

# LAPORAN KINERJA TAHUNAN

# 2025



**DIES NATALIS KE-27 TH**  
**UNIVERSITAS LABUHANBATU**  
Inovasi Lokal Menuju Global

**"Menjadi Universitas Yang  
Menghasilkan Lulusan Yang  
Kreatif dan Mandiri Berbasis  
Kewirausahaan di Tingkat  
Nasional Tahun 2035"**



Bidang Akademik,  
Sistem Informasi dan  
Kemahasiswaan  
(ASIK)



Bidang Administrasi  
Umum, Keuangan,  
SDM dan ASET  
(AKSA)



Bidang PMB,  
Pengembangan, Kerja  
Sama dan Alumni  
(PPKA)



[www.ulb.ac.id](http://www.ulb.ac.id)

Universitas Labuhanbatu

[universitaslabuhanbatu](https://www.facebook.com/universitaslabuhanbatu)

[info@ulb.ac.id](mailto:info@ulb.ac.id)

Universitas Labuhanbatu



# UNIVERSITAS LABUHANBATU

## DIPRODUKSI OLEH :

Universitas Labuhanbatu  
Jln. SM Raja, No. 126A KM. 3,5 Aek Tapa, Rantauprapat  
Laman : <http://www.ulb.ac.id>  
E-mail : [rektorat@ulb.ac.id](mailto:rektorat@ulb.ac.id)

## EDISI :

Laporan Tahunan Universitas Labuhanbatu Tahun 2024/2025

## PENGARAH :

Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, M.Si., Ph.D  
Dr. Sriono, M.Kn  
Yudi Triyanto, S.P., M.Si  
Dr. Marlina Siregar, S.Pd., M.Pd

## PENGOLAH DATA :

Sudi Suryadi, S.Kom. M.Kom  
Muhammad Ali Al Ihsan, M.Si  
Masrizal, S.Kom., M.Kom

## EDITOR DAN DESIGN :

Sudi Suryadi, S.Kom., M.Kom

## KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah SWT yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, kami panjatkan puja dan puji syukur atas kehadiran-Nya, yang telah melimpahkan Rahmat, dan hidayah-Nya kepada kami, sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Kinerja Tahunan Universitas Labuhanbatu 2025.

Laporan ini telah kami susun dengan maksimal dan mendapatkan bantuan dari berbagai pihak sehingga dapat memperlancar pembuatan laporan ini. Untuk itu kami menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam pembuatan laporan ini.

Terlepas dari semua itu, kami meyakini sepenuhnya bahwa masih ada kekurangan baik dari segi susunan kalimat maupun tata bahasanya. Oleh karena itu dengan tangan terbuka kami menerima segala saran dan kritik dari pembaca agar kami dapat memperbaiki laporan ini.

Akhir kata kami berharap semoga Laporan Kinerja Tahunan Universitas Labuhanbatu 2025 ini dapat memberikan manfaat maupun inspirasi terhadap pembaca.

**Rantauprapat, 19 Juli 2025**

**Penyusun**

## DAFTAR ISI

|  |           |
|--|-----------|
| Halaman Judul .....  | 1         |
| Pengarah, Pengolah Data dan Editor & Desain .....                          | 2         |
| Kata Pengantar .....   | 3         |
| Daftar Isi .....   | 4         |
| Daftar Gambar .....  | 7         |
| Daftar Tabel .....   | 8         |
| Prakata Rektor .....   | 10        |
| <br>   |           |
| <b>1. Bidang Akademik, Sistem Informasi dan Kemahasiswaan (ASIK) .....</b> | <b>12</b> |
| 1.1 Struktur Organisasi .....  | 13        |
| 1.2 Sistem Input (Penerimaan Mahasiswa Baru) .....                         | 14        |
| 1.3 Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) .....                              | 15        |
| 1.4 Manajemen Pembelajaran .....   | 23        |
| 1.5 Proses Perkuliahan .....   | 38        |
| 1.6 Bimbingan Akademik .....   | 39        |
| 1.7 Wisuda .....   | 39        |
| 1.8 Sistem Penjaminan Mutu Internal .....                                  | 40        |
| 1.9 Publikasi Dosen .....  | 51        |
| 1.10 Akreditasi .....  | 53        |
| 1.11 Jurnal .....  | 54        |
| 1.12 Perpustakaan .....  | 55        |
| 1.13 Sistem Informasi .....  | 65        |
| <br>   |           |
| <b>2. Bidang Administrasi Umum, Keuangan, SDM dan ASET (AKSA)....</b>      | <b>72</b> |
| 2.1 Latar Belakang (AKSA) .....  | 72        |
| 2.2 Gambaran Umum Organisasi Bidang AKSA .....                             | 73        |
| 2.3 Bidang Administrasi .....  | 74        |
| 2.3.1 Layanan Online .....   | 75        |
| 2.3.2 Layanan Internet dan Laboratorium .....                              | 78        |
| 2.4 Bidang Sumber Daya Manusia (SDM) .....                                 | 79        |

|   |            |
|---|------------|
| 2.4.1 SDM Berdasarkan Status Kepegawaian.....                     | 80         |
| 2.4.1.1 Data Dosen .....  | 80         |
| 2.4.1.2 Dosen Tetap ULB Berdasarkan<br>Pendidikan Terakhir .....  | 93         |
| 2.4.1.3 Data Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional.....            | 102        |
| 2.4.1.4 Data Dosen Studi Lanjut .....                             | 104        |
| 2.4.1.5 Praktisi Mengajar Tahun 2023 .....                        | 106        |
| 2.4.1.7 Dosen Per Prodi .....                                     | 108        |
| 2.4.1.8 Tendik dan Staf Berdasarkan<br>Pendidikan Terakhir .....  | 114        |
| 2.5 Laporan Realisasi Anggaran .....                              | 118        |
| 2.5.1 Bidang Perencanaan, Keuangan dan Akuntansi.....             | 118        |
| 2.5.2 Monitoring dan Pelaporan .....                              | 119        |
| 2.5.3 Target Penerimaan 2024 .....                                | 120        |
| 2.5.4 Rencana Kerja Tahun 2024 .....                              | 120        |
| <b>3. Bidang Alumni, Pengembangan dan Kerja Sama (APKA) .....</b> | <b>127</b> |
| 3.1 Alumni .....  | 129        |
| 3.1.1 Tracer Study dan Alumni .....                               | 129        |
| 3.1.2 Hasil Tracer Study Untuk Alumni .....                       | 130        |
| 3.1.3 Hasil Monev Pengguna Lulusan .....                          | 132        |
| 3.1.4 Kesimpulan dan Tindak Lanjut Hasil Survei .....             | 135        |
| 3.1.5 Kendala Pelaksanaan dan Tindak Lanjut .....                 | 136        |
| 3.1.6 Lampiran Dokumentasi Pelacakan Tracer Study .....           | 137        |
| 3.2 Pengembangan Perguruan Tinggi.....                            | 138        |
| 3.2.1 Infrastruktur Pengembangan Pembangunan 2024 .....           | 139        |
| 3.2.2 Penerimaan Mahasiswa Baru .....                             | 140        |
| 3.3 Kerjasama .....   | 149        |
| 3.3.1 Tujuan Kerjasama Perguruan Tinggi.....                      | 149        |
| 3.3.2 Manfaat Kerjasama Perguruan Tinggi .....                    | 149        |
| 3.3.3 Pelaksanaan Kerjasama .....                                 | 150        |

|   |            |
|---|------------|
| <b>4. Proyeksi Tahun Akademik 2024-2025 .....</b>                 | <b>156</b> |
| 4.1 Bidang Akademik, Sistem Informasi, dan Kemahasiswaan.....     | 156        |
| 4.1.1 Dosen Menang Hibah Penelitian dan PKM.....                  | 156        |
| 4.1.2 Pelaksanaan KKN Kebangsaan .....                            | 158        |
| 4.1.3 KKN Internasional .....                                     | 159        |
| 4.1.4 Proyeksi Akreditasi Jurnal ULB.....                         | 160        |
| 4.1.5 Proyeksi Akreditasi Program Studi Tahun 2025 .....          | 161        |
| 4.2 Bidang Administrasi Umum, Keuangan, SDM, Dan Aset(AKSA) ..... | 162        |
| 4.2.1 Administrasi Umum .....                                     | 162        |
| 4.2.2 Keuangan .....  | 162        |
| 4.2.3 Sumber Daya Manusia (SDM) .....                             | 163        |
| 4.2.4 Pengelolaan Aset .....                                      | 164        |
| 4.3 Bidang Alumni, Pengembangan dan Kerjasama .....               | 165        |

## DAFTAR GAMBAR

|   |     |
|---|-----|
| <b>Gambar 1.1</b> Tahapan Pelaksanaan Proses RPL .....                      | 22  |
| <b>Gambar 1.2</b> Pelaksanaan Wisuda Periode 1 Mei 2024 .....               | 40  |
| <b>Gambar 1.3</b> Siklus Penjaminan Mutu Internal .....                     | 40  |
| <b>Gambar 1.4</b> Peringkat Universitas Labuhanbatu Pada Sinta .....        | 52  |
| <b>Gambar 2.1</b> Struktur Organisasi Wakil Rektor II .....                 | 74  |
| <b>Gambar 2.2</b> Rasion Dosen Dengan Mahasiswa .....                       | 81  |
| <b>Gambar 2.3</b> Dosen Sertifikasi dan Belum Sertifikasi .....             | 93  |
| <b>Gambar 2.4</b> Kualifikasi Dosen ULB Berdasarkan Jenjang Pendidikan .... | 102 |
| <b>Gambar 2.5</b> Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional 2024-2025 .....      | 103 |
| <b>Gambar 2.7</b> Grafik Dosen Studi Lanjut 2024-2025 .....                 | 105 |
| <b>Gambar 2.8</b> Tendik Berdasarkan Pendidikan Terakhir .....              | 118 |
| <b>Gambar 2.9</b> Map Universitas Labuhanbatu .....                         | 126 |
| <b>Gambar 3.1</b> Struktur Organisasi Wakil Rektor III .....                | 128 |
| <b>Gambar 3.2</b> Jumlah Lulusan Alumni & Terlacak .....                    | 130 |
| <b>Gambar 3.3</b> Status Pekerjaan Alumni 2021 .....                        | 131 |
| <b>Gambar 3.4</b> Status Pekerjaan Alumni 2022 .....                        | 132 |
| <b>Gambar 3.5</b> Status Pekerjaan Alumni 2023 .....                        | 132 |
| <b>Gambar 3.6</b> Dokumentasi Pelacakan Tracer Study .....                  | 137 |
| <b>Gambar 3.7</b> Brosur Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2024-2025 ....     | 146 |
| <b>Gambar 3.8</b> Grafik Kerjasama Universitas Labuhanbatu .....            | 150 |
| <b>Gambar 3.8</b> Dokumentasi Kerjasama .....                               | 151 |

## DAFTAR TABEL

|   |     |
|---|-----|
| <b>Tabel 1.1</b> Struktur Organisasi Bidang ASIK .....  | 13  |
| <b>Tabel 1.2</b> Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa Tahun Akademik 2024-2025 .....   | 15  |
| <b>Tabel 1.3</b> Program Studi yang Menyelenggarakan RPL di ULB .....   | 18  |
| <b>Tabel 1.4</b> Data Realisasi Mahasiswa Program RPL Tahun 2024-2025..   | 23  |
| <b>Tabel 1.5</b> Rekapitulasi Mahasiswa yang Terlibat Program MBKM Tahun Akademik 2024/2025.....                        | 25  |
| <b>Tabel 1.6</b> Rekapitulasi Mahasiswa yang memiliki Prestasi Akademik dan Non Akademik Tahun Akademik 2024-2025 ..... | 35  |
| <b>Tabel 1.7</b> Dokumen Penjaminan Mutu .....  | 41  |
| <b>Tabel 1.8</b> Daftar Publikasi Dosen 2021-2024 .....   | 52  |
| <b>Tabel 1.9</b> Status Akreditasi Program Studi Universitas Labuhanbatu .....  | 53  |
| <b>Tabel 1.10</b> Rekapitulasi Jurnal di Universitas Labuhanbatu .....  | 54  |
| <b>Tabel 1.11</b> Jumlah Koleksi Buku dan Jurnal di Unit Perpustakaan.....  | 64  |
| <b>Tabel 1.12</b> Jumlah Kunjungan Perpustakaan .....   | 64  |
| <b>Tabel 2.1</b> Kualifikasi Dosen.....   | 82  |
| <b>Tabel 2.2</b> Daftar Dosen Tetap.....  | 83  |
| <b>Tabel 2.3</b> Dosen <i>Parttime</i> .....  | 93  |
| <b>Tabel 2.4</b> Daftar Dosen Tetap Universitas Labuhanbatu (Doktor) .....  | 94  |
| <b>Tabel 2.5</b> Daftar Dosen Tetap Universitas Labuhanbatu (Magister) ..   | 95  |
| <b>Tabel 2.6</b> Dosen Dengan Jabatan Fungsional Lektor Kepala.....   | 103 |
| <b>Tabel 2.7</b> Nama-nama Dosen Yang Studi Lanjut .....  | 104 |
| <b>Tabel 2.8</b> Program Praktisi Mengajar Tahun 2024 .....   | 105 |
| <b>Tabel 2.9</b> Dosen Prodi Ilmu Manajemen S2 .....  | 106 |
| <b>Tabel 2.10</b> Dosen Prodi Ilmu Manajemen S2 .....   | 108 |
| <b>Tabel 2.11</b> Dosen Prodi Hukum S2 .....  | 108 |
| <b>Tabel 2.12</b> Dosen Prodi Manajemen Pendidikan S2 .....   | 108 |
| <b>Tabel 2.13</b> Dosen Prodi Agroteknologi S1 .....  | 108 |
| <b>Tabel 2.14</b> Dosen Prodi Manajemen Informatika D3 .....  | 109 |

|                   |  |     |
|-------------------|--|-----|
| <b>Tabel 2.15</b> | Dosen Prodi Sistem Informasi S1 .....                                      | 109 |
| <b>Tabel 2.16</b> | Dosen Prodi Teknologi Informasi S1 .....                                   | 110 |
| <b>Tabel 2.17</b> | Dosen Prodi Manajemen S1 .....   | 110 |
| <b>Tabel 2.18</b> | Dosen Prodi Akuntansi S1 .....   | 110 |
| <b>Tabel 2.19</b> | Dosen Prodi Hukum S1 .....   | 111 |
| <b>Tabel 2.20</b> | Dosen Prodi Pend. Biologi S1 .....   | 112 |
| <b>Tabel 2.21</b> | Dosen Prodi Pend. Matematika S1 .....                                      | 112 |
| <b>Tabel 2.22</b> | Dosen Prodi Pancasila dan Kewarganegaraan S1 .....                         | 112 |
| <b>Tabel 2.23</b> | Dosen Prodi Pendidikan Profesi Guru .....                                  | 113 |
| <b>Tabel 2.24</b> | Data Tendik dan Staf.....  | 113 |
| <b>Tabel 2.25</b> | Prasarana Bangunan .....   | 114 |
| <b>Tabel 3.1</b>  | Data Responden Prodi D3 dan S1.....  | 129 |
| <b>Tabel 3.2</b>  | Hasil Survei Kepuasan Pengguna Lulusan .....                               | 133 |
| <b>Tabel 3.3</b>  | Hasil dan Tindak Lanjut Hasil Survei .....                                 | 135 |
| <b>Tabel 3.4</b>  | Jumlah Mahasiswa Baru Tahun 2024-2025.....                                 | 143 |
| <b>Tabel 3.5</b>  | Kerjasama Universitas Labuhanbatu Tahun 2024-2025.....                     | 150 |
|                   |  |     |
| <b>Tabel 4.1</b>  | Data Dosen Yang Menang Hibah Tahun 2024-2025 .....                         | 157 |
| <b>Tabel 4.2</b>  | Data Dosen yang Menang Hibah Pengabdian 2024 .....                         | 158 |
| <b>Tabel 4.3</b>  | Data Mahasiswa Yang Mengikuti KKN Kebangsaan .....                         | 159 |
| <b>Tabel 4.4</b>  | Tim Pengelola Jurnal dan Target Akreditasi Jurnal<br>Tahun 2025 .....      | 160 |
| <b>Tabel 4.5</b>  | Proyeksi Bidang Alumni Pengembangan dan Kerjasama,<br>Tahun 2024/2025..... | 165 |



Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, M.Si., Ph.D.  
Rektor Universitas Labuhanbatu

## PRA KATA REKTOR

“Kita sudah sampai pada tahun ke-26 perjalanan Universitas Labuhanbatu (ULB). Perjalanan ini dihitung sejak berdirinya perguruan tinggi ini pada tahun 1999. Kala itu Universitas Labuhanbatu masih berupa Sekolah Tinggi yang terdiri dari 4 sekolah tinggi yakni, STKIP, STIPER, STIE, dan STIH yang kemudian bergabung menjadi Universitas Labuhanbatu pada tahun 2019.

Ibarat perjalanan seorang manusia tentu ULB memiliki perbedaan yang sangat signifikan pada masa hidupnya yang mencapai 27 tahun ini dibanding pada saat ULB masih bayi di tahun 1998. Sebagai salah satu universitas yang sehat di Sumatera Utara dan menjadi yang terbaik di Labuhanbatu, ULB terus berbenah untuk memperbaiki sistem, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan proses pembelajaran untuk menuju kampus yang unggul. Namun sesuai dengan perkembangan zaman, saat ini ULB juga dituntut untuk mengembangkan prodi yang berkualitas dan bereputasi.

Standar mutu pendidikan tinggi yang dicanangkan oleh pemerintah saat ini juga tidak membedakan antara universitas negeri dan

swasta. Universitas Labuhanbatu diwajibkan menandatangani target kinerja dengan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dengan daftar pekerjaan yang sama dengan universitas besar lainnya.

Universitas Labuhanbatu terus berinovasi dengan perbaikan kurikulum sehingga pelaksanaan program MBKM terus meningkat di setiap tahunnya, dan tahun ini ULB berhasil memenangkan Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM) Tahun 2023 dan 2024 yang berfokus pada perbaikan system MBKM di ULB. Selain itu, rasio dosen dan mahasiswa Universitas Labuhanbatu juga tergolong ideal.

Melalui Visi Universitas Labuhanbatu :

*“Menjadi Universitas Yang Menghasilkan Lulusan Yang Kreatif Dan Mandiri Berbasis Kewirausahaan Di Tingkat Nasional Tahun 2035”*

Saya yakin standar mutu dan standar kinerja yang telah ditetapkan oleh Pemerintah dapat dipenuhi oleh ULB. Pemenuhan standar mutu tersebut harus di atas standar nasional. Adagium itulah yang selalu saya tanamkan ke seluruh warga ULB.

AIPT adalah simbol dari kematangan Universitas Labuhanbatu di dalam pengelolaan perguruan tinggi. ULB saat ini membenahi diri untuk menjadi universitas bereputasi hingga meraih predikat unggul. Oleh karena itu saya berharap Dies Natalis ULB yang ke 27 ini dapat menjadi penanda dalam sejarah bahwa sesungguhnya ULB semakin dengan dekat dengan visi yang disandangnya. Semoga ULB senantiasa menjadi rumah ilmu pengembang peradaban unggul.

# Bidang ASIK + 01

## Bidang Akademik, Sistem Informasi Dan Kemahasiswaan

Bidang Wakil Rektor 1 yang bertanggung  
jawab menangani Akademik, Sistem  
Informasi dan Kemahasiswaan

### 1. Bidang Akademik, Sistem Informasi Dan Kemahasiswaan (ASIK)

Rencana Induk Pengembangan Universitas Labuhanbatu pada periode 2024-2029 yaitu terfokus pada perbaikan sistem manajemen keorganisasian dan tata kelola. Sehingga dalam bidang akademik pada tahun Juni 2024 - Juni 2025 memfokuskan pada sistem tata kelola yaitu adanya perbaikan dalam sistem pembelajaran, melengkapi sistem informasi dan perbaikan terhadap tata kelola perpustakaan. Selama kurun waktu Juni 2024 sampai Juni 2025, Bidang Akademik telah mengeluarkan beberapa

aturan diantaranya panduan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), implementasi kebijakan tiga dosa (anti intoleransi, anti perundungan/anti kekerasan seksual) dan anti korupsi, dan panduan pilihan tugas akhir. Didalam tugas akhir mahasiswa diberikan kebebasan untuk memilih apakah menggunakan karya tulis dalam bentuk skripsi/tugas akhir atau dalam bentuk lain seperti karya ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal baik nasional maupun internasional. Sedangkan dalam bidang Sistem Informasi Universitas Labuhanbatu telah memiliki sistem informasi yang sangat baik. Diantaranya Siakad, Spada, Sister, web ULB/Fakultas, Universitas Labuhanbatu TV (Podcast), sistem penerimaan mahasiswa baru, repository dan Sistem Inforasi Akademik (SIA MBKM Mandiri).

---

### **1.1 Struktur Organisasi**

Bidang Akademik dan Informasi berdasarkan struktur organisasi Universitas berada pada Wakil Rektor I. Wakil Rektor secara struktural menjadi satu kesatuan dengan Rektor sebagai Pimpinan Universitas, sehingga laporan kinerja langsung dilaporkan kepada Rektor, dan Wakil Rektor I sebagai pembantu Rektor dalam bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Sistem Informasi. Wakil Rektor I dibantu oleh Biro dan Bagian, serta garis koordinasi dengan Lembaga Pengembangan Pembelajaran Penjaminan Mutu (LP3M), Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, UPT Perpustakaan dan Pusat Komputer, UPT MBKM-Mandiri dan UPT Learning Management System (LMS). Bidang akademik sebagai pelaksana sistem perkuliahan dimulai dari input sampai output serta sistem penjaminan mutu dan produktifitas Sumber Daya pendidik. Struktur organisasi pada bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Sistem Informasi dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

**Tabel 1.1. Struktur Organisasi Bidang ASIK**

| NO | JENIS JABATAN   | NAMA PEJABAT                                  |
|----|---|---|
| 1  | Wakil Rektor I  | Dr. Sriono, SH, M.Kn                          |
| 2  | Kepala Biro   | Sudi Suryadi, S.Kom, M.Kom                    |
| 3  | Kepala Bagian<br>Kemahasiswaan  | Muhammad Raja Siregar,<br>SE.,M.Si            |
| 3  | Kepala Bagian Administrasi<br>Akademik, Sistem Informasi<br>dan Kemahasiswaan | Hasanuddin, SP                                |
| 4  | Kepala UPT MBKM-Internal  | Rahma Muti'ah, S.Psi, M.Psi                   |
| 5  | Kepala UPT LMS  | Sudi Suryadi, S.Kom.,M.Kom                    |
| 6  | Ketua Lembaga<br>Pengembangan<br>Pembelajaran dan<br>Penjaminan Mutu (LP3M)   | Ika Ayu Putri Septyani, S.P, M.P              |
| 7  | Ketua Lembaga Penelitian<br>dan Pengabdian Masyarakat<br>(LPPM)               | Dr. Novilda Elizabeth Mustamu,<br>S.Pt., M.Si |
| 8  | Kepala UPT Perpustakaan   | Afriyani Rasidin, S.IP                        |
| 9  | Skretaris Unit MBKM<br>Internal   | Ariska Oktapia, ST                            |

## 1.2 Sistem Input (Penerimaan Mahasiswa Baru)

Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 658/KPT/I/2019 Tentang Izin penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Hukum di Kabupaten Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan Labuhanbatu di Kabupaten Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Pertanian Labuhanbatu di Kabupaten Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Labuhanbatu di Kabupaten Labuhanbatu, dan Akademi Manajemen Informatika dan Komputer di Kabupaten Labuhanbatu Provinsi Sumatera Utara yang diselenggarakan oleh Yayasan

Universitas Labuhanbatu Labuhanbatu Pada tanggal 29 Juli 2019.

Mahasiswa aktif yang terdaftar di Universitas Labuhanbatu sampai dengan semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 sebanyak **3297**. Saat ini Universitas Labuhanbatu terus berupaya meningkatkan sebaran asal mahasiswa minimal 9 propinsi dan berbagai pulau di Indonesia dengan membuat aplikasi dan ujian masuk secara online sehingga mahasiswa dari seluruh Indonesia dapat mendaftar tanpa harus datang ke Universitas Labuhanbatu, serta diharapkan adanya mahasiswan luar negeri atau internasional yang mendaftar pada Universitas Labuhanbatu dimasa mendatang. Berikut adalah rekapitulasi jumlah mahasiswa dengan berbagai keterangan.

**Tabel. 1.2 Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa Tahun Akademik 2024/2025**

| No | Keterangan  | Jumlah |
|----|---|--------|
| 1  | Mahasiswa baru periode 2024/2025                          | 1139   |
| 2  | Mahasiswa RPL Perolehan/RPL transfer 2024 Ganjil          | 50     |
| 3  | Mahasiswa baru/pindahan 2024 Ganjil                       | 1089   |
| 4  | Mahasiswa Aktif Kampus Merdeka 2023 Ganjil dan 2023 Genap | 772    |
| 5  | Mahasiswa Aktif 2024 Genap                                | 3297   |
| 6  | Mahasiswa Cuti 2024 Genap                                 | 0      |

### 1.3 Rekognisi Pembelajaran lampau (RPL)

Rekognisi Pembelajaran Lampau atau disingkat RPL telah memberikan akses yang lebih luas kepada masyarakat untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang perguruan tinggi secara fleksibel, *multi entry-multi exit* dan berkelanjutan. Peningkatan keterjangkauan dan keterjaminan akses memperoleh pendidikan tinggi tersebut diamanatkan dalam Undang Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003

tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Undang Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dan secara teknis diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau, yang mengakui kesetaraan antara hasil pendidikan formal, nonformal, dan informal, dan/atau pengalaman kerja.

Rekognisi Pembelajaran Lampau /RPL adalah pengakuan atas Capaian Pembelajaran (CP) seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu.

Sebagaimana dinyatakan pada pasal 2, Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 41 Tahun 2021, penyelenggaraan RPL meliputi: a. RPL untuk melanjutkan pendidikan formal; dan b. RPL untuk melakukan Penyetaraan dengan Kualifikasi tertentu.

Selanjutnya, khusus RPL untuk melanjutkan pendidikan formal pada perguruan tinggi, dalam Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi Nomor 162/E/KPT/2022 disebut sebagai RPL Tipe A.

Pengakuan Capaian Pembelajaran untuk RPL Tipe A ini dilakukan secara parsial, yaitu pengakuan hasil belajar yang diperoleh dari:

- a. program studi pada Perguruan Tinggi sebelumnya;
- b. pendidikan nonformal atau informal; dan/atau
- c. pengalaman kerja setelah lulus jenjang pendidikan menengah atau bentuk lain yang sederajat.

Apabila seseorang, selepas lulus dari Sekolah Menengah Atas kemudian bekerja, atau belajar secara mandiri melalui berbagai media dan metoda belajar, maka hasil belajar dari

belajar nonformal, informal, dan/atau pengalamannya tersebut dapat diajukan untuk disetarakan (direkognisi) dengan hasil belajar formal beberapa Mata Kuliah yang ada di Program Studi di lingkungan Universitas Labuhanbatu melalui asesmen. Pengakuan hasil belajar dari belajar nonformal, informal dan atau pengalaman kerja tersebut dapat direkognisi sebagai **perolehan kredit/sks**. Demikian pula apabila seseorang sedang/telah menempuh kuliah di Perguruan Tinggi kemudian berhenti karena berbagai alasan, dan setelah itu melanjutkan kembali kuliah, maka hasil belajar formal pada Perguruan Tinggi sebelumnya tersebut dapat diajukan untuk disetarakan dengan Mata Kuliah pada Perguruan Tinggi yang dituju melalui asesmen. Pengakuan hasil belajar formal sebelumnya tersebut dapat direkognisi sebagai **transfer kredit/sks**. Dengan demikian, individu tersebut, apabila akan melanjutkan kuliah di Universitas/Institut/Sekolah Tinggi tidak perlu harus mengikuti seluruh Mata Kuliah pada Program Studi yang dituju. Hasil belajar dari non formal, informal, dan/atau pengalaman, atau dari hasil belajar formal sebelumnya dapat disetarakan dengan hasil belajar dari beberapa Mata Kuliah yang relevan pada Perguruan Tinggi yang dituju. Dengan rekognisi hasil belajar dari non formal, informal, dan/atau pengalaman, atau dari hasil belajar formal sebelumnya ini, maka calon mahasiswa hanya tinggal menempuh beberapa Mata Kuliah saja, yang merupakan mata kuliah-mata kuliah yang tidak direkognisi dari seluruh Mata Kuliah pada Program Studi yang dituju.

**Tujuan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)** yang diselenggarakan di Universitas Labuhanbatu adalah ini adalah RPL Tipe A, yaitu RPL untuk melanjutkan pendidikan formal pada perguruan tinggi. Tujuan dari penyelenggaraan RPL di Universitas Labuhanbatu ini adalah untuk:

1. Meningkatkan akses untuk mengikuti pendidikan tinggi, sehingga dapat meningkatkan angka partisipasi pendidikan tinggi.

| N o | Kode Prodi | Program Studi                 | Jenjang   | Akre ditasi | RPL Transf er                       | RPL Per-oleha n                     |
|-----|------------|-------------------------------|-----------|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1   | 62201      | Sarjana Akuntansi             | Sarjana   | Baik        | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| 2   | 54211      | Sarjana Agroteknologi         | Sarjana   | Baik        | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| 3   | 74201      | Sarjana Hukum                 | Sarjana   | B           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4   | 61201      | Sarjana Manajemen             | Sarjana   | B           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5   | 84205      | Sarjana Pendidikan Biologi    | Sarjana   | B           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6   | 84202      | Sarjana Pendidikan Matematika | Sarjana   | Baik Sekali | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7   | 87205      | Sarjana Pendidikan PKN        | Sarjana   | Baik Sekali | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 8   | 57201      | Sarjana Sistem Informasi      | Sarjana   | Baik Sekali | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 9   | 59201      | Sarjana Teknologi Informasi   | Sarjana   | Baik Sekali | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 10  | 74101      | Magister Hukum                | Magist er | Baik        | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| 11  | 61101      | Magister Ilmu Manajemen       | Magist er | Baik        | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |

2. Memberikan kesempatan kepada masyarakat yang telah memiliki pengalaman pada suatu bidang pengetahuan dan

keterampilan tertentu untuk mengajukan pengakuan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperolehnya untuk memperoleh kredit akademik melalui asesmen RPL.

3. Memberikan kesempatan kepada perguruan tinggi untuk menyelenggarakan RPL dalam rangka peningkatan akses mengikuti pendidikan tinggi bagi masyarakat yang akan melanjutkan studi pada program studi tertentu melalui asesmen RPL.

Penyelenggaraan RPL di Universitas Labuhanbatu ini merupakan bagian dari usaha pemerintah dalam memperluas akses kepada masyarakat untuk menempuh pendidikan di Perguruan Tinggi dalam rangka pembelajaran sepanjang hayat. Program studi yang menyelenggarakan RPL di Universitas Labuhanbatu adalah sebagai berikut :

### **Tabel 1.3 Program Studi Penyelenggara Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)**

Prinsip penyelenggaraan RPL di Universitas Labuhanbatu mengikuti ketentuan pada Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi, Nomor 162/E/KPT/2020, tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau pada Perguruan Tinggi Akademis, yaitu:

1. **Legalitas** Universitas Labuhanbatu memiliki legalitas sebagai penyelenggara pendidikan tinggi sebagaimana ditentukan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
2. **Aksesibilitas.** Universitas Labuhanbatu menjamin setiap individu dalam mengakses kesempatan belajar secara berkeadilan dan inklusivitas. Setiap individu memiliki hak untuk mengakses dan terlibat dalam segala bentuk pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhannya dengan capaian pembelajaran yang memenuhi SN DIKTI

3. **Kesetaraan Pengakuan.** Universitas Labuhanbatu sebagai penyelenggara RPL memberikan penilaian yang setara atas capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/ atau pengalaman kerja. Akumulasi capaian pembelajaran setiap individu yang diperoleh dari pendidikan non-formal, informal, dan/atau pengalaman kerja akan diperlakukan setara dengan mereka yang diperoleh melalui pembelajaran formal.
4. **Transparan.** Universitas Labuhanbatu menyediakan informasi mengenai RPL yang diumumkan secara luas dan terbuka dengan menggunakan bahasa yang jelas dan eksplisit agar dapat dipahami oleh semua pemangku kepentingan (pemohon, perguruan tinggi penyelenggara, lembaga akreditasi, dan pengguna lulusan). Kebijakan, proses, dan kriteria sepenuhnya diungkapkan secara lengkap akurat, dan terbuka bagi publik.
5. **Jaminan Mutu.** Universitas Labuhanbatu menjamin mutu seluruh pelaksanaan RPL. Kriteria dan prosedur untuk menilai dan memvalidasi capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan non-formal, informal, dan/atau pengalaman kerja terpercaya, relevan, adil dan transparan. Kebijakan, prosedur dan proses penjaminan mutu RPL dibuat secara eksplisit dan terbuka untuk publik.
6. **Kelembagaan.** Universitas Labuhanbatu sebagai penyelenggara RPL harus memiliki kelengkapan organisasi atau struktur organisasi yang lengkap yaitu memiliki senat Perguruan tinggi, Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), dan Tim penyelenggara RPL.

**Organisasi Pengelola RPL :** Unit pengelola RPL yang diselenggarakan di Universitas Labuhanbatu dibawah naungan Biro Akademik, Sistem Informasi dan Kemahasiswaan yang terdiri atas :

### **Penilai RPL**

Penilai RPL bertugas untuk melakukan evaluasi dan validasi lamaran yang diajukan oleh calon dalam bentuk berbagai dokumen yang memadai untuk membuktikan pencapaian hasil belajar mata kuliah tertentu. Asesor RPL adalah dosen program studi atau di luar program studi yang merupakan seorang ahli di bidang pengetahuan dan keterampilan sesuai program studi dimana calon ingin mengajukan permohonan RPL, dan memahami kurikulum serta tatacara asesmen RPL.

### **Penasihat RPL**

Penasihat RPL bertugas membantu/membimbing calon dalam menyiapkan aplikasi untuk penilaian dan meneruskan aplikasi tersebut ke Asesor yang sesuai. Penasihat RPL adalah dosen program studi atau di luar program studi yang merupakan seorang ahli di bidang pengetahuan dan keterampilan sesuai program studi, dan memiliki kemampuan untuk memetakan jenjang pengembangan profesi dan capaian pembelajaran serta kurikulumnya suatu kualifikasi.

### **Koordinator RPL**

Koordinator RPL bertugas untuk mengkoordinasikan dukungan prosedur RPL di tingkat Universitas dan program studi. Koordinator RPL adalah titik kontak pertama untuk calon peserta RPL, dan bertanggung jawab untuk menginformasikan kepada calon tentang peluang mereka mengikuti RPL dan mengarahkan mereka ke Penasihat RPL yang sesuai.

### **Komite RPL**

Menjamin pelaksanaan RPL telah memenuhi peraturan dan kebijakan yang berlaku.

### **Tim Pengelola RPL :**

#### **1. Penilai RPL :**

- a. Memiliki pendidikan minimal kualifikasi Strata dua
- b. Memiliki Sertifikat Pelatihan sebagai Asesor RPL
- c. Prin out NIDN dari Pddikti
- d. Memiliki Jabatan fungsional minimal Lektor 200
- e. Menandatangani fakta integritas (memberi penilaian secara objektif) tanpa ada kepentingan apapun.
- f. Memiliki Surat Keputusan yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Labuhanbatu sebagai Assessor.
- g. Mengisi formulir Biodata Asesor sesuai format.

## **2. Penasihat RPL :**

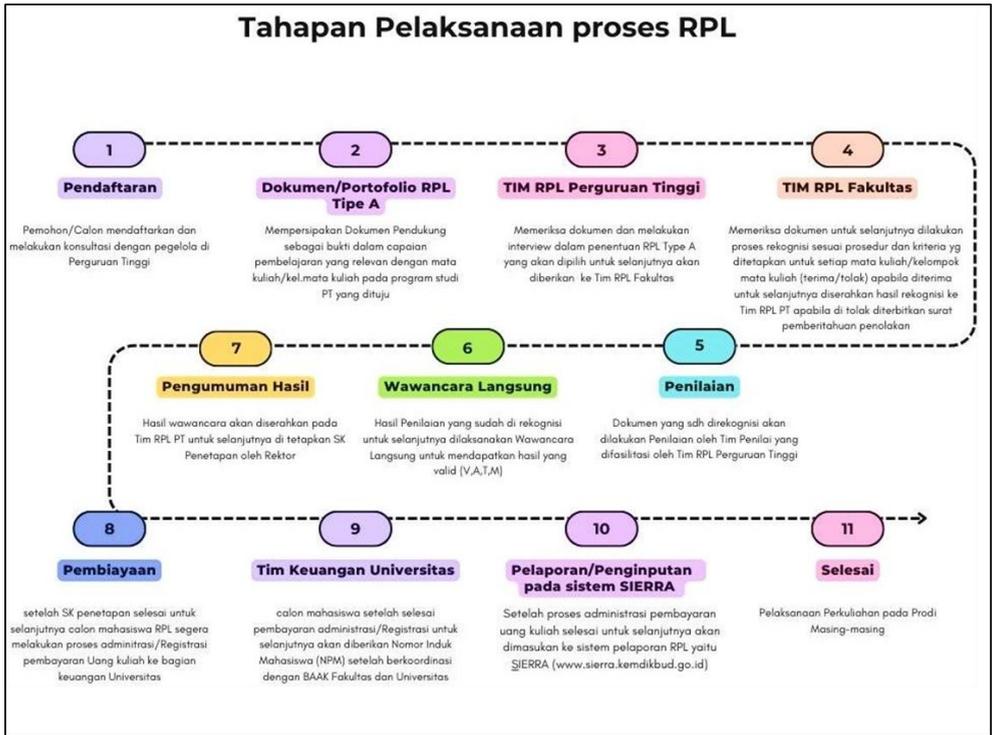
- a. Memiliki pendidikan minimal kualifikasi Strata dua.
- b. Memilikin Jabatan Funsional minimal Asisten Ahli.
- c. Fotocopy SK sebagai Ketua Program Studi yang masih aktif.
- d. Prin out NIDN dari Pddikti.
- e. Memiliki Surat Keputusan yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Labuhanbatu sebagai Penasihat.

## **3. Koordinator RPL :**

- a. Memiliki pendidikan minimal kualifikasi Strata dua.
- b. Memilikin Jabatan Funsional minimal Asisten Ahli.
- c. Prin out NIDN dari Pddikti.
- d. Memiliki Surat Keputusan yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Labuhanbatu sebagai Koordinator.

## **4. Komite RPL :**

- a. Berasal dari Dosen yang memiliki kualifikasi pendidikan yang relevan dengan prodi.
- b. Lebih diutamakan yang pernah mengikuti sosialisasi tentang RPL dan atau sertifikat pendukung dalam kegiatan sosialisasi tersebut.
- c. Memiliki integritas dan komitmen yang tinggi dalam melaksanakan tugas.
- d. Memiliki SK penugasan sebagai Komite Penilai.
- e. Memiliki SK penugasan sebagai Pejabat Struktura (bila ada).
- f. Dokumen pendukung lainnya yang dianggap relevan



**Gambar 1.1 Tahapan Pelaksanaan Proses RPL**

**Data Realisasi Mahasiswa Program RPL Tahun 2024\_Ganjil sesuai dengan SK Rektor Nomor : 040/UNI.P/ULB/X/2024 tetang Rekognisi Capaian Pembelajaran Hasil Penilaian Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Program Studi Hukum, Manajemen, PPKN dan Sistem Informasi Perguruan Tinggi Universitas Labuhanbatu Tahun Akademik 2024/2025.** Berikut daftar mahasiswa program RPL tahun 2024 dengan RPL Perolehan berjumlah 47 orang dan RPL Transfer berjumlah 5 orang dengan keterangan mundur 1 orang RPL Transfer hali ini dapat dilihat pada link sebagai berikut :

[https://drive.google.com/file/d/1ez\\_NIUglF7n4kJEqfr8XFvMzwE014\\_tf/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1ez_NIUglF7n4kJEqfr8XFvMzwE014_tf/view?usp=sharing)

**Data Realisasi Mahasiswa Program RPL Tahun 2024\_Genap sesuai dengan SK Rektor Nomor : 135/UNI.P/ULB/V/2025** tentang Rekognisi Capaian Pembelajaran Hasil Penilaian Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Program Studi Hukum, Sistem Informasi, Pendidikan PKN dan Pendidikan Biologi Perguruan Tinggi Universitas Labuhanbatu Tahun Akademik 2024/2025. Berikut daftar mahasiswa program RPL tahun 2024\_Genap dengan RPL Perolehan berjumlah 1 orang dan RPL Transfer berjumlah 6 orang dengan hali ini dapat dilihat pada link sebagai berikut ;

[https://drive.google.com/file/d/13nY4mFS\\_dIM7oR-wilmW7SMuyv6Qp4cX/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/13nY4mFS_dIM7oR-wilmW7SMuyv6Qp4cX/view?usp=sharing)

**Tabel 1.4 Data Realisasi Mahasiswa Program RPL Tahun 2024/2025**

| No           | Program Studi            | RPL      |          |           |          |
|--------------|--------------------------|----------|----------|-----------|----------|
|              |                          | Transfer |          | Perolehan |          |
|              |                          | 2024-1   | 2024-2   | 2024-1    | 2024-2   |
| 1            | S1 – Manajemen           | 1        | 0        | 9         | 0        |
| 2            | S1 – Hukum               | 0        | 0        | 35        | 1        |
| 3            | S1 – Pend. Biologi       | 0        | 0        | 0         | 1        |
| 4            | S1 – Pend. Matematika    | 0        | 0        | 0         | 0        |
| 6            | S1 – Pend. PKN           | 0        | 0        | 3         | 1        |
| 7            | S1 – Sistem Informasi    | 4        | 3        | 0         | 1        |
| 8            | S1 – Teknologi Informasi | 0        | 0        | 0         | 0        |
| 9            | S1 – Akuntansi           | 0        | 0        | 0         | 0        |
| 10           | S1 – Agroteknologi       | 0        | 0        | 0         | 0        |
| <b>Total</b> |                          | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>47</b> | <b>4</b> |

## 1.4 Manajemen Pembelajaran

Sejak dikeluarkan ijin penyatuan menjadi Universitas Labuhanbatu pada tanggal 29 Juli 2019, kurikulum yang dimiliki oleh setiap program studi sudah mengacu kepada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia. dimulai pada semester ganjil 2020/2021 Universitas Labuhanbatu sudah menerapkan kurikulum yang memberikan fasilitas bagi mahasiswa untuk mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Penerapan kurikulum yang memberikan fasilitas MBKM di mulai pada tahun akademik 2020/2021 yaitu dengan mengikuti program nasional berupa Kampus Mengajar, Pertukaran Mahasiswa Merdeka Dalam Negeri (PMM-DN), pertukaran mahasiswa antar program studi di satu Universitas, KKN Tematik, Asistensi Mengajar, Proyek Kemanusiaan, dan Magang Studi Independen (MSIB).

Dalam mendukung peningkatan kurikulum pada semester ganjil tahun akademik 2024/2025 Universitas Labuhanbatu telah menerapkan Kurikulum Out Come Based Education (OBE) yang pada intinya dalam proses capaian pembelajaran berbasis luaran dan Universitas Labuhanbatu juga mendapatkan hibah Program Riset Inovasi Pembelajaran sebagai insentif capaian 8 IKU perguruan Tinggi Swasta tahun 2024 dengan program pengajuan Smart TV untuk proses pembelajaran. Dan disamping ini juga dalam proses peningkatan mutu pembelajaran Universitas Labuhanbatu telah memfasilitasi dalam proses pembelajaran dengan menggunakan aplikasi sistem Learning Management System (LMS).

Berikut adalah Tabel rekapitulasi mahasiswa dan dosen yang terlibat program MBKM tahun akademik 2024/2025.

1.5. Tabel Rekapitulasi Mahasiswa yang Terlibat Program MBKM Tahun Akademik 2023/2024 (Periode Pebruari 2024-Pebruari 2025)

| No | Prodi     | PROGRAM MBKM                            | Jumlah Mahasiswa |         |            |         | Jumlah |
|----|-----------|---|------------------|---------|------------|---------|--------|
|    |           |   | 2023 ganjil      |         | 2023 genap |         |        |
|    |           |   | Flagship         | Mandiri | Flagship   | Mandiri |        |
| 1  | Manajemen | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | KKN Tematik                             | 30               |         |            |         | 30     |
|    |           | Proyek Kemanusiaan                      |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | MSIB / Studi Proyek Independen          |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | Penelitian/Riset                        | 6                |         |            |         | 6      |
|    |           | Kegiatan Wirausaha                      | 9                |         |            |         | 9      |
|    |           | Bela Negara                             |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | Magang/Praktik Kerja                    |                  |         |            | 45      | 45     |
| 2  | Akuntansi | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | KKN Tematik                             |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | Proyek Kemanusiaan                      |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | MSIB / Studi Proyek Independen          |                  |         |            |         | 0      |
|    |           | Penelitian/Riset                        |                  |         |            |         | 0      |

|   |       |   |               |                                     |  |    |    |
|---|-------|---|---------------|-------------------------------------|--|----|----|
|   |       | Kegiatan Wirausaha                      | 3             |                                     |  |    | 3  |
|   |       | Bela Negara                             |               |                                     |  |    | 0  |
|   |       | Magang/Praktik Kerja                    |               |                                     |  | 33 | 33 |
| 3                                       | Hukum | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |               |                                     |  |    | 0  |
|   |       | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |               | 1                                   |  |    | 1  |
|   |       | KKN Tematik                             |               |                                     |  |    | 0  |
|   |       | Proyek Kemanusiaan                      |               |                                     |  |    | 0  |
|   |       | MSIB / Studi Proyek Independen          |               |                                     |  |    | 0  |
|   |       | Penelitian/Riset                        |               |                                     |  |    | 0  |
|   |       | Kegiatan Wirausaha                      | 2             |                                     |  |    | 2  |
|   |       | Bela Negara                             |               |                                     |  |    | 0  |
|   |       | Magang/Praktik Kerja                    |               | 37                                  |  | 47 | 84 |
|   |       | 4                                       | Agroteknologi | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka) |  |    |    |
| Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |       |   |               |                                     |  |    | 0  |
| KKN Tematik                             |       |   |               |                                     |  |    | 0  |
| Proyek Kemanusiaan                      |       |   |               |                                     |  |    | 0  |
| MSIB / Studi Proyek Independen          |       |   |               |                                     |  |    | 0  |
| Penelitian/Riset                        |       |   |               |                                     |  |    | 0  |

|   |                       |   |   |    |  |     |     |
|---|-----------------------|---|---|----|--|-----|-----|
|   |                       | Kegiatan Wirausaha                      | 3 |    |  |     | 3   |
|   |                       | Bela Negara                             |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Magang/Praktik Kerja                    |   |    |  | 130 | 130 |
| 5 | Sistem Informasi      | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | KKN Tematik                             |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Proyek Kemanusiaan                      |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | MSIB / Studi Proyek Independen          |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Penelitian/Riset                        |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Kegiatan Wirausaha                      |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Bela Negara                             |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Magang/Praktik Kerja                    |   | 1  |  |     | 115 |
| 6 | Teknologi Informasi   | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |   | 3  |  |     | 3   |
|   |                       | KKN Tematik                             |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Proyek Kemanusiaan                      |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | MSIB / Studi Proyek Independen          |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Penelitian/Riset                        |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Kegiatan Wirausaha                      |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Bela Negara                             |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Magang/Praktik Kerja                    |   |    |  |     | 91  |
| 7 | Manajemen Informatika | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | KKN Tematik                             |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | Proyek Kemanusiaan                      |   |    |  |     | 0   |
|   |                       | MSIB / Studi Proyek Independen          |   | 17 |  |     | 17  |
|   |                       | Penelitian/Riset                        |   |    |  |     | 0   |

|   |               |   |                  |                                     |  |    |           |
|---|---------------|---|------------------|-------------------------------------|--|----|-----------|
|   |               | Kegiatan Wirausaha                      |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
|   |               | Bela Negara                             |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
|   |               | Magang/Praktik Kerja                    |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
| 8                                       | Pend. Biologi | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
|   |               | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |                  | 1                                   |  |    | <b>1</b>  |
|   |               | KKN Tematik                             |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
|   |               | Proyek Kemanusiaan                      | 3                |                                     |  |    | <b>3</b>  |
|   |               | MSIB / Studi Proyek Independen          |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
|   |               | Penelitian/Riset                        |                  |                                     |  | 4  | <b>4</b>  |
|   |               | Kegiatan Wirausaha                      |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
|   |               | Bela Negara                             |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
|   |               | Magang/Praktik Kerja                    |                  |                                     |  | 47 | <b>47</b> |
|   |               | 9                                       | Pend. Matematika | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka) |  |    |           |
| Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |               |   |                  | 4                                   |  |    | <b>44</b> |
| KKN Tematik                             |               |   |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
| Proyek Kemanusiaan                      |               |   |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
| MSIB / Studi Proyek Independen          |               |   |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
| Penelitian/Riset                        |               |   |                  |                                     |  | 6  | <b>6</b>  |
| Kegiatan Wirausaha                      | 1             |   |                  |                                     |  |    | <b>1</b>  |
| Bela Negara                             |               |   |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |
| Magang/Praktik Kerja                    |               |   |                  |                                     |  | 20 | <b>20</b> |
| 10                                      | Pend. PKN     | Pertukaran Pelajar (Kampus Merdeka)     |                  |                                     |  |    | <b>0</b>  |

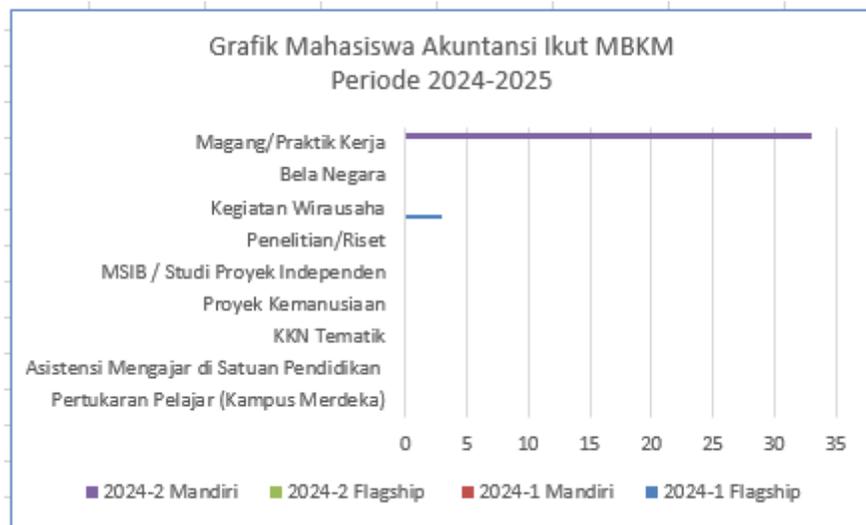
|  |   |           |           |          |            |            |
|--|---|-----------|-----------|----------|------------|------------|
|  | Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan |           | 2         |          |            | 2          |
|  | KKN Tematik                             |           |           |          |            | 0          |
|  | Proyek Kemanusiaan                      |           |           |          |            | 0          |
|  | MSIB / Studi Proyek Independen          |           |           |          |            | 0          |
|  | Penelitian/Riset                        |           |           |          | 3          | 3          |
|  | Kegiatan Wirausaha                      |           |           |          |            | 0          |
|  | Bela Negara                             |           |           |          |            | 0          |
|  | Magang/Praktik Kerja                    |           |           |          | 41         | 41         |
|  | <b>JUMLAH KESELURUHAN</b>               | <b>57</b> | <b>66</b> | <b>0</b> | <b>582</b> | <b>705</b> |

## SEBARAN DATA REALISASI PROGRAM MBKM PADA PROGRAM STUDI DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS LABUHANBATU T.A 2023/2024

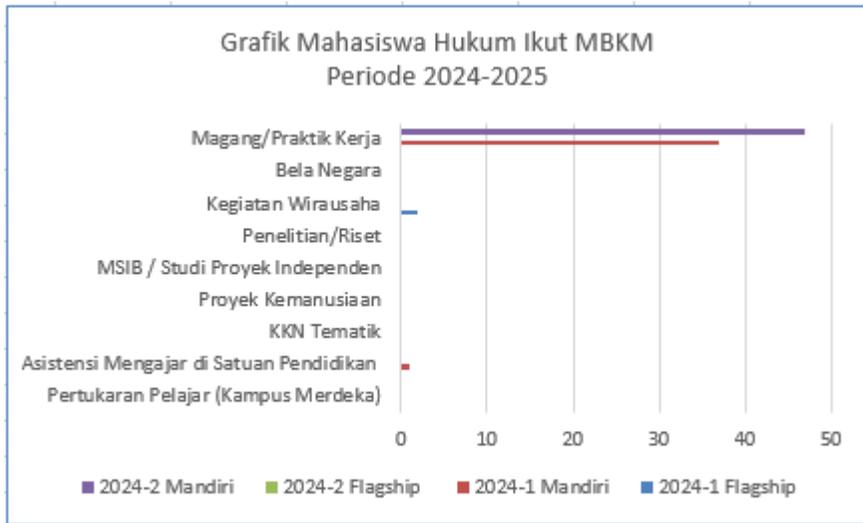
### 1. Prodi Manajemen



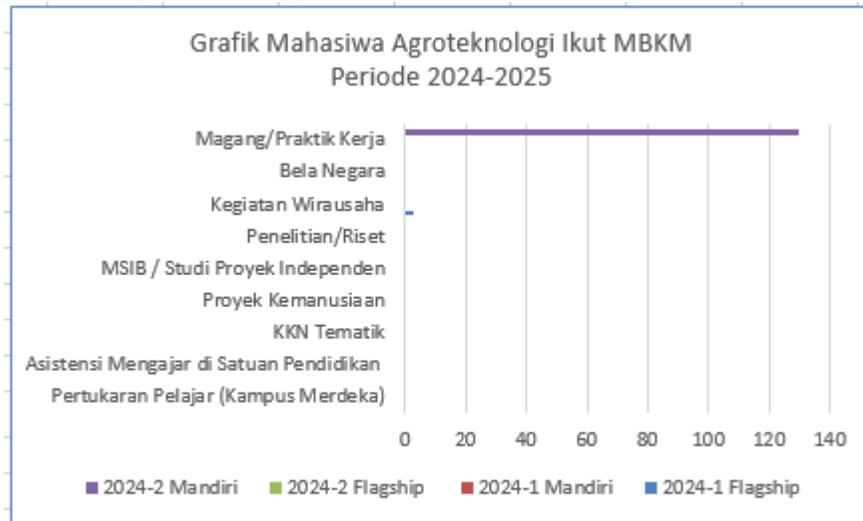
### 2. Prodi Akutansi



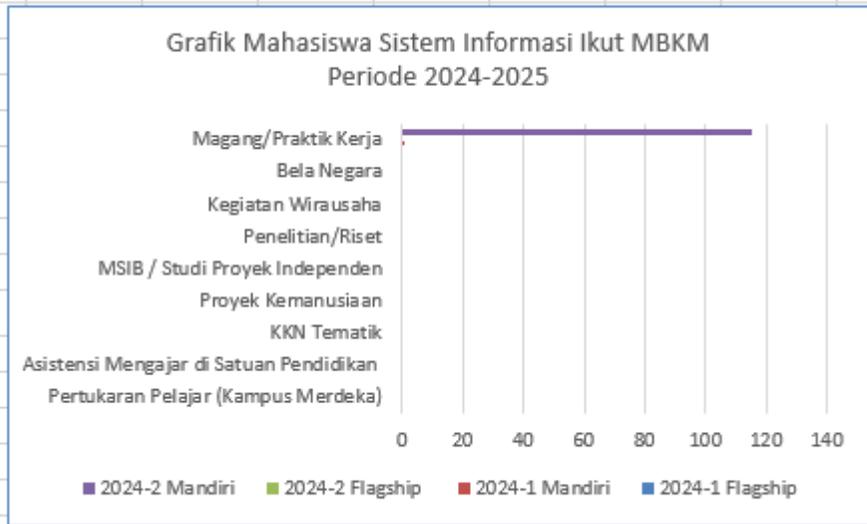
### 3. Prodi Hukum



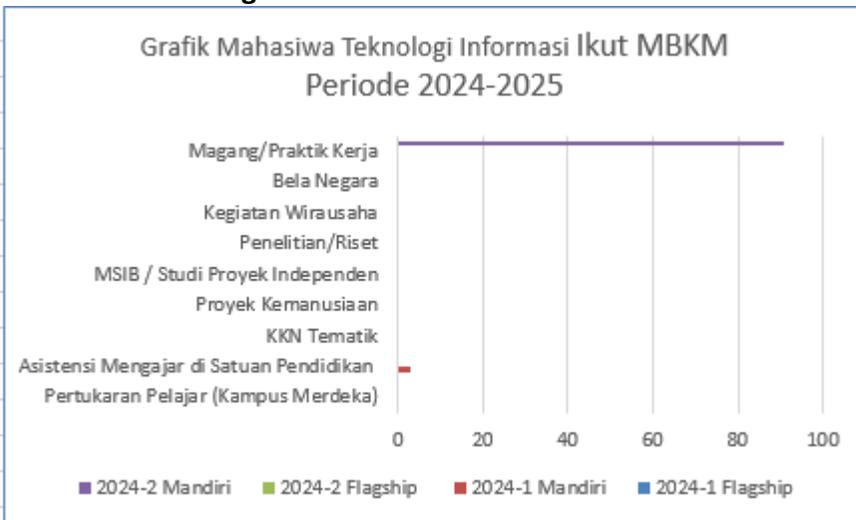
### 4. Prodi Agroteknologi



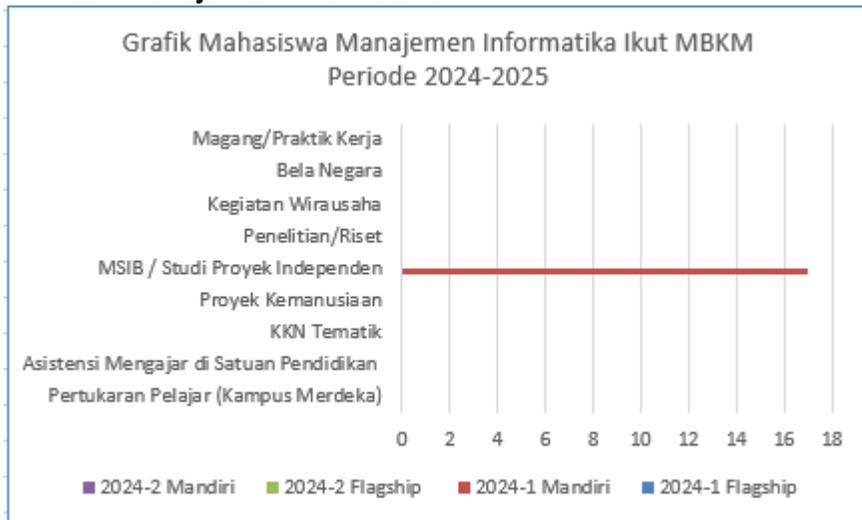
## 5. Prodi Sistem informasi



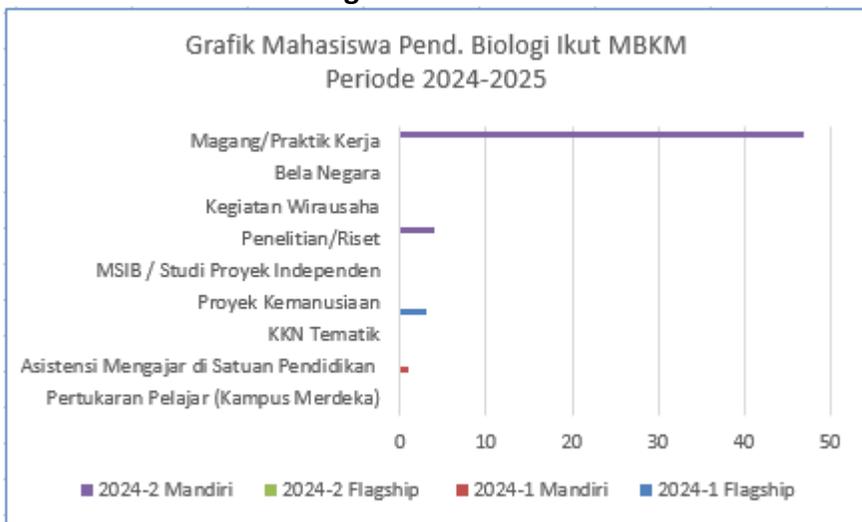
## 6. Prodi Teknologi Informasi



## 7. Prodi Manajemen Informatika



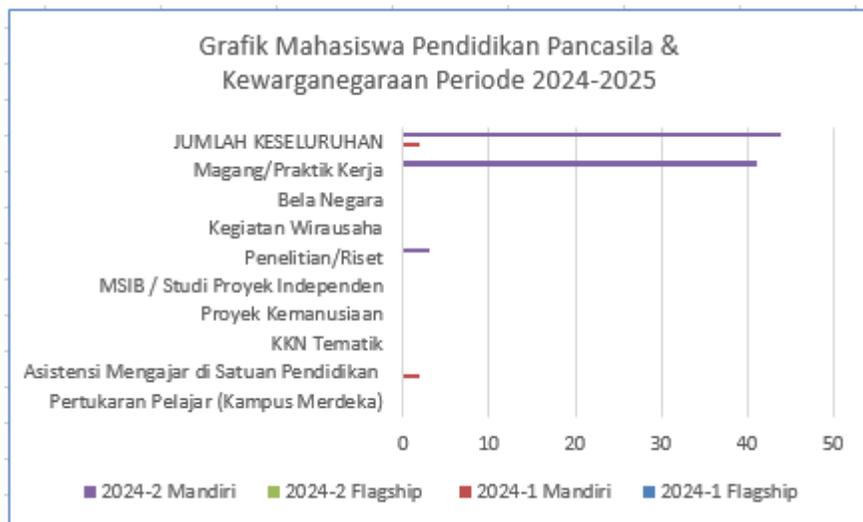
## 8. Prodi Pendidikan Biologi



## 9. Prodi Pendidikan Matematika



## 10. Prodi Pendidikan PKN



**Tabel 1.6. Rekapitulasi Mahasiswa Yang Memiliki Prestasi Akademik Dan Non Akademik Tahun Akademik 2024-2025**

| No | Mahasiswa                             | Fak/Prodi                      | Kategori     | Judul Kegiatan   | Tingkat Prestasi |             |     |
|----|---------------------------------------|--------------------------------|--------------|--|------------------|-------------|-----|
|    |                                       |                                |              |  | Lo<br>k          | N<br>a<br>s | Int |
| 1  | Agil Chairul Fadli<br>(2101100006)    | Manajemen                      | Akademi<br>k | Internasional Tinker Innovation And Entrepreneurship Challenge, 2025 |                  |             | √   |
| 2  | Cyndy Junita<br>(2310100002)          | Akuntansi (Ekonomi Dan Bisnis) | Akademi<br>k | Bahasa Indonesia Dan Bahasa Inggris, 2024                            |                  | √           |     |
| 3  | Debi Amelia Ramadhani<br>(2310100004) | Akuntansi                      | Akademi<br>k | Bidang Matematika Dan Ekonomi Dan Bahasa, 2025                       |                  | √           |     |
| 4  | Dhea Nurandani<br>(2308100014)        | Teknologi Informasi            | Akademi<br>k | Propex Innovation 2024 Klepon Ubi Ungu                               |                  |             | √   |
| 5  | Febri Ananda Lubis<br>(2208100024)    | Teknologi Informasi            | Akademi<br>k | Digital Transformation And Artificial Intelligence (AI), 2025        |                  |             | √   |
| 6  | Feri Sandaria                         | Agroteknol                     | Akademi      | I-Tiec. 2025   |                  |             | √   |

|   |                               |               |               |  |  |   |  |
|---|-------------------------------|---------------|---------------|--|--|---|--|
|   | (2303100032)                  | ogi           | k             |  |  |   |  |
| 7 | Hafis Maulana Azahari Siregar | Agroteknologi | Akademi k     | ISCL, 2024   |  | √ |  |
| 8 | Juwita Wulandari (2310100010) | Akuntansi     | Akademi k     | Ekonomi, 2024  |  | √ |  |
| 9 | Muhammad Syahfii (2310100012) | Akuntansi     | Non-Akademi k | 1. Ajang Pemilihan Nasional Duta Inisiatif Indonesia Batch 9 Tahun 2024 (Winner Provinsi 1)<br>2. Ajang Pemilihan Nasional Duta Kepemudaan Indonesia Batch 2 Tahun 2024 (Winner Provinsi 1)<br>3. Leader Brand Ambassador Platform Kepemimpinan Nasional Jiwa Pemuda (Winner Nasional 1)<br>4. Best Leader Pada Platform Kepemimpinan Nasional Jiwa Pemuda |  | √ |  |

|    |   |                     |              |  |   |   |   |
|----|---|---------------------|--------------|--|---|---|---|
|    |   |                     |              | (Winner Nasional 1)  |   |   |   |
| 10 | Nanda Syahputra (2310100013)  | Akuntansi           | Non-Akademik | Sepak Bola   | √ |   |   |
| 11 | Ratna Sari, Fandini, Cindy Claudia (2108100068, 2108100062, 2108100013) | Teknologi Informasi | Akademik     | Propex 2024 Innovation - Project Presentation - Exhibition                           |   |   | √ |
| 12 | Reni Diah Kusumawati  | Agroteknologi       | Akademik     | ISCL   |   | √ |   |
| 13 | Ricky Hamdani Ritonga (2110100017)                                      | Akuntansi           | Akademik     | 2nd International Tinker Innovation And Entrepreneurship Challenge 2025 (I-TIEC2025) |   |   | √ |
| 14 | Rizki Habibah (2308100050)  | Teknologi Informasi | Non-Akademik | Inovasi UMKM   |   |   | √ |
| 15 | Rizky Rahman Rambe (2208100083)   | Teknologi Informasi | Akademik     | Digital Transformation And Artificial Intelligence (AI)                              |   |   | √ |
| 16 | Sayidina Umar (2310100027)  | Akuntansi           | Akademik     | Akuntansi  |   | √ |   |
| 17 | Tami Rahmantia  | Manajemen           | Non-Akademik | Olahraga   | √ |   |   |

|    |                                    |                     |              |   |   |   |   |
|----|------------------------------------|---------------------|--------------|---|---|---|---|
|    | (2101100165)                       |                     | k            |   |   |   |   |
| 18 | Thoyyib Hasonangan. S (2308100071) | Teknologi Informasi | Non-Akademik | Ekonomi   |   | √ |   |
| 19 | Tubagus Rahardi (2108100067)       | Teknologi Informasi | Akademik     | INTERNATIONAL STUDENT COMPETITION 2023 (ISC), PROPEX 2024 POLITEKNIK SYED SIRAJUDDIN MALAYSIA 2024, 4th Indonesian Student & Lecturer Competition (ISLC) 2024 |   |   | √ |
| 20 | Yefi Chantika Mysuka (2310100026)  | Akuntansi           | Non-Akademik | Kesenian  | √ |   |   |
| 21 | Zeny Olyvia Harahap (2410100023)   | Akuntansi           | Non-Akademik | Makalah Qur'an  | √ |   |   |

### 1.5 Proses Perkuliahan

Sistem perkuliahan di Universitas Labuhanbatu dilaksanakan untuk semua fakultas. Dengan sistem luring dan daring, sistem absensi dilakukan secara online dan offline oleh Dosen dengan mengakses website Sistem Informasi Akademik (SIKAD) Universitas Labuhanbatu. Sistem ini dilakukan untuk mempermudah pusat data dan perapian sistem akademik agar terekam dan dapat di pantau langsung oleh bagian akademik. Meski begitu, belum 100% dosen di Universitas Labuhanbatu menjalankan sistem

ini sehingga masih butuh perhatian khusus untuk mendorong dosen-dosen melaksanakan absensi secara online.

Setiap Dosen yang mengampuh mata kuliah diwajibkan untuk memenuhi perangkat perkuliahan berupa silabus, Rencana Perkuliahan Satuan (RPS), dan Rencana Kinerja Dosen (RKD). Pada semester genap tahun akademik 2024-2025 sudah 100% Dosen telah memenuhi kewajibannya dengan mengumpulkan silabus, RPS, dan RKD ke LP3M yang selanjutnya dilaporkan ke Rektor. Oleh karena itu, pada tahun 2024 untuk RPS sudah melakukan reorientasi perbaikan RPS sesuai dengan kurikulum OBE dengan berbasis output untuk luaran capaian pembelajaran lulusan.

Universitas Labuhanbatu terus mengembangkan metode dan media pembelajaran atau perkuliahan seperti mengaktifkan sistem pembelajaran elektronik melalui website dan mobile di aplikasi edlink.id atau sistem manajemen pembelajaran elektronik melalui Learning Management System (LMS) Universitas Labuhanbatu.

### **1.6 Bimbingan Akademik**

Universitas Labuhanbatu menerapkan sistem bimbingan secara intensif kepada mahasiswa. Hal ini guna memberikan perhatian terhadap mahasiswa apabila adanya permasalahan yang dialami oleh mahasiswa. Bimbingan akademik dilakukan oleh mahasiswa kepada dosen pembimbing akademik setiap semester dilakukan minimal 2 kali. Setiap mahasiswa ditetapkan dosen pembimbing akademik oleh Dekan atau kepala program studi, dengan jumlah perbandingan disesuaikan dengan jumlah mahasiswa setiap program studinya. Bimbingan tidak hanya dilakukan secara akademik tetapi non akademik juga diberikan kepada mahasiswa yaitu dalam bentuk bimbingan konseling. Bimbingan konseling dilakukan oleh tim psikolog yang dibentuk oleh Universitas Labuhanbatu.

### **1.7 Wisuda**

Universitas Labuhanbatu setiap tahun melakukan wisuda sebanyak 2 kali, dan wisuda tahun 2024 sebanyak : 486 wisudawan. Dengan sebaran sebagai berikut:

1. Prodi Manajemen (S1) sebanyak : 192 Orang
2. Prodi Hukum (S1) sebanyak : 93 Orang
3. Prodi Pendidikan Matematika (S1) : 34 Orang
4. Prodi Pendidikan Biologi (S1) : 38 Orang

5. Prodi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (S1) : 28 Orang
6. Prodi Agrotkenologi (S1) : 79 Orang
7. Prodi Manajemen Informatika (D3) : 22 Orang

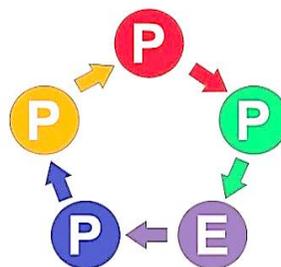


**Gambar 1.2 Pelaksanaan Wisuda Periode I Mei 2024**

### 1.8 Sistem Penjaminan Mutu Internal

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Sistem penjaminan mutu yang dilaksanakan oleh Universitas Labuhanbatu mengacu kepada Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, khususnya Pasal 52 ayat (2) yaitu penjaminan mutu dilakukan melalui penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan (PPEPP). Siklus sistem penjaminan mutu dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

SIKLUS  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



### Gambar 1.3 Siklus Penjaminan Mutu Internal

Universitas Labuhanbatu dalam melaksanakan sistem penjaminan mutu berdasarkan siklus PPEPP. Pelaksanaan penjaminan mutu yang dilaksanakan oleh Universitas Labuhanbatu selama Juli 2023 hingga Juni 2024 dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

**Tabel 1.7 Dokumen Penjaminan Mutu**

| NO | NAMA DATA      | KETERANGAN  |
|----|----------------|---|
| 1  | Kebijakan Mutu | Nomor dokumen <b>KM/LP3M-ULB/SPMI-01</b> direvisi pada tanggal 7 Agustus 2024   |
| 2  | Manual Mutu    | <p><b>Dokumen manual mutu ini terdiri dari :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual Penetapan</li> <li>• Manual Pelaksanaan</li> <li>• Manual Evaluasi</li> <li>• Manual Pengendalian</li> <li>• Manual Peningkatan</li> </ul> <p><b>Berjumlah sebanyak 33 dokumen dengan deskripsi sebagai berikut :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manual Mutu Kompetensi Lulusan</li> <li>2. Manual Mutu Isi Pembelajaran</li> <li>3. Manual Mutu Proses Pembelajaran</li> <li>4. Manual Mutu Penilaian Pembelajaran</li> <li>5. Manual Mutu Sarana dan Prasarana</li> <li>6. Manual Mutu Pengelolaan Pembelajaran</li> <li>7. Manual Mutu Pembiayaan Pembelajaran</li> <li>8. Manual Mutu Suasana Akademik</li> <li>9. Manual Mutu Hasil Penelitian</li> <li>10. Manual Mutu Isi Penelitian</li> <li>11. Manual Mutu Proses Penelitian</li> <li>12. Manual Mutu Penilaian Penelitian</li> <li>13. Manual Mutu Standar Peneliti</li> <li>14. Manual Mutu Standar Sarpras Penelitian</li> <li>15. Manual Mutu Standar Pengelolaan Penelitian</li> <li>16. Manual Mutu Standar Pendanaan dan pembiayaan</li> <li>17. Manual Mutu Hasil Pengabdian</li> <li>18. Manual Mutu Isi Pengabdian</li> </ol> |

|   |              |   |
|---|--------------|---|
|   |              | <ol style="list-style-type: none"> <li>19. Manual Mutu Proses Pengabdian</li> <li>20. Manual Mutu Penilaian Pengabdian</li> <li>21. Manual Mutu Pelaksana Pengabdian</li> <li>22. Manual Mutu Sarpras Pengabdian</li> <li>23. Manual Mutu Pengelolaan Pengabdian</li> <li>24. Manual Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian</li> <li>25. Manual Mutu standar kemahasiswaan</li> <li>26. Manual Mutu standar pengelolaan alumni</li> <li>27. Manual Mutu standar pengelolaan Kerjasama</li> <li>28. Manual Mutu standar visi dan strategi pencapaiannya</li> <li>29. Manual Mutu standar tata pamong</li> <li>30. Manual Mutu standar Penerimaan Mahasiswa Baru</li> <li>31. Manual Mutu Sistem Penjaminan Mutu</li> <li>32. Manual Mutu Standar Dosen</li> <li>33. Manual Mutu Standar Tenaga Pendidikan</li> </ol>                                       |
| 3 | Standar mutu | <p><b>Dokumen Standar Mutu berjumlah 37 dengan deskripsi sebagai berikut :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standar kompetensi lulusan</li> <li>2. Standar Isi Pembelajaran</li> <li>3. Standar Proses Pembelajaran</li> <li>4. Standar Penilaian Pembelajaran</li> <li>5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan</li> <li>6. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran</li> <li>7. Standar Pengelolaan Pembelajaran</li> <li>8. Standar Pembiayaan Pembelajaran</li> <li>9. Standar Hasil Penelitian</li> <li>10. Standar Isi Penelitian</li> <li>11. Standar Proses Penelitian</li> <li>12. Standar Penilaian Penelitian</li> <li>13. Standar Peneliti Penelitian</li> <li>14. Standar Sarpras Penelitian</li> <li>15. Standar Pengelolaan Penelitian</li> <li>16. Standar Pendanaan Penelitian</li> <li>17. Standar Hasil PKM</li> </ol> |

|   |     |  |
|---|-----|--|
|   |     | <p>18. Standar Isi PKM</p> <p>19. Standar Proses PKM</p> <p>20. Standar Penilaian PKM</p> <p>21. Standar Pelaksana PKM</p> <p>22. Standar Sarpras PKM</p> <p>23. Standar Pengelolaan PKM</p> <p>24. Standar Pendanaan PKM</p> <p>25. Standar kemahasiswaan</p> <p>26. Standar pengelolaan alumni</p> <p>27. Standar kerja sama</p> <p>28. Standar kerja sama</p> <p>29. Standar VMTS</p> <p>30. Standar tata pamong</p> <p>31. Standar penerimaan MABA</p> <p>32. Standar Sistem Penjaminan Mutu</p> <p>33. Standar suasana akademik</p> <p>34. Standar Sistem Informasi dan Komunikasi</p> <p>35. Standar Pelayanan Perpustakaan</p> <p>36. Standar Keamanan, Ketertiban, Kebersihan di Lingkungan ULB</p> <p>37. Standar Kode Etik</p> |
| 4 | SOP | <p>Jumlah Standar operasional prosedur (SOP) yang tersedia sebanyak 118 dokumen yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>SOP Isi Pembelajaran:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Kurikulum</li> <li>2. Implementasi Kurikulum</li> <li>3. Evaluasi Kurikulum</li> </ol> </li> <li>● <b>SOP Kompetensi Lulusan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Keterangan Pendamping Ijazah</li> <li>2. Pendaftaran Wisuda</li> <li>3. Pelaksanaan Wisuda</li> <li>4. Penerbitan Ijazah</li> <li>5. Leges Ijazah Dan Transkrip Nilai</li> <li>6. Pengambilan Ijazah Dan Transkrip Nilai</li> <li>7. Pendaftaran Yudisium</li> <li>8. Pelaksanaan Yudisium</li> </ol> </li> </ul>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SOP Penilaian pembelajaran:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Dosen</li> <li>2. Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Peroses Pembelajaran:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perubahan Nilai Mata Kuliah</li> <li>2. Pelaksanaan Perkuliahan</li> <li>3. Pelaksanaan Uts Dan Uas</li> <li>4. Input Nilai Semester</li> <li>5. Pengajuan Judul Skripsi</li> <li>6. Penunjukan Pembimbing Skripsi</li> <li>7. Pendaftaran Seminar Proposal Dan Hasil</li> <li>8. Pelaksanaan Ujian Akhir Skripsi</li> <li>9. Pembuatan Rps</li> <li>10. Pengisian Krs Dan Khs</li> <li>11. Bimbingan Akademik</li> <li>12. Pelaksanaan Perkuliahan Ganti</li> <li>13. Pencetakan Khs</li> <li>14. Penerbitan Nilai Mata Kuliah</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Sarana dan Prasarana Pembelajaran:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengadaan barang dan ATK</li> <li>2. Inventarisasi Sarana dan Prasarana</li> <li>3. Penggunaan Sarana dan Prasarana</li> <li>4. Pengalihan Sarana dan Prasarana</li> <li>5. Peminjaman ruang alat perlengkapan</li> <li>6. Penghapusan Sarana dan Prasarana</li> <li>7. Peminjaman kendaraan keperluan Dinas</li> <li>8. Pemberian label dan inventarisasi</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Standar Pembiayaan Pembelajaran:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembayaran Registrasi Mahasiswa</li> <li>2. Proses Pengeluaran keuangan</li> <li>3. Proses Penyusunan Anggaran</li> <li>4. Proses Perencanaan Keuangan</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Standar Pengelolaan Pembelajaran:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Jadwal Perkuliahan</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Standar Dosen dan Tenaga</b></li> </ul> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p><b>Kependidikan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izin Cuti Dosen dan Tenaga Kependidikan</li> <li>2. Evaluasi Kinerja Dosen</li> <li>3. Kenaikan Gaji Berkala Dosen dan Pegawai</li> <li>4. Kenaikan Jabatan Fungsional</li> <li>5. Kinerja Dosen dan Tenaga Kependidikan</li> <li>6. Pelatihan Dosen</li> <li>7. Pemberhentian sebagai tenaga dosen dan kependidikan</li> <li>8. Perekrutan Tenaga Dosen Tamu</li> <li>9. Sertifikasi Dosen</li> <li>10. Studi Lanjut Dosen</li> <li>11. Pemberian Izin Belajar Tugas Belajar</li> <li>12. Rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan</li> <li>13. Update Data Dosen</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SOP Standar Hasil Penelitian:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemberian Intensive penulis karya ilmiah</li> <li>2. Publikasi Ilmiah</li> <li>3. Seminar Hasil Penelitian Internal</li> <li>4. Tindak Lanjut Hasil Penelitian</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Standar Isi Penelitian:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Review Proposal</li> <li>2. Mutu Penelitian</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrak Penelitian Pemenang</li> <li>2. Pencairan Dana Penelitian</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Standar Peneliti:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kegiatan Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian</li> <li>2. Kerjasama Penelitian Eksternal</li> <li>3. Penetapan Reviewer</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Standar Pengelola Penelitian:</b></li> </ul> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desk Evaluasi Proposal</li> <li>2. Kegiatan Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>SOP Standar Penilaian Penelitian:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penetapan Pemenang Proposal</li> <li>2. Monitoring Evaluasi Hasil Penelitian</li> <li>3. Rekrutment Penelitian Internal</li> <li>4. Tim Seleksi Proposal Penelitian</li> <li>5. Proposal Penelitian Yang Lolos Seleksi</li> </ol> </li> <li>● <b>SOP Standar Proses Penelitian:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penetapan Pemenang Proposal</li> <li>2. Seleksi Proposal Penelitian</li> <li>3. Seminar Pembahasan Proposal</li> </ol> </li> <li>● <b>SOP Standar Sarana Prasarana Penelitian:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standar Permohonan Surat Izin Penelitian</li> <li>2. Standar Peminjaman Alat Kegiatan Penelitian</li> </ol> </li> <li>● <b>SOP Hasil PKM:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tindak Lanjut Hasil Penelitian</li> <li>2. Tindak Lanjut Hasil Pengabdian</li> <li>3. Pemberian Intensive penulis karya ilmiah</li> <li>4. Seminar Hasil Penelitian Internal</li> <li>5. Seminar Hasil Pengabdian</li> <li>6. Publikasi Ilmiah</li> </ol> </li> <li>● <b>SOP Isi PKM:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pelaksanaan monev Internal lapangan</li> <li>2. Mutu Penelitian dan pengabdian</li> </ol> </li> <li>● <b>SOP Pelaksanaan PKM:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrak pelaksanaan pengabdian kepada Masyarakat</li> <li>2. Pelatihan Penyusunan proposal Pengabdian</li> <li>3. Pnelitian Kerjasama dengan pihak lain</li> </ol> </li> <li>● <b>SOP Kegiatan Mahasiswa:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pencairan dana kegiatan mahasiswa</li> <li>2. Beasiswa tidak mampu</li> </ol> </li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. pembentukan BEM</li> <li>4. pembinaan ukm</li> <li>5. pendirian UKM</li> <li>6. pengajuan Kesekretariatan Organisasi</li> <li>7. perwakilan kompetisi mahasiswa</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SOP Keamanan, Ketertiban dan Kebersihan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Kebersihan Lingkungan</li> <li>3 Prosedur Pengamanan Kampus</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Kerjasama:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat Perjanjian Kerjasama</li> <li>2. Monitoring dan evaluasi hasil Kerjasama</li> <li>3. pelaksanaan Kerjasama</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Kode Etik:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penanganan pelanggaran Etik dikampus</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Penerimaan Mahasiswa Baru:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pendaftaran Mahasiswa Baru</li> <li>2. Pelaksanaan Ujian Mahasiswa Baru</li> <li>3. Pembuatan KTM</li> <li>4. Orientasi mahasiswa</li> <li>5. Pengumuman hasil ujian MABA</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Pengelolaan Alumni:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pelaksanaan bursa kerja dan pelamarn kerja</li> <li>2. penyebaran informasi kerja</li> <li>3. Tracer Study</li> <li>4. pembentukan pengurus IKA</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Penjaminan Mutu:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Audit Mutu Internal</li> </ol> </li> <li>• <b>SOP Perpustakaan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Layanan Bebas Pustaka</li> <li>2. Layanan Pembaca</li> <li>3. Layanan Peminjaman</li> <li>4. Layanan Pendaftaran Anggota Perpustakaan</li> <li>5. Layanan Pengadaan Buku Perpustakaan</li> </ol> </li> </ul> |
|--|--|---|

|   |               |   |
|---|---------------|---|
|   |               | 6. Layanan Pengembalian<br>7. Layanan Pengguna Komputer Katalog<br>Layanan Pengolahan Buku Perpustakaan   |
| 5 | Formulir      | <b>Tersedia 1 Formulir yang terdiri dari:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulir RPS</li> </ul>  |
| 8 | Dokumen Rapat | <b>1. Rapat Penyesuaian Persepsi Mengenai SPMI dan TUPOKSI Masing- Masing unsur LP3M</b><br><br><u>Tindak lanjut:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalam upaya peningkatan pengembangan pembelajaran diharapkan program studi melakukan peninjauan kurikulum dalam jangka waktu 2 tahun sekali.</li> <li>2. Prodi hukum dan pendidikan biologi sudah bisa untuk menyiapkan SK untuk persiapan ISK 2024.</li> <li>3. Diharapkan bapak/ibu dekan dan kaprodi dari masing-masing fakultas dapat melibatkan UPM dalam kegiatan yang dilakukan.</li> <li>4. Bapak/ibu dekan dan kaprodi memberikan dukungan kepada UPM dalam aktivitasnya. Seperti menginstruksikan kepada mahasiswa untuk mengisi link google form pada saat diadakannya monev.</li> <li>5. Monev dijadwalkan persetiap semester yang melibatkan UPM dan Program studi.</li> <li>6. UPM membantu dekan dan kaprodi dalam pembuatan dokumen mutu.</li> <li>7. Prodi melaporkan kepada LP3M mengenai dokumen mutu apa saja yang dimiliki.</li> <li>8. LP3M berfokus kepada tracer study</li> </ol> |

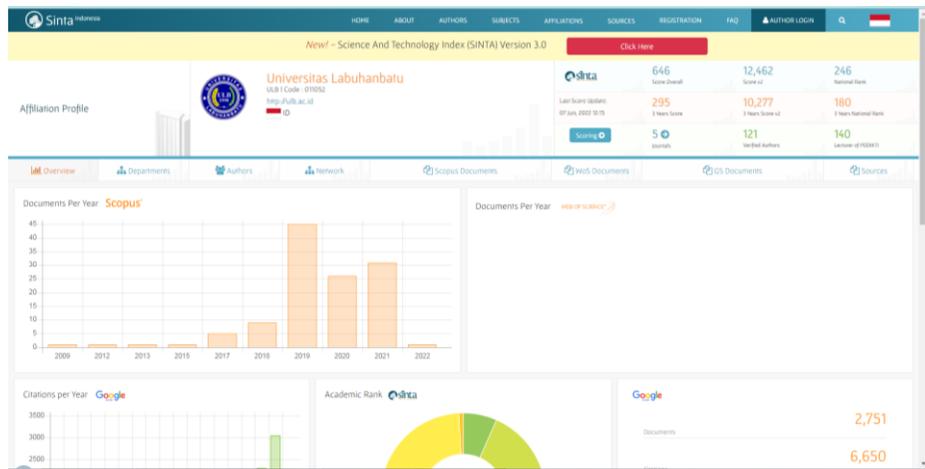
|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p style="text-align: right;">pengembangan pembelajaran mahasiswa</p> <p><b>2. Rapat instruksi kerja serta pendataan dokumen</b><br/>Tindak Lanjut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Unit Penjaminan Mutu (UPM) menyusun dokumen mutu di fakultas bekerjasama dengan dekan dan kaprodi berdasarkan turunan dokumen mutu universitas.</li> <li>2. Unit Penjaminan Mutu (UPM) bekerjasama dengan dekan dan kaprodi mempersiapkan dokumen akreditasi.</li> <li>3. Unit Penjaminan Mutu (UPM) memastikan setiap standar mutu yang ditetapkan oleh fakultas memiliki SOP.</li> <li>4. Diakhir pembelajaran semester seluruh absensi dosen dikumpul untuk mengukur kesesuaian dengan kontrak perkuliahan.</li> <li>5. Unit Penjaminan Mutu memastikan fakultas dan prodi memiliki Rencana kinerja serta laporan kinerja.</li> <li>6. Mengadakan tracer study pembelajaran dalam upaya mengukur keberhasilan kurikulum.</li> <li>7. Dosen mengumpulkan RPS setiap semester dan diperiksa oleh UPM untuk kesesuaian Capain pembelajaran (CPL).</li> </ol> <p><b>3. Rapat koordinasi kinerja UPM dengan dekan dan direktur</b><br/>Tindak Lanjut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun proposal pengajuan ruangan UPM dan sarana prasarana</li> <li>2. Dekan dan direktur akan berkoordinasi dengan UPM untuk penyiapan seluruh dokumen-dokumen mutu ditingkat fakultas dan program studi</li> </ol> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Tentang jam masuk kerja UPM akan dikoordinasikan Kembali</li> <li>4. Persiapan ISK bagi program studi yang sudah perpanjangan akreditasi</li> </ol> <p><b>4. Rapat progres kinerja LP3M</b><br/>Tindak Lanjut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. UPM membuat laporan monev kepuasan mahasiswa kedalam dua format, format laporan hasil dan laporan hasil rapat</li> <li>2. Hasil monev yang telah terselesaikan diberikan kepada Ka. Bid pengembangan pendidikan dan pembelajaran</li> <li>3. Setiap rapat diprogram studi terformat kedalam bentuk laporan hasil rapat</li> <li>4. Pengumpulan RPS, kontrak kuliah dan format tugas dilakukan permata kuliah</li> <li>5. Memperhatikan kesesuaian RPS dengan CPL program studi</li> </ol> <p><b>5. Rapat Persiapan Kurikulum OBE</b><br/>Tindak Lanjut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nanatinya akan dilakukan revisi RPS berbasis kurikulum OBE.</li> <li>2. Didalam RPS dimasukan integrasi penelitian dan pengabdian dalam materi perkuliahan.</li> <li>3. Ditergetkan bulan november 2023 semua dokumen pendukung kurikulum OBE sudah disiapkan.</li> <li>4. UPM bersama dekan dan kaprodi menyiapkan dokumen mutu disetiap program studi masing-masing.</li> </ol> |
|--|--|--|

## 1.9 Publikasi Dosen

Publikasi saat ini menjadi yang utama terhadap dosen, demikian juga institusi untuk meningkatkan peringkat akreditasi baik program studi maupun institusi. Berdasarkan hal tersebut Universitas Labuhanbatu memberikan stimulus terhadap dosen yang berhasil mempublikasikan artikel/paper kedalam Jurnal baik Nasional maupun Internasional. Stimulus tersebut dalam bentuk insentif yang besarnya didasarkan pada publikasi Jurnal dari Artikel/paper Dosen.

Jumlah publikasi dosen direkan pada Sinta melalui <https://sinta.kemdikbud.go.id/>, dan mempengaruhi terhadap peringkat perguruan tinggi dalam hal publikasi dosen. Saat ini peringkat Universitas Labuhanbatu berada pada 246 dari 4670 perguruan tinggi se Indonesia. Publikasi dosen tetap pada Universitas Labuhanbatu tersebar pada berbagai Jurnal, baik Jurnal Nasional ber ISSN, Nasional Terakreditasi, Intenasional, sampai Internasional Bereputasi (terindeks scopus dan WoS). Berikut data publikasi ilmiah dosen tetap Universitas Labuhanbatu di website Sinta:





**Gambar 1.4 Peringkat Universitas Labuhanbatu di Sinta**

disajikan dalam tabel dibawah ini :

**Tabel 1.8 Daftar Publikasi Dosen 2021-2024**

| No. | Media Publikasi                     | Jumlah Judul |       |       |        | Jml |
|-----|-------------------------------------|--------------|-------|-------|--------|-----|
|     |                                     | 2021         | 2022  | 2023  | 2024   |     |
| 1   | 2                                   | 3            | 4     | 5     | 6      | 7   |
| 1   | Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi | 219          | 114   | 0     | 123    | 433 |
| 2   | Jurnal Nasional Terakreditasi       | S1=0         | S1=1  | S1=0  | S1=0   | 1   |
|     |                                     | S2=0         | S2=3  | S2=2  | S2=14  | 5   |
|     |                                     | S3=5         | S3=13 | S3=10 | S3=176 | 28  |
|     |                                     | S4=32        | S4=3  | S4=10 | S4=127 | 45  |
|     |                                     | S5=4         | S5=0  | S5=2  | S5=105 | 6   |
|     | S6=0                                | S6=0         | S6=0  | S6=7  | 0      |     |
| 3   | Jurnal Internasional                | 22           | 53    | 2     | 0      | 77  |
| 4   | Jurnal Internasional Bereputasi     | Q1=1         | Q1=1  | Q1=0  | Q1=3   | 2   |
|     |                                     | Q2=0         | Q2=1  | Q2=0  | Q2=4   | 2   |
|     |                                     | Q3=0         | Q3=8  | Q3=0  | Q3=5   | 8   |
|     |                                     | Q4=16        | Q4=6  | Q4=0  | Q4=5   | 22  |

| No.           | Media Publikasi                        | Jumlah Judul |      |      |      | Jml |
|---------------|--|--------------|------|------|------|-----|
|               |  | 2021         | 2022 | 2023 | 2024 |     |
| 1             | 2                                      | 3            | 4    | 5    | 6    | 7   |
| 1             | Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi    | 219          | 114  | 0    | 123  | 433 |
| 5             | Seminar Wilayah/Lokal/Perguruan Tinggi | 6            | 2    | 0    | 0    | 8   |
| 6             | Seminar Nasional                       | 6            | 3    | 0    | 0    | 9   |
| 7             | Seminar Internasional                  | 3            | 3    | 0    | 0    | 6   |
| 8             | Tulisan Di Media Massa Nasional        | 0            | 2    | 0    | 0    | 2   |
| <b>Jumlah</b> |  | 292          | 160  | 26   | 569  | 654 |

### 1.10 Akreditasi

Universitas Labuhanbatu secara institusi telah terakreditasi oleh BAN PT dengan peringkat B, sedangkan untuk program studi saat ini program studi telah terakreditasi dengan peringkat B, Baik Sekali dan Baik. Akreditasi pada Universitas Labuhanbatu secara jelas dapat dilihat pada tabel berikut ini:

**Tabel 1.9 Status Akreditasi Program Studi Universitas Labuhanbatu**

| No. | Program | Program Studi         | Status dan Peringkat Akreditasi | Nomor dan Tanggal SK **)         | Tanggal Kadaluarsa |
|-----|---------|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|
| 1   | Sarjana | Manajemen             | B                               | 4127/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VII/2020 | 2 Agustus 2025     |
| 2   | Sarjana | Hukum-                | B                               | 8296/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XII/2020 | 13 Desember 2025   |
| 3   | Diploma | Manajemen Informatika | Baik                            | 9066/SK/BAN-PT/Ak-Ppj/D3/XI/2022 | 08 Nopember 2027   |
| 4   | Sarjana | Agroteknologi         | Baik                            | 12822/SK/BAN-PT/Akred-           | 7 Desember         |

|    |          |  |             |                                       |                     |
|----|----------|--|-------------|---------------------------------------|---------------------|
|    |          |  |             | PMT/S/XII/2021                        | 2026                |
| 5  | Sarjana  | Pendidikan Biologi                             | B           | 4810/SK/BAN-PT/Ak-<br>PNB/S/XII/2019  | 21 Oktober<br>2026  |
| 6  | Sarjana  | Pendidikan<br>matematika                       | Baik Sekali | 783/SK/LAMDIK/Ak/S/VII/<br>2023       | 24 Juli 2028        |
| 7  | Sarjana  | pendidikan pancasila<br>dan<br>kewarganegaraan | Baik Sekali | 913/SK/LAMDIK/S/XII/202<br>2          | 17 Oktober<br>2027  |
| 8  | Sarjana  | Teknologi informasi                            | Baik Sekali | 210/SK/LAM-<br>INFOKOM/Ak/S/XII/2024  | 11 Desember<br>2029 |
| 9  | Sarjana  | Sistem Informasi                               | Baik Sekali | 195/SK/LAM-<br>INFOKOM/Ak/S/XII/2024  | 11 Desember<br>2029 |
| 10 | Sarjana  | Akuntansi                                      | Baik        | 10108/SK/BAN-<br>PT/Akred/S/VIII/2021 | 10 Agustus<br>2026  |
| 11 | Magister | Hukum  | Baik        | 1000/SK/BAN-PT/PB-<br>PS/M/II/2022    | 23 Februari<br>2026 |
| 12 | Magister | Ilmu Manajemen                                 | Baik        | 8606/SK/BAN-PT/PB-<br>PS/M/VI/2021    | 23 Februari<br>2026 |
| 13 | Profesi  | Profesi Pendidikan<br>Profesi Guru (PPG)       | Baik        | 406/SK/LAMDIK/Ak-<br>PSB/P/III/2024   | -                   |
| 14 | Magister | Manajemen<br>Pendidikan                        | Baik        | 2060/SK/LAMDIK/Ak-<br>PSB/M/XII/2024  | -                   |

Akreditasi pada Universitas Labuhanbatu baik Institusi maupun program studi secara keseluruhan sudah Baik. Untuk masa depan Universitas Labuhanbatu akan berupaya untuk meningkatkan akreditasi dengan peringkat “Unggul” atau “A” baik Institusi maupun program studi.

### 1.11 Jurnal

Jurnal yang dikelola oleh Universitas Labuhanbatu sampai dengan Juni 2023 berjumlah 20 Jurnal. Dari 20 jurnal saat ini yang sudah terakreditasi oleh Sinta berjumlah 6 jurnal dengan uarian sebagai berikut:

**Tabel 1.10 Rekapitulasi Jurnal di Universitas Labuhanbatu**

| No | Nama Jurnal                                      | Terakreditasi |
|----|--|---------------|
| 1  | Jurnal Pembelajaran dan Biologi Nukleus          | Sinta 3       |
| 2  | Jurnal Ecobisma (Ekonomi, Bisnis, dan Manajemen) | Sinta 4       |
| 3  | Jurnal Ilmiah Advokasi                           | Sinta 4       |

|    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| 4  | Jurnal Eduscience (JES)  | Sinta 5           |
| 5  | Jurnal Agroplasma  | Sinta 5           |
| 6  | Jurnal Pembelajaran dan Matematika Sigma                       | Sinta 5           |
| 7  | Jurnal Informatika   | Proses Akreditasi |
| 8  | Jurnal Civitas   | Proses Akreditasi |
| 9  | ULB Global Journal Of Organizational Studies (Ugjos)           | Proses Akreditasi |
| 10 | Jurnal berkala mahasiswa                                       | Proses Akreditasi |
| 11 | Ika bina en pabolo : pengabdian kepada masyarakat              | Proses Akreditasi |
| 12 | Journal of Computer Science and Information System(JCoInS)     | Proses Akreditasi |
| 13 | Ekonomi Bisnis Manajemen dan Akuntansi (EBMA)                  | Proses Akreditasi |
| 14 | Jurnal Mahasiswa Agroteknologi (JMATEK)                        | Proses Akreditasi |
| 15 | Jurnal Manajemen Akuntansi (JUMSI)                             | Proses Akreditasi |
| 16 | Journal of Student Development Informatics Management (JoSDIM) | Proses Akreditasi |
| 17 | Journal of Student Development Information System (JoSDIS)     | Proses Akreditasi |
| 18 | Journal Computer Science and Information Technology(JCoInT)    | Proses Akreditasi |
| 19 | Journal of Student Development Information Technology (JoSDIT) | Proses Akreditasi |
| 20 | Prosiding Sinergitek Universitas Labuhanbatu                   | Proses Akreditasi |

### 1.12 Perpustakaan

Universitas Labuhanbatu memiliki perpustakaan induk dengan koleksi buku yang terdiri dari seluruh program studi yang ada Universitas Labuhanbatu dengan luas gedung perpustakaan 1.000

(seribu) meter persegi. adapun visi dan misi dari unit perpustakaan Universitas Labuhanbatu yaitu:

**Visi:**

*Menjadi Perpustakaan Perguruan Tinggi Swasta sebagai penyedia informasi yang Handal dan Unggul dalam pengembangan dan pengintegrasian ilmu pengetahuan pendidikan, sains, dan teknologi di Labuhanbatu.*

**Misi:**

- 1) Menyediakan kebutuhan koleksi yang relevan dengan kebutuhan pemustaka.
- 2) Menyelenggarakan pelayanan prima guna memenuhi dan mendukung seluruh kebutuhan civitas akademik dalam menunjang proses pembelajaran.
- 3) Mengelola pelayanan informasi dengan standar nasional mengembangkan sistem otomasi perpustakaan berbasis Information communication and technology

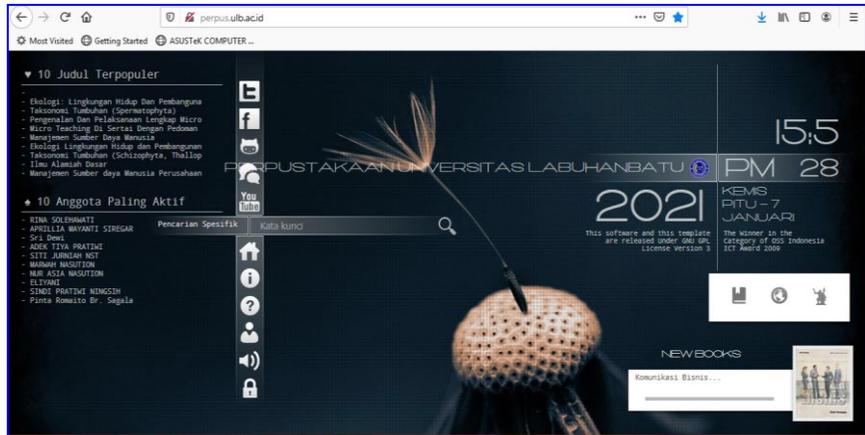
Unit perpustakaan dikelola staf dan karyawan sesuai dengan bidangnya yaitu lulusan perpustakaan. Saat ini unit perpustakaan Universitas Labuhanbatu menggunakan sistem IT, adapun sistem IT yang digunakan pada Unit Perpustakaan sebagai berikut:

**1. Sistem Penelusuran Informasi Koleksi Perpustakaan (OPAC)**

Sistem penelusuran sangat diperlukan dalam menelusuri informasi, supaya pemustaka menjadi lebih mudah dalam mencari sebuah informasi, dan juga tidak membuat pemustaka menjadi bingung dalam menentukan kata kunci apa yang harus diketik untuk sebuah informasi tertentu yang dibutuhkan. Penelusuran informasi koleksi di Perpustakaan Universitas Labuhanbatu telah menggunakan OPAC (Online Public Access Catalogue) dengan software SLIM (Senayan Library Management System) Cendana 7. Sistem OPAC ini menampilkan bibliografis dan letak koleksi, yang berfungsi untuk mempermudah pengguna mencari informasi yang diinginkan.

Adapun sistem penelusuran bahan pustaka melalui OPAC di Perpustakaan Universitas Labuhanbatu adalah sebagai berikut :

- a) Pengunjung menuju komputer katalog dengan membuka aplikasi OPAC dengan alamat web : <http://library.ulb.ac.id/> mencari bahan referensi yang dibutuhkan.



- b) Pengunjung mengetik titik akses dalam menelusuri koleksi bahan pustaka melalui OPAC. Jenis filter pencarian seperti: subyek, judul buku, dan pengarang. Jika ingin mencari koleksi berdasarkan subyek tertentu, masukkan subyek misalkan “Hukum”, lalu klik pencarian.



- c) Kemudian akan muncul halaman informasi mengenai titik akses yang berkaitan.



- d) Pengunjung memilih buku yang dimaksud dan akan muncul halaman informasi mengenai buku yang dicari.
- e) Lalu pengunjung menuju Rak sesuai dengan nomor yang tersedia pada klasifikasi buku yang dibutuhkan.

## 2) Sistem Otomasi Pelayanan perpustakaan

Otomasi perpustakaan sebagai aktifitas kerja perpustakaan dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi sebagai efisiensi layanan perpustakaan yang lebih baik. Dalam Pelayanan sirkulasi, kegiatan-kegiatan yang dilakukan antara lain: Pembuatan kartu anggota perpustakaan, peminjaman, pengembalian, dan pemberian sanksi (Denda). Layanan sirkulasi di Perpustakaan Universitas Labuhanbatu telah menggunakan sistem komputerisasi dengan menggunakan software perpustakaan berbasis web yang dikenal dengan nama SLIMS (Senayan Library Management System) Cendana 7 sehingga memudahkan pustakawan dalam melayani setiap pengunjung perpustakaan.

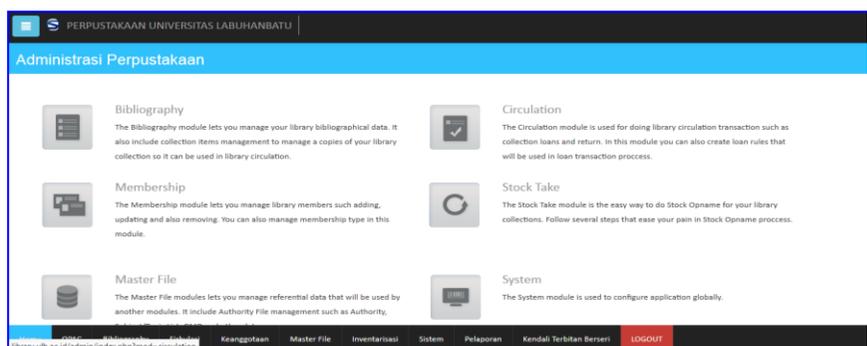
Adapun sistem Pelayanan sirkulasi melalui OPAC di Perpustakaan Universitas Labuhanbatu adalah sebagai berikut :

- a) Peminjaman Koleksi Perpustakaan
- (1) Pengunjung menelusuri koleksi yang akan dipinjam melalui OPAC.
  - (2) Pengunjung langsung mencari koleksi ke Rak

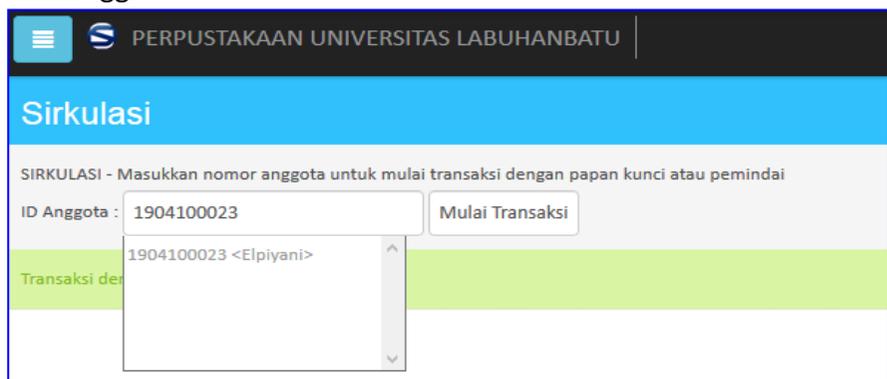
- (3) Pengunjung membawa buku yang telah ditemukan di Rak, sebelumnya mohon diperiksa terlebih dahulu kelengkapan buku tersebut.
- (4) Buku yang telah ditemukan serahkan ke Petugas dengan menunjukkan kartu anggota perpustakaan untuk di proses.
- (5) Petugas langsung memproses buku yang dipinjam melalui sistem aplikasi SLIM, sebagai berikut :

Berikut alur peminjaman koleksi pada unit perpustakaan :

- (1) Memilih menu sirkulasi



- (2) Kemudian setelah muncul menu transaksi petugas memasukkan no ID dengan menyorot (scan) kode barkod anggota



- (3) Setelah memasukan barkode anggota kedalam sistem, kemudian muncul data anggota peminjam.

| PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS LABUHANBATU |            |                       |                  |              |                |   |  |
|--------------------------------------|------------|-----------------------|------------------|--------------|----------------|---|--|
| Selesai Transaksi (T)                |            |                       |                  |              |                |   |  |
| Nama Anggota                         | Eliyani    |                       | ID Anggota       | 1904100023   |                |  |  |
| Sorel Anggota                        |            |                       | Tipe Keanggotaan | MAHASISWA    |                |   |  |
| Tanggal Registrasi                   | 2019-10-22 |                       | Berlaku Hingga   | 2024-10-30   |                |   |  |
| Peminjaman (L)                       |            | Pinjaman Saat Ini (C) |                  | Denda (F)    |                | Sejarah Peminjaman (H)  |  |
| Kembali                              | Perpanjang | Kode Eksemplar        | Judul            | Tipe Koleksi | Tanggal Pinjam | Tanggal Harus Kembali   |  |

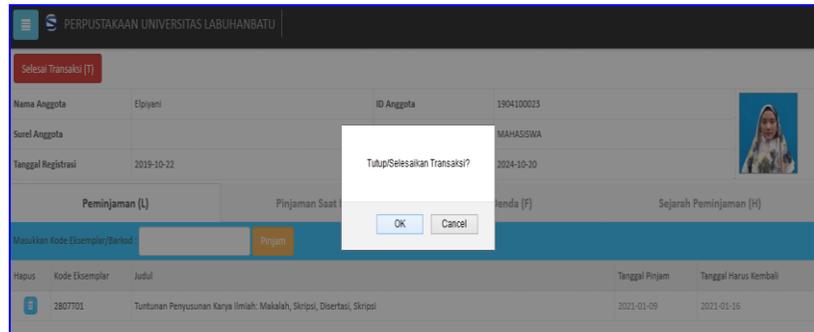
- (4) Pilih menu peminjaman dan masukan kode barkod buku yang akan dipinjam.

| PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS LABUHANBATU |            |                                      |                  |                                       |  |   |  |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------------|------------------|---------------------------------------|--|---|--|
| Selesai Transaksi (T)                |            |                                      |                  |                                       |  |   |  |
| Nama Anggota                         | Eliyani    |                                      | ID Anggota       | 1904100023                            |  |  |  |
| Sorel Anggota                        |            |                                      | Tipe Keanggotaan | MAHASISWA                             |  |   |  |
| Tanggal Registrasi                   | 2019-10-22 |                                      | Berlaku Hingga   | 2024-10-30                            |  |   |  |
| Peminjaman (L)                       |            | Pinjaman Saat Ini (C)                |                  | Denda (F)                             |  | Sejarah Peminjaman (H)  |  |
| Masukkan Kode Eksemplar/Barkod       |            | <input type="text" value="2807701"/> |                  | <input type="button" value="Pinjam"/> |  |   |  |

- (5) Setelah memasukan kode barkod maka secara otomatis data buku yang dipinjam akan masuk kedalam sistem peminjaman.

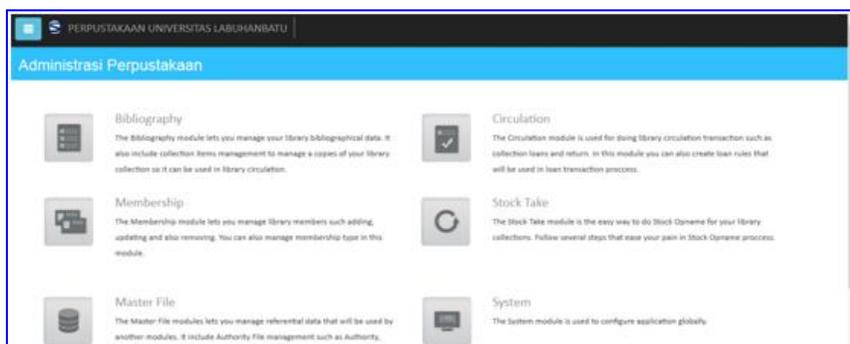
| PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS LABUHANBATU |                |  |                  |                                       |                |   |  |
|--------------------------------------|----------------|--|------------------|---------------------------------------|----------------|---|--|
| Selesai Transaksi (T)                |                |  |                  |                                       |                |   |  |
| Nama Anggota                         | Eliyani        |  | ID Anggota       | 1904100023                            |                |  |  |
| Sorel Anggota                        |                |  | Tipe Keanggotaan | MAHASISWA                             |                |   |  |
| Tanggal Registrasi                   | 2019-10-22     |  | Berlaku Hingga   | 2024-10-30                            |                |   |  |
| Peminjaman (L)                       |                | Pinjaman Saat Ini (C)  |                  | Denda (F)                             |                | Sejarah Peminjaman (H)  |  |
| Masukkan Kode Eksemplar/Barkod       |                | <input type="text" value="2807701"/>                                   |                  | <input type="button" value="Pinjam"/> |                |   |  |
| Input                                | Kode Eksemplar | Judul  |                  |                                       | Tanggal Pinjam | Tanggal Harus Kembali   |  |
| <input type="button" value="1"/>     | 2807701        | Tuntutan Penyusunan Karya Ilmiah: Makalah, Skripsi, Disertasi, Skripsi |                  |                                       | 2021-01-09     | 2023-01-16  |  |

- (6) Untuk mengakhiri proses peminjaman klik menu selesai transaksi.



## b) Pengembalian Koleksi perpustakaan

Untuk proses pengembalian bahan pustaka ada dua cara yang tersedia, melalui menu transaksi dan menu pengembalian kilat.

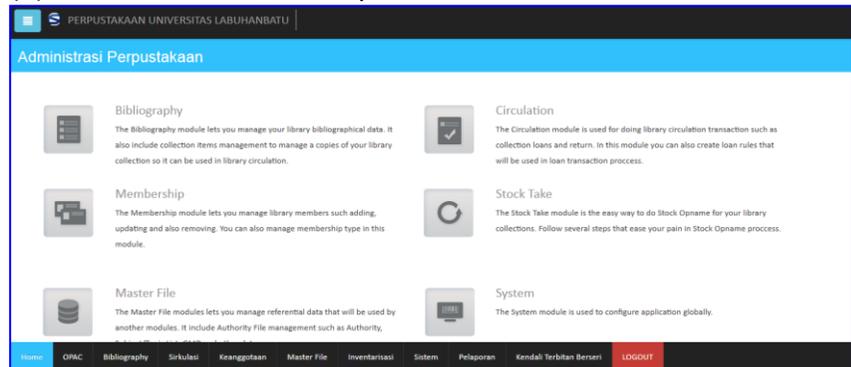


## c) Membership

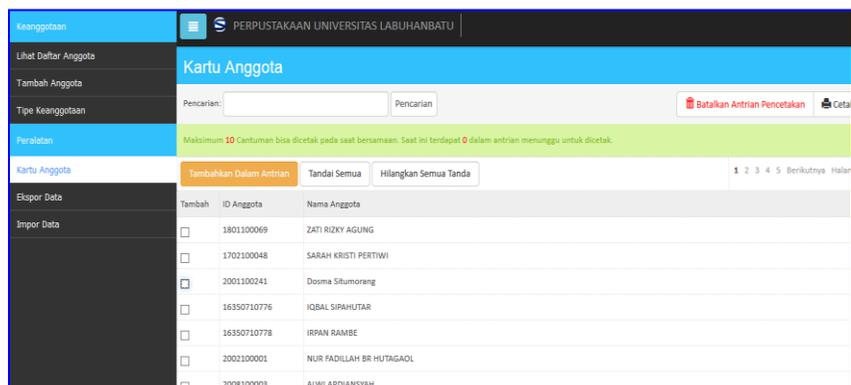
Manajemen keanggotaan pada software Senayan Library Management System memberikan fasilitas untuk pencetakan kartu anggota dengan sistem barcode, pencarian anggota, dan laporan rincian anggota. Pembuatan kartu anggota yang dilengkapi dengan barcode untuk transaksi peminjaman. Dengan adanya kartu anggota perpustakaan ini, pemustaka tidak perlu repot lagi untuk mengisi buku tamu namun cukup dengan melakukan scanning kartu anggota perpustakaan yang dimiliki pada alat yang sudah disediakan oleh petugas perpustakaan. Begitu pun dengan proses sirkulasi atau peminjaman dan pengembalian buku.

Cara mencetak kartu anggota sama dengan cara mencetak label atau barcode. Informasi yang ada dalam Kartu anggota ini adalah: ID, Nama, Member Type, Barcode, Foto dan Identitas Perpustakaan Universitas Labuhanbatu. Adapun sistem pencetakan kartu anggota melalui OPAC di Perpustakaan Universitas Labuhanbatu adalah sebagai berikut :

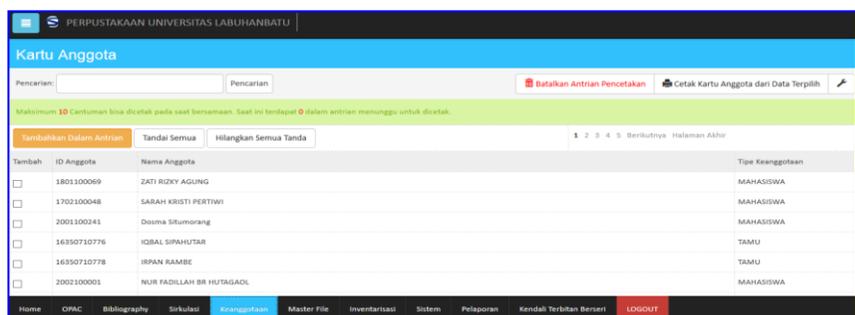
(1) Pilih menu membership



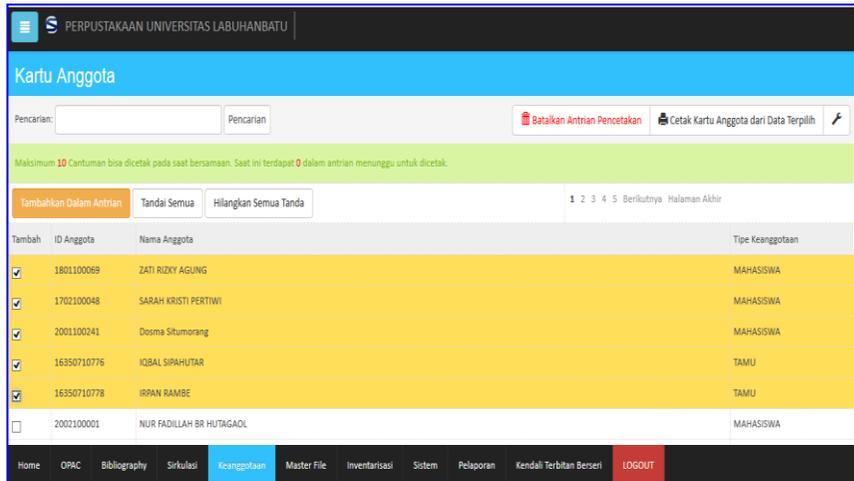
(2) Pilih menu keanggotaan.



Tampil daftar nama anggota perpustakaan



### (3) Centang pada ID Anggota yang akan dicetak



PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS LABUHANBATU

#### Kartu Anggota

Pencarian:  Pencarian Batalkan Antrian Pencetakan Cetak Kartu Anggota dari Data Terpilih

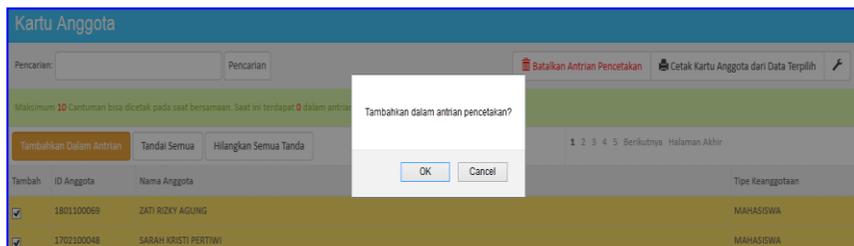
Maksimum 10 Cantuman bisa dicetak pada saat bersamaan. Saat ini terdapat 0 dalam antrian menunggu untuk dicetak.

Tambahkan Dalam Antrian Tandai Semua Hilangkan Semua Tanda 1 2 3 4 5 Berikutnya Halaman Akhir

| Tambah                              | ID Anggota  | Nama Anggota             | Tipe Keanggotaan |
|-------------------------------------|-------------|--------------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1801100069  | ZATI RIZKY AGUNG         | MAHASISWA        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1702100048  | SARAH KRISTI PERTWI      | MAHASISWA        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2001100241  | Dosma Situmorang         | MAHASISWA        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 16350710776 | IQBAL SIPAHUTAR          | TAMU             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 16350710778 | IRPAN RAMBE              | TAMU             |
| <input type="checkbox"/>            | 2002100001  | NUR FADILLAH BR HUTAGAOL | MAHASISWA        |

Home OPAC Bibliography Sirkulasi Keanggotaan Master File Inventarisasi Sistem Pelaporan Kendali Terbitan Berseri LOGOUT

### (4) Klik tambah antrian, maka akan muncul kotak dialog dan klik Ok.



Kartu Anggota

Pencarian:  Pencarian Batalkan Antrian Pencetakan Cetak Kartu Anggota dari Data Terpilih

Maksimum 10 Cantuman bisa dicetak pada saat bersamaan. Saat ini terdapat 0 dalam antrian.

Tambahkan Dalam Antrian Tandai Semua Hilangkan Semua Tanda 1 2 3 4 5 Berikutnya Halaman Akhir

| Tambah                              | ID Anggota | Nama Anggota        | Tipe Keanggotaan |
|-------------------------------------|------------|---------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1801100069 | ZATI RIZKY AGUNG    | MAHASISWA        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1702100048 | SARAH KRISTI PERTWI | MAHASISWA        |

Tambahkan dalam antrian pencetakan?

OK Cancel

### (5) Klik cetak kartu anggota dari data terpilih.



Print Again

**KARTU TANDA ANGGOTA**  
PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS LABUHANBATU

ID Anggota : 01804303001  
 Nama Anggota : EKA FEBRIANI  
 Institusi : FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU  
 PENDIDIKAN/PENDIDIKAN  
 KEWARGANEGARAAN  
 Alamat / Nomor : SILUMAN / 082272505035  
 Telepon :  
 Rantauprapat, 2019-10-22  
 Perustakaan  
 Sistem Residm, SIP  
 NIK. 56020716  
 Berlaku Hingga : 2026-10-20  
 01804303001

**PERPUSTAKAAN**  
UNIVERSITAS LABUHANBATU

- Menunjukkan Kartu Saat Memasuki Perpustakaan.
- Menunjukkan Kartu Ketika Memantapkan Koleksi Perpustakaan.
- Mematuhi Tata Tertib Perpustakaan
- Apabila Kartu Ini Disalahgunakan Akan Dikenakan Sanksi.

Perpustakaan Universitas Labuhanbatu  
 website: <http://library.uol.ac.id/>

---

**KARTU TANDA ANGGOTA**  
PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS LABUHANBATU

ID Anggota : 1904100009  
 Nama Anggota : Mulia Windari  
 Institusi : FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU  
 PENDIDIKAN/PENDIDIKAN BIOLOGI  
 Alamat / Nomor : Lingkungan Sejahtera Lobosuna /  
 Telepon : 082294461087  
 Rantauprapat, 2019-10-22  
 Perustakaan  
 Sistem Residm, SIP  
 Berlaku Hingga : 2026-10-20

**PERPUSTAKAAN**  
UNIVERSITAS LABUHANBATU

- Menunjukkan Kartu Saat Memasuki Perpustakaan
- Menunjukkan Kartu Ketika Memantapkan Koleksi Perpustakaan
- Mematuhi Tata Tertib Perpustakaan
- Apabila Kartu Ini Disalahgunakan Akan Dikenakan Sanksi.

Perpustakaan Universitas Labuhanbatu

**Kartu Anggota**

Adapun koleksi jumlah buku dan jurnal yang ada unit Perpustakaan Universitas Labuhanbatu sampai Juni 2024 sebagai berikut:

**Tabel 1.11 Jumlah Koleksi di Sistem Perpustakaan**

| No | Jenis Koleksi           | Judul  | Eksemplar |
|----|-------------------------|--------|-----------|
| 1  | Buku                    | 10.443 | 22.513    |
| 2  | Jurnal                  | 353    | 543       |
| 3  | Penelitian (TA/Skripsi) | 9.020  | 13.838    |

Jumlah kunjungan langsung tahun juli 2023 hingga juni 2024 pada unit perpustakaan. sebagai berikut:

**Tabel 1.12 Jumlah Kunjungan di Perpustakaan**

| No | Bulan     | Jumlah |
|----|-----------|--------|
| 1  | Juli      | 444    |
| 2  | Agustus   | 133    |
| 3  | September | 195    |
| 4  | Oktober   | 1.667  |
| 5  | November  | 1.312  |
| 6  | Desember  | 602    |
| 7  | Januari   | 479    |
| 8  | Februari  | 23     |
| 9  | Maret     | 355    |
| 10 | April     | 365    |
| 11 | Mei       | 356    |

Perpustakaan Universitas Labuhanbatu, jika dilihat pada sistem teknologi yang digunakan sudah baik, tetapi perlu adanya peningkatan terhadap fasilitas dan layanan pada perpustakaan. Peningkatan Fasilitas yang diberikan seperti link jurnal Internasional bereputasi berlangganan yang akan digunakan oleh dosen dan mahasiswa sebagai sumber atau referensi, sedangkan pada layanan diberikan aplikasi cek plagiarisme secara gratis (seperti Turnitin).

### 1.13 Sistem Informasi

Dalam rangka keterbukaan informasi yang berbasis pada revolusi industri 4.0, Universitas Labuhanbatu membangun sistem informasi yang didasarkan pada kebutuhan baik dalam bidang akademik maupun non akademik. Sistem informasi yang dibangun oleh Universitas Labuhanbatu mengacu pada indikator penilaian perguruan tinggi webometric. Dengan dibangun sistem informasi untuk meningkatkan pemeringkatan pada Universitas Labuhanbatu yang lebih baik serta mendapat peringkat 100 PT terbaik di Indonesia versi webometric.

Universitas Labuhanbatu saat ini didukung oleh 6 entitas server fisik maupun dengan kapasitas CPU Prosecor Intel Xeon, RAM 40 Gigabyte dan kapasitas penyimpanan mencapai 50.000 Gigabyte, dan server **Server Tower Rainer EST-S316T324H42A-H3S50W** - Intel Xeon Silver dengan tujuan untuk mendukung sistem informasi program MBKM-Mandiri di lingkungan Universitas Labuhanbatu dengan penempatan unit ada pada ruang UPT PUSKOM. Universitas Labuhanbatu mampu memberikan layanan yang maksimal kepada semua sivitas akademika di lingkungan Universitas Labuhanbatu.

Semua entitas server yang ada terintegrasi dan tersentralisasi di Datacenter UPT PUSKOM, didukung dengan backup power UPS (Uninterruptible Power Supply) dan Genzet dengan kemampuan 100KVA. Untuk saat ini Puskom merupakan tempat dalam sebuah layanan TI. Server yang dimiliki saat ini diantaranya adalah

1. Server Siakad
2. Server Layanan Sister
3. Server Feeder FORLAP DIKTI
4. Server DNS
5. Server Web
6. Server Hosting
7. Server Database
8. Server Aplikasi Sistem Informasi
9. Server Sistem Layanan Informasi Akademik MBKM Mandiri

Dalam dukungan jaringan internet, terdapat sebanyak 11 access point dan akan dikembangkan sampai 60 access point yang tersebar diseluruh titik di lingkungan Universitas Labuhanbatu sebagai penyedia koneksi internet wireless. Jumlah bandwidth yang dilanggan Universitas Labuhanbatu. Pembagian akses yang didapat yakni untuk

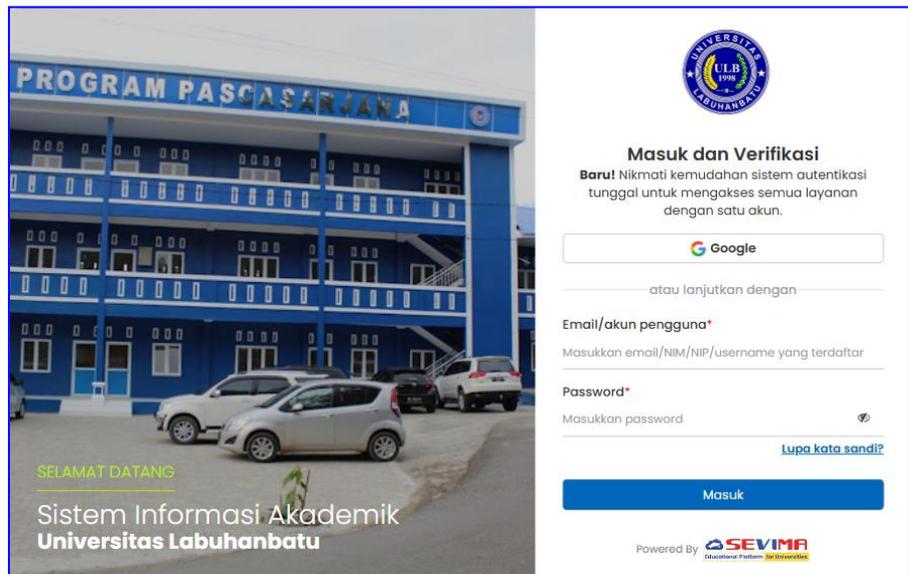
koneksi kebutuhan kampus sebesar 50 Mbps. Dan 10 Mbps untuk kebutuhan server. Sedangkan target ditahun 2023 dengan koneksi sebesar 100 Mbps diharapkan pembagian koneksi untuk semua agar lebih efisien.

Untuk menunjang kegiatan sivitas akademik universitas, UPT PUSKOM juga mengembangkan layanan utama penunjang antara lain :

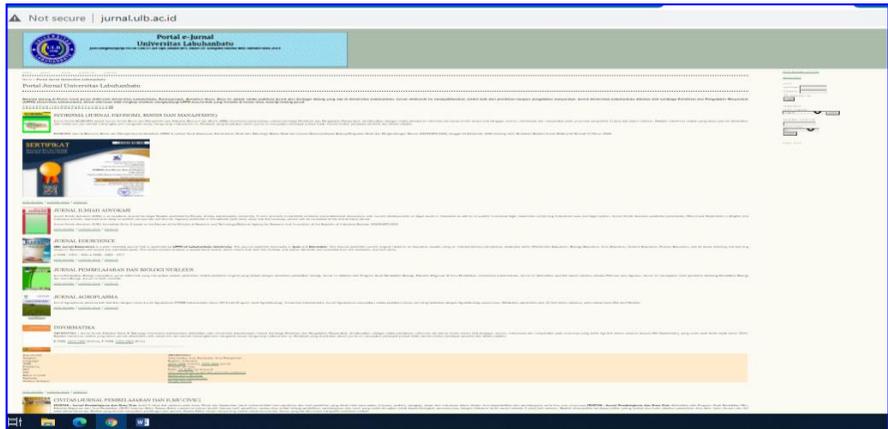
1) <https://ulb.ac.id>



2) <https://situ.ulb.ac.id>



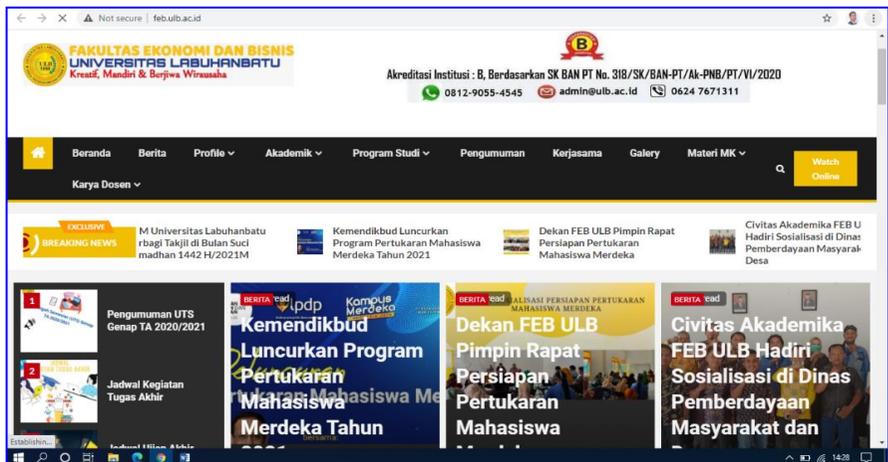
3) <https://jurnal.ulb.ac.id>



4) <https://fh.ulb.ac.id>



5) <https://feb.ulb.ac.id>



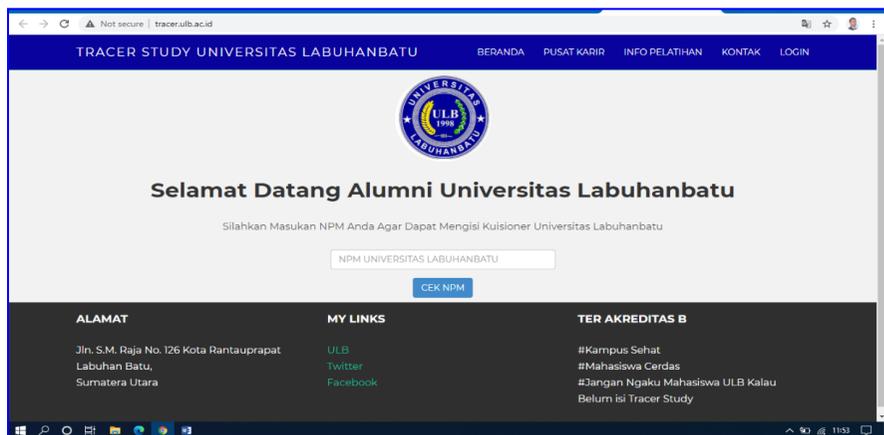
6) <https://fst.ulb.ac.id>



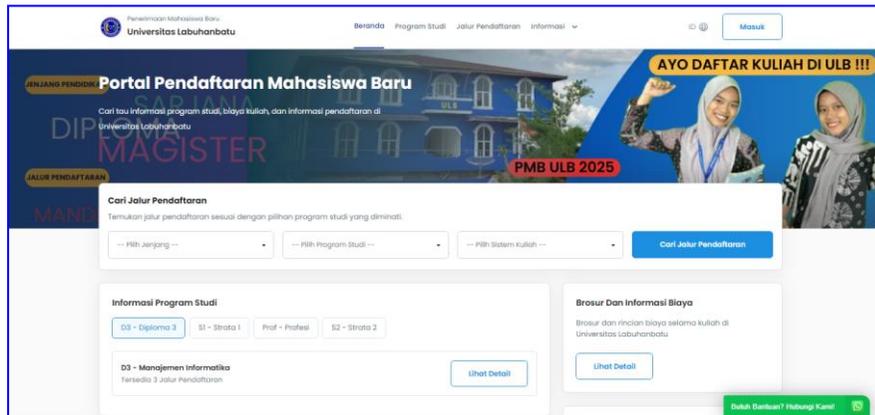
7) <https://fkp.ulb.ac.id>



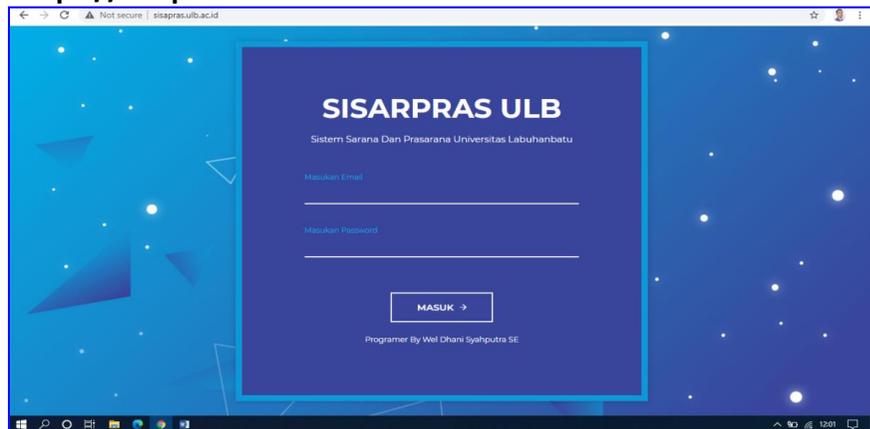
8) <https://tracer.ulb.ac.id>



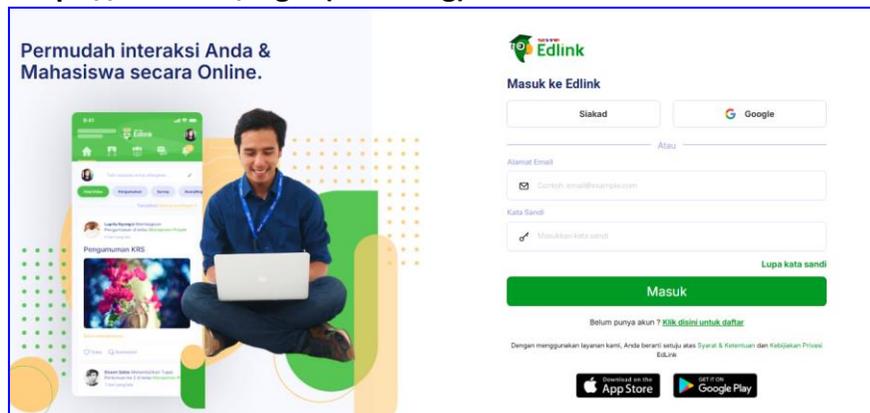
9) <https://pendaftaran.ulb.ac.id>



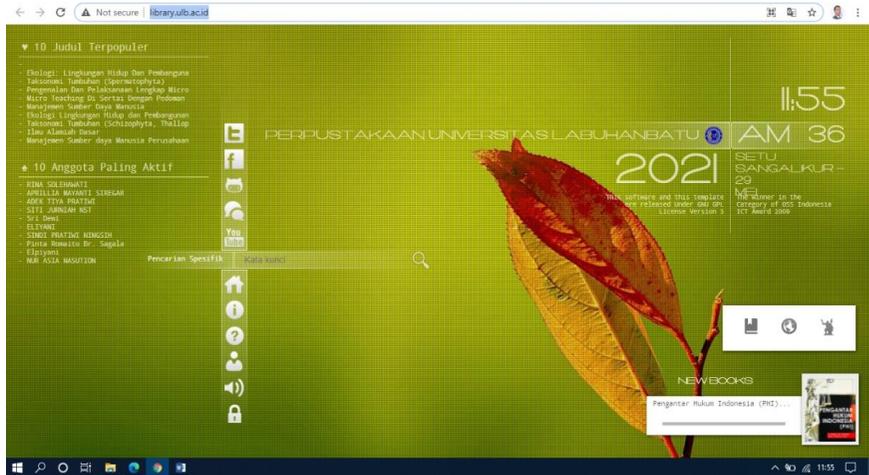
10) <https://sispras.ulb.ac.id>



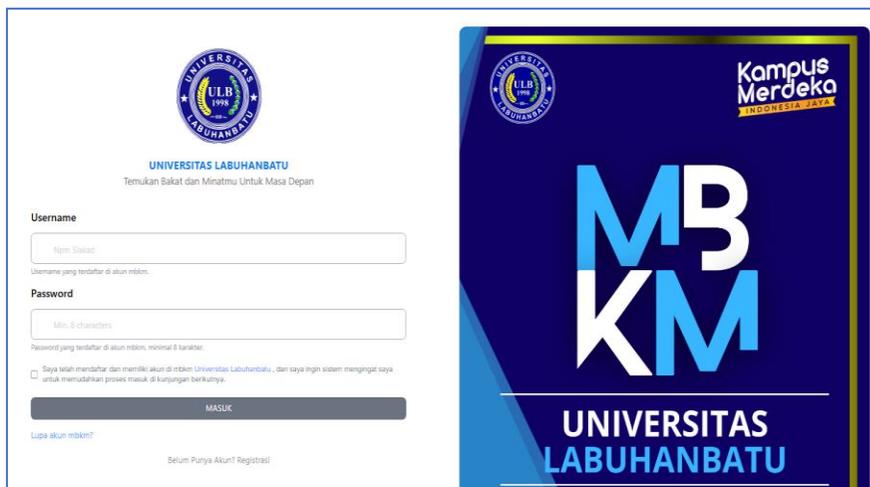
11) <https://edlink.id/login> (elearning)



12) <https://library.ulb.ac.id>



13) Sistem Informasi Akademik MBKM-Mandiri  
<https://mbkm.ulb.ac.id/users/login>



14. Sistem Kepegawaian dan SIM Computer Based Test yang terintegrasi dengan <http://situ.ulb.ac.id>

# Bidang AKSA+02

## Bidang Administrasi Umum, Keuangan, SDM dan ASET

Bidang Wakil Rektor 2 yang bertanggung  
jawab menangani Administrasi Umum,  
Keuangan, SDM dan ASET

## 2. Bidang Administrasi Umum, Keuangan, SDM dan Aset (AKSA)

### 2.1 Latar Belakang (AKSA)

Laporan Kinerja Wakil Rektor II Bidang Administrasi Umum, Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Aset (AKSA) Tahun 2025 ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi selama periode tahun 2024–2025. Penyusunan laporan ini merupakan bagian dari upaya mendukung pencapaian visi dan misi Universitas Labuhanbatu yang telah ditetapkan. Laporan ini menyajikan capaian pelaksanaan program dan kegiatan berdasarkan rencana strategis serta perjanjian kinerja yang telah disepakati di lingkungan AKSA. Tujuannya adalah untuk menghadirkan informasi yang akuntabel, transparan, dan profesional mengenai pelaksanaan tugas-tugas di bidang administrasi umum, keuangan, pengelolaan SDM, dan aset. Selain sebagai bentuk akuntabilitas, laporan ini juga berfungsi sebagai instrumen evaluasi penting. Informasi yang disampaikan diharapkan menjadi dasar dalam melakukan tindak lanjut dan

perbaikan strategis, guna meningkatkan kinerja di masa mendatang, khususnya dalam mendukung penguatan tata kelola yang baik, pelayanan administrasi yang prima, serta efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan sumber daya.

Sejalan dengan semangat peringatan Dies Natalis Universitas Labuhanbatu ke-27 tahun 2025 yang mengusung tema "Inovasi Lokal Menuju Global", laporan ini juga merefleksikan komitmen institusi dalam mengintegrasikan inovasi lokal dalam pengelolaan administrasi dan sumber daya agar mampu berkontribusi secara global. Tema ini menjadi inspirasi bagi seluruh elemen AKSA untuk terus bertransformasi dan berinovasi secara berkelanjutan.

---

## **2.2 Gambaran Umum Organisasi Bidang AKSA**

Wakil Rektor II adalah bawahan dan bertanggung jawab kepada Rektor. Dalam melaksanakan tugasnya bidang Administrasi Umum, Keuangan, Sumber Daya Manusia dan Aset (AKSA) mempunyai tugas membantu rektor dalam merumuskan, menyelenggarakan, dan mengevaluasi kebijakan dan program kerja dalam bidang AKSA.

Wakil Rektor II membawahi satu Kepala Biro AKSA dengan 3 kepala bagian yaitu :

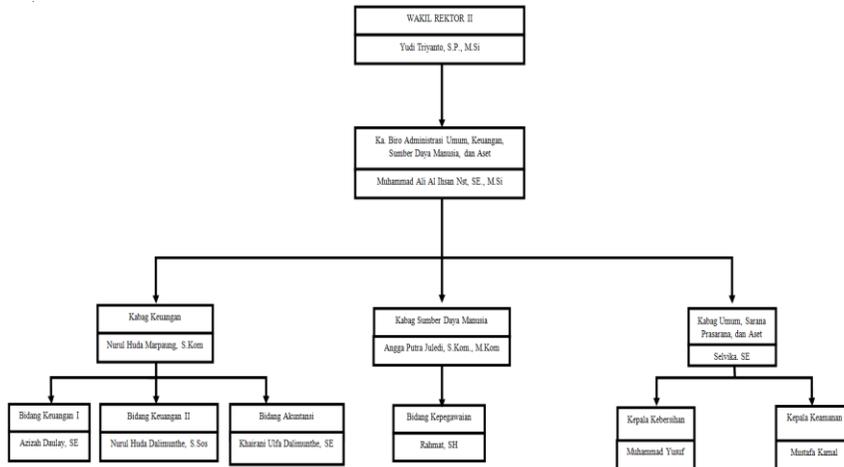
1. Kepala bagian Administrasi Umum dan Aset
2. Kepala Bagian Keuangan
3. Kepala Bagian Sumber Daya Manusia.

Kepala Biro AKSA mempunyai tugas melaksanakan urusan administrasi umum, keuangan, sumber daya manusia dan aset dengan menyusun rencana dan program, pelaksanaan dan pelaporan urusan AKSA.

Kepala bagian Administrasi umum dan Aset mempunyai tugas melaksanakan kebijakan, program dan kegiatan dalam bidang administrasi umum dan aset.

Kepala bagian Keuangan memiliki tugas melaksanakan kebijakan, program dan kegiatan dalam bidang penerimaan dan pengeluaran kas dan kegiatan dalam bidang monitoring dan evaluasi penerimaan dan pengeluaran kas.

Kepala bagian sumber daya manusia mempunyai tugas melaksanakan kebijakan, program dan kegiatan dalam bidang manajemen dosen dan tenaga kependidikan serta system informasi kepegawaian. Adapun Struktur organisasi yang ada pada bidang AKSA dapat dilihat pada gambar berikut ini.



**Gambar 2.1 Struktur Organisasi Wakil Rektor II**

## 2.3 Bidang Administrasi

Universitas Labuhanbatu (ULB) berkomitmen menyiapkan Generasi Emas untuk Indonesia melalui realisasi visi sebagai universitas yang menghasilkan lulusan kreatif dan mandiri berbasis kewirausahaan pada tingkat nasional tahun 2035. Pencapaian visi tersebut dimulai dari sistem perencanaan yang berkomitmen dan konsisten, tepat sasaran, didukung oleh layanan administrasi yang prima, tata kelola keuangan yang jujur dan akuntabel, serta penguatan sumber daya manusia (SDM) yang kompeten. Komponen-komponen strategis ini menjadi fondasi utama untuk menjamin keberlangsungan dan kemajuan ULB di masa depan. Dalam konteks tersebut, tema Dies Natalis Universitas Labuhanbatu ke-27 tahun ini, yakni "Inovasi Lokal Menuju Global", menjadi momentum penting untuk memperkuat langkah-langkah strategis ULB dalam membumikan inovasi lokal yang memiliki daya saing global. Tema ini tidak hanya menjadi simbol semangat, tetapi juga cerminan dari komitmen ULB dalam membangun sinergi antara potensi lokal dan tuntutan global, sekaligus menegaskan arah transformasi ULB menuju perguruan tinggi unggul dan relevan dengan kebutuhan zaman.

### 2.3.1 Layanan Online

ULB sebagai PTS dengan bidang jasa pendidikan tinggi sebagai *core business*-nya berupaya dengan sepenuhnya menerapkan layanan prima kepada para *stakeholder*-nya. Komitmen ULB terhadap layanan terus diwujudkan melalui Standar Pelayanan Terpadu Universitas Labuhanbatu yang belum terlaksana dengan baik. Layanan prima bukan sekedar

memberikan layanan biasa, namun memberikan pelayanan ekstra dan sesuai dengan harapan pengguna layanan sehingga merasakan yang terbaik. Pelayanan prima memberikan pelayanan yang terbaik diberikan kepada pengguna layanan. Dengan kekuatan SDM Universitas Labuhanbatu sebanyak 207 yang terdiri dari Dosen dan Staf, ULB konsisten memberikan layanan pendidikan tinggi kepada masyarakat sejak tahun 1998 dan saat ini, jumlah mahasiswa ULB sebanyak 3297. antara lain Mahasiswa pascasarjana program Magister, mahasiswa jenjang strata satu (S1) dan mahasiswa Diploma Tiga (D3). Sedangkan Persentase Jumlah SDM Universitas Labuhanbatu saat ini mencapai 16%.

Persentase SDM ini cukup berbanding dengan jumlah yang dilayani dan terus menerus ditingkatkan untuk kualitas layanan prima sesuai harapan masyarakat; baik akademik maupun non-akademik yang didisain berbasis IT untuk pekerjaan menjadi lebih mudah dan cepat dilakukan, dikendalikan, serta dievaluasi melalui sistem, sehingga tidak memerlukan jumlah pegawai yang banyak. Adapun layanan *online* yang dibutuhkan untuk mendukung layanan administrasi baik dalam perencanaan, keuangan maupun monitoring ULB; hal ini perlu untuk melakukan pembenahan agar layanan prima dapat terealisasi yang antara lain yaitu Sistem Perencanaan dan Penganggaran ULB dengan sub sistem perencanaan *online*, sistem keuangan *online* dan sistem monitoring online serta Sistem Remunerasi. Pada saat ini sampai bulan Mei tahun 2025 belum ada satupun sistem yang di *launching* termasuk Sistem Pengesahan Ijazah Online yang dapat memudahkan alumni dari dalam dan luar daerah untuk melakukan pengesahan ijazah untuk mengefisienkan waktu dan memperpendek jarak. Layanan *host to host* dengan pihak bank mitra BRI cabang Rantauprapat sudah memudahkan mahasiswa dalam melakukan pembayaran UKT setiap semester kapan dan dari mana saja. Selain pembayaran UKT juga bisa melayani pembayaran yang lainnya. Namun semua layanan masih perlu dikembangkan lagi dengan terintegrasi dalam satu user untuk semua layanan atau lebih dikenal dengan single sign on (sso).

Pengembangan aplikasi administrasi pada sisi SDM ULB perlu mendapat perhatian untuk mengembangkan aplikasi-aplikasi lainnya seperti Sistem Informasi Dosen, Sistem Informasi Pegawai, Sistem Penilaian Angka Kredit Dosen, Sistem Kinerja ULB dan Sistem Inventarisasi Aset. Semoga di masa yang akan datang dengan kepemimpinan Yayasan yang baru terbentuk dapat merealisasikan rencana tersebut dengan tepat sesuai

dengan rencana dan visi misi Universitas Labuhanbatu. Adapun layanan online yang diberikan sebagai berikut:

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.  | <a href="https://ulb.ac.id">https://ulb.ac.id</a>                         | Webiste Berita Kampus  |
| 2.  | <a href="https://situ.ulb.ac.id">https://situ.ulb.ac.id</a>               | Sistem Informasi Akademik Kampus                                     |
| 3.  | <a href="https://jurnal.ulb.ac.id">https://jurnal.ulb.ac.id</a>           | Sistem Jurnal Dosen Universitas Labuhanbatu                          |
| 4.  | <a href="https://pendaftaran.ulb.ac.id">https://pendaftaran.ulb.ac.id</a> | Sistem Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Berbasis Online             |
| 5.  | <a href="https://library.ulb.ac.id">https://library.ulb.ac.id</a>         | Perpustakaan Digital Berbasis Website                                |
| 6.  | <a href="https://aipt.ulb.ac.id">https://aipt.ulb.ac.id</a>               | Sistem Portal data Univeritas labuhanbatu                            |
| 7.  | <a href="https://mail.ulb.ac.id">https://mail.ulb.ac.id</a>               | Potal Email Universitas Labuhanbatu                                  |
| 8.  | <a href="https://tracer.ulb.ac.id">https://tracer.ulb.ac.id</a>           | Sistem Penelusuran Data Alumni                                       |
| 9.  | <a href="https://fkip.ulb.ac.id">https://fkip.ulb.ac.id</a>               | Wesite Berita Fakultas ilmu keguruan dan Pendidikan                  |
| 10. | <a href="https://feb.ulb.ac.id">https://feb.ulb.ac.id</a>                 | Website Berita Fakultas Ekonomi dan Bisnis                           |
| 11. | <a href="https://fh.ulb.ac.id">https://fh.ulb.ac.id</a>                   | Website Berita Fakultas Ilmu Hukum                                   |
| 12. | <a href="https://fst.ulb.ac.id">https://fst.ulb.ac.id</a>                 | Wesite Berita Fakultas Sains Dan Teknologi                           |
| 13. | <a href="https://edlink.id">https://edlink.id</a>                         | Portal Belajar Berbasis Online Universitas Labuhanbatu               |
| 14. | <a href="https://repositori.ulb.ac.id">https://repositori.ulb.ac.id</a>   | Portal Repositori Data Universitas Labuhanbatu                       |
| 15. | <a href="https://sisapras.ulb.ac.id">https://sisapras.ulb.ac.id</a>       | Portal Sistem Informasi Sarana dan Prasarana Universitas Labuhanbatu |
| 16. | <a href="https://pendaftaran.ulb.ac.id">https://pendaftaran.ulb.ac.id</a> | Portal pendaftaran mahasiswa baru Universitas Labuhanbatu            |
| 17. | <a href="https://mbkm.ulb.ac.id">https://mbkm.ulb.ac.id</a>               | Sistem Informasi Akademik MBKM-Mandiri                               |

### 2.3.2 Layanan Internet dan Laboratorium

Universitas Labuhanbatu secara bertahap melayani dirinya sendiri untuk kebutuhan pemenuhan data center, hal ini membuat ULB dapat mandiri dalam pelayanan fasilitas sistem informasi. Untuk fasilitas internet dan jaringan lokal dikembangkan secara mandiri di fakultas dan unit yang menggunakan jaringan internet. Sebagai *backbone* utama yang dipakai adalah jaringan *fiber optic*, sehingga akses jaringan lokal antar unit dan gedung dalam kampus sudah mencapai kecepatan 300 *mb gigabyte* per detik. Untuk akses dari laptop juga dikembangkan banyak titik *hotspot* yang bisa digunakan oleh semua warga kampus. Dengan penetrasi jaringan *hotspot* diharapkan akan mempermudah dosen dan mahasiswa dalam mengakses layanan sistem informasi. Namun, jumlah kapasitas kelancaran penggunaan sistem informasi yang dipakai untuk layanan belum maksimal baik dalam hal akademik, keuangan dan kepegawaian.

Untuk laboratorium komputer, UKB melalui UPT. TIK belum mampu menyediakan layanan komputer untuk memberikan layanan maksimal dikarenakan total komputer 150 unit sehingga belum memadai, yang terbagi menjadi ke lab komputer dengan isian komputer 50 unit. Jumlah keseluruhan laboratorium ada tiga yaitu laboratorium komputer, laboratorium biologi dan laboratorium agroteknologi. Walaupun semua komputer sudah terhubung dengan jaringan internet dengan koneksi kabel. Secara rutin, namun ULB belum maksimal untuk melakukan layanan tes online baik Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK), Tes *Online* Uji Pengetahuan-Uji Kompetensi Mahasiswa Program Profesi Guru (UP PPG) maupun untuk perkuliahan. ULB juga pada tahun ini tidak ada mendapat hibah komputer baik dari Yayasan maupun Lembaga lain sehingga tidak bisa diharapkan secara maksimal untuk melayani mahasiswa maupun calon mahasiswa dalam mengikuti tes seleksi UTBK.

Adapun layanan internet dan laboratorium yang sudah dilakukan adalah:

1. Ujian PPK Online KPU Labuhanbatu
2. Ujian Panwas cam Kabupaten Labuhanbatu
3. Pelatihan Jurnal Berbasis *Online* Kepada Dosen Universitas Labuhanbatu
4. Pelatihan Elearning Berbasis *Online* Kepada Dosen Universitas Labuhanbatu
5. Ujian Online Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Labuhanbatu

## **2.4 Bidang Sumber Daya Manusia (SDM)**

Rencana Induk Pengembangan Universitas Labuhanbatu periode 2024–2029 difokuskan pada perbaikan sistem manajemen keorganisasian dan tata kelola. Selaras dengan arah tersebut, pengembangan sumber daya manusia (SDM) pada tahun 2024 diprioritaskan pada penguatan sistem tata kelola yang mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Universitas Labuhanbatu. Selama tahun 2024, seluruh kegiatan di bidang SDM telah diupayakan sejalan dengan kebutuhan dan pengembangan unit kerja di lingkungan Universitas Labuhanbatu. Laporan Kinerja SDM Tahun 2024/2025 ini disusun untuk menggambarkan capaian-capaian kinerja yang telah diraih sepanjang tahun, sebagai bentuk komitmen dalam mewujudkan SDM yang kompeten, profesional, dan adaptif terhadap tantangan zaman. Tidak dapat dipungkiri bahwa dalam pelaksanaan program dan kegiatan di tahun sebelumnya (2024), masih terdapat sejumlah kendala dan permasalahan yang menjadi catatan penting untuk perbaikan. Oleh karena itu, masukan dan saran yang konstruktif sangat dibutuhkan sebagai bahan evaluasi guna meningkatkan kualitas kinerja SDM di masa yang akan datang.

### **2.4.1. SDM Berdasarkan Status Kepegawaian**

#### **2.4.1.1 Data Dosen**

SDM ULB pada bulan Mei 2025 mencapai 207 orang, yang terdiri dari dosen tetap 129 orang (dosen tetap dan dosen tidak tetap) dan tenaga kependidikan 78 orang. Kekuatan SDM ULB menjadi subjek dalam pencapaian visi dan misi ULB. Dalam bidang sumber daya manusia pada tahun 2025 memfokuskan pada sistem tata kelola yaitu mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di ULB dan menjadi subjek dalam pencapaian VISI dan MISI. Dosen yang resign atau mengundurkan diri pada tahun 2024 berjumlah 5 orang dan tenaga kependidikan berjumlah 4 orang. Status kepegawaian dosen dan tenaga kependidikan adalah dosen tetap dan pegawai tetap yayasan.

Pada tahun 2024 terdapat penambahan Program Studi Manajemen Pendidikan di Pascasarjana sehingga Rasio dosen terhadap mahasiswa di ULB dengan rasio dosen per prodi per mahasiswa hingga per data laporan tahun 2024-2025 semester ganjil sebagai berikut: Prodi S2 Hukum 1 : 13; S2 Ilmu Manajemen 1:14; S2 Manajemen Pendidikan 1 : 12 ; Agroteknologi 1 : 36,56 ; Akuntansi 1 : 7,94 ; Hukum 1 : 48 ; Manajemen 1 : 31,87 ; Pendidikan Biologi 1 : 16,07 ; Pendidikan Matematika 1 : 13,11 ; PPKn 1 :

20,83 ; Sistem Informasi 1 : 19,76; Teknologi Informasi 1 : 21,26 dan Manajemen Informatika 1 : 10,29. Rasio semua prodi masih dikategorikan ideal, Sedangkan status kepegawaian Dosen dan Tenaga Kependidikan adalah Pegawai Tetap dan dosen tetap yayasan. Berikut tabel data ULB pafa halaman web PDDIKTI Tahun 2024 sebagai berikut:

<https://pddikti.kemdiktisaintek.go.id/detail-pt/wCG7T-3eIDp0joeGI5CruYb6RS-BzTSYXJZu2qXhXmx5gGlgYJjibUR3PDELnhqoehXQyA>



**Universitas Labuhanbatu**  
 Kab. Labuhan Batu, Prov. Sumatera Utara

|  |  |
|--|--|
| Kode<br><b>011052</b>                          | No SK Pendirian<br><b>658/KPT/I/2019</b>                     |
| Status<br><b>Aktif</b>                         | Tanggal SK Pendirian<br><b>29 Juli 2019</b>                  |
| Akreditasi<br><b>B</b>                         | Kontak<br>☎ <b>(0624) 7671311</b>                            |
| Biaya Kuliah<br><b>Rp2.000.000 - 2.500.000</b> | ☎ <b>(0624) 21901</b>  |
| Indikator Kelengkapan Data<br>-                | ✉ <b>admin@ulb.ac.id</b>                                     |
| Tanggal Berdiri<br><b>29 Juli 2019</b>         | 🌐 <b>http://ulb.ac.id</b>                                    |
|  | Alamat<br>📍 <b>, Kab. Labuhan Batu, Prov. Sumatera Utara</b> |

| Kode  | Nama Program Studi                       | Status | Jenjang | Akreditasi  | Data Pelaporan Tahunan <span style="float: right;">Ganjil 2024</span> |                 |             |       |                  |                         |
|-------|--|--------|---------|-------------|---|-----------------|-------------|-------|------------------|-------------------------|
|       |  |        |         |             | Jumlah Dosen Penghitung Rasio   | Jumlah Pendidik |             |       | Jumlah Mahasiswa | Rasio Dosen / Mahasiswa |
|       |  |        |         |             |   | Tetap           | Tidak Tetap | Total |                  |                         |
| 74101 | Hukum                                    | Aktif  | S2      | Baik        | 5   | 5               | 0           | 5     | 65               | 1:13                    |
| 61101 | Ilmu Manajemen                           | Aktif  | S2      | Baik Sekali | 6   | 6               | 0           | 6     | 84               | 1:14                    |
| 86139 | Manajemen Pendidikan                     | Aktif  | S2      | Baik        | 5   | 6               | 0           | 6     | 62               | 1:12,4                  |
| 54211 | Agroteknologi                            | Aktif  | S1      | Baik        | 18  | 14              | 0           | 14    | 658              | 1:36,56                 |
| 62201 | Akuntansi                                | Aktif  | S1      | Baik        | 18  | 6               | 1           | 7     | 143              | 1:7,94                  |
| 74201 | Hukum                                    | Aktif  | S1      | B           | 22  | 14              | 0           | 14    | 1056             | 1:48                    |
| 61201 | Manajemen                                | Aktif  | S1      | B           | 52  | 36              | 0           | 36    | 1657             | 1:31,87                 |
| 84205 | Pendidikan Biologi                       | Aktif  | S1      | B           | 15  | 9               | 0           | 9     | 241              | 1:16,07                 |
| 84202 | Pendidikan Matematika                    | Aktif  | S1      | Baik Sekali | 9   | 5               | 0           | 5     | 118              | 1:13,11                 |
| 87205 | Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan | Aktif  | S1      | Baik Sekali | 12  | 5               | 0           | 5     | 250              | 1:20,83                 |
| 57201 | Sistem Informasi                         | Aktif  | S1      | Baik Sekali | 38  | 8               | 0           | 8     | 751              | 1:19,76                 |
| 59201 | Teknologi Informasi                      | Aktif  | S1      | Baik Sekali | 19  | 7               | 0           | 7     | 404              | 1:21,26                 |
| 88906 | Pendidikan Profesi Guru                  | Aktif  | Profesi | Baik        | 0   | 5               | 0           | 5     | 1223             | -                       |
| 57401 | Manajemen Informatika                    | Aktif  | D3      | Baik        | 17  | 5               | 0           | 5     | 175              | 1:10,29                 |

**Gambar 2.2 Rasio Dosen dengan Mahasiswa**

**Tabel. 2.1. Kualifikasi Dosen ULB**

| Program Studi                 | Dosen Sertifikasi | Praktisi Mengajar Dikampus | Lektor Kepala | Dosen S3  |
|-------------------------------|-------------------|----------------------------|---------------|-----------|
| Manajemen                     | 20                | 7                          |               |           |
| Akuntansi                     | 5                 | 4                          |               |           |
| Hukum                         | 8                 |                            |               | 1         |
| Agroteknologi                 | 11                | 2                          | 1             | 1         |
| Sistem Informasi              | 8                 | 2                          |               |           |
| Manajemen Informatika         | 4                 |                            |               |           |
| Teknologi Informasi           | 7                 |                            |               |           |
| P. Matematika                 | 5                 | 3                          | 1             |           |
| P. Biologi                    | 8                 | 2                          |               |           |
| P. Pkn                        | 5                 |                            |               |           |
| Pendidikan Profesi Guru       | 5                 |                            | 2             | 2         |
| Magister Hukum                | 5                 |                            | 3             | 5         |
| Magister Ilmu Manajemen       | 5                 |                            | 1             | 5         |
| Magister Manajemen Pendidikan | 5                 |                            | 3             | 6         |
| <b>Total</b>                  | <b>101</b>        | <b>20</b>                  | <b>11</b>     | <b>20</b> |

Berdasarkan kualitas sumber daya manusia di Universitas Labuhanbatu dapat dijelaskan sebagai berikut bahwa :

1. Jumlah dosen yang sertifikasi sebanyak 101 Orang dari 125 Dosen atau 80,1%.
2. Dosen yang memiliki Jabatan Fungsional Lektor Kepala berjumlah 11 orang sama dengan 8%, dengan potensi peningkatan yang signifikan dimana ada 64 orang dengan Jabfung Lektor yang telah Eligibel ke Jabatan Lektor Kepala.
3. Dosen yang berpendidikan S3 sebanyak 20 orang atau setara dengan 16%, dan tetapi ada 14 orang yang sedang studi lanjut S3.
4. Dosen yang memiliki Jabatan Fungsional Guru Besar masih 0 dan ada peluang atau sudah Eligibel untuk calon guru besar sebanyak 2 dosen pada tahun ini.

**Tabel 2.2 Daftar Dosen Tetap Universitas Labuhanbatu**

| No | NUPTK            | Nama                      | Jabatan Fungsional   | Pendidikan Terakhir                          | Status Sertos            | Penempatan                                    |
|----|------------------|---------------------------|----------------------|--|--------------------------|---|
| 1  | 7558767668130293 | ABD. HALIM                | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Sumatera Utara              | Sertifikasi Dosen (2023) | S1 - Manajemen                                |
| 2  | 8957772673130252 | ABDILLAH MENRI MUNTHE     | Asisten Ahli-150.00  | S2 - Universitas Gajah Mada                  | Belum Tersertifikasi     | S1 - Manajemen                                |
| 3  | 8034766667130303 | ABDUL KARIM               | Lektor-200.00        | S2 - Universitas Bina Nusantara              | Sertifikasi Dosen (2023) | S1 - Teknologi Informasi                      |
| 4  | 5138746647130133 | ADE PARLAUNGAN NASUTION   | Lektor Kepala-400.00 | S3 - Universiti Tun Hussein Onn Malaysia     | Sertifikasi Dosen (2012) | S2 - Ilmu Manajemen                           |
| 5  | 4936773674230262 | ADE TRYA AMANDA           | Tenaga Pengajar      | S2 - Universitas Negeri Medan                | Belum Tersertifikasi     | S1 - Manajemen                                |
| 6  | 8147758659130193 | AGUS ANJAR                | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Islam Riau                  | Sertifikasi Dosen (2020) | S1 - Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan |
| 7  | 8840766667130352 | AHMAD ANSYARI SIREGAR     | Asisten Ahli-150.00  | S2 - Universitas Sumatera Utara              | Belum Tersertifikasi     | S1 - Hukum                                    |
| 8  | 4456771672130222 | ALI AKBAR RITONGA         | Asisten Ahli-150.00  | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | Sertifikasi Dosen (2022) | S1 - Teknologi Informasi                      |
| 9  | 3053765666131093 | AMIN HARAHAHAP            | Lektor Kepala-550.00 | S3 - Universitas Sumatera Utara              | Sertifikasi Dosen (2020) | Profesi - Pendidikan Profesi Guru             |
| 10 | 2051772673130253 | ANGGA PUTRA JULEDI        | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | Sertifikasi Dosen (2024) | S1 - Sistem Informasi                         |
| 11 | 1553766667230222 | ANITA SRI REJEKI HUTAGAOL | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Negeri Medan                | Belum Tersertifikasi     | S1 - Manajemen                                |

|    |                      |                                  |                             |  |                                |   |
|----|----------------------|----------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------|---|
| 12 | 2547760661130<br>242 | ARMAN<br>HARAHAP                 | Lektor<br>Kepala-<br>700.00 | S3 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara                       | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2020) | Profesi -<br>Pendidikan<br>Profesi Guru |
| 13 | 6644769670130<br>322 | AULIA<br>INDRA                   | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Muhammadiyah<br>Sumatera<br>Utara       | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S1 -<br>Manajemen                       |
| 14 | 4157765666120<br>003 | AZIDDIN<br>HARAHAP               | Lektor<br>Kepala-<br>550.00 | S3 -<br>Universitas<br>Islam Negeri<br>Sumatera<br>Utara Medan | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S2 -<br>Manajemen<br>Pendidikan         |
| 15 | 0450754655230<br>072 | BADRUL<br>AINY<br>DALIMUNTH<br>E | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Medan Area                              | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2021) | S1 -<br>Agroteknologi                   |

| No | NUPTK                | Nama                  | Jabatan<br>Fungsional       | Pendidikan<br>Terakhir   | Status<br>Serdos               | Penempatan                     |
|----|----------------------|-----------------------|-----------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|
| 16 | 826274464513008<br>3 | BAYU EKO<br>BROTO     | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Islam<br>Sumatera<br>Utara              | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2019) | S1 -<br>Manajemen              |
| 17 | 204275465513016<br>3 | BERNAT<br>PANJAITAN   | Lektor<br>Kepala-<br>400.00 | S3 -<br>Universitas<br>Islam<br>Sultan<br>Agung                | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2017) | S2 - Hukum                     |
| 18 | 626076666723026<br>3 | BHAKTI HELVI<br>RAMBE | Lektor-<br>200.00           | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara                       | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S1 -<br>Akuntansi              |
| 19 | 973674864913017<br>2 | BUDIANTO<br>BANGUN    | Asisten<br>Ahli-<br>150.00  | S2 -<br>Universitas<br>Putra<br>Indonesia<br>Yptk<br>Padang    | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2023) | S1 -<br>Teknologi<br>Informasi |
| 20 | 455876066130010<br>2 | BUDI<br>FEBRIANI      | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Muslim<br>Nusantara<br>Al-<br>Washliyah | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S1 -<br>Manajemen              |

|    |                      |   |                   |  |                                |                                      |
|----|----------------------|---|-------------------|--|--------------------------------|--------------------------------------|
| 21 | 615474664713009<br>3 | DASLAN<br>SIMANJUNTA<br>K               | Lektor-<br>200.00 | S2 -<br>Universita<br>s<br>Sumatera<br>Utara                 | Belum<br>Tersertifika<br>si    | S1 -<br>Manajem<br>en                |
| 22 | 185976466523026<br>2 | DECI<br>IRMAYANI                        | Lektor-<br>300.00 | S2 -<br>Universita<br>s Putra<br>Indonesia<br>Yptk<br>Padang | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2017) | D3 -<br>Manajem<br>en<br>Informatika |
| 23 | 325276766823035<br>3 | DINI<br>HARIYATI<br>ADAM                | Lektor-<br>200.00 | S2 -<br>Universita<br>s Andalas                              | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2016) | S1 -<br>Agrotekno<br>logi            |
| 24 | 134075465523011<br>3 | ELIDA<br>FLORENTINA<br>SINAGA<br>SIMANJ | Lektor-<br>300.00 | S2 -<br>Universita<br>s<br>Sumatera<br>Utara                 | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2016) | S1 -<br>Manajem<br>en                |

| No | NUPTK                | Nama                          | Jabatan<br>Fungsional | Pendidikan<br>Terakhir                                      | Status Serdos               | Penempatan                           |
|----|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| 25 | 3760755656230<br>112 | ELVIANA<br>SAGALA             | Lektor-<br>300.00     | S3 -<br>Universitas<br>Islam Sultan<br>Agung                | Sertifikasi<br>Dosen (2017) | S1 - Hukum                           |
| 26 | 0340759660300<br>023 | ELVINA                        | Lektor-<br>300.00     | S2 -<br>Universitas<br>Negeri<br>Medan                      | Sertifikasi<br>Dosen (2018) | S1 -<br>Manajeme<br>n                |
| 27 | 4547766667230<br>292 | ELYSA<br>ROHAYANI<br>HASIBUAN | Lektor-<br>300.00     | S2 -<br>Universitas<br>Islam<br>Sumatera<br>Utara           | Sertifikasi<br>Dosen (2021) | S1 -<br>Teknologi<br>Informasi       |
| 28 | 6058766667230<br>223 | EVA<br>JULYANTI               | Lektor-<br>300.00     | S2 -<br>Universitas<br>Negeri<br>Medan                      | Sertifikasi<br>Dosen (2018) | S1 -<br>Pendidikan<br>Matematik<br>a |
| 29 | 9252769670130<br>283 | FADZIL<br>HANAFI<br>ASNORA    | Lektor-<br>300.00     | S2 -<br>Universitas<br>Muhammadiyah<br>Sumatera<br>Utara    | Sertifikasi<br>Dosen (2022) | S1 -<br>Manajeme<br>n                |
| 30 | 2359756658300<br>023 | FAUZIAH<br>HANUM              | Lektor-<br>200.00     | S2 -<br>Universitas<br>Muslim<br>Nusantara Al-<br>Washliyah | Sertifikasi<br>Dosen (2022) | S1 -<br>Manajeme<br>n                |

|    |                      |                                   |                            |  |                                    |                                      |
|----|----------------------|-----------------------------------|----------------------------|--|------------------------------------|--------------------------------------|
| 31 | 3042763664131<br>193 | FITRA<br>SYAWAL<br>HARAHAP        | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara                       | Sertifikasi<br>Dosen (2022)        | S1 -<br>Agroteknol<br>ogi            |
| 32 | 9659772673230<br>262 | FITRI AINI<br>NASUTION            | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Putra<br>Indonesia<br>Yptk Padang       | <B>Belum<br>Tersertifikasi<<br>/B> | D3 -<br>Manajeme<br>n<br>Informatika |
| 33 | 3956761663200<br>012 | GOMAL<br>JUNI<br>YANRIS           | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Putra<br>Indonesia<br>Yptk Padang       | Sertifikasi<br>Dosen (2021)        | D3 -<br>Manajeme<br>n<br>Informatika |
| 34 | 1053769670130<br>353 | HASMI<br>SYAHPUTR<br>A<br>HARAHAP | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Negeri<br>Medan                         | Sertifikasi<br>Dosen (2023)        | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi        |
| 35 | 8940743645200<br>012 | HAYANUDD<br>IN SAFRI              | Lektor-<br>300.00          | S3 -<br>Universitas<br>Islam Negeri<br>Sumatera<br>Utara Medan | Sertifikasi<br>Dosen (2017)        | S2 - Ilmu<br>Manajeme<br>n           |
| 36 | 4162774675130<br>183 | HENGKI<br>SYAHYUNA<br>N           | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Labuhanbatu                             | Belum<br>Tersertifikasi            | S1 - Hukum                           |
| 37 | 2434769670237<br>022 | HILWA<br>WALIDA                   | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara                       | Sertifikasi<br>Dosen (2018)        | S1 -<br>Agroteknol<br>ogi            |
| 38 | 3545765666130<br>232 | IBNU<br>RASYID<br>MUNTHE          | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Putra<br>Indonesia<br>Yptk Padang       | Sertifikasi<br>Dosen (2020)        | S1 - Sistem<br>Informasi             |
| 39 | 5255775676230<br>143 | IKA AYU<br>PUTRI<br>SEPTYANI      | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Andalas                                 | Belum<br>Tersertifikasi            | S1 -<br>Agroteknol<br>ogi            |

| N<br>o | NUPTK                | Nama                       | Jabatan<br>Fungsional      | Pendidikan<br>Terakhir              | Status<br>Serdos               | Penempatan                    |
|--------|----------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 40     | 63527646652303<br>03 | IKA<br>CHASTANTI           | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Negeri Medan | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2018) | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi |
| 41     | 59627686691302<br>72 | ILHAM<br>HAKIKI<br>HARAHAP | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Negeri Medan | Belum<br>Tersertifika<br>si    | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi |
| 42     | 68577656661310<br>82 | INDRA<br>KUMALA            | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas                 | Sertifikasi<br>Dosen           | S1 - Hukum                    |

|    |                  |                            |                      |                                       |                          |                            |
|----|------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
|    |                  | SARI M                     |                      | Muhammadiyah Sumatera Utara           | (2019)                   |                            |
| 43 | 9156762663300083 | IRMAYANTI                  | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Negeri Medan         | Sertifikasi Dosen (2018) | S1 - Sistem Informasi      |
| 44 | 8540766667231043 | ISLAMIANI SAFITRI          | Lektor Kepala-400.00 | S2 - Institut Teknologi Bandung       | Sertifikasi Dosen (2016) | S1 - Pendidikan Matematika |
| 45 | 7544770671130352 | IWAN PURNAMA               | Lektor Kepala-550.00 | S3 - Universitas Negeri Padang        | Sertifikasi Dosen (2021) | S2 - Manajemen Pendidikan  |
| 46 | 1962759660210122 | JUNITA                     | Lektor-300.00        | S3 - Universitas Negeri Medan         | Sertifikasi Dosen (2021) | S2 - Manajemen Pendidikan  |
| 47 | 4954766667230272 | JUNITA LUBIS               | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Medan Area           | Sertifikasi Dosen (2018) | S1 - Manajemen             |
| 48 | 9140763664231153 | KAMSIA DORLIANA SITANGGANG | Lektor-300.00        | S2 - Institut Pertanian Bogor         | Sertifikasi Dosen (2021) | S1 - Agroteknologi         |
| 49 | 6257775676130193 | KHAIRIL HANIF              | Tenaga Pengajar      | S2 - Universitas Islam Sumatera Utara | Belum Tersertifikasi     | S1 - Agroteknologi         |
| 50 | 7641753654130072 | KHAIRUL                    | Lektor-200.00        | S2 - Universitas Sumatera Utara       | Sertifikasi Dosen (2020) | S1 - Pendidikan Biologi    |
| 51 | 6139763664131053 | KHAIRUL RIZAL              | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Medan Area           | Sertifikasi Dosen (2022) | S1 - Agroteknologi         |
| 52 | 1536763664130213 | KUSNO                      | Lektor-300.00        | S2 - Universitas Gadjah Mada          | Sertifikasi Dosen (2019) | S1 - Hukum                 |
| 53 | 6046765666230323 | LAILI HABIBAH PASARIBU     | Lektor-200.00        | S2 - Universitas Negeri Medan         | Sertifikasi Dosen (2019) | S1 - Pendidikan Matematika |
| 54 | 3535760661230173 | LELISARI                   | Lektor Kepala-400.00 | S3 - Universitas Sumatera Utara       | Sertifikasi Dosen (2016) | S2 - Hukum                 |

| No | NUPTK            | Nama                          | Jabatan Fungsional  | Pendidikan Terakhir                            | Status Serdos            | Penempatan                                    |
|----|------------------|-------------------------------|---------------------|--|--------------------------|---|
| 55 | 6548762663300082 | LILY ROHANITA HASIBUAN S. PD. | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Negeri Medan                  | Sertifikasi Dosen (2020) | S1 - Pendidikan Matematika                    |
| 56 | 4337775676130153 | LUTFI FADILAH ZAMZAMI         | Asisten Ahli-150.00 | S2 - Universitas Gajah Mada                    | Belum Tersertifikasi     | S1 - Agroteknologi                            |
| 57 | 6337756657230193 | MARLINA SIREGAR               | Lektor-200.00       | S3 - Universitas Negeri Medan                  | Sertifikasi Dosen (2015) | S2 - Manajemen Pendidikan                     |
| 58 | 9662768669231062 | MARNIS NASUTION               | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang   | Sertifikasi Dosen (2017) | S1 - Sistem Informasi                         |
| 59 | 2637772673130282 | MASRIZAL                      | Lektor-200.00       | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang   | Sertifikasi Dosen (2022) | S1 - Sistem Informasi                         |
| 60 | 9649761662230242 | MAYA JANNAH                   | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara   | Sertifikasi Dosen (2017) | S1 - Hukum                                    |
| 61 | 3850766667230302 | MEISA FITRI NASUTION          | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Negeri Medan                  | Sertifikasi Dosen (2021) | S1 - Manajemen                                |
| 62 | 8443771672130313 | MHD. AMIN                     | Asisten Ahli-150.00 | S2 - Universitas Islam Indonesia               | Belum Tersertifikasi     | S1 - Manajemen                                |
| 63 | 4236758659230153 | MILA NIRMALA SARI HASIBUAN    | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah | Sertifikasi Dosen (2021) | S1 - Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan |
| 64 | 0545748649130083 | MUHAMMAD ALI AL IHSAN         | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Sumatera Utara                | Sertifikasi Dosen (2022) | S1 - Akuntansi                                |
| 65 | 4840754655130122 | MUHAMMAD ARDANSYAH            | Asisten Ahli-150.00 | S3 - Universitas Negeri Medan                  | Belum Tersertifikasi     | S2 - Manajemen Pendidikan                     |
| 66 | 7153764665130213 | MUHAMMAD HALMI DAR            | Asisten Ahli-150.00 | S2 - Universitas Putra                         | Sertifikasi Dosen (2024) | D3 - Manajemen Informatika                    |

|    |                      |                                   |                   |  |                                |                   |
|----|----------------------|-----------------------------------|-------------------|--|--------------------------------|-------------------|
|    |                      |                                   |                   | Indonesia<br>Yptk Padang                 |                                |                   |
| 67 | 3438757658130<br>132 | MUHAMMAD<br>IRWANSYAH<br>HASIBUAN | Lektor-<br>200.00 | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2018) | S1 -<br>Manajemen |
| 68 | 0662760661131<br>062 | MUHAMMAD<br>KHOIRUL<br>RITONGA    | Lektor-<br>200.00 | S2 -<br>Universitas<br>Medan Area        | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2023) | S1 - Hukum        |

| No | NUPTK                | Nama                              | Jabatan Fungsional          | Pendidikan Terakhir  | Status Sertifikasi             | Penempatan                              |
|----|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------|---|
| 69 | 06447716721303<br>12 | MUHAMMAD RAJA<br>SIREGAR          | Asisten<br>Ahli-<br>150.00  | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara                       | Belum<br>Tersertifikasi        | S1 -<br>Akuntansi                       |
| 70 | 59527736741302<br>82 | MUHAMMAD YASIR<br>ARAFAT<br>POHAN | Asisten<br>Ahli-<br>150.00  | S2 -<br>Universitas<br>Gadjah Mada                             | Belum<br>Tersertifikasi        | S1 -<br>Manajemen                       |
| 71 | 46467666671302<br>92 | MUHAMMAD YUSUF<br>SIREGAR         | Lektor-<br>300.00           | S3 -<br>Universitas<br>Islam Negeri<br>Sumatera<br>Utara Medan | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2016) | S2 - Hukum                              |
| 72 | 65467626642000<br>43 | MULKAN<br>RITONGA                 | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Muhammadiyah<br>Sumatera<br>Utara       | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2024) | S1 -<br>Akuntansi                       |
| 73 | 14597696702303<br>22 | MULYA<br>RAFIKA                   | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara                       | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2021) | S1 -<br>Akuntansi                       |
| 74 | 85557476481300<br>83 | NIMROT<br>SIAHAAN                 | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Medan Area                              | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2017) | S1 - Hukum                              |
| 75 | 94377686692302<br>83 | NOVA<br>JAYANTI<br>HARAHAP        | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara                       | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S1 -<br>Manajemen                       |
| 76 | 44607646653000<br>43 | NOVI<br>FITRIANDIKA<br>SARI       | Lektor-<br>200.00           | S2 -<br>Universitas<br>Negeri Medan                            | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2018) | Profesi -<br>Pendidikan<br>Profesi Guru |
| 77 | 24447566572301<br>53 | NOVILDA<br>ELIZABETH<br>MUSTAMU   | Lektor<br>Kepala-<br>400.00 | S3 -<br>Universitas<br>Sumatera                                | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2014) | S1 -<br>Agroteknologi                   |

|    |                  |                                      |                            |  |                                |                                  |
|----|------------------|--------------------------------------|----------------------------|--|--------------------------------|----------------------------------|
|    |                  |                                      |                            | Utara  |                                |                                  |
| 78 | 4454750652300033 | NOVRIHAN<br>LEILY<br>NASUTION        | Lektor-<br>200.00          | S2 -<br>Universitas<br>Negeri Medan                            | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2021) | S1 -<br>Manajemen                |
| 79 | 3837761662231272 | NUR'AINUN<br>GULO                    | Lektor-<br>200.00          | S2 -<br>Universitas<br>Islam Negeri<br>Sumatera<br>Utara Medan | Belum<br>Tersertifika<br>si    | S1 -<br>Manajemen                |
| 80 | 2456765666237013 | NUR<br>HIKMAH                        | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Medan Area                              | Belum<br>Tersertifika<br>si    | S1 - Hukum                       |
| 81 | 1260761663300063 | NURINTAN<br>ASYIAH<br>SIREGAR        | Lektor-<br>300.00          | S3 -<br>Universitas<br>Andalas                                 | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S2 - Ilmu<br>Manajemen           |
| 82 | 9547766668300002 | NURLINA<br>ARIANI HRP,<br>S.PD.,M.PD | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Negeri Medan                            | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2021) | S1 -<br>Pendidikan<br>Matematika |

| No | NUPTK            | Nama                        | Jabatan<br>Fungsional      | Pendidikan<br>Terakhir  | Status<br>Serdos               | Penempatan  |
|----|------------------|-----------------------------|----------------------------|---|--------------------------------|---|
| 83 | 5056769670130303 | PANGGIH<br>NUR ADI          | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Pendidikan<br>Indonesia                                    | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2024) | S1 - Pendidikan<br>Pancasila Dan<br>Kewarganegaraan |
| 84 | 4239767668230343 | PITRIYANI                   | Lektor-<br>200.00          | S2 -<br>Universitas<br>Dr<br>Soetomo  | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2021) | S1 - Manajemen                                      |
| 85 | 4146748649230133 | PRAIDA<br>HANSYAH           | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Institut<br>Ilmu Al-<br>Qur`An<br>(IIQ)<br>Jakarta,<br>Jakarta<br>Selatan | Belum<br>Tersertifikasi        | S1 - Manajemen                                      |
| 86 | 7448761662130173 | PRISTYON<br>O               | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara  | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2020) | S1 - Manajemen                                      |
| 87 | 9962773674230252 | PUTRI<br>HABIBAH<br>SIREGAR | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara  | Belum<br>Tersertifikasi        | S1 - Hukum  |

|    |                  |                             |               |  |                          |                                   |
|----|------------------|-----------------------------|---------------|--|--------------------------|-----------------------------------|
| 88 | 6842764665230402 | RAHMADANI PANE              | Lektor-300.00 | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | Sertifikasi Dosen (2021) | S1 - Teknologi Informasi          |
| 89 | 4946763664230322 | RAHMA MUTIAH                | Lektor-200.00 | S2 - Universitas Sumatera Utara              | Sertifikasi Dosen (2015) | S1 - Sistem Informasi             |
| 90 | 4047765666231103 | RAHMI NAZLIAH               | Lektor-300.00 | S2 - Universitas Negeri Medan                | Sertifikasi Dosen (2020) | S1 - Pendidikan Biologi           |
| 91 | 9640743644130072 | RAJA SAUL MARTO HENDRY      | Lektor-300.00 | S2 - Universitas Kejuangan 45 Jakarta        | Sertifikasi Dosen (2024) | S1 - Manajemen                    |
| 92 | 6938742643230112 | RISDALINA                   | Lektor-300.00 | S2 - Universitas Medan Area                  | Sertifikasi Dosen (2017) | S1 - Hukum                        |
| 93 | 0462763664230233 | RISMA DELIMA HARAHAP, M. PD | Lektor-300.00 | S2 - Universitas Negeri Medan                | Sertifikasi Dosen (2018) | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |

| No | NUPTK            | Nama                | Jabatan Fungsional | Pendidikan Terakhir                                | Status Serdos            | Penempatan                        |
|----|------------------|---------------------|--------------------|--|--------------------------|-----------------------------------|
| 94 | 1943766667230322 | RIVO HASPER DIMENTA | Lektor-300.00      | S2 - Universitas Sumatera Utara                    | Sertifikasi Dosen (2018) | S1 - Pendidikan Biologi           |
| 95 | 3849766667110032 | RIZKI SYAHPUTRA     | Lektor-300.00      | S2 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan | Sertifikasi Dosen (2020) | S1 - Manajemen                    |
| 96 | 7535763664210122 | ROHANA              | Lektor-300.00      | S2 - Universitas Negeri Medan                      | Sertifikasi Dosen (2020) | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |
| 97 | 836276566623025  | ROHANI              | Lektor-            | S2 -   | Sertifikasi              | S1 -                              |

|     |                      |                                      |                             |  |                                |                                 |
|-----|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------|
|     | 3                    |                                      | 300.00                      | UNIMED                                       | Dosen<br>(2020)                | Teknologi<br>Informasi          |
| 98  | 764775665723017<br>2 | ROSMIDAH<br>HASIBUAN                 | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universita<br>s<br>Sumatera<br>Utara | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2017) | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi   |
| 99  | 765976466513023<br>2 | RUSDI<br>MACHRIZA<br>L               | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universita<br>s<br>Sumatera<br>Utara | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2018) | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi   |
| 100 | 855875966013014<br>3 | SAFRI<br>MARJUKI<br>SIBORO           | Asisten<br>Ahli-<br>150.00  | S2 -<br>Universita<br>s<br>Sumatera<br>Utara | Belum<br>Tersertifikas<br>i    | S1 -<br>Akuntansi               |
| 101 | 445676566613022<br>2 | SAHAT<br>PARULIAN<br>SITORUS         | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universita<br>s<br>Sumatera<br>Utara | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2024) | S1 -<br>Teknologi<br>Informasi  |
| 102 | 274176566623027<br>2 | SAKINAH<br>UBUDIYAH<br>SIREGAR       | Lektor<br>Kepala-<br>400.00 | S3 -<br>Universita<br>s Negeri<br>Medan      | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2018) | S2 -<br>Manajemen<br>Pendidikan |
| 103 | 604876866923044<br>3 | SITI<br>HARTATI<br>YUSIDA<br>SARAGIH | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Institut<br>Pertanian<br>Bogor       | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S1 -<br>Agroteknolog<br>i       |

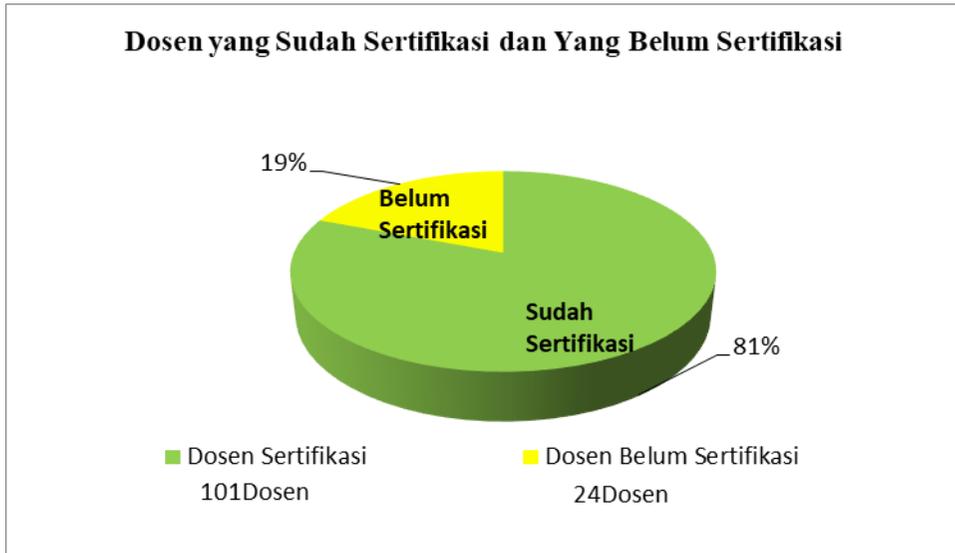
| No  | NUPTK                | Nama                       | Jabatan<br>Fungsional       | Pendidikan<br>Terakhir                              | Status<br>Serdos               | Penempatan  |
|-----|----------------------|----------------------------|-----------------------------|---|--------------------------------|---|
| 104 | 34367596602311<br>62 | SITI<br>LAM'AH<br>NASUTION | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Sekolah<br>Tinggi<br>Ilmu<br>Ekonomi<br>ISM | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2019) | S1 - Manajemen  |
| 105 | 40367656672100<br>53 | SITI<br>ZAHARA<br>SARAGIH  | Lektor-<br>300.00           | S2 -<br>Universita<br>s Negeri<br>Medan             | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2021) | S1 - Pendidikan<br>Pancasila Dan<br>Kewarganegaraa<br>n |
| 106 | 95347626631303<br>32 | SRIONO                     | Lektor<br>Kepala-<br>400.00 | S3 -<br>Universita<br>s Islam<br>Sultan<br>Agung    | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2016) | S2 - Hukum  |
| 10  | 05607576581100       | SUDI                       | Lektor-                     | S2 -  | Sertifikasi                    | S1 - Sistem   |

|     |                  |                       |                     |  |                          |   |
|-----|------------------|-----------------------|---------------------|--|--------------------------|---|
| 7   | 42               | SURYADI               | 300.00              | Universitas Putra Indonesia Yptk Padang      | Dosen (2015)             | Informasi                                     |
| 108 | 7848756657130142 | SUMITRO               | Lektor-200.00       | S3 - Universitas Jenderal Soedirman          | Sertifikasi Dosen (2020) | S2 - Ilmu Manajemen                           |
| 109 | 7545769670137003 | SYAIFUL ZUHRI HARAHAP | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | Sertifikasi Dosen (2022) | S1 - Sistem Informasi                         |
| 110 | 4253773674130203 | SYUKRON ARJUNA        | Asisten Ahli-150.00 | S2 - Universitas Sumatera Utara              | Belum Tersertifikasi     | S1 - Manajemen                                |
| 111 | 7862764665130242 | TONI                  | Lektor-300.00       | S2 - Universitas Islam Riau                  | Sertifikasi Dosen (2019) | S1 - Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan |
| 112 | 2634772673230312 | TRI RAHMA DANA        | Tenaga Pengajar     | S2 - Universitas Negeri Medan                | Belum Tersertifikasi     | S1 - Hukum                                    |
| 113 | 2736772673230462 | USMALA DEWI SIREGAR   | Asisten Ahli-150.00 | S2 - Universitas Sumatera Utara              | Belum Tersertifikasi     | S1 - Manajemen                                |
| 114 | 8847763666110022 | VOLVO SIHOMBING       | Lektor-200.00       | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | Sertifikasi Dosen (2020) | D3 - Manajemen Informatika                    |

| No  | NUPTK            | Nama                   | Jabatan Fungsional | Pendidikan Terakhir             | Status Serdos            | Penempatan         |
|-----|------------------|------------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------|
| 115 | 6148767668130363 | WAHYU SIMON TAMPUBOLON | Lektor-300.00      | S2 - Universitas Sumatera Utara | Sertifikasi Dosen (2018) | S1 - Hukum         |
| 116 | 4948766667230392 | WIDYA LESTARI          | Lektor-300.00      | S2 - Universitas                | Sertifikasi Dosen        | S1 - Agroteknologi |

|         |                      |                                |                            | Sumatera<br>Utara                                 | (2018)                         | gi                            |
|---------|----------------------|--------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------|-------------------------------|
| 11<br>7 | 73527716721303<br>13 | YANTO<br>ZELIBU                | Asisten<br>Ahli-<br>150.00 | S2 -<br>Universitas<br>Islam<br>Sumatera<br>Utara | Belum<br>Tersertifika<br>si    | S1 -<br>Manajemen             |
| 11<br>8 | 43607716721302<br>93 | YUDI<br>PRAYOGA                | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara          | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2021) | S1 -<br>Akuntansi             |
| 11<br>9 | 04447596601301<br>73 | YUDI<br>TRIYANTO               | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara          | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2016) | S1 -<br>Agroteknolo<br>gi     |
| 12<br>0 | 39497506511301<br>22 | YUNIMAN<br>ZEBUA               | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Sekolah<br>Tinggi<br>Manajeme<br>n Immi   | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2020) | S1 -<br>Manajemen             |
| 12<br>1 | 32407656662302<br>73 | YUSMAIDAR<br>SEPRIANI          | Lektor-<br>200.00          | S2 -<br>Universitas<br>Medan<br>Area              | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2020) | S1 -<br>Agroteknolo<br>gi     |
| 12<br>2 | 71407666671305<br>93 | ZAINAL<br>ABIDIN<br>PAKPAHAN   | Lektor-<br>300.00          | S3 -<br>Universitas<br>Sumatera<br>Utara          | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2023) | S2 - Hukum                    |
| 12<br>3 | 85487456461300<br>63 | ZUFRIE                         | Lektor-<br>200.00          | S2 -<br>Universitas<br>Islam<br>Sumatera<br>Utara | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2022) | S1 -<br>Manajemen             |
| 12<br>4 | 11487526531301<br>23 | ZULKARNAIN<br>NASUTION         | Lektor-<br>200.00          | S3 -<br>Universitas<br>Andalas                    | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2016) | S2 - Ilmu<br>Manajemen        |
| 12<br>5 | 94577666671380<br>53 | ZUNAIDY<br>ABDULLAH<br>SIREGAR | Lektor-<br>300.00          | S2 -<br>Universitas<br>Negeri<br>Medan            | Sertifikasi<br>Dosen<br>(2020) | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi |

Tabel 2.2 menjelaskan dosen tetap ber-NIDN adalah sebanyak 125 orang, yang terdiri dari 101 dosen yang telah bersertifikasi dosen profesional dan 24 dosen yang belum bersertifikasi dosen profesional. Adapun gambar grafik dosen bersertifikasi dan belum bersertifikasi dapat dilihat pada gambar dibawah ini :



**Gambar 2.3. Dosen Sertifikasi dan Belum Sertifikasi**

Berikut adalah data dosen Parttime pada tahun 2024-2025.

**Tabel 2.3 Dosen Parttime dan Dosen Tidak Tetap**

| No | Nama                        | Gelar       | Penempatan                |
|----|-----------------------------|-------------|---------------------------|
| 1  | Wilson Lambertus Situmorang | SH,MH       | Fakultas Hukum            |
| 2  | Khairuddin Hasibuan         | SH.,MH      | Fakultas Hukum            |
| 3  | Kurnia Tika Sari            | SE.,M.Si    | Fakultas Ekonomi & Bisnis |
| 4  | Rismaniar                   | S.Pd., M.Pd | Fakultas Ekonomi & Bisnis |
| 5  | Safri Marjuki Siboro        | SE.,M.Si    | Fakultas Ekonomi & Bisnis |

#### 2.4.1.2 Dosen Tetap ULB Berdasarkan Pendidikan Terakhir

Kualitas suatu Universitas tercermin dari Kualitas Dosennya, karena kualitas dalam proses pembelajaran sangat ditentukan oleh dosen untuk mengubah input menjadi output yang berkualitas dan berdaya saing tinggi. Jumlah dosen dengan pendidikan S3 terus bertambah dari tahun ke tahun. Pada tahun 2024 ULB memiliki 20 orang dosen dengan gelar Doktor bisa dilihat pada tabel dibawah ini :

**Tabel 2.4 Daftar Dosen Tetap Universitas Labuhanbatu (Doktor)**

| No | NUPTK            | Nama                    | Pendidikan Terakhir                                | Penempatan                        |
|----|------------------|-------------------------|--|-----------------------------------|
| 1  | 5138746647130133 | ADE PARLAUNGAN NASUTION | S3 – Universiti Tun Hussein Onn Malaysia           | S2 – Ilmu Manajemen               |
| 2  | 3053765666131093 | AMIN HARAHAHAP          | S3 – Universitas Sumatera Utara                    | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |
| 3  | 2547760661130242 | ARMAN HARAHAHAP         | S3 – Universitas Sumatera Utara                    | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |
| 4  | 4157765666120003 | AZIDDIN HARAHAHAP       | S3 – Universitas Islam Negeri Sumatera Utara       | S2 - Manajemen Pendidikan         |
| 5  | 2042754655130163 | BERNAT PANJAITAN        | S3 – Universitas Islam Sultan Agung                | S2 – Hukum                        |
| 6  | 3760755656230112 | ELVIANA SAGALA          | S3 – Universitas Islam Sultan Agung                | S1 – Hukum                        |
| 7  | 8940743645200012 | HAYANUDDIN SAFRI        | S3 – Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan | S2 – Ilmu Manajemen               |
| 8  | 7544770671130352 | IWAN PURNAMA            | S3 – Universitas Negeri Padang                     | S2 - Manajemen Pendidikan         |
| 9  | 1962759660210122 | JUNITA                  | S3 – Universitas Negeri Medan                      | S2 - Manajemen Pendidikan         |
| 10 | 3535760661230173 | LELISARI                | S3 – Universitas Sumatera Utara                    | S2 – Hukum                        |
| 11 | 6337756657230193 | MARLINA SIREGAR         | S3 – Universitas Negeri Medan                      | S2 - Manajemen Pendidikan         |
| 12 | 4840754655130122 | MUHAMMAD ARDANSYAH      | S3 – Universitas Negeri Medan                      | S2 - Manajemen Pendidikan         |
| 13 | 4646766667130292 | MUHAMMAD YUSUF SIREGAR  | S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan | S1 - Hukum                        |
| 14 | 2444756657230153 | NOVILDA ELIZABETH       | S3 - Universitas                                   | S1 -                              |

|    |                  |                          |  |                           |
|----|------------------|--------------------------|--|---------------------------|
|    |                  | MUSTAMU                  | Sumatera Utara                         | Agroteknologi             |
| 15 | 1260761663300063 | NURINTAN ASYIAH SIREGAR  | S3 - Universitas Andalas               | S2 - Ilmu Manajemen       |
| 16 | 2741765666230272 | SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR | S3 - Universitas Negeri Medan          | S2 - Manajemen Pendidikan |
| 17 | 9534762663130332 | SRIONO                   | S3 - Universitas Islam Sultan Agung    | S2 - Hukum                |
| 18 | 7848756657130142 | SUMITRO                  | S3 - Universitas Jenderal Soedirman    | S2 - Ilmu Manajemen       |
| 19 | 7140766667130593 | ZAINAL ABIDIN PAKPAHAN   | S3 - Universitas Sumatera Utara        | S2 - Hukum                |
| 20 | 1148752653130123 | ZULKARNAIN NASUTION      | S3 – Universitas Negri Andalas (UNAND) | S2 – Ilmu Manajemen       |

**Tabel 2.5. Daftar Dosen Tetap Universitas Labuhanbatu (Magister)**

| No | NUPTK            | Nama                      | Pendidikan Terakhir                          | Penempatan                                    |
|----|------------------|---------------------------|--|---|
| 1  | 7558767668130293 | ABD. HALIM                | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Manajemen                                |
| 2  | 8957772673130252 | ABDILLAH MENRI MUNTHE     | S2 - Universitas Gajah Mada                  | S1 - Manajemen                                |
| 3  | 8034766667130303 | ABDUL KARIM               | S2 - Universitas Bina Nusantara              | S1 - Teknologi Informasi                      |
| 4  | 4936773674230262 | ADE TRYA AMANDA           | S2 - Universitas Negeri Medan                | S1 - Manajemen                                |
| 5  | 8147758659130193 | AGUS ANJAR                | S2 - Universitas Islam Riau                  | S1 - Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan |
| 6  | 8840766667130352 | AHMAD ANSYARI SIREGAR     | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Hukum                                    |
| 7  | 4456771672130222 | ALI AKBAR RITONGA         | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | S1 - Teknologi Informasi                      |
| 8  | 2051772673130253 | ANGGA PUTRA JULEDI        | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | S1 - Sistem Informasi                         |
| 9  | 1553766667230222 | ANITA SRI REJEKI HUTAGAOL | S2 - Universitas Negeri Medan                | S1 - Manajemen                                |
| 10 | 664476967013032  | AULIA INDRA               | S2 - Universitas                             | S1 - Manajemen                                |

|    |                      |                                |  |                            |
|----|----------------------|--------------------------------|--|----------------------------|
|    | 2                    |                                | Muhammadiyah Sumatera Utara                    |                            |
| 11 | 045075465523007<br>2 | BADRUL AINY DALIMUNTHE         | S2 - Universitas Medan Area                    | S1 - Agroteknologi         |
| 12 | 826274464513008<br>3 | BAYU EKO BROTO                 | S2 - Universitas Islam Sumatera Utara          | S1 - Manajemen             |
| 13 | 626076666723026<br>3 | BHAKTI HELVI RAMBE             | S2 - Universitas Sumatera Utara                | S1 - Akuntansi             |
| 14 | 973674864913017<br>2 | BUDIANTO BANGUN                | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang   | S1 - Teknologi Informasi   |
| 15 | 455876066130010<br>2 | BUDI FEBRIANI                  | S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah | S1 - Manajemen             |
| 16 | 615474664713009<br>3 | DASLAN SIMANJUNTAK             | S2 - Universitas Sumatera Utara                | S1 - Manajemen             |
| 17 | 185976466523026<br>2 | DECI IRMAYANI                  | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang   | D3 - Manajemen Informatika |
| 18 | 325276766823035<br>3 | DINI HARIYATI ADAM             | S2 - Universitas Andalas                       | S1 - Agroteknologi         |
| 19 | 134075465523011<br>3 | ELIDA FLORENTINA SINAGA SIMANJ | S2 - Universitas Sumatera Utara                | S1 - Manajemen             |
| 20 | 034075966030002<br>3 | ELVINA                         | S2 - Universitas Negeri Medan                  | S1 - Manajemen             |
| 21 | 454776666723029<br>2 | ELYSA ROHAYANI HASIBUAN        | S2 - Universitas Islam Sumatera Utara          | S1 - Teknologi Informasi   |
| 22 | 605876666723022<br>3 | EVA JULYANTI                   | S2 - Universitas Negeri Medan                  | S1 - Pendidikan Matematika |
| 23 | 925276967013028<br>3 | FADZIL HANAFI ASNORA           | S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara   | S1 - Manajemen             |
| 24 | 235975665830002<br>3 | FAUZIAH HANUM                  | S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah | S1 - Manajemen             |
| 25 | 304276366413119<br>3 | FITRA SYAWAL HARAHAP           | S2 - Universitas Sumatera Utara                | S1 - Agroteknologi         |
| 26 | 965977267323026<br>2 | FITRI AINI NASUTION            | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang   | D3 - Manajemen Informatika |
| 27 | 395676166320001<br>2 | GOMAL JUNI YANRIS              | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang   | D3 - Manajemen Informatika |

|    |                      |                            |                                  |                            |
|----|----------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 28 | 105376967013035<br>3 | HASMI SYAHPUTRA<br>HARAHAP | S2 - Universitas<br>Negeri Medan | S1 - Pendidikan<br>Biologi |
|----|----------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------------------|

| No | NUPTK                | Nama                          | Pendidikan Terakhir                                | Penempatan                       |
|----|----------------------|-------------------------------|--|----------------------------------|
| 29 | 416277467513018<br>3 | HENGKI<br>SYAHYUNAN           | S2 - Universitas<br>Labuhanbatu                    | S1 - Hukum                       |
| 30 | 243476967023702<br>2 | HILWA WALIDA                  | S2 - Universitas<br>Sumatera Utara                 | S1 -<br>Agroteknolog<br>i        |
| 31 | 354576566613023<br>2 | IBNU RASYID<br>MUNTHE         | S2 - Universitas Putra<br>Indonesia Yptk<br>Padang | S1 - Sistem<br>Informasi         |
| 32 | 525577567623014<br>3 | IKA AYU PUTRI<br>SEPTYANI     | S2 - Universitas<br>Andalas                        | S1 -<br>Agroteknolog<br>i        |
| 33 | 635276466523030<br>3 | IKA CHASTANTI                 | S2 - Universitas<br>Negeri Medan                   | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi    |
| 34 | 596276866913027<br>2 | ILHAM HAKIKI<br>HARAHAP       | S2 - Universitas<br>Negeri Medan                   | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi    |
| 35 | 685776566613108<br>2 | INDRA KUMALA<br>SARI M        | S2 - Universitas<br>Muhammadiyah<br>Sumatera Utara | S1 - Hukum                       |
| 36 | 915676266330008<br>3 | IRMAYANTI                     | S2 - Universitas<br>Negeri Medan                   | S1 - Sistem<br>Informasi         |
| 37 | 854076666723104<br>3 | ISLAMIANI SAFITRI             | S2 - Institut<br>Teknologi Bandung                 | S1 -<br>Pendidikan<br>Matematika |
| 38 | 495476666723027<br>2 | JUNITA LUBIS                  | S2 - Universitas<br>Medan Area                     | S1 -<br>Manajemen                |
| 39 | 914076366423115<br>3 | KAMSIA DORLIANA<br>SITANGGANG | S2 - Institut<br>Pertanian Bogor                   | S1 -<br>Agroteknolog<br>i        |
| 40 | 625777567613019<br>3 | KHAIRIL HANIF                 | S2 - Universitas Islam<br>Sumatera Utara           | S1 -<br>Agroteknolog<br>i        |
| 41 | 764175365413007<br>2 | KHAIRUL                       | S2 - Universitas<br>Sumatera Utara                 | S1 -<br>Pendidikan<br>Biologi    |
| 42 | 613976366413105<br>3 | KHAIRUL RIZAL                 | S2 - Universitas<br>Medan Area                     | S1 -<br>Agroteknolog<br>i        |
| 43 | 153676366413021<br>3 | KUSNO                         | S2 - Universitas<br>Gadjah Mada                    | S1 - Hukum                       |

|    |                      |                                  |                                  |                                  |
|----|----------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 44 | 604676566623032<br>3 | LAILI HABIBAH<br>PASARIBU        | S2 - Universitas<br>Negeri Medan | S1 -<br>Pendidikan<br>Matematika |
| 45 | 654876266330008<br>2 | LILY ROHANITA<br>HASIBUAN S. PD. | S2 - Universitas<br>Negeri Medan | S1 -<br>Pendidikan<br>Matematika |
| 46 | 433777567613015<br>3 | LUTFI FADILAH<br>ZAMZAMI         | S2 - Universitas<br>Gadjah Mada  | S1 -<br>Agroteknolog<br>i        |

| No | NUPTK                | Nama                              | Pendidikan Terakhir                                  | Penempatan  |
|----|----------------------|-----------------------------------|--|---|
| 47 | 966276866923106<br>2 | MARNIS NASUTION                   | S2 - Universitas<br>Putra Indonesia<br>Yptk Padang   | S1 - Sistem<br>Informasi                                |
| 48 | 263777267313028<br>2 | MASRIZAL                          | S2 - Universitas<br>Putra Indonesia<br>Yptk Padang   | S1 - Sistem<br>Informasi                                |
| 49 | 964976166223024<br>2 | MAYA JANNAH                       | S2 - Universitas<br>Muhammadiyah<br>Sumatera Utara   | S1 - Hukum  |
| 50 | 385076666723030<br>2 | MEISA FITRI<br>NASUTION           | S2 - Universitas<br>Negeri Medan                     | S1 - Manajemen  |
| 51 | 844377167213031<br>3 | MHD. AMIN                         | S2 - Universitas<br>Islam Indonesia                  | S1 - Manajemen  |
| 52 | 423675865923015<br>3 | MILA NIRMALA<br>SARI HASIBUAN     | S2 - Universitas<br>Muslim Nusantara<br>Al-Washliyah | S1 - Pendidikan<br>Pancasila Dan<br>Kewarganegaraa<br>n |
| 53 | 054574864913008<br>3 | MUHAMMAD ALI<br>AL IHSAN          | S2 - Universitas<br>Sumatera Utara                   | S1 - Akuntansi  |
| 54 | 715376466513021<br>3 | MUHAMMAD<br>HALMI DAR             | S2 - Universitas<br>Putra Indonesia<br>Yptk Padang   | D3 - Manajemen<br>Informatika                           |
| 55 | 343875765813013<br>2 | MUHAMMAD<br>IRWANSYAH<br>HASIBUAN | S2 - Universitas<br>Sumatera Utara                   | S1 - Manajemen  |
| 56 | 066276066113106<br>2 | MUHAMMAD<br>KHOIRUL RITONGA       | S2 - Universitas<br>Medan Area                       | S1 - Hukum  |
| 57 | 064477167213031<br>2 | MUHAMMAD RAJA<br>SIREGAR          | S2 - Universitas<br>Sumatera Utara                   | S1 - Akuntansi  |
| 58 | 595277367413028<br>2 | MUHAMMAD<br>YASIR ARAFAT<br>POHAN | S2 - Universitas<br>Gadjah Mada                      | S1 - Manajemen  |
| 59 | 654676266420004<br>3 | MULKAN RITONGA                    | S2 - Universitas<br>Muhammadiyah                     | S1 - Akuntansi  |

|    |                      |                         |                                 |                                   |
|----|----------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
|    |                      |                         | Sumatera Utara                  |                                   |
| 60 | 145976967023032<br>2 | MULYA RAFIKA            | S2 - Universitas Sumatera Utara | S1 - Akuntansi                    |
| 61 | 855574764813008<br>3 | NIMROT SIAHAAN          | S2 - Universitas Medan Area     | S1 - Hukum                        |
| 62 | 943776866923028<br>3 | NOVA JAYANTI HARAHAP    | S2 - Universitas Sumatera Utara | S1 - Manajemen                    |
| 63 | 446076466530004<br>3 | NOVI FITRIANDIKA SARI   | S2 - Universitas Negeri Medan   | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |
| 64 | 445475065230003<br>3 | NOVRIHAN LEILY NASUTION | S2 - Universitas Negeri Medan   | S1 - Manajemen                    |

| No | NUPTK            | Nama                           | Pendidikan Terakhir   | Penempatan                                    |
|----|------------------|--------------------------------|---|---|
| 65 | 3837761662231272 | NUR'AINUN GULO                 | S2 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan          | S1 - Manajemen                                |
| 66 | 2456765666237013 | NUR HIKMAH                     | S2 - Universitas Medan Area                                 | S1 - Hukum                                    |
| 67 | 9547766668300002 | NURLINA ARIANI HRP, S.PD.,M.PD | S2 - Universitas Negeri Medan                               | S1 - Pendidikan Matematika                    |
| 68 | 5056769670130303 | PANGGIH NUR ADI                | S2 - Universitas Pendidikan Indonesia                       | S1 - Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan |
| 69 | 4239767668230343 | PITRIYANI                      | S2 - Universitas Dr Soetomo                                 | S1 - Manajemen                                |
| 70 | 4146748649230133 | PRAIDA HANSYAH                 | S2 - Institut Ilmu Al-Qur`an (IIQ) Jakarta, Jakarta Selatan | S1 - Manajemen                                |
| 71 | 7448761662130173 | PRISTIYONO                     | S2 - Universitas Sumatera Utara                             | S1 - Manajemen                                |
| 72 | 9962773674230252 | PUTRI HABIBAH SIREGAR          | S2 - Universitas Sumatera Utara                             | S1 - Hukum                                    |
| 73 | 6842764665230402 | RAHMADANI PANE                 | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang                | S1 - Teknologi Informasi                      |
| 74 | 4946763664230322 | RAHMA MUTI AH                  | S2 - Universitas Sumatera Utara                             | S1 - Sistem Informasi                         |
| 75 | 4047765666231103 | RAHMI NAZLIAH                  | S2 - Universitas Negeri Medan                               | S1 - Pendidikan Biologi                       |
| 76 | 9640743644130072 | RAJA SAUL MARTO HENDRY         | S2 - Universitas Kejuangan 45 Jakarta                       | S1 - Manajemen                                |

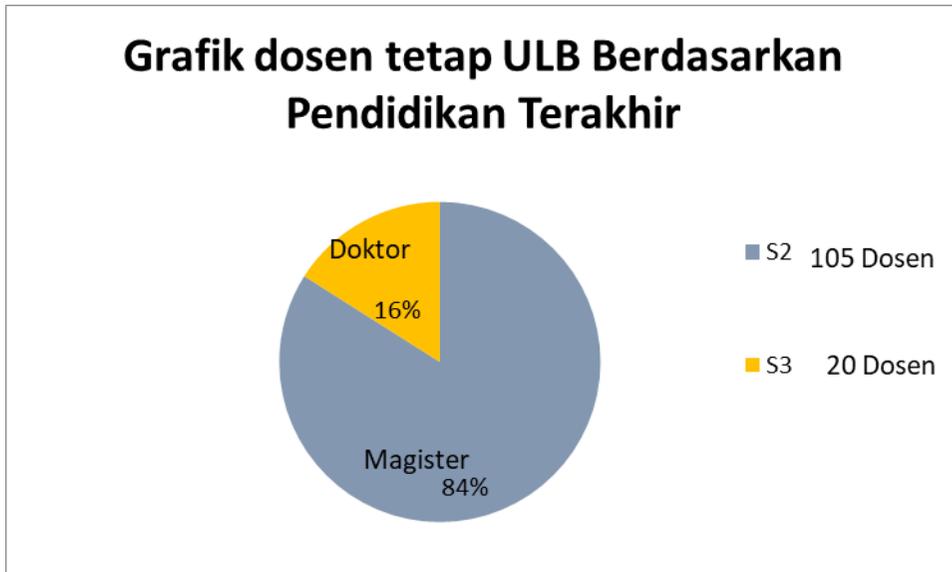
|    |                  |                             |  |                                   |
|----|------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| 77 | 6938742643230112 | RISDALINA                   | S2 - Universitas Medan Area                        | S1 - Hukum                        |
| 78 | 0462763664230233 | RISMA DELIMA HARAHAP, M. PD | S2 - Universitas Negeri Medan                      | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |
| 79 | 1943766667230322 | RIVO HASPER DIMENTA         | S2 - Universitas Sumatera Utara                    | S1 - Pendidikan Biologi           |
| 80 | 3849766667110032 | RIZKI SYAHPUTRA             | S2 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan | S1 - Manajemen                    |
| 81 | 7535763664210122 | ROHANA                      | S2 - Universitas Negeri Medan                      | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |

| No | NUPTK            | Nama                        | Pendidikan Terakhir                          | Penempatan                                    |
|----|------------------|-----------------------------|--|---|
| 82 | 8362765666230253 | ROHANI                      | S2 - UNIMED                                  | S1 - Teknologi Informasi                      |
| 83 | 7647756657230172 | ROSMIDAH HASIBUAN           | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Pendidikan Biologi                       |
| 84 | 7659764665130232 | RUSDI MACHRIZAL             | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Pendidikan Biologi                       |
| 85 | 8558759660130143 | SAFRI MARJUKI SIBORO        | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Akuntansi                                |
| 86 | 4456765666130222 | SAHAT PARULIAN SITORUS      | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Teknologi Informasi                      |
| 87 | 6048768669230443 | SITI HARTATI YUSIDA SARAGIH | S2 - Institut Pertanian Bogor                | S1 - Agroteknologi                            |
| 88 | 3436759660231162 | SITI LAM'AH NASUTION        | S2 - Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi ISM         | S1 - Manajemen                                |
| 89 | 4036765667210053 | SITI ZAHARA SARAGIH         | S2 - Universitas Negeri Medan                | S1 - Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan |
| 90 | 0560757658110042 | SUDI SURYADI                | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | S1 - Sistem Informasi                         |
| 91 | 7545769670137003 | SYAIFUL ZUHRI HARAHAP       | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | S1 - Sistem Informasi                         |
| 92 | 4253773674130203 | SYUKRON ARJUNA              | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Manajemen                                |
| 93 | 7862764665130242 | TONI                        | S2 - Universitas Islam Riau                  | S1 - Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan |
| 94 | 2634772673230312 | TRI RAHMA DANA              | S2 - Universitas                             | S1 - Hukum                                    |

|    |                  |                        |  |                            |
|----|------------------|------------------------|--|----------------------------|
|    |                  |                        | Negeri Medan                                 |                            |
| 95 | 2736772673230462 | USMALA DEWI SIREGAR    | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Manajemen             |
| 96 | 8847763666110022 | VOLVO SIHOMBING        | S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang | D3 - Manajemen Informatika |
| 97 | 6148767668130363 | WAHYU SIMON TAMPUBOLON | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Hukum                 |
| 98 | 4948766667230392 | WIDYA LESTARI          | S2 - Universitas Sumatera Utara              | S1 - Agroteknologi         |

| No  | NUPTK            | Nama                     | Pendidikan Terakhir                   | Penempatan              |
|-----|------------------|--------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| 99  | 7352771672130313 | YANTO ZELIBU             | S2 - Universitas Islam Sumatera Utara | S1 - Manajemen          |
| 100 | 4360771672130293 | YUDI PRAYOGA             | S2 - Universitas Sumatera Utara       | S1 - Akuntansi          |
| 101 | 0444759660130173 | YUDI TRIYANTO            | S2 - Universitas Sumatera Utara       | S1 - Agroteknologi      |
| 102 | 3949750651130122 | YUNIMAN ZEBUA            | S2 - Sekolah Tinggi Manajemen Immi    | S1 - Manajemen          |
| 103 | 3240765666230273 | YUSMAIDAR SEPRIANI       | S2 - Universitas Medan Area           | S1 - Agroteknologi      |
| 104 | 8548745646130063 | ZUFRIE                   | S2 - Universitas Islam Sumatera Utara | S1 - Manajemen          |
| 105 | 9457766667138053 | ZUNAIDY ABDULLAH SIREGAR | S2 - Universitas Negeri Medan         | S1 - Pendidikan Biologi |

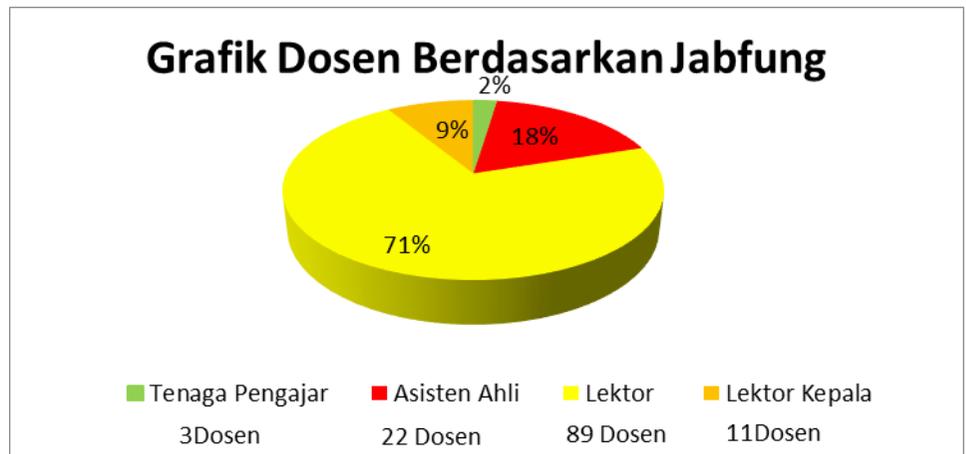
Dalam menjaga dan meningkatkan kualitas dosen yang dimiliki, ULB secara terus menerus dan berkesinambungan mendorong peningkatan jenjang pendidikan ke level tertinggi yaitu jenjang S3 dan pada saat ini jumlah dosen yang sedang melanjutkan studi dari jenjang S2 ke S3 adalah sebanyak 14 dosen. Berikut dilampirkan grafik dosen tetap ULB berdasarkan Pendidikan terakhir.



**Gambar 2.4. Kualifikasi Dosen ULB Berdasarkan Jenjang Pendidikan**

#### 2.4.1.3 Data Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional

Berdasarkan tabel 2.2 daftar dosen per Bulan Mei 2025, terlihat bahwa jumlah jabatan fungsional tenaga pengajar adalah sebanyak 3 dosen, jabatan fungsional Asisten Ahli adalah sebanyak 22 dosen, jabatan fungsional Lektor sebanyak 89, dan jabatan fungsional Lektor Kepala 11 dosen. Adapun grafik dari data dosen berdasarkan jabatan fungsionalak bisa dilihat pada gambar berikut ini :



**Gambar 2.5. Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional 2024-2025**

Berikut ini dilampirkan data dosen yang telah memiliki jabatan fungsional Lektor Kepala.

**Tabel 2.6. Dosen Dengan Jabatan Fungsional Lektor Kepala**

| No | Nidn       | Nama                      | Jabatan Fungsional | Penempatan                        |
|----|------------|---------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| 1  | 0121078701 | AMIN HARAHAHAP            | Lektor Kepala      | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |
| 2  | 0115028204 | ARMAN HARAHAHAP           | Lektor Kepala      | Profesi - Pendidikan Profesi Guru |
| 3  | 0112117802 | NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU | Lektor Kepala      | S1 - Agroteknologi                |
| 4  | 0108128802 | ISLAMIANI SAFITRI         | Lektor Kepala      | S1 - Pendidikan Matematika        |
| 5  | 0110077601 | BERNAT PANJAITAN          | Lektor Kepala      | S2 - Hukum                        |
| 6  | 0803128203 | LELISARI                  | Lektor Kepala      | S2 - Hukum                        |
| 7  | 0102028402 | SRIONO                    | Lektor Kepala      | S2 - Hukum                        |

| No | NUPTK      | Nama                     | Pendidikan Terakhir | Penempatan                |
|----|------------|--------------------------|---------------------|---------------------------|
| 8  | 1006086801 | ADE PARLAUNGAN NASUTION  | Lektor Kepala       | S2 - Ilmu Manajemen       |
| 9  | 0125088701 | AZIDDIN HARAHAHAP        | Lektor Kepala       | S2 - Manajemen Pendidikan |
| 10 | 0112029202 | IWAN PURNAMA             | Lektor Kepala       | S2 - Manajemen Pendidikan |
| 11 | 0109048702 | SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR | Lektor Kepala       | S2 - Manajemen Pendidikan |

Adapun penambah jabatan Fungsional Dosen Lektor Kepala dari tahun lalu sebanyak 3 Dosen yang sebelumnya 8 sekarang 11 Dosen.

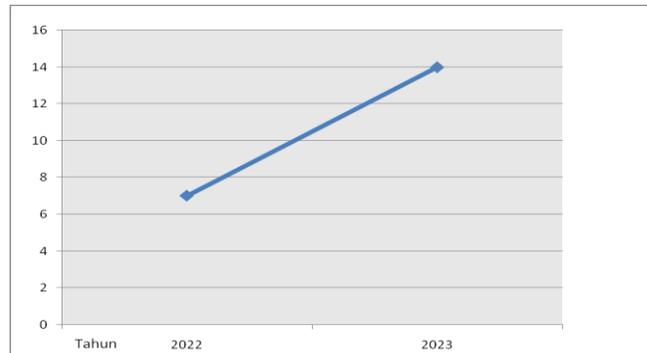
#### 2.4.1.4 Data Dosen Studi Lanjut

Universitas Labuhanbatu terus meningkatkan kompetensi dosen melalui pemberian kesempatan untuk studi lanjut S3 kepada dosen baik biaya mandiri maupun beasiswa. Tabel di bawah ini menjelaskan perkembangan jumlah dosen yang studi lanjut S3 selama tahun 2024 sampai 2025.

**Tabel 2. 7. Data Dosen Studi Lanjut.**

| Jumlah Dosen Studi Lanjut S3 |      |      |       |
|------------------------------|------|------|-------|
| Tahun                        | 2024 | 2025 | Total |
| Jumlah                       | 13   | 1    | 14    |

Berdasarkan tabel diatas jumlah dosen yang lanjut studi S3 selama periode 2024 sampai dengan 2025 mengalami peningkatan sebanyak orang sehingga total dosen yang studi lanjut pada tahun 2024 adalah sebanyak 14 orang dosen. Lebih jelasnya bisa dilihat pada gambar grafik dibawah ini



**Gambar 2.6. Grafik Dosen Studi Lanjut 2024-2025**

Adapun nama-nama dosen yang sedang melakukan studi lanjut S3 dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

**Tabel 2.8. Nama-nama Dosen yang Studi Lanjut**

| No | NIDN       | Nama                     | Fakultas | Tahun Masuk | PT Tujuan                               | Program Studi Tujuan | Status       |
|----|------------|--------------------------|----------|-------------|---|----------------------|--------------|
| 1  | 0130039001 | Marnis Nasution          | FST      | 2023        | Universitas Putra Indonesia YPTK Padang | Teknologi Informasi  | Izin Belajar |
| 2  | 0127039401 | Fitri Aini Nasution      | FST      | 2023        | Universitas Putra Indonesia YPTK Padang | Teknologi Informasi  | Izin Belajar |
| 3  | 0113028702 | Ibnu Rasyid Munthe       | FST      | 2023        | Universitas Putra Indonesia YPTK Padang | Teknologi Informasi  | Izin Belajar |
| 4  | 0114068501 | Rahma Muti'ah            | FST      | 2023        | Universitas Persada Indonesia           | Psikologi            | Izin Belajar |
| 5  | 0110078501 | Fitra Syawal Harahap     | FST      | 2022        | Universitas Sumatera Utara              | PSL                  | Izin Belajar |
| 6  | 0130038204 | Muhammad Khoirul Ritonga | FH       | 2022        | Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara | Ilmu Hukum           | Izin Belajar |
| 7  | 0117038304 | Maya Jannah              | FH       | 2020        | Universitas Islam Sultan Agung          | Ilmu Hukum           | Izin Belajar |

| No | NIDN       | Nama                | Fakultas | Tahun Masuk | PT Tujuan                     | Program Studi Tujuan                          | Status        |
|----|------------|---------------------|----------|-------------|-------------------------------|---|---------------|
| 8  | 0109037501 | Khairul             | FKIP     | 2020        | Universitas Andalas           | Biologi                                       | Izin Belajar  |
| 9  | 0127038602 | Rusdi Machrizal     | FKIP     | 2020        | Universitas Andalas           | Biologi                                       | Izin Belajar  |
| 10 | 0111068802 | Rivo Hasper Dimenta | FKIP     | 2020        | Universitas Andalas           | Biologi                                       | Izin Belajar  |
| 11 | 0108128802 | Islamiani Safitri   | FKIP     | 2023        | Universitas Negeri Yogyakarta | Penelitian dan Evaluasi Pendidikan            | Tugas Belajar |
| 12 | 0120108601 | Ika Chastanti       | FKIP     | 2020        | Universitas Andalas           | Pendidikan/<br>Konsentrasi Pendidikan Biologi | Izin Belajar  |
| 13 | 0121099503 | Syukron Arjuna      | FEB      | 2023        | Universitas Sumatera Utara    | Ilmu Manajemen                                | Izin Belajar  |
| 14 | 0116087401 | Widya Lestari       | FST      | 2024        | IPB                           | Mikrobiologi                                  | Tugas Belajar |

#### 2.4.1.5 Praktisi Mengajar Tahun 2024

Tabel.2.9. Program Praktisi Mengajar Tahun 2024

| Program Studi  | Nama Mata Kuliah                       | Dosen                               | Praktisi                |
|----------------|--|-------------------------------------|-------------------------|
| S1 - Manajemen | Ilmu Alamiah Dasar                     | Dr. Sakinah Ubudiyah Siregar, M. Pd | Pranowo Singgihsandjojo |
| S1 - Manajemen | Kewirausahaan Ulb Asam Jawa Kotapinang | Meisa Fitri Nasution                | Ridha Alhamdi           |
| S1 - Manajemen | Komunikasi Bisnis                      | Elida Florentina Sinaga Simanjorang | Dania Arsella Rahman    |
| S1 - Manajemen | Manajemen Akuntansi                    | Yuniman Zebua                       | Adela                   |

|                       |  |                                     |                          |
|-----------------------|--|-------------------------------------|--------------------------|
| S1 - Manajemen        | Praktek Bisnis Indonesia Dan Internasional | Novrihan Leily Nasution             | Tsalitsa Haura Syarifah  |
| S1 - Manajemen        | Studi Kelayakan Bisnis                     | Siti Lam'ah Nasution                | R. Satyo Adi Swandhono,  |
| S1 - Akuntansi        | Akuntansi Manajemen                        | Mulkan Ritonga                      | Adela                    |
| S1 - Akuntansi        | Akunt. Keuangan Umkm Dan Bisnis            | Muhammad Ali Al Ihsan               | Adela                    |
| S1 - Akuntansi        | Bank Dan Lembaga Keuangan Lainnya          | Muhammad Ali Al Ihsan               | Syahrul Masna            |
| S1 - Akuntansi        | Kewirausahaan                              | Yudi Prayoga                        | Andri Satria             |
| S1 - Agroteknologi    | Evaluasi Kesesuaian Lahan                  | Fitra Syawal Harahap                | Masrizal Saraan          |
| S1 - Agroteknologi    | Pupuk Hayati Dan Penggunaannya             | Hilwa Walida                        | Emir Matslan Lubis       |
| S1 - P. Biologi       | Manajemen Berbasis Sekolah                 | Hasmi Syahputra Harahap             | Kusrinawati              |
| S1 - P. Biologi       | Pendidikan Anti Korupsi                    | Ika Chastanti                       | Mochamad Praswad Nugraha |
| S1 - P. Matematika    | Manajemen Berbasis Sekolah                 | Dr. Sakinah Ubudiyah Siregar, M. Pd | Lutfiya Sri Hidayah      |
| S1 - P. Matematika    | Matematika Kombinatorik                    | Dr. Sakinah Ubudiyah Siregar, M. Pd | Ega Silvia Lumbanraja    |
| S1 - P. Matematika    | Pendidikan Anti Korupsi                    | Dr. Sakinah Ubudiyah Siregar, M. Pd | Ahmad Rizki              |
| S1 - Sistem Informasi | Statistika                                 | Irmayanti                           | Agus Faturohim           |
| S1 - Sistem Informasi | Statistika                                 | Irmayanti                           | Rahim Berutu             |

|                 |               |               |          |
|-----------------|---------------|---------------|----------|
| S1 - P. Biologi | Kewirausahaan | Rahmi Nazliah | Sutiyono |
|-----------------|---------------|---------------|----------|

#### 2.4.1.7 Dosen Per Prodi

1. Pascasarjana Prodi Ilmu Manajemen (S2)

**Tabel 2.10 Dosen Prodi Ilmu Manajemen (S2)**

| No | Nama  | Pendidikan |
|----|---|------------|
| 1  | Assoc. Prof., ADE PARLAUNGAN NASUTION, Ph.D | S3         |
| 2  | Dr. ZULKARNAIN NASUTION, SE., M.Si          | S3         |
| 3  | Dr. SUMITRO, SE., M.Si                      | S3         |
| 4  | Dr. NURINTAN AISYAH SIREGAR, SE., M.Si      | S3         |
| 5  | Dr. HAYANUNNDIN SAFRI, SE., M.Si            | S3         |

2. Pascasarjana Prodi Hukum (S2)

**Tabel 2.11 Dosen Prodi Hukum (S2)**

| No | Nama  | Pendidikan |
|----|---|------------|
| 1  | Assoc. Prof., Dr. BERNAR PANJAITAN, SH., M.Hum. | S3         |
| 2  | Assoc. Prof., Dr. LELISARI, SH., MH.            | S3         |
| 3  | Assoc. Prof., Dr. SRIONO, SH., M.Kn.            | S3         |
| 4  | Dr. MUHAMMAD YUSUF SIREGAR, S.HI., MH.          | S3         |
| 5  | DR. ZAINAL ABIDIN PAKPAHAN, SH., MH.            | S3         |

3. Manajemen Pendidikan (S2)

**Tabel 2.12 Dosen Prodi Manajemen Pendidikan (S2)**

| No | Nama  | Pendidikan |
|----|---|------------|
| 1  | Assoc. Prof., Dr. AZIDDIN HARAHAHAP, SHI., M.Pd | S3         |
| 2  | Assoc. Prof. Dr. IWAN PURNAMA, S.Kom., M.Kom    | S3         |
| 3  | Dr. MARLINA SIREGAR, S.Pd., M.Pd                | S3         |
| 4  | Dr. JUNITA KOTO, S.Sos.I, M.Pd                  | S3         |
| 5  | Dr. MUHAMMAD ARDANSYAH, S.Pd., M.Pd             | S3         |
| 6  | Dr. SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR, S.Pd., M.Pd       | S3         |

4. Program Studi Agroteknologi (S1)

**Tabel 2.13 Dosen Prodi Agroteknologi (S1)**

| No | Nama                                     | Pendidikan |
|----|--|------------|
| 1  | Dr.NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU, S.Pt, M.Si | S3         |
| 2  | YUSMAIDAR SEPRIANI, S.Pd, M.Si           | S2         |
| 3  | KAMSIA DORLIANA SITANGGANG, S.Pd, M.Si   | S2         |
| 4  | BADRUL AINY DALIMUNTHE, SP, M.Si         | S2         |
| 5  | HILWA WALIDA, S.Pd, M.Si                 | S2         |
| 6  | KHAIRUL RIZAL, STP, M.Si                 | S2         |
| 7  | FITRA SYAWAL HARAHAP, SP, M.Agr          | S2         |
| 8  | DINI HARIYATI ADAM, S.Si, M.Si           | S2         |
| 9  | SITI HARTATI YUSIDA SARAGIH, SP, M.Si    | S2         |
| 10 | WIDYA LESTARI, S.Si, M.Si                | S2         |
| 11 | IKA AYU PUTRI SEPTYANI, S.P.,M.P.        | S2         |
| 12 | LUTFI FADILAH ZAMZAMI, S.TP.,M.Sc        | S2         |
| 13 | YUDI TRIYANTO, SP.M.Si                   | S2         |
| 14 | KHAIRUL HANIF, S.P., M.P                 | S2         |

5. Program Studi Manajemen Informatika (S1)

**Tabel 2.14 Dosen Prodi Manajemen Informatika (D3)**

| No | Nama                              | Pendidikan |
|----|-----------------------------------|------------|
| 1  | DECI IRMAYANI, S.Kom, M.Kom       | S2         |
| 2  | GOMAL JUNI YANRIS, S.Kom, M.Kom   | S2         |
| 3  | FITRI AINI NASUTION, S.Kom, M.Kom | S2         |
| 4  | VOLVO SIHOMBING, S. Kom, M. Kom   | S2         |
| 5  | MUHAMMAD HALMIDAR, S.Si, M.Kom    | S2         |

6. Program Studi Sistem Informasi (S1)

**Tabel 2.15 Dosen Prodi Sistem Informasi(S1)**

| No | Nama                                  | Pendidikan |
|----|---------------------------------------|------------|
| 1  | ANGGA PUTRA JULEDI, S.Kom, M.Kom      | S2         |
| 2  | IBNU RASYID MUNTHE, S.T, M.Kom        | S2         |
| 3  | MARNIS NASUTION, S.Kom, M.Kom         | S2         |
| 4  | IRMAYANTI, S.Pd, M.Pd                 | S2         |
| 5  | SYAIFUL ZUHRI HARAHAP, S. Kom, M. Kom | S2         |
| 6  | MASRIZAL, S.KOM, M.Kom                | S2         |
| 7  | RAHMA MUTI'AH, S.Psi., M.Psi.         | S2         |
| 8  | SUDI SURYADI, S.Kom., M.Kom           | S2         |

7. Program Studi Teknologi Informasi (S1)

**Tabel 2.16 Dosen Prodi Teknologi Informasi(S1)**

| No | Nama                               | Pendidikan |
|----|------------------------------------|------------|
| 1  | BUDIANTO BANGUN, S.SoS., M.Kom     | S2         |
| 2  | ALI AKBAR RITONGA, S.T, M.Kom      | S2         |
| 3  | ELYSA ROHAYANI HASIBUAN, S.Pd, MS. | S2         |
| 4  | ROHANI, S.Pd.I, M.Pd               | S2         |
| 5  | RAMADHANI PANE, S. Kom, M. Kom     | S2         |
| 6  | SAHAT PARULIAN SITORUS, S.T M.Kom  | S2         |
| 7  | ABDUL KARIM, S.Kom., M.Ti          | S2         |

8. Program Studi Manajemen (S1)

**Tabel 2.17 Dosen Prodi Manajemen (S1)**

| No | Nama                               | Pendidikan |
|----|------------------------------------|------------|
| 1  | PRISTYONO, SE., M.Si               | S2         |
| 2  | ABDUL HALIM, SE., M.Si             | S2         |
| 3  | Drs. ZUFRIE, MM                    | S2         |
| 4  | MEISA FITRI NASUTION, S.Pd., M.Hum | S2         |
| 5  | FADZIL HANAFI ASNORA, SE., MM      | S2         |

| No | Nama                                   | Pendidikan |
|----|--|------------|
| 6  | SITI LAM'AH NASUTION, SH., MH          | S2         |
| 7  | MUHAMMAD IRWANSYAH HASIBUAN, SE., M.Si |            |
| 8  | BAYU EKO BROTO, SE., MM                | S2         |
| 9  | YUNIMAN ZEBUA, SE., MM                 | S2         |
| 10 | Drs. DASLAN SIMANJUNTAK, M.SI          | S2         |
| 11 | ELIDA F. SIMANJORANG, S.Sos., M.SO     | S2         |
| 12 | JUNITA LUBIS, SE., M.Si                | S2         |
| 13 | RAJA SAUL MARTO HENDRY, SE., Mm        | S2         |
| 14 | ELVINA, S.Pd., M.Si                    | S2         |
| 15 | PITRIYANI, SE., MM                     | S2         |
| 16 | RIZKI SYAHPUTRA, LC., MEI              | S2         |
| 17 | AULIA INDRA, SE., MM                   | S2         |
| 18 | NOVA JAYANTI HARAHAP, S.Pd., M.Si      | S2         |
| 19 | FAUZIAH HANUM, S.Pd., M.Pd             | S2         |
| 20 | NOVRIHAN LELY NASUTION, SE., M.Si      | S2         |
| 21 | NUR'AINUN GULO, S.Pd., M.Pd            | S2         |
| 22 | SYUKRON ARJUNA, SE., M.Si              | S2         |
| 23 | BUDI FEBRIANI, S.Pd., M.Pd             | S2         |
| 24 | PRAIDA HANSYAH, S.Ag., M.A             | S2         |
| 25 | USMALA DEWI SIREGAR, S.S., M.Si        | S2         |
| 26 | MUHAMMAD YASIR ARAFAT POHAN, SE., M.Sc | S2         |
| 27 | ABDILLAH MENRI MUNTHE, SE., M.Sc       | S2         |
| 28 | YANTO ZELIBU, SH., MH                  | S2         |
| 29 | ANITA SRI REJEKI HUTAGAOL, S.Pd., M.Pd | S2         |
| 30 | ADE TRYA AMANDA, S.Pd., M.Pd           | S2         |
| 31 | MHD. AMIN, S.Sos., M.M                 | S2         |

9. Program Studi Akuntansi (S1)

**Tabel 2.18 Dosen Prodi Akuntansi (S1)**

| No | Nama                      | Pendidikan |
|----|---------------------------|------------|
| 1  | YUDI PRAYOGA, SE., M.Si   | S2         |
| 2  | MULKAN RITONGA, SE., M.AK | S2         |
| 3  | MULYA RAFIKA, SE., M.Si   | S2         |

|   |                                  |    |
|---|----------------------------------|----|
| 4 | BHAKTI HELVI RAMBE, SE., M.Si    | S2 |
| 5 | MUHAMMAD ALI AL-IHSAN, SE., M.Si | S2 |
| 6 | MUHAMMAD RAJA SIREGAR, SE., M.Si | S2 |

10. Program Studi Ilmu Hukum (S1)

**Tabel 2.19 Dosen Prodi Ilmu Hukum (S1)**

| No | Nama                              | Pendidikan |
|----|-----------------------------------|------------|
| 1  | RISDALINA, SH., MH                | S2         |
| 2  | NIMROT SIAHAAN, SH., MH           | S2         |
| 3  | KUSNO, SH., MH                    | S2         |
| 4  | INDRA KUMALA SARI.M, SH., MH      | S2         |
| 5  | WAHYU SIMON TAMPUBOLON, SH., MH   | S2         |
| 6  | Dr. ELVIANA SAGALA, SH., MH       | S2         |
| 7  | MAYA JANNAH, SH., MH              | S3         |
| 8  | AHMAD ANSYARI SIREGAR, SH., MH    | S2         |
| 9  | PUTRI HABIBAH SIREGAR, SH., MH    | S2         |
| 10 | NURHIKMAH PANJAITAN, SH., MH      | S2         |
| 11 | HENGKY SYAYUNAN, SH., MH          | S2         |
| 12 | MUHAMMAD KHOIRUL RITONGA, SH., MH | S2         |
| 13 | TRI RAHMA DANA, S.PD., M.Sos      | S2         |

11. Program Studi Pendidikan Biologi (S1)

**Tabel 2.20 Dosen Prodi Pendidikan Biologi (S1)**

| No | Nama                                 | Pendidikan |
|----|--------------------------------------|------------|
| 1  | HASMI SYAHPUTRA HARAHAAP, S.Pd, M.Pd | S2         |
| 2  | IKA CHASTANTI, S,Si, M.Pd            | S2         |
| 3  | KHAIRUL, S.PI, M.Si                  | S2         |
| 4  | RAHMI NAZLIA, S.Pd, M.Pd             | S2         |
| 5  | RIVO HASPER DIMENTA, S.Si, M.Si      | S2         |
| 6  | ROSMIDAH HASIBUAN, S.Pd, M.Si        | S2         |
| 7  | RUSDI MACHRIZAL, Spi, M.Si           | S2         |
| 8  | ZUNAIDI ABDULLAH SIREGAR, S.Pd, M.Pd | S2         |
| 9  | ILHAM HAKIKI HARAHAAP, S.Pd.M.Pd     | S2         |

12. Program Studi Pendidikan Matematika (S1)

**Tabel 2.21 Dosen Prodi Pendidikan Matematika (S1)**

| No | Nama                               | Pendidikan |
|----|------------------------------------|------------|
| 1  | EVA JULYANTI, S.Pd, M.Pd           | S2         |
| 2  | ISLAMIANI SAFITRI, S.Pd, MP.Fis    | S2         |
| 3  | LAILI HABIBAH PASARIBU, S.Pd, M.Pd | S2         |
| 4  | LILY ROHANITA HASIBUAN, S.Pd, M.Pd | S2         |
| 5  | NURLINA ARIANI, S. Pd, M. Pd       | S2         |

13. Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (S1)

**Tabel 2.22 Dosen Prodi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (S1)**

| No | Nama                              | Pendidikan |
|----|-----------------------------------|------------|
| 1  | AGUS ANJAR, S.Sos, M.Si           | S2         |
| 2  | MILA NIRMALA HASIBUAN, S.Pd, M.Pd | S3         |
| 3  | PANGGIH NUR ADI, S.Pd, M.Pd       | S2         |
| 4  | SITI ZAHARA SARAGIH, S.Pd, M.Pd   | S2         |
| 5  | TONI, SH, MH                      | S2         |

14. Pendidikan Profesi Guru

**Tabel 2.23 Dosen Pendidikan Profesi Guru**

| No | Nama                                | Pendidikan |
|----|-------------------------------------|------------|
| 1  | Dr. AMIN HARAHAHAP, S.Pd.I, M.Si    | S3         |
| 2  | Dr. ARMAN HARAHAHAP, S.Pd, M.Si     | S3         |
| 3  | NOVI FITRIANDIKA SARI, S.Pd, M.M.Pd | S2         |
| 4  | ROHANA, S.Pd, M.Pd                  | S2         |
| 5  | RISMA DELIMA HARAHAHAP, S.Pd, M.Pd  | S2         |

#### 2.4.1.8 Tendik dan Staf Berdasarkan Pendidikan Terakhir

**Tabel 2.24. Data Tendik Dan Staf Berdasarkan Pendidikan Terakhir Dan Status Kepegawaian**

| <b>N<br/>O</b> | <b>NAMA</b>                 | <b>GELAR</b> | <b>Jabatan</b>                   | <b>UNIT<br/>KERJA</b> |
|----------------|-----------------------------|--------------|----------------------------------|-----------------------|
| 1              | H. BISMAN SIREGAR           | Drs          | Kordinator<br>Pertamanan         | Lembaga               |
| 2              | SRI AMALIAH ASTUTI          | -            | Staf Ketua<br>Yayasan            | Yayasan               |
| 3              | HASANUDDIN                  | SP           | Ka Baak<br>Rektorat              | Rektorat              |
| 4              | AGUSTINA NASUTION           | S.Pd         | Admin PPG                        | PPG                   |
| 5              | SELVIKA                     | SE           | Kabag Umum                       | Rektorat              |
| 6              | AFRIYANI                    | S.IP         | Kepala<br>Perpustakaan           | Lembaga               |
| 7              | RIZKA JUWITA                | S.IP         | Staf<br>Perpustakaan             | Lembaga               |
| 8              | JUWITA                      | S.IP         | Staf<br>Perpustakaan             | Lembaga               |
| 9              | ZAINAB HARAHAHAP            | SE           | Kabag<br>Keuangan                | Yayasan               |
| 10             | NURUL HUDA<br>MARPAUNG      | S.Kom        | Bendahara Ulb                    | Rektorat              |
| 11             | ANGGI NOVITA<br>NASUTION    | S.Mat        | Staf Rektor                      | Rektorat              |
| 12             | RAHMAT                      | SH           | Staf.Wr.li                       | Rektorat              |
| 13             | KHAIRANI ULFA<br>DALIMUNTHE | SE           | Staf.Wr.li                       | Rektorat              |
| 14             | AJIJAH DAULAY               | SE           | Staf.Wr.li                       | Rektorat              |
| 15             | AKHIRUDDIN RITONGA          | SH           | Kabid<br>Kerjasama Dan<br>Alumni | Rektorat              |
| 16             | WELDHANI SYAHPUTRA          | S.E          | Puskom                           | Lembaga               |

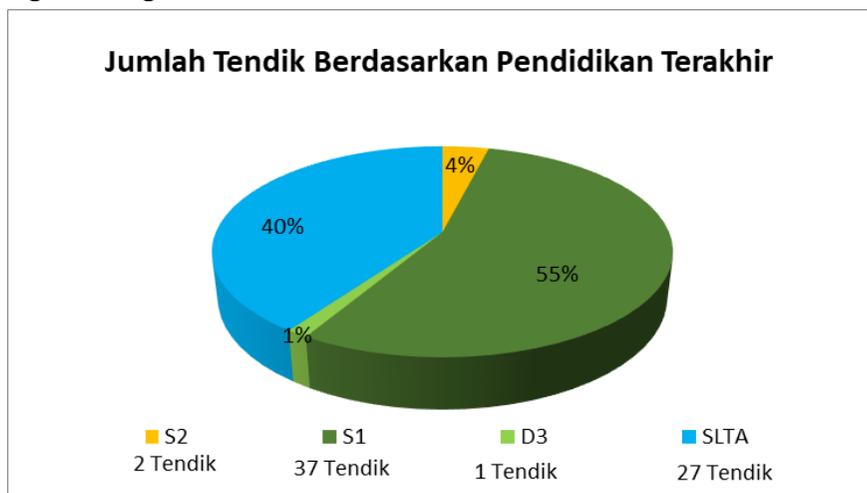
|    |                              |      |                    |                 |
|----|------------------------------|------|--------------------|-----------------|
| 17 | SADDAM SANJAYA               | -    | Puskom             | Lembaga         |
| 18 | NURUL AINI SIREGAR           | S.Pd | Lppm               | Lembaga         |
| 19 | NI'MAH SARI SIREGAR          | S.Pd | Staf PPG           | Lembaga         |
| 20 | ARISKA OKTAPIA               | ST   | Sekretaris<br>MBKM | Rektorat        |
| 21 | ELIYAS RAWI                  | -    | Bagian Pln         | Kampus<br>Induk |
| 22 | MUSTAFA KAMAL                | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 23 | JHON FITRA                   | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 24 | SANJIWI PRABU                | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 25 | SABAR HATI JAMILI            | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 26 | HALOMOAN LUBIS               | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 27 | AHMADI ARIF PUTRA            | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 28 | HASNAN ARIF NASUTION         | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 29 | M.FAUZAN AZMI                | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 30 | NGAJI ARYA                   | -    | Satpam             | Kampus<br>Induk |
| 31 | HADRON SOFYAN                | -    | Kebersihan         | Kampus<br>Induk |
| 32 | ZAITUN BESTARI<br>PENGGALEAN | -    | Kebersihan         | Kampus<br>Induk |
| 33 | DIA FAHRI HARAHAHAP          | -    | Kebersihan         | Kampus<br>Induk |
| 34 | REZA SAHPUTRA<br>NASUTION    | -    | Kebersihan         | Kampus<br>Induk |
| 35 | AWAL LUDDIN                  | -    | Kebersihan         | Kampus<br>Induk |
| 36 | MUHAMMAD YUSUF               | -    | Kebersihan         | Kampus<br>Induk |

|    |                          |                  |             |                    |
|----|--------------------------|------------------|-------------|--------------------|
| 37 | ASPAN HASIBUAN           | -                | Kebersihan  | Kampus Induk       |
| 38 | WAHYU WIDJAYAT DJATI     | -                | Kebersihan  | Kampus Induk       |
| 39 | HARAPANDI                | -                | Supir       | Kampus Induk       |
| 40 | ABU SAHIR HARAHAHAP      | -                | Supir       | Kampus Induk       |
| 41 | NURUL HUDA DALIMUNTHE    | S.Sos            | Staf.Wr.II  | Rektorat           |
| 42 | ANU RADA PADWAL          | S.Pd             | Staf        | FST                |
| 43 | NURYANTI HASIBUAN        | S.Pd             | BAAK        | FEB                |
| 44 | ROSNAINI NASUTION        | SE, M.M          | Podcast     | Rektorat           |
| 45 | DENA SARI BATUBARA       | S.Pd             | Staf        | FEB                |
| 46 | IRMA GANTI NASUTION      | -                | Staf        | FEB                |
| 47 | RAHMAD HIDAYAT HARAHAHAP | S.Pd             | Staf        | FEB                |
| 48 | PEBRI SAKINAH SIREGAR    | S.A.P.,M.S.<br>P | Staf        | FEB                |
| 49 | AJENG MAHARANI           | SH               | BAAK        | FH                 |
| 50 | JUNSI WAINI LUBIS        | SE               | Staf        | FH                 |
| 51 | FATHUR ROZAK             | SE               | Staf        | FH                 |
| 52 | FEBRI KHOIRI SAGALA      | SP               | BAAK        | FST                |
| 53 | WAHYU ARDIANSYAH         | S.Pd             | Staf        | FST                |
| 54 | SARAH KRISTI PERTIWI     | SP               | Staf        | FST                |
| 55 | MUHAMMAD RIDHO           | SH               | BAAK        | PASCA SARJANA      |
| 56 | DIANA HUTAPEA            | S.Pd.I           | BAAK        | FKIP               |
| 57 | NURHASANAH SIREGAR       | SE               | Staf        | FKIP               |
| 58 | LANNI HARI NASUTION      | -                | Staf        | FKIP               |
| 59 | NOPA ADETIYA             | S.Agr.M.Si       | Koordinator | Kampus (II) Damuli |
| 60 | NURNELITA SARI           | S.Pd             | STAF        | Kampus (II) Damuli |
| 61 | MUHAMMAD ANSARY PASARIBU | -                | Kebersihan  | Kampus (II) Damuli |
| 62 | BUDI SETIAWAN            | S.Pd             | STAF        | Kampus             |

|    |  |       |                   |                                 |
|----|--|-------|-------------------|---------------------------------|
|    | NASUTION                                   |       |                   | (III) Kota Pinang               |
| 63 | RAHMAD HIDAYAT HARAHAP                     | S.IP  | STAF              | Kampus (III) Kota Pinang        |
| 64 | SURIYANTO                                  | -     | Kebersihan        | Kampus (III) Kota Pinang        |
| 65 | MUHAMMAD SOLEH RITONGA                     | -     | Satpam            | Kampus (III) Kota Pinang        |
| 66 | ALBANI SIMATUPANG                          | -     | Satpam            | Kampus (III) Kota Pinang        |
| 67 | FERRA YULINDA                              | -     | Kebersihan        | Kampus (IV) Bagan Sari          |
| 68 | MAHARANI DIVIRRA                           | S.Kom | BAAK              | Kampus (IV) Bagan Sari          |
| 69 | SONTIOKA IYOLANLA MARGARETHA LUMBAN TOBING | S.Pd  | STAF              | Kampus Bagansari                |
| 70 | SINEMA HEREFA                              |       | Satpam            | Bagan Sari                      |
| 71 | MERISNAN, S.PD                             | S.Pd  | Koordinator       | Kampus (V) Tanjung Serang Elang |
| 72 | KHAIRUL HIDAYAT                            | SE    | Staf Perpustakaan | Kampus (V) Tanjung Serang Elang |
| 73 | SOPIYAN                                    | -     | Kebersihan        | Kampus (V) Tanjung Serang       |

|    |                       |         |                     |                                 |
|----|-----------------------|---------|---------------------|---------------------------------|
|    |                       |         |                     | Elang                           |
| 74 | HENI MARISKA          | S.M     | STAF                | Kampus (V) Tanjung Serang Elang |
| 75 | ETIKA RAHMI SIREGAR   | SE      | Staf Wr.III         | Kampus Induk                    |
| 76 | SYAHDAN SAIBANI RAMBE | S.Sos.I | Bagian Aset Yayasan | Yayasan                         |
| 77 | INDAH ARMAINI         | Amd.kom | Staf PMB            | Kampus Induk                    |

Jumlah Tenaga Kependidikan ULB hingga tahun 2024 sebanyak 77 orang dengan tingkat pendidikan terakhir S2 sebanyak 3, S1 sebanyak 42, D3 sebanyak 1 orang, dan SLTA sebanyak 31. Tenaga kependidikan status kepegawaiannya adalah sebagai Pegawai Tetap Yayasan Universitas Labuhanbatu dan Tenaga Kependidikan ULB belum ada yang memiliki golongan ruang.



**Gambar 2.7. Tendik Berdasarkan Pendidikan Terakhir**

## 2.5 Laporan Realisasi Anggaran

### **2.5.1 Bidang Perencanaan, Keuangan dan Akuntansi**

Perbandingan kondisi Aset, dan Ekuitas ULB per 31 Desember 2023 dan per 31 Desember 2024. Nilai Total Aset atau Nilai Total Ekuitas karena tanpa Kewajiban ULB pada neraca per 31 Desember 2023 sebesar Rp 16.982.785.962,- sama dan nilai Total Aset atau Nilai Total Ekuitas dan Kewajiban pada neraca per 31 Desember 2023 sebesar Rp 15.882.088,411,-

Kewajiban terdiri dari kewajiban jangka pendek dan jangka panjang. Jumlah kewajiban jangka panjang bersaldo nol. Jumlah posisi Kewajiban jangka pendek ULB per 31 Desember 2023 juga bersaldo nol,- dan posisi Kewajiban jangka pendek per 31 Desember 2023 sebesar nol , - Dan Ekuitas untuk Tahun 2023 Sebesar Rp. 16.982.785.962,- dan tahun 2024 sebesar Rp 15.882.088,411,-

Jumlah pendapatan dari masyarakat periode 31 Desember 2023 sebesar Rp 20.890.346.396,- dan nilai pendapatan dari masyarakat 31 Desember 2024 sebesar Rp 24.327.815.086,- Jumlah alokasi Kas tahun periode 31 Desember 2023 sebesar Rp. 502.346.070,- dan nilai dari alokasi Kas periode 31 Desember 2024 sebesar Rp. 461.847.212,-

### **2.5.2 Monitoring dan Pelaporan**

Untuk memastikan berjalannya layanan prima, monitoring dan evaluasi secara rutin dilakukan oleh pihak internal dan eksternal. Secara internal layanan prima dimonitor dan dievaluasi oleh Gugus Jaminan Mutu (GJM) setiap semester per prodi dan LPMI. Sementara monitor dan evaluasi pihak eksternal dilakukan oleh akuntan publik. Penilaian didasarkan pada dua aspek, yaitu aspek keuangan dan aspek layanan. Penilaian aspek keuangan meliputi penilaian terhadap rasio keuangan yang terdiri dari rasio kas, rasio lancar, periode penagihan piutang, perputaran asset tetap, imbalan atas asset tetap, imbalan ekuitas, dan rasio terhadap biaya operasional. Penilaian kinerja tahun 2023 atau yang lasim disebut KPI (*Key Performance Indikator*) pada tahun 2024 belum ada proses penilain eksternal untuk melakukan *desk evaluation*. Selain itu, tiadanya penyertaan Kantor Akuntan Publik (KAP) dalam penilaian terhadap kepatuhan

pengelolaan keuangan yang terdiri dari: 1) penyusunan dan penyampaian Renstra dan RBA, 2) penyusunan dan penyampaian Laporan Keuangan berdasarkan SAK, 3) penyampaian Surat Perintah Pengesahan Pendapatan dan Belanja, 4) persetujuan tarif layanan, 5) penetapan system akuntansi, 6) persetujuan pembukaan rekening, 7) penyusunan POB pengelolaan kas, 8) penyusunan POB pengelolaan piutang, 9) penyusunan pengelolaan utang, 10) penyusunan POB pengadaan barang dan jasa, dan 11) penyusunan POB pengelolaan barang inventaris. Sementara itu, penilaian aspek layanan meliputi dua hal. Pertama, penilaian terhadap kualitas layanan, yang digunakan mengukur segala bentuk aktifitas pelayanan umum di bidang layanan pendidikan di bawah Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti). Kedua, penilaian terhadap mutu dan manfaat kepada masyarakat, yang digunakan untuk mengukur upaya peningkatan kualitas pelayanan umum di bidang layanan pendidikan dan kesesuaian terhadap persyaratan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

### **2.5.3 Target Penerimaan 2025**

Target penerimaan sekaligus sumber dana mandiri ULB pada tahun 2024 sebesar 16% atau sebesar Rp.4.003.097.941,- dari Penerimaan pendapatan tidak terikat pada tahun 2023.

#### **a. Sumber Dana**

Pagu Anggaran ULB secara rutin berasal dari sumber dana Yayasan berupa Rupiah Murni. Anggaran Rupiah Murni merupakan anggaran yang sifatnya *given* dari Yayasan yang terdiri dari Gaji dan Operasional. Adapun besaran penerimaan Rupiah murni pada tahun 2023 yang diberikan Yayasan universitas labuhanbatu berjumlah Rp 24.132.177.694,-

#### **b. Daya Serap Anggaran**

Program dan Anggaran di ULB akan bertambah seiring dengan berjalannya prodi baru di dua Fakultas dan 2 magister pada Program sekolah pasacasarjana dan proses akreditasi yang telah ditangani oleh pihak eksternal secara mandiri (LAM) serta tingginya aktivitas perguruan

tinggi; diprediksi bahwa daya serap anggaran akan melonjak tinggi yang berimplikasi akan terjadinya varian anggaran. Maka dari itu perlunya dilakukan perencanaan daya serap anggaran maksimal yang sesuai dan tepat sasaran.

#### **2.5.4 Rencana Kerja Tahun 2025**

Rencana pengeluaran Universitas Labuhanbatu pada tahun 2024 disesuaikan dengan rencana penerimaan Universitas Labuhanbatu pada tahun 2023 yang bersumber dari dana pendidikan. Porsi penerimaan dari yayasan mencakup anggaran untuk pembayaran gaji dan Pendanaan operasional. Sementara porsi penerimaan dari masyarakat mencakup penerimaan dari biaya pendidikan, kerjasama, usaha-usaha, pengelolaan kekayaan, hibah pemerintah daerah untuk sementara ini belum ada.

Rencana Anggaran Belanja Universitas Labuhanbatu pada tahun 2025 sampai hari ini belum diketahui. Ada pun anggaran yang akan digunakan untuk membiayai pengembangan sarana dan prasarana selayaknya dijadwalkan ulang mengingat situasi dan kondisi yang terjadi dan direncanakan seakurat mungkin sehingga anggaran maksimal dapat diajukan pada dan diperoleh dari Yayasan Universitas Labuhanbatu. Begitu juga dengan program investasi tahun 2024. Selain itu, untuk mendorong pengembangan Universitas Labuhanbatu ke depannya maka harus diiringi dengan tanggung jawab dan profesionalisme dalam setiap pengelolaan kegiatan dan anggaran di Universitas Labuhanbatu. Data RKAT terlampir pada data tersendiri yang merupakan bagian dari laporan ini (masing2 fakultas, pasca dan universitas).

Selain dukungan SDM yang mumpuni baik dosen maupun tenaga kependidikan, sarana prasarana pembelajaran baik gedung, peralatan laboratorium, buku pustaka, sarana olahraga, sarana kesehatan, dan sarana transportasi serta yang lainnya menjadi faktor pendukung yang sangat penting demi keberhasilan ULB dalam mengemban tugas memberikan layanan Tri Dharma Perguruan Tinggi kepada seluruh civitas akademika.

Disamping itu peningkatan pengelolaan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendukung kegiatan administrasi perkantoran, proses belajar mengajar, dan kegiatan kemahasiswaan yang

berkaitan dengan prasarana gedung, ruang kantor dan ruang perkuliahan, ruang pusat serta peralatan perkantoran dilakukan bersama-sama antara jurusan, fakultas, biro, badan, dan UPT terus dilakukan dengan bersinergi. Adapun rincian Gedung sebagai berikut:

1. **FEB** memiliki Gedung dengan 19 ruangan untuk perkuliahan, 2 Ruang Dosen, 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Dekan dan 1 Ruang Kepala BAAK FEB) 1 Musholla, 1 Pintu Utama terdapat (2 Ruang Ka.Prodi dan 1 Ruang Administrasi).
2. **FH** memiliki Gedung dengan 7 Ruang untuk Perkuliahan, 1 Ruang Dosen, 1 Ruang UPM 1 Pintu Utama terdapat ( 1 Ruang Dekan, 1 Ruang Ka.Prodi, 1 Ruang Kepala BAAK FH, 1 Ruang Administrasi dan 1 Ruang Rapat) 1 Ruang Klinis.
3. **FST** memiliki Gedung dengan 17 ruangan untuk perkuliahan, 1 Pintu Utama terdapat ( 1 Ruang Kepala BAAK dan 1 Ruang Administrasi), 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Rapat dan 1 Ruang Dekan FST), 1 Pintu Utama terdapat ( 2 Ruang Ka.Prodi dan 1 Ruang Tunggu), 1 Pintu Utama terdapat (2 Ruang Ka.Prodi dan 1 Ruang Tunggu), 2 Ruang Dosen, 2 Laboratorium Pertanian.
4. **FKIP** memiliki Gedung dengan 10 ruangan untuk perkuliahan, 2 Ruang Laboratorium, 1 Ruang Mikroteaching, 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Dekan FKIP, 1 Ruang Kepala BAAK FKIP, 1 Ruang Penjaminan Mutu dan Ruang Administrasi) 1 Pintu Utama terdapat ( 3 Ruang Ka.Prodi, 1 Ruang Dekan dan Ruang Rapat), 1 Ruang Ruang Dosen Tetap.
5. **Ruangan Pascasarjana** terdapat 4 Ruang Perkuliahan, 1 Pintu Utama terdapat (2 Ruang Ka.Prodi), 1 Ruang Meja Hijau 1 Ruang Fantry, 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Direktur dan Ruang Administrasi), 1 Ruang Rapat Pascasarjana.
6. **Rektorat** memiliki Gedung dengan 31 Ruang Utama yaitu, 1 Ruang Rektor, 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang BAAK Universitas dan Ruang Staf Rektor), 1 Ruang Rapat Rektorat, 1 Ruang Wakil Rektor III, 1 Pintu Utama terdapat ( 1 Ruang WR 1, 1 ruang WR 2, dan 1 Ruang Kabiro Akademik ULB serta Ruang Tunggu), 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Kabiro Kemahasiswaan, 1 Ruang Kabid Kemahasiswaan dan

Ruangan Staf WR III), 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Ketua Yayasan ULB, 1 Ruang Kabiro Keuangan dan Umum, 1 Ruang Kabid Keuangan dan Umum serta Ruang Administrasi Keuangan, 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Kepala LPPM dan Ruang Staf serta Ruang Rapat). 1 Pintu Utama terdapat (1 Ruang Bendahara Yayasan ULB, 1 Ruang BPH Yayasan ULB serta Ruang Pendaftaran Mahasiswa Baru). 1 Ruang Kepala Bagian Umum, 1 Ruang Puskom, 1 Ruang Podcash (Creatif Centre), 1 Ruang Tax Centre, 1 Ruang Galeri Investasi, 1 Auditorium Universitas Labuhanbatu, 1 Ruang Eksekutif, 1 Ruang Perpustakaan, 12 Ruang UKM .

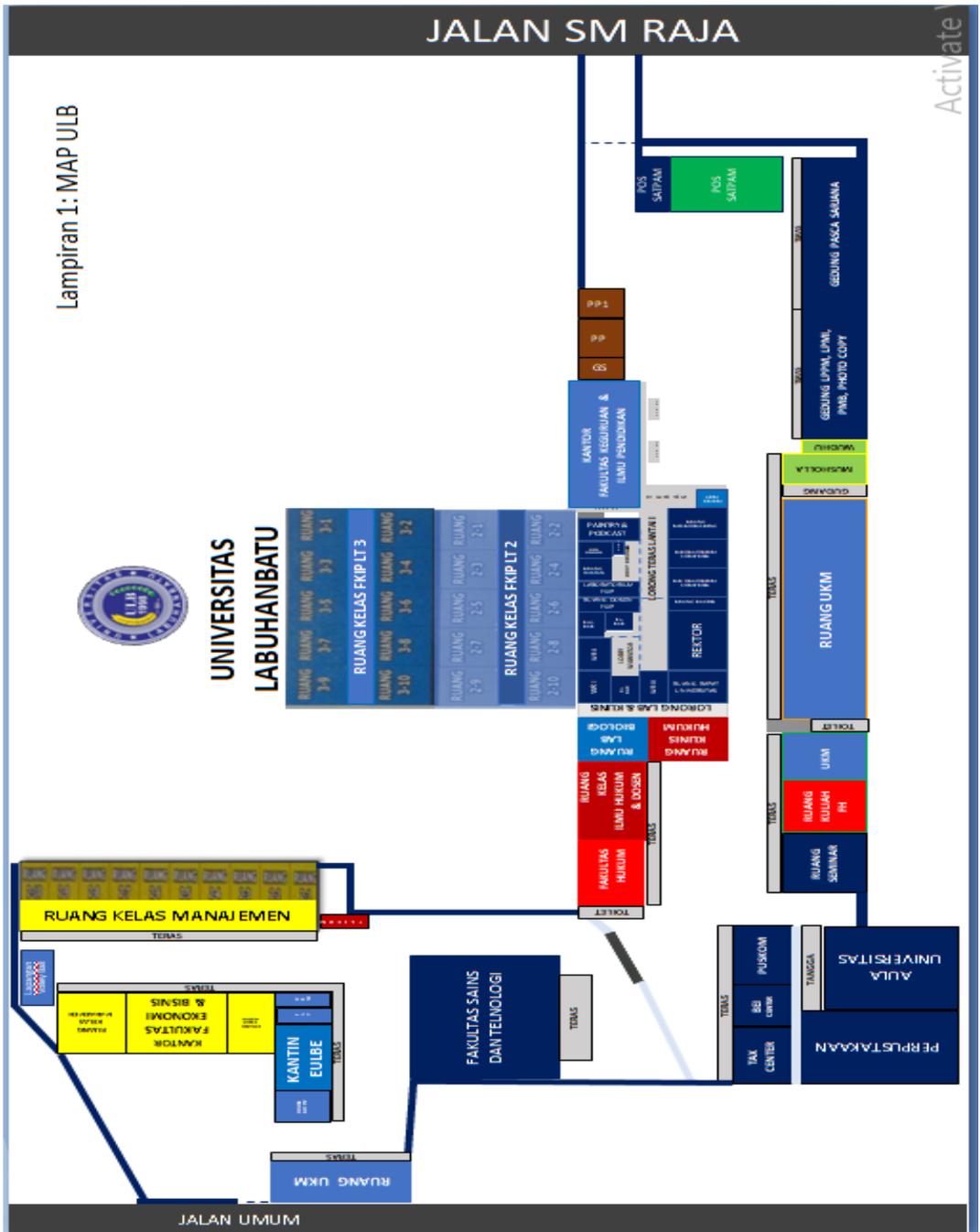
Dalam rangka menunjang Tri Dharma Perguruan Tinggi ULB memiliki luasbangunan 5.456.51 m<sup>2</sup> yang dipergunakan untuk kepentingan perkuliahan dan perkantoran adalah :

**Tabel 2.25. Prasarana Bangunan**

| No | Gedung  | Luas (m <sup>2</sup> )               |
|----|---|--------------------------------------|
| 1  | Aula  | 40m X 20 m = 800 m <sup>2</sup>      |
| 2  | Ruang Seminar Executif  | 8m X 15 m = 120m <sup>2</sup>        |
| 3  | Ruang UKM   | 28m X 7m = 196m <sup>2</sup>         |
| 4  | Ruang BPH dan Kabag Keuangan Yayasan                                | 5m X 3m = 15m <sup>2</sup>           |
| 5  | Pantry  | 3m X 4 m = 12m <sup>2</sup>          |
| 6  | Musholla  | 7m X 7m = 49m <sup>2</sup>           |
| 7  | Ruang Ketua Yayasan   | 6.85m X 3.55 m = 24.31m <sup>2</sup> |
| 8  | Ruang Bendahara Yayasan dan Staf bagian aset dan inventaris yayasan | 3.91m X 3.43m = 13.41m <sup>2</sup>  |
| 9  | Ruang Staff Yayasan   | 3.30m X 4.3m = 14,19m <sup>2</sup>   |
| 10 | Ruang Rapat Universitas   | 8m X 10 m = 80m <sup>2</sup>         |

|    |  |                                       |
|----|--|---------------------------------------|
| 11 | Ruang Rektor                                     | 8m X 5m = 40m <sup>2</sup>            |
| 12 | Ruang Wakil Rektor                               | 8m X 4m = 32m <sup>2</sup>            |
| 13 | Ruang Kabiro I dan Ketua MBKM                    | 8m X 4m = 32m <sup>2</sup>            |
| 14 | Ruang Rapat Wr 1                                 | 5m X 5m = 25m <sup>2</sup>            |
| 15 | Ruang Staff Wr 1                                 | 3m X 4 m = 12m <sup>2</sup>           |
| 16 | Ruang Wakil Rektor II AKSA                       | 8.20m X 3.58m = 29.4m <sup>2</sup>    |
| 17 | Ruang Ka. Biro II AKSA dan Kabag Umum dan Aset   | 4.5m X 5m = 22.5m <sup>2</sup>        |
| 18 | Ruang Kabag SDM dan Staff                        | 3.80m X 9 m = 34.2m <sup>2</sup>      |
| 19 | Ruang Kabag Keuangan                             | 4m X 5m = 20 m <sup>2</sup>           |
| 20 | Ruang Staff Layanan Keuangan                     | 6m X 4m = 24m <sup>2</sup>            |
| 21 | Ruang Penerimaan Mahasiswa Baru                  | 3.5m X 4m = 14m <sup>2</sup>          |
| 22 | Ruang Wakil Rektor III                           | 3.5m X 8.5m = 29.75m <sup>2</sup>     |
| 23 | Ruang Kabiro dan Staff WR III                    | 3.5m X 8.5m = 29.75m <sup>2</sup>     |
| 24 | Ruang LPPM                                       | 7m X 8m = 56m                         |
| 25 | Ruang LP3M                                       | 7m X 8m = 56m                         |
| 26 | Podcast  | 8m X 5m = 40m <sup>2</sup>            |
| 27 | Perpustakaan                                     | 20m X 20m = 400m <sup>2</sup>         |
| 28 | Ruang Perkuliahaan dan Perkantoran FH            | 40m X 7m = 280m <sup>2</sup>          |
| 29 | Ruang klinis FH                                  | 5m X 4m = 20m <sup>2</sup>            |
| 30 | Ruang Perkantoran, Perkuliahan, laboratorium FEB | 33m X 7m = 231m <sup>2</sup>          |
| 31 | Ruang Perkantoran, Perkuliahan,                  | 14m X 40m X 2lt = 1.120m <sup>2</sup> |

|    |   |                                       |
|----|---|---------------------------------------|
|    | laboratorium FST                                      |                                       |
| 32 | Ruang Perkantoran FKIP                                | 19m X 7m = 133m <sup>2</sup>          |
| 33 | Ruang Biologi Dasar                                   | 5m X 4m = 20m <sup>2</sup>            |
| 34 | Ruang Microtheacing                                   | 10m X 8m = 80m <sup>2</sup>           |
| 35 | Ruang laboratorium Mikrobiologi                       | 10m X 8m = 80m <sup>2</sup>           |
| 36 | Laboratorium komputer                                 | 10m X 8mX2ruangan = 160m <sup>2</sup> |
| 37 | Ruang Perkuliahan FKIP                                | 70m X 9mX2lt = 1.260m <sup>2</sup>    |
| 38 | Ruang Direktur, Biro, Ka. Prodi Sekolah Pasca Sarjana | 21m X 8m = 168m <sup>2</sup>          |
| 39 | Ruang Perkuliahaan, Ruang Rapat, Pantry Pasca Sarjana | 21m X 8m X 2lt = 336m <sup>2</sup>    |
| 40 | Ruang Direktur PPG                                    | 5m X 6m = 30m <sup>2</sup>            |
| 41 | Ruang Asrama PPG                                      | 16m X 8m = 128m <sup>2</sup>          |
| 42 | Kampus Tj Sarang Elang                                | 647m <sup>2</sup>                     |
| 43 | Kampus Damuli   | 1620 m <sup>2</sup>                   |



# Bidang APKA+03

## Alumni, Pengembangan dan Kerja Sama

Bidang Wakil Rektor 3 yang bertanggung  
jawab menangani Alumni, Pengembangan  
dan Kerja Sama

### 3. Bidang Alumni, Pengembangan dan Kerjasama (APKA)

Laporan bidang alumni, pengembangan, Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) dan kerjasama memprioritaskan kepada Pengembangan Kerjasama sesuai dengan Renstra Universitas Labuhanbatu tahun 2024-2029. Struktur Organisasi Wakil Rektor III Universitas Labuhanbatu, bidang Alumni, Pengembangan, Penerimaan Mahasiswa Baru, dan Kerjasama.



**Gambar 3.1 Struktur Organisasi Wakil Rektor III**

### 3.1. Alumni

### 3.1.1 Tracer Study dan Alumni

*Tracer Study* Universitas Labuhanbatu merupakan salah satu program yang diharapkan dapat memberikan informasi untuk mengevaluasi hasil pendidikan, dan lebih lanjut informasi yang didapat, digunakan untuk pengembangan kurikulum dan menjamin kualitas pendidikan. Melalui *Tracer Study*, alumni dapat memberikan penilaian pengalaman belajar mereka dikaitkan dengan dunia kerja yang dihadapi. Pelaksanaan *Tracer Study* di Universitas Labuhanbatu dikoordinir oleh Kabiro Pengembangan Kerja Sama dan Alumni (KPKSA) dengan bekerja sama dengan fakultas maupun prodi. Instrumen kuesioner yang digunakan sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh Ditjen Belmawa Kemendikbud. Kuisisioner diakses oleh alumni melalui *Google Form* yang link pengisiannya dibagi kepada alumni.

Populasi yang berhasil dilacak dalam *Tracer Study* Universitas Labuhanbatu Tahun 2021 berjumlah 713 orang lulusan dan tahun 2022 berjumlah 592 orang lulusan serta tahun 2023 berjumlah 705 orang lulusan, yang terdiri dari semua Program Studi Diploma yakni Sarjana S1 yang ada di Universitas Labuhanbatu yang dapat disajikan sebagai berikut:

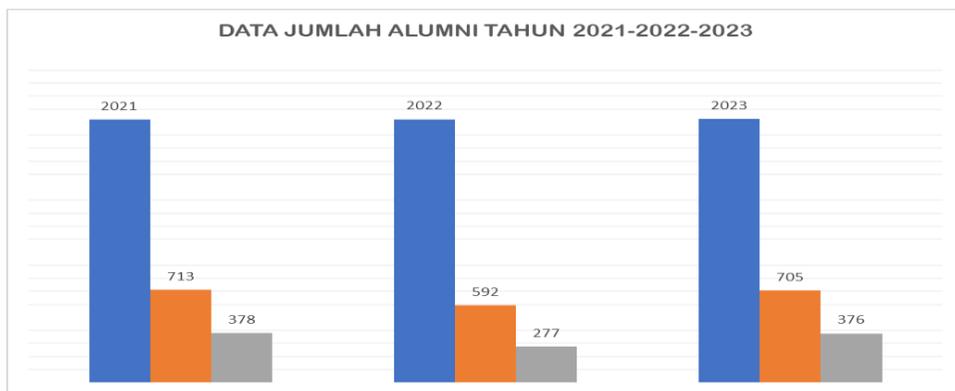
**Tabel 1. Data Responden Prodi D3 & S1 Tahun 2021-2022-2023.**

| Nama Prodi                           | Jumlah Responden |      |      |
|--------------------------------------|------------------|------|------|
|                                      | 2021             | 2022 | 2023 |
| PENDIDIKAN BIOLOGI                   | 77               | 75   | 74   |
| PENDIDIDKAN MATEMATIKA               | 20               | 28   | 33   |
| PEND. PANCASILA DAN KEWARGANERAGARAN | 28               | 22   | 27   |
| HUKUM                                | 69               | 50   | 98   |
| AGROTEKNOLOGI                        | 50               | 73   | 48   |
| SISTEM INFORMASI                     | 0                | 0    | 39   |
| TEKNOLOGI INFORMASI                  | 0                | 0    | 22   |
| MANAJEMEN INFORMATIKA                | 107              | 51   | 31   |
| AKUNTANSI                            | 0                | 0    | 13   |
| MANAJEMEN                            | 362              | 293  | 260  |
| TOTAL                                | 713              | 592  | 74   |

Analisis terhadap pelacakan Lulusan Universitas Labuhanbatu dilakukan berdasarkan hasil pendistribusian kuisisioner terhadap responden. Hasil pelacakan ini secara umum dibagi menjadi dua bagian, yaitu studi pelacakan pada alumni dan kepada pengguna alumni. Data yang masuk kemudian ditabulasi dan dilaporkan.

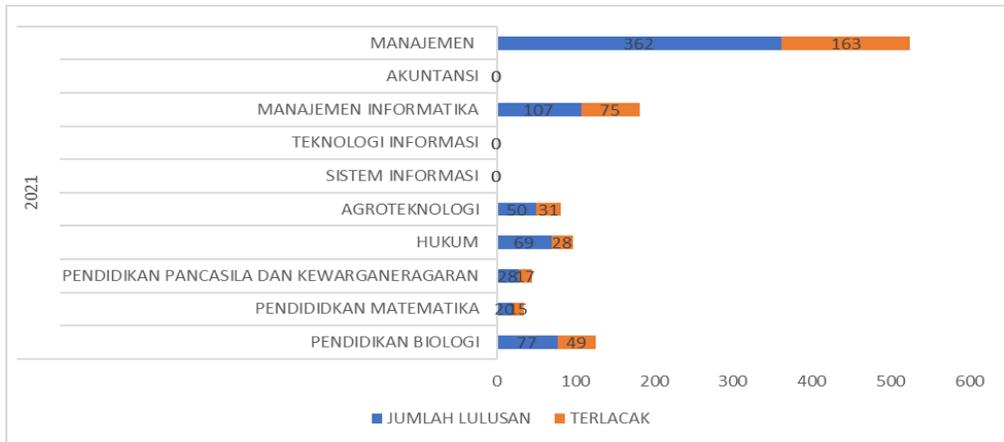
### 3.1.2 Hasil Tracer Study Untuk Alumni

Dilihat dari tahun masuk, Alumni 2021-2022-2023 didominasi berasal dari mahasiswa angkatan (2017-2018-2020, yaitu 89 %, lulus tepat waktu, mahasiswa angkatan tahun 2018 dan 2020 sejumlah 3% yaitu mereka yang lulus dalam 3,5 tahun dan 8% masuk di Angkatan 2015. Angkatan terakhir adalah mahasiswa yang lanjut studi/pindah dari perguruan tinggi lain.



**Gambar 3.2. Jumlah Lulus Alumni & Terlacak**

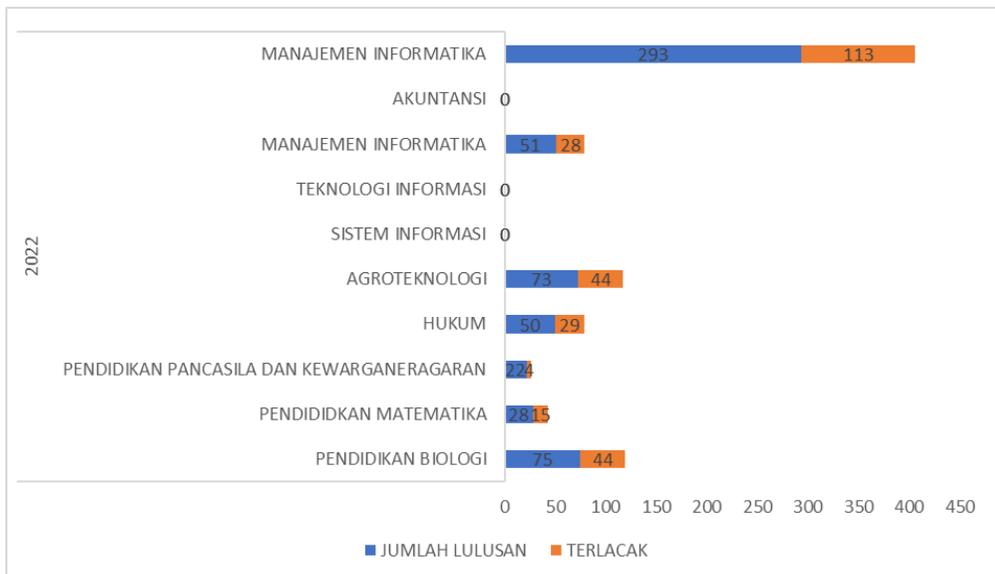
Sumber dana yang digunakan oleh Alumni 2021-2022-2023 untuk membiayai perkuliahan dari hasil survei adalah hampir semua berasal dari biaya sendiri/keluarga, yaitu (98%) sementara terdapa alumni yang mendapat beasiswa BIDIKMISI dan PPA sementara 30 orang mendapatkan beasiswa dari perusahaan. Adapun status pekerjaan alumni yang menjawab kuisisioner dapat disajikan dalam data berikut:



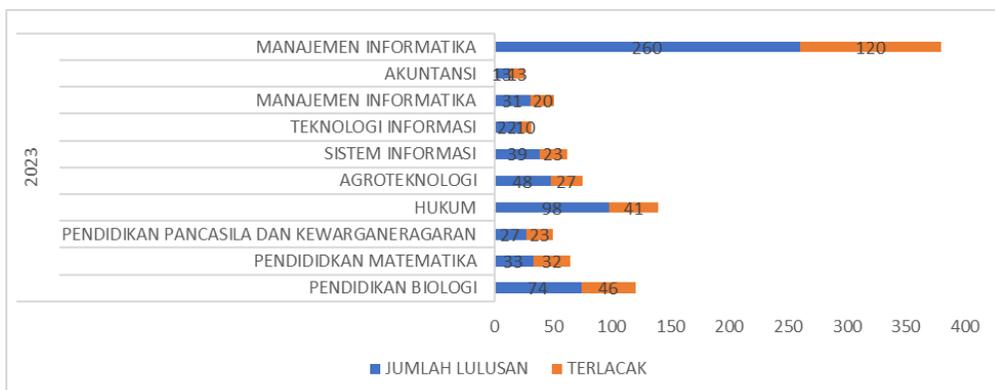
**Gambar 3.3 Status Pekerjaan Alumni 2021**

Dapat dilihat bahwa sebagian besar alumni tahun 2021 yakni 713 orang (43%) bekerja sebagai karyawan *full-time* ataupun *part-time*. Sementara terdapat 13 orang (4%) alumni yang membangun usahanya sendiri sebagai wiraswasta dan 3 orang (0,5%) melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi. Alumni yang belum memungkinkan bekerja atau belum mendapat pekerjaan adalah sebesar masing-masing 70 orang (8%). Bagi alumni yang belum memungkinkan bekerja sebagian besar adalah perempuan dengan alasan menikah atau mengurus keluarga sementara mengaku saat ini sedang mencari pekerjaan. Alumni yang tidak mencari pekerjaan dengan berbagai alasan, dengan alasan terbanyak adalah meneruskan bisnis keluarga, memulai bisnis sendiri dan melanjutkan kuliah.

Dari responden Alumni Universitas Labuhanbatu Tahun 2022 yang bekerja maupun wiraswasta yakni 77 orang, sebagian besar mulai bekerja sebelum lulus, yaitu sejumlah 130 orang (58%), kemudian 42% atau 70 alumni mulai bekerja setelah lulus dan data Alumni 2022 ini berjumlah Lulusannya sebanyak 592 dan Terlacak 277 seperti gambar bawah ini.



**Gambar 3.4 Status Pekerjaan Alumni 2022**



**Gambar 3.5 Status Pekerjaan Alumni 2023**

### 3.1.3 Hasil Money Pengguna Lulusan

Pengguna lulusan atau tempat dimana alumni bekerja adalah elemen penting dan strategis bagi lulusan Universitas Labuhanbatu. Pengguna lulusan disamping sebagai sasaran untuk menyalurkan lulusan namun juga berperan sebagai pemberi masukan untuk pengembangan program studi sekaligus sebagai tempat dimana program studi dan mahasiswa dapat memanfaatkan pengguna sebagai tempat untuk memperoleh pengetahuan di luar kampus,

seperti melakukan studi lapangan dan studi kasus yang dilakukan oleh mahasiswa.

Berdasarkan hasil pengisian kuesioner oleh pengguna lulusan, dengan jumlah lulusan yang dinilai adalah Baik, sesuai dengan Standar 3 dokumen akreditasi untuk mahasiswa dan alumni yang dikeluarkan BAN PT tahun 2009. Dokumen ini berisi delapan elemen yang digunakan untuk mengevaluasi pengguna lulusan Hasil tracer study disajikan dalam bentuk tabulasi dan grafik. Adapun delapan (8) elemen yang dievaluasi pengguna terhadap alumni. Elemen tersebut adalah sebagai berikut :

- 1) Integritas (etika dan moral);
- 2) Keahlian berdasarkan bidang ilmu;
- 3) Kemampuan Bahasa Asing (Inggris);
- 4) Penggunaan Teknologi Informasi;
- 5) Komunikasi;
- 6) Kerjasama Tim;
- 7) Pengembangan diri; dan
- 8) Kesiapan Terjun di Masyarakat

**Tabel 3.2 Hasil Survei untuk Kepuasan Pengguna Lulusan**

| No               | Aspek Kepuasan                                     | Indikator     |               |            |           |               |
|------------------|--|---------------|---------------|------------|-----------|---------------|
|                  |  | Sangat Baik   | Baik          | Cukup Baik | Kurang    | Sangat Kurang |
| 1                | Integritas (Etika Dan Moral)                       | 88,2%         | 11,8 %        | 0 %        | 0 %       | 0 %           |
| 2                | Keahlian Berdasarkan Bidang Ilmu (Profesionalisme) | 83,7 %        | 16,30%        | 0 %        | 0 %       | 0 %           |
| 3                | Kemampuan Bahasa Asing (Inggris)                   | 75%           | 25,0%         | 0%         | 0%        | 0%            |
| 4                | Penggunaan Teknologi Informasi                     | 80,3%         | 19,7%         | 0%         | 0%        | 0%            |
| 5                | Komunikasi   | 86,4 %        | 13,6 %        | 0 %        | 0 %       | 0 %           |
| 6                | Kerja Sama Tim                                     | 87,8%         | 12,2 %        | 0 %        | 0 %       | 0 %           |
| 7                | Pengembangan Diri                                  | 82,6%         | 17,4%         | 0 %        | 0 %       | 0 %           |
| 8                | Kesiapan Terjun Ke Masyarakat                      | 87%           | 13%           | 0 %        | 0 %       | 0 %           |
| <b>Rata-Rata</b> |  | <b>83,43%</b> | <b>16,57%</b> | <b>0%</b>  | <b>0%</b> | <b>0%</b>     |

Dari survei di atas, mayoritas kemampuan alumni adalah sangat baik dan baik, kecuali pada aspek kemampuan bahasa asing dan penguasaan teknologi informasi yang beberapa diisi dengan jawaban cukup.

Mengenai pertanyaan apakah instansi Anda berniat merekrut lagi alumni Universitas Labuhanbatu jika membutuhkan SDM, seratus persen (100%) responden menjawab Ya. Selain itu, dalam pertanyaan terbuka mengenai saran dan harapan pengguna lulusan terhadap Unmas Denpasar terdapat berbagai masukan misalnya sebagai berikut :

- a) Perlu lebih banyak kerjasama dengan Lembaga-lembaga pemerintah dan perusahaan-perusahaan di dunia kerja, agar lulusan banyak terserap.
- b) Perlu ditambah matakuliah Bahasa asing selain Bahasa Inggris, misalnya Bahasa Jepang, Rusia untuk memperluas destinasi lulusannya.
- c) Adanya program magang/training secara lebih dalam dan intensitas yang lebih banyak ditravel agent.
- d) Soft Skill mahasiswa perlu ditingkatkan; KKN model baru yaitu Mahasiswa/i.
- e) Dalam hal menciptakan lulusan terbaik, perlunya ditingkatkan praktek kerja (magang) agar mahasiswa yang sudah terjun di dunia kerja jauh lebih siap.
- f) Meningkatkan ketelitian, kerapian dalam bekerja, karena seringkali hampir terjadi human error kesalahan dalam praktikum.
- g) Lebih banyak kerja praktek lapangan agar lebih memahami dan bisa menerapkan ilmu yang sudah didapat di dalam perkuliahan.
- h) Teruslah mencetak bibit-bibit unggul sesuai tridharma Pendidikan.
- i) Untuk selalu meningkatkan fasilitas baik SDM ataupun sarana prasarana.

### 3.1.4 Kesimpulan dan Tindak Lanjut Hasil Survei

Dari hasil tracer study terhadap lulusan dan pengguna lulusan diperoleh kesimpulan dan rencana tindak lanjut sebagai berikut :

**Tabel 3.3 Hasil dan Tindak Lanjut Hasil Survei**

| No | Hasil   | Tindak Lanjut  |
|----|---|--|
| 1. | Keterserapan lulusan baik. Waktu tunggu lulusan sebagian besar sudah di bawah 6 bulan. Upah rata-rata yang telah di atas UMR dan terdapat rata-rata keselarasan yang cukup baik antara apa yang dipelajari di bangku Kuliah dan yang dibutuhkan dunia kerja. Namun terdapat beberapa prodi yang masih kurang keselarasannya dan harus mendapat perhatian yakni Prodi Manajemen dan Agroteknologi. Namun demikian, masa tunggu masih di bawah dari target capaian yang tertuang dalam Renstra yakni 2,2 bulan. | Peninjauan kurikulum perlu di lakukan agar keterserapan lulusan menjadi lebih baik terutama pada prodi yang keselarasan antara bidang ilmu dan pekerjaannya kurang misalnya pertanian. Selain itu perlu diadakan pelatihan-pelatihan soft skill dan lebih banyak kegiatan pemagangan.  |
| 2. | Jumlah Mahasiswa yang berwiraswasta dan memegang posisi tinggi juga harus ditingkatkan.   | Meningkatkan wawasan dan pelatihan sebagai dasar skill mahasiswa dalam berwiraswasta melalui :<br>(1) mata kuliah,<br>(2) menggalakkan Pogram Kreativitas Mahasiswa (PKM),<br>(3) membuat inkubator bisnis ,<br>(4) kunjungan industri,<br>(5) keanggotaan pada Himpunan Gerakan Kewirausahaan Nasional (GKN), dan<br>(6) partisipasi mahasiswa dalam setiap kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan keilmuan tentang kewirausahaan. |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 3. | Kebanyakan mahasiswa masih bekerja pada perusahaan lokal dan berbasis di Sumatera Utara, sehingga belum dapat dikatakan bahwa lulusan Universitas Labuhanbatu dapat bersaing secara Nasional maupun Internasional. | Bekerja sama dengan mitra untuk kegiatan magang luar negeri, students exchange dan <i>summer camp</i> , seminar dan workshop dari praktisi nasional dan internasional, juga mengikutkan mahasiswa dalam pelatihan kompetensi berstandar internasional. |
| 4. | Aspek Kepuasan yang masih memiliki nilai Sangat Baik di bawah 80% adalah aspek bahasa Inggris dan bahasa Asing, Penguasaan teknologi informasi, dan kesiapan terjun ke masyarakat.                                 | Meningkatkan kualitas dan kuantitas pengajaran bahasa Inggris aplikatif, meningkatkan penggunaan IT dalam tugas mahasiswa dan semua siswa harus mendapatkan kesempatan magang atau PKL.  |

### 3.1.5 Kendala Pelaksanaan dan Tindak Lanjut

Pada umumnya pelaksanaan Tracer Study Universitas Labuhanbatu Tahun 2023 berjalan lancar. Namun terdapat berbagai kendala yang dihadapi terutama masih kecilnya jumlah responden dibandingkan jumlah lulusan. Selain itu banyak pengisi responden mengosongkan beberapa item pertanyaan sehingga data yang ada masih belum mencerminkan keseluruhan. Penyebab dari permasalahan tersebut adalah :

- a. kontak alumni, baik kontak hp maupun e-mail berganti, sehingga panitia mengalami kesulitan untuk mensosialisasikan program dan mengirimkan kuesioner secara online;
- b. kesadaran akan pentingnya tracer study pada beberapa alumni masih rendah;
- c. Ada keengganan menjawab beberapa pertanyaan terutama bagi alumni yang belum bekerja;
- d. Alumni malu atau takut untuk meminta atasannya mengisi survei pengguna lulusan.

Untuk mengatasi kendala di atas, beberapa langkah dan upaya dapat dilakukan oleh panitia di masa depan agar response rate dapat maksimal yaitu:

- a. Promosi dengan lebih baik melalui pembuatan video pendek menarik yang berisi ajakan untuk berpartisipasi dalam pelaksanaan tracer study yang menggunakan alumni sebagai talent disebarluaskan melalui media sosial.

- b. Masih rendahnya kesadaran alumni akan pentingnya tracer study diatasi dengan cara melakukan pendekatan yang dilakukan oleh panitia, baik melalui sosial media (chat) maupun melalui sambungan telpon.
- c. Sebagai bentuk penghargaan kepada alumni yang sudah melengkapi isian kuesioner, panitia menyediakan doorprize yang diundi di akhir pelaksanaan tahap pelacakan.
- d. Memperkuat fungsi ikatan alumni.

### 3.1.6 Lampiran Dokumentasi Pelacakan Tracer Study

Lampiran Dokumentasi Pelacakan Tracers Study



**Gambar 3.6 Dokumentasi Pelacakan Tracers Study**

### 3.2. Pengembangan Universitas Labuhanbatu

Pada tahun 2024, pengembangan perguruan tinggi di Indonesia difokuskan pada revitalisasi dan transformasi institusi pendidikan tinggi. Salah satu program utama adalah Program Revitalisasi Perguruan Tinggi Swasta (PR-PTS), yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas lulusan, dosen, serta kurikulum dan pembelajaran melalui 8 Indikator Kinerja Utama (IKU). Program ini juga mendorong akselerasi transformasi PTS-

Satker menjadi PTS atau PTN, yang bertujuan untuk meningkatkan otonomi dan efisiensi pengelolaan perguruan tinggi.

Universitas Labuhanbatu memiliki Rencana **Strategis 2024-2029** yang berfokus pada pengembangan institusi dan peningkatan kualitas akademik. Beberapa langkah utama dalam pengembangan kampus meliputi:

1. **Peningkatan kualitas pendidikan** melalui revisi kurikulum yang lebih adaptif terhadap kebutuhan industri.
2. **Penguatan sistem pengelolaan perguruan tinggi**, termasuk peningkatan tata kelola dan efisiensi administrasi.
3. **Kerjasama dengan universitas lain**, seperti Universitas Syiah Kuala (USK), untuk meningkatkan sumber daya manusia dan mutu akademik.
4. **Pengembangan penelitian dan pengabdian masyarakat**, dengan fokus pada inovasi dan kontribusi terhadap lingkungan sekitar.

Selain itu, pemerintah juga menargetkan peningkatan angka partisipasi kasar (APK) pendidikan tinggi, dengan lebih dari 60% mahasiswa Indonesia saat ini mengenyam pendidikan di perguruan tinggi swasta. Untuk mendukung daya saing PTS, program ini juga mencakup pendampingan institusi dan penguatan tata kelola akademik, program dan kebijakan. Salah satu inisiatif utama adalah Program Penguatan Perguruan Tinggi Swasta (PP-PTS) 2025, yang diluncurkan oleh Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemdiktisaintek). Program ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dengan menyediakan bantuan peralatan seperti teknologi informasi, laboratorium, dan fasilitas akademik lainnya.

### 3.2.1 Infrastruktur Pengembangan Pembangunan Tahun 2024

Pembangunan gedung perguruan tinggi merupakan bagian penting dalam pengembangan infrastruktur akademik. Beberapa proyek pembangunan gedung perguruan tinggi di Indonesia mencakup:

- **Gedung Ruang Seminar Universitas Labuhanbatu:** Proyek ini mencakup pembangunan gedung ruang seminar dengan konsep *Smart, Friendly, and Forest Campus*, yang menjadi pusat akademik dan administrasi kampus.
- **Gedung Aula DR.H.Amarullah Nasution,SE.,M.BA):** Pembangunan ini dilakukan dengan memenuhi persyaratan teknis bangunan gedung Aula, termasuk aspek administrasi dan konstruksi.

- **Gedung Rektorat Universitas Labuhanbatu** digunakan sebagai media dokumentasi acara penting, seperti wisuda, perjalanan akademik, atau proyek penelitian. Mengusung konsep *Photo Book*, gedung ini dirancang untuk ramah lingkungan dan hemat energi.

Berikut ini adalah Dokumentasi Pengembangan Bangunan Kampus Universitas Labuhanbatu Tahun 2024 dalam Pengclasteran Jenis Gedung Ruang Pengembangan yang ada di Universitas Labuhanbatu.



Sumber. Dokumentasi Gedung Terbaru, Pengembangan Bidang Akademik ULB 2024.

### 3.2.2 Penerimaan Mahasiswa Baru

#### A. Pendahuluan

Laporan Hasil Kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Universitas Labuhanbatu Tahun Akademik 2024/2025 disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan penerimaan mahasiswa baru yang telah berlangsung. Kegiatan ini merupakan langkah penting dalam menjangkau calon mahasiswa yang berkualitas untuk bergabung dengan Kampus Universitas Labuhanbatu.

Penerimaan mahasiswa baru di Universitas Labuhanbatu bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada lulusan SMA/SMK/MA untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi, khususnya dalam program studi S-1 dan D-3. Proses seleksi ini dirancang untuk memastikan bahwa mahasiswa yang diterima memiliki potensi akademik yang baik serta dapat berkontribusi positif terhadap lingkungan kampus. Laporan ini mencakup berbagai aspek dari kegiatan PMB, mulai dari tujuan pelaksanaan, jadwal kegiatan, hingga hasil yang dicapai. Dengan demikian, laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan PMB dan menjadi bahan evaluasi bagi pengelola kampus untuk perbaikan di masa mendatang.

## **B. Maksud dan Tujuan**

Laporan Hasil Kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Universitas Labuhanbatu Tahun Akademik 2024/2025 disusun untuk tahun akademik 2024/2025 disusun dengan maksud dan tujuan yang jelas, sebagai berikut:

### **1. Maksud**

- a) Memberikan Informasi: Laporan ini bertujuan untuk menyampaikan informasi yang akurat dan komprehensif mengenai pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru, termasuk proses, hasil, dan evaluasi dari kegiatan tersebut.
- b) Evaluasi Kegiatan: Laporan ini juga berfungsi sebagai alat evaluasi untuk menilai efektivitas dan efisiensi pelaksanaan PMB, sehingga dapat digunakan sebagai dasar dalam perencanaan kegiatan di masa mendatang.

### **2. Tujuan**

- a) Seleksi Calon Mahasiswa: Salah satu tujuan utama dari kegiatan ini adalah untuk menyeleksi lulusan SMA/SMK/MA yang ingin melanjutkan 10 Jurusan di Universitas Labuhanbatu. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa mahasiswa yang diterima memiliki potensi akademik yang baik.
- b) Kesempatan Pendidikan: Memberikan kesempatan kepada lulusan berprestasi untuk mendapatkan pendidikan tinggi yang berkualitas, sehingga dapat meningkatkan kualitas sumber daya manusia di Indonesia.
- c) Mendapatkan Calon Terbaik: Melalui seleksi yang ketat, diharapkan dapat memperoleh calon mahasiswa baru yang memiliki prestasi

akademik tinggi, sehingga dapat berkontribusi positif terhadap lingkungan akademik Universitas Labuhanbatu.

- d) **Penerimaan Mahasiswa Pindahan:** Selain menerima mahasiswa baru, laporan ini juga mencakup proses seleksi bagi calon mahasiswa pindahan yang ingin melanjutkan studi di program studi yang tersedia kampus Universitas Labuhanbatu.

Dengan tujuan-tujuan tersebut, laporan ini tidak hanya menjadi dokumentasi kegiatan, tetapi juga sebagai pedoman untuk perbaikan dan pengembangan sistem penerimaan mahasiswa baru di masa mendatang.

### C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup laporan hasil kegiatan penerimaan mahasiswa Universitas Labuhanbatu Tahun Akademik 2024/2025 mencakup berbagai aspek penting dalam proses penerimaan dan pengenalan mahasiswa baru. Kegiatan ini meliputi penyampaian informasi mengenai jalur pendaftaran, program studi yang ditawarkan, serta kegiatan orientasi yang dirancang untuk membantu mahasiswa baru beradaptasi dengan lingkungan kampus. Selain itu, laporan ini juga mencakup evaluasi terhadap efektivitas metode penerimaan, termasuk penggunaan sistem pendaftaran online dan kehadiran dalam kegiatan pengenalan kampus yang melibatkan interaksi langsung antara mahasiswa baru dengan dosen dan senior. Dalam laporan ini, juga akan dibahas tentang jumlah pendaftar, tingkat kelulusan, serta keberhasilan program beasiswa yang ditawarkan kepada mahasiswa berprestasi. Kegiatan pembinaan yang dilakukan setelah penerimaan, seperti pelatihan kepemimpinan dan pengembangan soft skills, menjadi bagian penting dari laporan untuk menunjukkan komitmen Rektor Universitas Labuhanbatu dalam mencetak lulusan yang tidak hanya kompeten secara akademis tetapi juga siap menghadapi tantangan di dunia kerja. Melalui laporan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran 3 menyeluruh tentang kegiatan penerimaan mahasiswa dan dampaknya terhadap perkembangan institusi serta kualitas pendidikan yang diberikan.

### D. Jadwal Kegiatan

Kegiatan penerimaan mahasiswa baru dilaksanakan sesuai dengan jadwal berikut :

a) **Pendaftaran :**

- Gelombang I : Tanggal 01 Februari - 19 Juli 2024

- Gelombang II : Tanggal 20 Juli - 30 Agustus 2024
  - Gelombang III : Tanggal 31 Agustus - 30 September 2024
  - KIP : Tanggal 25 Agustus - 06 Oktober 2024
- b) **Tes Seleksi** : Dilakukan dengan tes secara tertulis & tes wawancara
- c) **Pengumuman** : Hasil tes diumumkan pada tanggal 23 Agustus 2024 melalui website resmi dan papan pengumuman kampus.
- d) **Registrasi**: Mahasiswa yang lulus harus melengkapi persyaratan administrasi untuk mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM).

#### E. Hasil yang Dicapai

Penerimaan mahasiswa baru merupakan agenda kerja tahunan dari Kabiro Penerimaan Mahasiswabarur dan Akademik Tahun Ajaran 2024. Antusias masyarakat menyambut kegiatan ini ditandai dengan banyaknya jumlah pendaftar. Hasil kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Universitas Labuhanbatu Tahun Akademik 2024/2025 dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 3.4 Jumlah Mahasiswa Baru tahun 2024-2025**

| Program Studi             | Jumlah Calon Mahasiswa Baru |               | Jumlah Mahasiswa Baru |
|---------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------------|
|                           | Pendaftar                   | Lulus Seleksi |                       |
| Manajemen                 | 257                         | 253           | 241                   |
| Akuntansi                 | 38                          | 36            | 35                    |
| Sistem Informasi          | 167                         | 162           | 152                   |
| Teknologi informasi       | 93                          | 90            | 88                    |
| Agroteknologi             | 122                         | 118           | 112                   |
| Manajemen Informatika     | 6                           | 4             | 4                     |
| Hukum                     | 133                         | 129           | 126                   |
| Pendidikan Pkn            | 94                          | 86            | 86                    |
| Pendidikan Biologi        | 32                          | 32            | 28                    |
| Pendidikan Matematika     | 24                          | 24            | 21                    |
| <b>Jumlah Keseluruhan</b> | <b>966</b>                  | <b>934</b>    | <b>893</b>            |

#### F. Penutup

Demikianlah laporan hasil kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Kampus Universitas Labuhanbatu untuk tahun akademik 2024/2025. Kegiatan ini telah berjalan dengan lancar dan sukses, berkat kerja keras dan dedikasi seluruh panitia, dosen, dan staf yang terlibat. Melalui proses seleksi yang ketat dan komprehensif, Universitas Labuhanbatu berhasil menjangkau calon-calon mahasiswa

yang berkualitas untuk program studi S-1 dan D-III. Prodi Studi Jumlah Mahasiswa Baru Pendaftar Lulus Seleksi S-1 & D-III 893 Maba Pelaksanaan PMB tahun ini menunjukkan antusiasme yang tinggi dari masyarakat, terlihat dari jumlah pendaftar yang cukup besar. Hal ini menjadi indikator positif bagi perkembangan dan reputasi ULB di mata publik. Dengan berhasilnya kegiatan ini, diharapkan dapat menjadi langkah awal yang baik dalam membentuk generasi baru mahasiswa yang tidak hanya unggul secara akademis, tetapi juga siap menghadapi tantangan di dunia kerja. Kami berharap laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi yang berharga untuk peningkatan kualitas pelaksanaan PMB di tahun-tahun mendatang. Semoga dengan masuknya mahasiswa baru ini, diUniversitas Labuhanbatu dapat terus berkembang dan memberikan kontribusi positif dalam dunia pendidikan tinggi di Indonesia.

**Lampiran 1 Ujian CAT PMB TA.2024/2025**



### BIAYA PENDIDIKAN

Biaya pendidikan yang dinyatakan lulus dapat diterima di Universitas Labuhanbatu, dikenakan kewajiban membayar biaya pendidikan sebagai berikut:

| Uraian       | Tarif     | Keterangan  |
|--------------|-----------|---|
| Daftar       | 500.000   | 1 x Selama Menjadi Mahasiswa                      |
| Uang Pangkal | 1.000.000 | 1 x Selama Menjadi Mahasiswa Setiap Awal Semester |
| Uang Pangkal | 1.000.000 | 1 x Selama Menjadi Mahasiswa Setiap Awal Semester |
| Uang Pangkal | 500.000   | 1 x Selama Menjadi Mahasiswa Setiap Awal Semester |

Keterangan:  
 \*Maksimal dibayar Rp. 500.000 (Dibayar saat mendaftar)  
 \*Uang Pangkal (Penerimaan & PKRMB)

### BIAYA PENYULUHAN

Bagi calon Mahasiswa yang dinyatakan lulus dapat diterima di Universitas Labuhanbatu, dikenakan kewajiban membayar biaya studi sebagai berikut:

| Kategori Biaya | Biaya (Rp.) | Keterangan  |
|----------------|-------------|---|
| TKA & TOSPL    | 300.000     | 1 x Selama Menjadi Mahasiswa                      |
| Marking        | 200.000     | 1 x Selama Menjadi Mahasiswa                      |
| Uang Pangkal   | 1.000.000   | 1 x Selama Menjadi Mahasiswa Setiap Awal Semester |
| Program / Nota | 5.000.000   | Biaya Pendaftaran                                 |

Keterangan:  
 \*Uang Pendaftaran Rp. 500.000 (Dibayar saat mendaftar)

**ALUMNI LAB GRATIS**

### KESEKUTUAN KAMPUS

- Ruang Perkuliah Permanen (Bukan Ruko)
- Popokan Setaip Program Studi yang Lengkap serta
- Ruang Pustaka
- Laboratorium Komputer
- Laboratorium Biologi
- Laboratorium Pertanian dan Kebun Percobaan
- Ruang Kelas dilengkapi dengan Pendingin dan LCD Projector
- Ruang Mikroteaching
- Ruang Sidang Semu / Mahkamah Konstitusi
- Ruang Unit Kegiatan Mahasiswa
- Ruang Mahasiswa Pacinta Alam (MAPALA)
- Ruang Ruang Mahasiswa (MENWA)
- Ruang Dilengkapi Ruang Seminar Full AC
- Gedung Studio (GSD)
- Masjidin Ikn Hindia
- Gedung yang luas serta Security 24 Jam
- Layanan Wi-Fi yang cepat
- Sistem Informasi Mahasiswa (SIBMAH)
- Sistem Informasi Penerimaan Baru
- Pusat Sumber Belajar, Perpustakaan, Fax, Printer, Panel Studi, Pasar Modal & Multiarah

**BANK BRI 0228.01.001606.30.4**  
**KATASAMA WAWASAN UNIVERSITAS LABUHANBATU**

### BEASISWA

#### JARUM PERPENDIKAR

Perkuliah dan Penghasilan

1. Kelas Pagi
2. Kelas Siang
3. Kelas Malam
4. Kelas Pagi dan Malam

**BEASISWA**

1. Beasiswa Tahfidh Qur'an
2. Beasiswa Non Akademik
3. Beasiswa Akademik
4. Beasiswa Pembekal

**BEASISWA**

1. Kelas Pagi
2. Kelas Siang
3. Kelas Malam
4. Kelas Pagi dan Malam

**BEASISWA**

1. Kelas Pagi
2. Kelas Siang
3. Kelas Malam
4. Kelas Pagi dan Malam

### FAKULTAS EKONOMI & BISNIS

Program Studi

- 1. Manajemen (S1)
- 2. Akuntansi (S1)

### FAKULTAS HUKUM

Program Studi

- 1. Hukum (S1)
- 2. Hukum (S2)

### FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI

Program Studi

- 1. Manajemen Informatika (S1)
- 2. Sistem Informatika (S1)
- 3. Teknologi Informatika (S1)

### FAKULTAS HUMANIORA & ILMU PENDIDIKAN

Program Studi

- 1. Pendidikan Biologi (S1)
- 2. Pendidikan Matematika (S1)
- 3. Pendidikan Pkn (S1)

### FAKULTAS HUMANIORA & ILMU PENDIDIKAN

Program Studi

- 1. Pendidikan Biologi (S1)
- 2. Pendidikan Matematika (S1)
- 3. Pendidikan Pkn (S1)

### FAKULTAS HUMANIORA & ILMU PENDIDIKAN

Program Studi

- 1. Pendidikan Biologi (S1)
- 2. Pendidikan Matematika (S1)
- 3. Pendidikan Pkn (S1)

### PMB 2024 / 2025 D3, S1, S2

**FAKULTAS EKONOMI & BISNIS**

**FAKULTAS HUMANIORA & ILMU PENDIDIKAN**

**FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI**

**FAKULTAS HUKUM**

**PROGRAM PASCASARJANA**

**Kampus Merdeka**

**UNIVERSITAS LABUHANBATU**

**KAMPUS TERBAIK NO.07 SE-SAMUTERA UTARA**  
**VERSI WEBOMETRICS**  
<http://www.webometrics.org>

**CONTACT PERSON**

|                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| Mardiana, S. Kom., M. Kom.        | - Hp: 0823-8818-1725 |
| Mardiana, S. Pu                   | - Hp: 0822-4948-4344 |
| Melisa Fitri Nasution, M. Hum     | - Hp: 0852-6176-3252 |
| Nova Aditya                       | - Hp: 0853-5984-5149 |
| Vivvo Sihombing, S. Kom., M. Kom. | - Hp: 0813-2808-6369 |
| Ayu Sada Panah, S. Pu             | - Hp: 022-8337-5433  |

**TEMPAT PENDAFTARAN**

Per Hp PMB 02.02  
 1. Kampus Utama - Jl. SM. Rajap No.125  
 2. Kampus 8 Sidi M.  
 3. Kampus 8 Sidi M.  
 4. Kampus 8 Sidi M.  
 5. Kampus 8 Sidi M.  
 6. Kampus 8 Sidi M.  
 7. Kampus 8 Sidi M.  
 8. Kampus 8 Sidi M.  
 9. Kampus 8 Sidi M.  
 10. Kampus 8 Sidi M.

0812-6095-2454

Universitas Labuhanbatu | universitaslabuhanbatu | www.ulb.ac.id | info@ulb.ac.id | universitas labuhanbatuTv

Gambar 3.7 Brosur Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2024-2025

Lampiran 2 Surat Keputusan Rektor Universitas Labuhanbatu



**UNIVERSITAS LABUHANBATU**  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS - FAKULTAS HUKUM  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN - FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
Jl. Sisingamangaraja No. 126-A Km. 3,5 Ank. Tapa - Rantauprapat 21415  
Telp/Fax: (0624) 21901 - 7671311  
Website: www.ulb.ac.id  
Email: info@ulb.ac.id

**SURAT KEPUTUSAN**

**NOMOR: 009/UNI.P/ULB/V/2020**

**TENTANG**

**PENGANGKATAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)  
UNIVERSITAS LABUHANBATU  
TAHUN AJARAN 2020-2025**

**REKTOR UNIVERSITAS LABUHANBATU**

- Mencimbang :
- Bahwa sehubungan akan dilaksanakan Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Ajaran 2020-2025 Universitas Labuhanbatu, Maka diinstruksikan kepada Wakil Rektor 3, bidang PMB, Pengembangan, Kerjasama & Alumni. Perlu Menyusun Panitia PMB & Pelaksanaan Ujian PMB Tahun 2020/2025 Universitas Labuhanbatu.
  - Bahwa Berdasarkan Pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a diatas, maka perlu menerbitkan Keputusan dari Rektor Universitas Labuhanbatu.
- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2014 Tentang Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 15).
  - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi & Pengelolaan Perguruan Tinggi.
  - Keputusan Riset, Teknologi & Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 658/KPT/I/2019 Tentang Universitas Labuhanbatu.
  - Statuta Universitas Labuhanbatu;
  - Peraturan Akademika Universitas Labuhanbatu.
- MEMUTUSKAN**
- Menetapkan : Pengangkatan TIM Penyusunan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Tahun Ajaran 2020-2025 Universitas Labuhanbatu.
- Kesatu : Menetapkan Nama-nama sebagaimana terlampir dalam keputusan ini sebagai Tim Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Universitas Labuhanbatu Tahun ajaran 2020-2025.
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya;

Ditetapkan di : Rantauprapat  
Pada Tanggal : 21 Mei 2020



Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, Ph.D

Lampiran Surat Keputusan

Nomor : 009 /UNI.P/ULB/IV/2020  
 Tentang : Susunan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)  
 Universitas Labuhanbatu Tahun Ajaran 2020-2025;  
 Tanggal : 21 Mei 2020

**SUSUNAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)  
 UNIVERSITAS LABUHANBATU  
 TAHUN AJARAN 2020-2025;**

| No | Tupoksi          | Jabatan                | Nama                                       |
|----|------------------|------------------------|--|
| 1. | Pengarah         | Ketua Yayasan ULB      | Halomoan Nasution, S.H., M.H               |
| 2. | Pengarah         | Rektor                 | Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, Ph.D |
| 3. | Penanggung Jawab | Wakil Rektor III       | Dr. Marlina Siregar, M.Pd                  |
| 4. | Bendahara        | Bendahara              | Zainab Harahap, S.E                        |
| 5. | Ketua PMB        | Ka. Biro Treacer Studi | Masrizal, S.Kom., M.Kom                    |
| 6. | Pegawas PMB      | Koordinator            | Akhiruddin Ritonga, S.H                    |
|    |                  | Anggota                | Abdillah Menri Munthe, M.Sc                |
| 7. | IT               | Koordinator            | Weldhani Syahputra, S.E                    |
|    |                  | Anggota                | Saddam Hasibuan                            |
| 8. | Dokumentasi      | Koordinator            | Rosnaini Nasution, S.E                     |
|    |                  | Anggota                | Agustina Nasution, S.Pd                    |
|    |                  | Anggota                | Lanni Hari Nasution, S.Kom                 |
| 9. | Administrasi     | Koordinator            | Ajeng Maharani, S.H                        |
|    |                  | Anggota                | Anggi Novita Nasution, S.Mat               |
|    |                  | Anggota                | Khairani Ulfa Dalimunthe. S.E              |

Ditetapkan di : Rantauprapat  
 Pada tanggal : 21 Mei 2020  
 Rektor  
  
 Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, Ph.D

### 3.3. Kerjasama

Kerja sama ini menjadi strategi penting dalam menghadapi tantangan pendidikan tinggi di era globalisasi. Kerja sama perguruan tinggi, baik di tingkat lokal, nasional, maupun internasional, memiliki tujuan dan manfaat yang luas bagi institusi akademik, mahasiswa, dan masyarakat. Berikut beberapa poin penting :

#### 3.3.1 Tujuan Kerjasama Perguruan Tinggi

- a) Meningkatkan Kualitas Pendidikan – Kolaborasi dengan institusi lain memungkinkan pertukaran kurikulum, metode pengajaran, dan sumber daya akademik.
- b) Memperkuat Penelitian dan Inovasi – Universitas dapat bekerja sama dalam riset lintas disiplin, berbagi fasilitas laboratorium, dan meningkatkan publikasi ilmiah.
- c) Meningkatkan Daya Saing Global – Kemitraan internasional membantu universitas mendapatkan pengakuan global dan meningkatkan reputasi akademik.
- d) Mendukung Pembangunan Masyarakat – Kerja sama dengan industri dan pemerintah berkontribusi pada pengembangan ekonomi dan sosial.

#### 3.3.2 Manfaat Kerjasama Perguruan Tinggi

- a) **Lokal**, memperkuat hubungan dengan komunitas sekitar, meningkatkan akses pendidikan, dan mendukung pengembangan daerah.
- b) **Nasional**, meningkatkan standar pendidikan, memperluas jaringan akademik, dan mendukung kebijakan pendidikan tinggi.
- c) **Internasional**, memfasilitasi pertukaran ilmu pengetahuan, meningkatkan peluang karier bagi lulusan, dan memperkuat jejaring global.

#### 3.3.3 Pelaksanaan Kerjasama

Pelaksanaan kerjasama merupakan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan setelah penandatanganan MoU (nota kesepahaman) dalam bentuk perjanjian kerjasama. Adapun pelaksanaan kegiatan kerjasama yang telah dilakukan adalah dalam proses melaksanakan kegiatan Dosen dan

Mahasiswa dapat lebih mudah dalam melaksanakan mbkm dalam Tingkat Nasional maupun Internasional.

**Tabel.3.5 Level Kegiatan Kerjasama Tahun 2024**

| Kerja Sama | Level Kerja Sama |          |       |
|------------|------------------|----------|-------|
|            | Internasional    | Nasional | Lokal |
| MoU        | 5                | 10       | 11    |
| MoA        | -                | 5        | 7     |
| IA         | -                | 6        | 23    |



**Gambar 3.8 Tabel Kerjasama**

Dokumentasi Kerjasama Universitas Dengan Mitra Baik Lokal, Nasional dan Internasional di Tahun 2024.



**Gambar 3.9 Dokumentasi Kerjasama**



**DOKUMEN PENANDATANGAN NOTA MoU, MoA, IA  
UNIVERSITAS LABUHANBATU  
TAHUN 2024**

| NO  | NAMA INSTITUSI<br>PTN/PTS   | MoU | MoA | IA | TANGGAL<br>PENANDATA<br>NGANAN | RUAN LINGKUP<br>KEGIATAN   | JANGKA<br>WAKTU          |
|-----|---|-----|-----|----|--------------------------------|--|--------------------------|
| 1.  | Universitas Labuhanbatu Dengan Balai Penerapan Standar Instrumen Lingkungan Hidup dan Kesehatan Aek Nauli   | ✓   |     |    | 10 - 01 - 2024                 | Tridharma Perguruan Tinggi   | 5 Tahun<br>10-01-2029    |
| 2.  | Ho Chi Minh City University   | ✓   |     |    | 11 - 1 - 2024                  | Tridharma Perguruan Tinggi   | 5 Tahun<br>11 - 1 - 2029 |
| 3.  | Universitas Labuhanbatu Dengan Asosiasi Pendidikan Tinggi Informatika dan Komputer (APTIKOM) Sumatera Utara   | ✓   |     |    | 27 - 1 - 2024                  | Tridharma Perguruan Tinggi   | 5 Tahun<br>11 - 1 - 2029 |
| 4.  | Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjamin Mutu Universitas Labuhanbatu Dengan Asosiasi Pendidikan Tinggi Informatika dan Komputer (APTIKOM) Sumatera Utara |     |     | ✓  | 27 - 1 - 2024                  | Ssistem Penjaminan Mutu Internal   | 3 Tahun<br>27 - 1 - 2027 |
| 5.  | Universitas Labuhanbatu Dengan Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu Utara   | ✓   |     |    | 2 - 2 - 2024                   | Tridharma Perguruan Tinggi dan Peningkatan SDM   | 5 Tahun<br>2 - 2 - 2029  |
| 6.  | Fakultas Hukum Universitas Labuhanbatu dengan Fakultas Hukum Universitas Riau Kepulauan   |     | ✓   |    | 9 - 2 - 2024                   | Tridharma Perguruan Tinggi dan Kampus Mengajar   | 5 Tahun<br>9 - 2 - 2024  |
| 7.  | Universitas Labuhanbatu Dengan Bimbel Adzkia CPNS   | ✓   |     |    | 22 - 2 - 2024                  | Pelaksanaan Pengajaran, Bimbingan Belajar, Tryout dan Seminar persiapan Tes CPNS 2024                      | 5 Tahun<br>22 - 2 - 2029 |
| 8.  | Universitas Labuhanbatu Dengan PT. Asuransi Jiwa Syariah Al- Amin   | ✓   |     |    | 26 - 2 - 2024                  | Perlindungan Asuransi  | 5 Tahun<br>26 - 2 - 2029 |
| 9.  | Universitas Labuhanbatu Dengan Auto 2000  |     |     | ✓  | 27 - 2 - 2024                  | Program Magang Mahasiswa   | 5 Tahun<br>27 - 2 - 2029 |
| 10. | Program Studi Akuntansi Universitas Labuhanbatu Dengan Auto 2000  |     |     | ✓  | 27 - 2 - 2024                  | Magang Studi Independen Bersertifikat  | 3 Bulan<br>27 - 5 - 2024 |
| 11. | Program Studi Akuntansi Universitas Labuhanbatu Dengan PT. Johan Mukni Rokan  |     |     | ✓  | 27 - 2 - 2024                  | Magang Studi Independen Bersertifikat  | 3 Bulan<br>27 - 5 - 2024 |
| 12. | Program Studi Manajemen Dengan Auto 2000  |     |     | ✓  | 27 - 2 - 2024                  | Magang Studi Independen Bersertifikat  | 3 Bulan<br>27 - 5 - 2024 |
| 13. | SMK Swasta Panai Hulu dengan Program Studi Manajemen Informatika Universitas Labuhanbatu  |     |     | ✓  | 27 - 2 - 2024                  | Ujian Kompetensi Keahlian (UKK) Bidang Studi Teknik Komputer dan Jaringan (TKJ) Tahun Pelajaran 2023/2024. | 1 Hari<br>27 - 2 - 2024  |
| 14. | Program Studi Hukum universitas Labuhanbatu dengan Bimbel Adzkia CPNS   |     |     | ✓  | 28 - 2 - 2024                  | Try Out dan Seminar CPNS   | 1 Hari<br>28 - 2 - 2024  |
| 15. | Universitas Syah Kuala Dengan Universitas Labuhanbatu   | ✓   |     |    | 4 - 3 - 2024                   | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>4 - 3 - 2029  |
| 16. | Lembaga Penjamin Mutu Universitas Syah Kuala Dengan Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjamin Mutu Universitas Labuhanbatu                                 |     | ✓   |    | 4 - 3 - 2024                   | Penjaminan Mutu  | 5 Tahun<br>4 - 3 - 2029  |
| 17. | Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Labuhanbatu dengan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Syah Kuala                 |     | ✓   |    | 4 - 3 - 2024                   | Penelitian dan Pengabdian Masyarakat   | 5 Tahun<br>4 - 3 - 2029  |
| 18. | Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Labuhanbatu dengan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Syah Kuala                 |     |     | ✓  | 4 - 3 - 2024                   | Studi Tiru Pengelolaan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat  | 1 Hari<br>4 - 3 - 2024   |

|     |   |   |   |   |               |   |                          |
|-----|---|---|---|---|---------------|---|--------------------------|
| 19. | Program Studi Pendidikan Matematika Universitas Labuhanbatu dengan SMA Muhammadiyah-10 Rantauprapat                               |   |   | ✓ | 6 - 3 - 2024  | Asistensi Mengajar  | 4 Bulan<br>29 - 7 - 2024 |
| 20. | Program Studi Pendidikan Matematika Universitas Labuhanbatu dengan Dinas Pendidikan Kabupaten Labuhanbatu                         |   |   | ✓ | 14 - 3 - 2024 | Merdeka Belajar Kampus Merdeka Program Riset                        | 4 Bulan<br>7 - 7 - 2024  |
| 21. | Program Studi Teknologi Informasi Universitas Labuhanbatu dengan Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Labuhanbatu             |   |   | ✓ | 16 - 4 - 2024 | Magang Studi Independen Bersertifikat                               | 3 Bulan<br>3 - 7 - 2024  |
| 22. | Program Studi Pendidikan Biologi Universitas Labuhanbatu dengan Badan Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Labuhanbatu           |   |   | ✓ | 18 - 3 - 2024 | Merdeka Belajar Kampus Merdeka Program Riset                        | 4 Bulan<br>10 - 7 - 2024 |
| 23. | Program Studi Pendidikan Matematika Universitas Labuhanbatu dengan Badan Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Labuhanbatu        |   |   | ✓ | 18 - 3 - 2024 | Merdeka Belajar Kampus Merdeka Program Riset                        | 4 Bulan<br>10 - 7 - 2024 |
| 24. | Universitas Labuhanbatu dengan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Eka Prasetya   | ✓ |   |   | 26 - 4 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi   | 5 Tahun<br>26 - 4 - 2029 |
| 25. | Universitas Pasir Pangaraian dengan Universitas Labuhanbatu   | ✓ |   |   | 29 - 4 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi   | 5 Tahun<br>29 - 4 - 2029 |
| 26. | Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pasir Pangaraian dengan Program Pendidikan Profesi Guru Universitas Labuhanbatu |   | ✓ |   | 29 - 4 - 2024 | Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Kolaborasi Penelitian dan Riset | 5 Tahun<br>29 - 4 - 2029 |
| 27. | Fakultas Hukum Universitas Pasir Pangaraian dengan Fakultas Hukum Universitas Labuhanbatu   |   | ✓ |   | 29 - 4 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Kampus Mengajar                     | 5 Tahun<br>29 - 4 - 2029 |
| 28. | Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Universitas Pasir Pangaraian dengan Program                                      |   |   | ✓ | 29 - 4 - 2024 | Kuliah Umum   | -                        |

|     |  |   |   |   |               |  |                          |
|-----|--|---|---|---|---------------|--|--------------------------|
| 29. | Pendidikan Profesi Guru Universitas Labuhanbatu  |   |   |   |               |  |                          |
| 29. | Universitas Pamulang dengan Universitas Labuhanbatu  | ✓ |   |   | 30 - 4 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>30 - 4 - 2029 |
| 30. | Program Studi Akuntansi Universitas Pamulang dengan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Labuhanbatu  |   |   | ✓ | 2 - 5 - 2024  | International Seminar " The Evolving of SDG's In Advancing Business Longevity Fromaccounting International View" | 1 Hari<br>2 - 5 - 2024   |
| 31. | PT Perkebunan Nusantara IV dengan Universitas Labuhanbatu  | ✓ |   |   | 6 - 5 - 2024  | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>6 - 5 - 2029  |
| 32. | Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin  | ✓ |   |   | 13 - 5 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | -                        |
| 33. | Universitas Labuhanbatu dengan Dinas Pendidikan Wilayah VII  | ✓ |   |   | 30 - 5 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>30 - 5 - 2029 |
| 34. | Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Labuhanbatu dengan Cabang Dinas Pendidikan Wilayah VII Labuhanbatu Dinas Pendidikan Sumatera Utara |   | ✓ |   | 31 - 5 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka   | 5 Tahun<br>31 - 5 - 2029 |
| 35. | Universitas Labuhanbatu dengan Dinas Pendidikan Labuhanbatu  | ✓ |   |   | 10 - 6 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>10 - 6 - 2029 |
| 36. | Palang Merah Indonesia Sumatera Utara dengan Universitas Labuhanbatu   |   | ✓ |   | 10 - 7 - 2024 | Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka dan Kepalangmerahan Peserta Didik                                    | 3 Tahun<br>10 - 7 - 2027 |
| 37. | Universitas Brawijaya dengan Universitas Labuhanbatu   | ✓ |   |   | 9 - 8 - 2024  | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>9 - 8 - 2029  |
| 38. | Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Labuhanbatu dengan PT. Informasi Utomo Mobile   |   |   | ✓ | 14 - 8 - 2024 | Sertifikasi dosen  | 2 Hari<br>15 - 8 - 2024  |
| 39. | Universitas Riau Kepulauan dengan Universitas Labuhanbatu  | ✓ |   |   | 2 - 9 - 2024  | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>2 - 9 - 2029  |
| 40. | IPB University dengan Universitas Labuhanbatu  | ✓ |   |   | 12 - 9 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>12 - 9 - 2029 |
| 41. | Telkom University dengan Universitas   | ✓ |   |   | 23 - 9 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun                  |

|     |   |   |  |   |                |   |                           |
|-----|---|---|--|---|----------------|---|---------------------------|
|     | Labuhanbatu   |   |  |   |                |   | 23 - 9 - 2029             |
| 42. | Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Labuhanbatu Utara dengan Program Studi Hukum Universitas Labuhanbatu               |   |  | ✓ | 23 - 9 - 2024  | Kuliah Lapangan Proses Pembuatan Undang Undang  | 1 Hari<br>23 - 9 - 2024   |
| 43. | Kepala Program Studi Manajemen Informatika Universitas Labuhanbatu dengan Badan Pusat Statistik Kabupaten Labuhanbatu       |   |  | ✓ | 27 - 10 - 2024 | Magang Studi Independen Bersertifikat (MSIB) Mandiri                                      | 3 Bulan<br>27 - 1 - 2025  |
| 44. | Lembaga Pemasyarakatan Kelas II A Rantauprapat dengan Fakultas Hukum Universitas Labuhanbatu                                |   |  | ✓ | 9 - 10 - 2024  | Pendidikan, Penelitian, Pengabdian Masyarakat, dan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka | -                         |
| 45. | Universitas Labuhanbatu dengan Universiti Teknologi Malaysia  | ✓ |  |   | 25 - 10 - 2024 | Pengembangan Sumber Daya Manusia dan kolaborasi di Bidang Tri Dharma                      | -                         |
| 46. | Universitas Labuhanbatu dengan Universitas Dhyana Pura Bali   | ✓ |  |   | 29 - 10 2024   | Tri Dharma Perguruan Tinggi   | 5 Tahun<br>29 - 10 - 2029 |
| 47. | Universitas Labuhanbatu dengan Universitas Pendidikan Nasional Denpasar   | ✓ |  |   | 29 - 10 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi   | 5 Tahun<br>29 - 10 - 2029 |
| 48. | Universitas Labuhanbatu dengan Politeknik Jeli Kelantan   | ✓ |  |   | 7 - 11 - 2024  | Pengembangan Sumber Daya Manusia dan kolaborasi di bidang Tri Dharma                      | -                         |
| 49. | Universitas Labuhanbatu dengan Politeknik Sultanah Bahyah   | ✓ |  |   | 7 - 11 - 2024  | Pengembangan Sumber Daya Manusia dan kolaborasi di bidang Tri Dharma                      | -                         |
| 50. | Program Studi Magister Hukum Universitas Riau Kepulauan dengan Program Studi Magister Hukum Universitas Labuhanbatu         |   |  | ✓ | 7 - 11 - 2024  | Visiting Lecturer dan Stadium General   | 1 Hari<br>7 - 11 - 2024   |
| 51. | Program Studi Magister Manajemen Universitas Riau Kepulauan dengan Program Studi Magister Manajemen Universitas Labuhanbatu |   |  | ✓ | 7 - 11 - 2024  | Visiting Lecturer dan Stadium General   | 1 Hari<br>7 - 11 - 2024   |

|     |  |   |   |   |                |  |                           |
|-----|--|---|---|---|----------------|--|---------------------------|
| 52. | Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Universitas Riau Kepulauan dengan Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Universitas Labuhanbatu                  |   |   | ✓ | 7 - 11 - 2024  | Pertukaran dosen Tenaga Pengajar dalam Mata Kuliah Kompetensi Utama Program Studi Manajemen Pendidikan | 1 Hari<br>7 - 11 - 2024   |
| 53. | Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu Utara dengan Universitas Labuhanbatu  |   |   | ✓ | 13 - 11 - 2024 | Beasiswa Biaya pendidikan  | 3 Tahun<br>13 - 11 - 2027 |
| 54. | Universitas Labuhanbatu dengan Institut Pendidikan Tapanuli Selatan  | ✓ |   |   | 18 - 11 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi, Penyelenggaraan Kampus Merdeka, dan Program Profesi Guru (PPG)            | 5 Tahun<br>18 - 11 - 2029 |
| 55. | Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Labuhanbatu dengan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Institut Pendidikan Tapanuli Selatan      |   | ✓ |   | 18 - 11 - 2024 | Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Serta Publikasi Ilmiah                                     | 5 Tahun<br>18 - 11 - 2029 |
| 56. | Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Labuhanbatu dengan Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial dan Bahasa Institut Pendidikan Tapanuli Selatan             |   | ✓ |   | 18 - 11 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>18 - 11 - 2029 |
| 57. | Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Labuhanbatu dengan Fakultas Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Institut Pendidikan Tapanuli Selatan |   | ✓ |   | 18 - 11 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>18 - 11 - 2029 |
| 58. | Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Labuhanbatu dengan Fakultas Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Institut Pendidikan Tapanuli Selatan          |   | ✓ |   | 18 - 11 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>18 - 11 - 2029 |
| 59. | Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Labuhanbatu dengan Fakultas Pendidikan Ilmu  |   | ✓ |   | 18 - 11 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>18 - 11 - 2029 |

|     |   |   |  |   |                |  |                           |
|-----|---|---|--|---|----------------|--|---------------------------|
|     | Pengetahuan Sosial dan Bahasa Institut Pendidikan Tapanuli Selatan  |   |  |   |                |  |                           |
| 60. | Pogram Studi Akuntansi Universitas Labuhanbatu dengan Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Eka Prasetya          |   |  | ✓ | 22 – 11 - 2024 | Pertukaran Dosen dan Pengabdian Kepada Masyarakat  | 2 Hari<br>23 – 11 - 2024  |
| 61. | Universitas Labuhanbatu dengan Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Rantauprapat  | ✓ |  |   | 4 – 12 – 2024  | Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Merdeka Belajar  | 2 Tahun<br>4 – 12 – 2026  |
| 62. | Palang Merah Indonesia Sumatera Utara dengan Program Studi Agroteknologi Universitas Labuhanbatu                                |   |  | ✓ | 9 – 12 – 2024  | Proyek Kemanusiaan dengan Program <i>Coastal City and Extreme Heat Action Project (Cochap)</i> / Ketahanan Kota Pesisir dan Panas Ekstrem” | 3 Bulan<br>9 – 3 - 2025   |
| 63. | Palang Merah Indonesia Sumatera Utara dengan Program Studi Pendidikan Biologi Universitas Labuhanbatu                           |   |  | ✓ | 9 – 12 - 2024  | Proyek Kemanusiaan dengan Program <i>Coastal City and Extreme Heat Action Project (Cochap)</i> / Ketahanan Kota Pesisir dan Panas Ekstrem” | 3 Bulan<br>9 – 3 - 2025   |
| 64. | Institut Teknologi Sawit Indonesia dengan Universitas Labuhanbatu   | ✓ |  |   | 10 – 12 - 2024 | Tri Dharma Perguruan Tinggi  | 5 Tahun<br>10 – 12 - 2029 |
| 65. | Program Studi Budidaya Perkebunan Institut Teknologi Sawit Indonesia dengan Program Studi Agroteknologi Universitas Labuhanbatu |   |  | ✓ | 10 – 12 - 2024 | Kuliah Umum “Potensi dan Manajemen Lahan Masam di Sumatera Utara dalam Pengembangan Komoditas Kelapa Sawit”                                | 1 Hari<br>10 – 12 - 2024  |
| 66. | Fakultas Hukum Universitas Labuhanbatu dengan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Labuhanbatu                               |   |  | ✓ | 16 – 12 - 2024 | Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka   | -                         |
| 67. | Dinas Pertanian Kabupaten Labuhanbatu Utara dengan Program Studi Agroteknologi  |   |  | ✓ | 20 – 12 - 2024 | Rencana aksi Nasional Kelapa Sawit Berkelanjutan   | 2 Hari<br>20 – 12 - 2024  |

**PROYEKSI  
ASIK  
AKSA  
APKA**

**+04**

**PROYEKSI TAHUN  
AKADEMIK 2024-2025**

Merupakan Bagian Proyeksi Semua Bidang  
ASIK, AKSA dan APKA  
Universitas Labuhanbatu Tahun 2024-2025

#### **4. Proyeksi Tahun Akademik 2024-2025**

Sebagai lembaga pendidikan tinggi harus mampu beradaptasi dengan perubahan dan secara berkelanjutan mengembangkan institusi agar bisa bersaing secara nasional maupun global. Untuk itu, sesuai dengan rencana strategis Universitas Labuhanbatu, pada tahun akademik 2024-2025 Universitas Labuhanbatu menetapkan target capain jangka pendek (tahun akademik 2024-2025).

##### **4.1 Bidang Akademik, Sistem Informasi, dan Kemahasiswaan**

###### **4.1.1 Dosen Menang Hibah Penelitian dan PKM**

Pada tahun 2024, peningkatan jumlah dosen yang berhasil meraih hibah penelitian dan pengabdian masyarakat di Universitas Labuhanbatu menunjukkan tren yang sangat positif. Peningkatan ini tidak terlepas dari

upaya berkelanjutan Universitas dalam mendukung dan memfasilitasi kegiatan penelitian dosen melalui berbagai program dan kebijakan strategis. Arti kata di tahun 2023 dosen yang mendapatkan hibah penelitian sebanyak 4 orang dan hibah PKM sebanyak 1. Pada tahun 2024 terjadi peningkatan menjadi 9 orang dosen yang mendapatkan hibah Penelitian dan 2 Dosen yang mendapatkan hibah PKM. Adapun data dosen yang menang hibah di tahun 2024 bisa dilihat pada tabel berikut ini:

**Tabel 4.1 Data Dosen yang Menang Hibah Penelitian Tahun 2024**

| N O | BIDANG FOKUS                                   | JUDUL   | KETUA                               | ANGGOTA   | DANA DISETUJ UI |
|-----|--|---|-------------------------------------|---|-----------------|
| 1   | Sosial Humaniora, Pendidikan, Seni, Dan Budaya | HUBUNGAN PENERIMAAN PAJAK UMKM DENGAN PERTUMBUHAN EKONOMI INKLUSIF DENGAN PENDEKATAN ENDOGENOUS GROWTH MODEL  | <b>ZULKARNAIN NASUTION ()</b>       | YUDI PRAYOGA 0128109301, JUNITA LUBIS 0122068801, SRY MAHYUNI, SE   | 120.260.000     |
| 2   | Pangan   | MITIGASI CEKAMAN KEKERINGAN MELALUI PENGEMBANGAN TANAMAN JAGUNG VARIETAS LOKAL DAN TEKNOLOGI IRADIASI GAMMA DALAM MEWUJUDKAN KETAHANAN PANGAN           | <b>NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU ()</b> | ALRIDIWIRSAH (0107026401), ADE PARLAUNGAN NASUTION (1006086801), Dr. Koko Tampubolon, S.P., M.Agr. (1218152601910002) | 133.380.000     |
| 3   | Sosial Humaniora, Pendidikan, Seni, Dan Budaya | RANCANG BANGUN MEDIA IMLO BIOLOGI UNTUK Mendukung Kurikulum Merdeka di SMA Se-Kabupaten Labuhanbatu   | <b>RISMA DELIMA HARAHAP ()</b>      | BUDIANTO BANGUN 0124047003, SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR 0109048702   | 116.880.000     |
| 4   | Teknologi Informasi dan Komunikasi             | SIAUMKM : MODEL DESAIN WEB DAN MOBILE ANDROID DALAM Penguatan Sistem Informasi Akuntansi UMKM   | <b>IWAN PURNAMA ()</b>              | YUDI PRAYOGA (0128109301), RAHMADANI PANE (0110058601)  | 92.870.000      |
| 5   | Sosial Humaniora, Pendidikan, Seni, Dan Budaya | FAKTOR-FAKTOR YANG Mempengaruhi Perkembangan Usaha Kecil Dan Menengah Menuju UMKM Sehat Dan Mandiri Di Labuhanbatu                                      | <b>MULKAN RITONGA ()</b>            | ADE PARLAUNGAN NASUTION 1006086801, RAHMA MUTI AH 0114068501  | 90.960.000      |
| 6   | Kebencanaan                                    | ANALISIS WHOLE GENOM SEQUENCING (WGS) DNA MITOCHONDRIA IKAN TERUBUK (TENUALOSA SPP) DALAM Mendukung Upaya Konservasinya Di Kawasan Pantai Timur Sumatra | <b>RUSDI MACHRIZAL ()</b>           | KHAIRUL 0109037501, SYAHRIAL 0028028705   | 117.070.000     |

|   |                                    |   |                                |  |                 |
|---|------------------------------------|---|--------------------------------|--|-----------------|
| 7 | Kebencanaan                        | EKOLOGI MOLEKULER IKAN ENDEMIK BETTA CF RAJA DI PULAU SUMATERA                                | <b>KHAIRUL ()</b>              | RIVO HASPER DIMENTA<br>0111068802,<br>SYAHRIL<br>0028028705                          | 108.720.00<br>0 |
| 8 | Pangan                             | MODEL LAJU EROSI METODE USLE UNTUK PENGUKURAN NILAI EKONOMI EKOLOGI SUB DAS BILAH LABUHANBATU | <b>FITRA SYAWAL HARAHAP ()</b> | HILWA WALIDA (0102019101),<br>ZULKIFLI<br>MUSANNIP EFENDI<br>SIREGAR<br>(0120018503) | 125.650.00<br>0 |
| 9 | Teknologi Informasi dan Komunikasi | EVALUASI MODEL MACHINE LEARNING MEMPREDIKSI KINERJA SAHAM BERDASARKAN BERITA KEUANGAN         | <b>IBNU RASYID MUNTHE ()</b>   | BHAKTI HELVI RAMBE<br>0128098805,<br>FAUZIAH HANUM<br>0127107803                     | 138.940.00<br>0 |

**Tabel 4.2** Data Dosen yang Menang Hibah Pengabdian Tahun 2024

| No | Judul   | Ketua                          | Fakultas            | Prodi               |
|----|---|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1  | Budidaya Tanaman Sayuran Di Kelompok Karang Taruna Tani Pasir Mas Dengan Pemanfaatan Teknologi Sonic Bloom. | <b>FITRA SYAWAL HARAHAP ()</b> | Sains dan Teknologi | Agroteknologi       |
| 2  | Pemanfaatan Artificial Intelligence untuk Pemasaran Digital Bagi Kelompok Rumah UMKM Labuhanbatu            | <b>IWAN PURNAMA ()</b>         | Sains dan Teknologi | Teknologi Informasi |

Salah satu faktor utama yang berkontribusi terhadap peningkatan ini adalah program peningkatan kapasitas dan kompetensi dosen yang telah dilaksanakan secara konsisten. Program-program pelatihan yang fokus pada penulisan proposal hibah, manajemen penelitian, dan publikasi ilmiah telah menghasilkan dosen-dosen yang lebih siap dan kompeten dalam mengajukan proposal hibah yang berkualitas.

Melalui berbagai strategi yang telah dan akan terus dilaksanakan, Universitas Labuhanbatu optimis bahwa tahun 2025 akan fokus dalam peningkatan jumlah dosen yang meraih hibah sebanyak 50% baik hibah Internal maupun Hibah Eksternal.

#### 4.1.2 Pelaksanaan KKN Kebangsaan

KKN Kebangsaan dilaksanakan di Kota Ambon, Provinsi Maluku. Berdasarkan surat Keputusan Rektor Universitas Labuhanbatu Nomor 010/UNI.P/KPTS.ULB/VI/2024 Tentang Peserta KKN Kebangsaan Universitas Labuhanbatu Tahun 2024. Adapun peserta Kuliah Kerja Nyata Kebangsaan bisa di lihat pada tabel berikut ini

**Tabel 4.3 Data Mahasiswa Yang Mengikuti KKN Kebangsaan 2024**

| No | Nama                          | NIM        | Prodi     |
|----|-------------------------------|------------|-----------|
| 1  | Ricky Hamdani Ritonga         | 2110100017 | Akuntansi |
| 2  | Reza Musa Alfaridzy Panjaitan | 2102100028 | Hukum     |

#### 4.1.3 KKN Internasional

Pada tahun ini, Universitas Labuhanbatu dengan bangga mengumumkan keberhasilan penyelenggaraan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Internasional di Malaysia dan Vietnam. Program KKN ini tidak hanya menandai langkah maju dalam memperluas wawasan Dosen dan Mahasiswa, tetapi juga memperkuat posisi Universitas Labuhanbatu sebagai institusi pendidikan yang berkomitmen pada pengembangan global.

Dengan terselenggaranya KKN Internasional di Malaysia dan Vietnam, Universitas Labuhanbatu telah menunjukkan komitmennya untuk mendidik mahasiswa yang tidak hanya cerdas secara akademis, tetapi juga berwawasan global dan berjiwa sosial. Keberhasilan program ini diharapkan dapat menjadi inspirasi bagi program-program internasional lainnya di masa depan, serta memperkuat posisi Universitas Labuhanbatu sebagai institusi pendidikan yang siap menghadapi tantangan global.

Dengan penuh semangat, Universitas Labuhanbatu menantikan pelaksanaan KKN Internasional di University Sains Islam Malaysia pada tahun bulan Agustus tahun 2024. Program ini merupakan langkah strategis dalam upaya Universitas untuk menjadi Institusi pendidikan yang berdaya saing global, berkomitmen pada pengembangan masyarakat, dan siap menghadapi tantangan masa depan.

#### 4.1.4 Proyeksi Akreditasi Jurnal ULB

**Tabel 4.4 Tim Pengelola Jurnal Ilmiah ULB dan Target Akreditasi Jurnal Tahun 2025**

| No. | Nama Jurnal  | Editor in Chief                                  | Akreditasi Jurnal | Status             | Target Tahun 2025  |
|-----|--|--|-------------------|--------------------|--------------------|
| 1   | Jurnal Ekonomi, Bisnis Dan Manajemen (ECOBISMA)                                | Pristiyono, SE, M.Si                             | Sinta 4           | Reakreditasi Sinta | Sinta 2            |
| 2   | Jurnal Ilmiah Advokasi   | Dr. Sriono, S.H., M.Kn                           | Sinta 4           | -                  | Sinta 2 dan SPOPUS |
| 3   | Jurnal Eduscience (JES)  | Islamiani Safitri, S.Pd., M.PFis                 | Sinta 5 dan DOAJ  | Reakreditasi Sinta | Sinta 2            |
| 4   | Jurnal Pembelajaran Dan Biologi (NUKLEUS)                                      | RivoHasperDimenta, S.Si., M.Si                   | Sinta 3           | -                  | Sinta 2 dan DOAJ   |
| 5   | Jurnal Berkala Mahasiswa (JMAPEN) FKIP   | Dr. SakinahUbudiyahSiregar, M.Pd                 | Non sinta         | -                  | Sinta 3            |
| 6   | Jurnal Agroplasma  | Siti Hartati Yusida Saragih,SP., M.Si            | Sinta 5           | -                  | Sinta 3            |
| 7   | INFORMATIKA : Jurnal Ilmiah Fakultas Sains & Teknologi Universitas Labuhanbatu | Muhammad Halmidar, S.Si., M.kom                  | Sinta 5           | -                  | Sinta 3            |
| 8   | CIVITAS : Jurnal Pembelajaran dan Ilmu (CIVIC)                                 | Panggih Nur Adi, S.Pd., M.Pd                     | Non sinta         | Pengajuan ke Sinta | Sinta 4            |
| 9   | Jurnal Pembelajaran Dan Matematika Sigma (JPMS)                                | Nurlina Ariani Hrp, S.Pd., M.Pd                  | Sinta 5           | Reakreditasi Sinta | Sinta 2            |
| 10  | ULB Global Journal Of Organizational Studies (UGJOS)                           | Dr. Zulkifli Musannip Efendi Siregar, S.Kom., MM | Non sinta         | -                  | -                  |
| 11  | Ika Bina En Pabolo : Pengabdian Kepada   | Risma Delima Harahap, S.Pd., M.Pd                | Non sinta         | -                  | Sinta 3            |

|    |  |                                       |           |   |         |
|----|--|---------------------------------------|-----------|---|---------|
|    | Masyarakat   |                                       |           |   |         |
| 12 | Journal of Computer Science and Information System (JCOINS)    | Syaiful Zuhri Harahap, S.Kom., M.Kom  | Non sinta | - | -       |
| 13 | Ekonomi Bisnis Manajemen dan Akuntansi (EBMA)                  | Yasir Arafat, SE., M.Sc               | Non sinta | - | Sinta 4 |
| 14 | Jurnal Mahasiswa Agroteknologi (JMATEK)                        | Lutfi Fadilah Zamzami, STP., M.Si     | Non sinta | - | Sinta 5 |
| 15 | Jurnal Manajemen Akuntansi (JUMSI)                             | Yudi Prayoga, SE., M.Si               | Non sinta | - | Sinta 4 |
| 16 | Journal of Student Development Informatics Management (JoSDIM) | Fitri Ani Nasution, S.Kom., M.Kom     | Non sinta | - | Sinta 5 |
| 17 | Journal of Student Development Information System (JoSDIS)     | Angga Putra Juledi, S.Kom., M.Kom     | Non sinta | - | Sinta 6 |
| 18 | Journal Computer Science and Information Technology(JCoInT)    | Ali Akbar Ritonga, S.Kom., M.Kom      | Non sinta | - | Sinta 6 |
| 19 | Journal of Student Development Information Technology (JoSDIT) | Sahat Parulian Sitorus, S.Kom., M.Kom | Non sinta | - | -       |

#### 4.1.5 Proyeksi Akreditasi Program Studi Pada Tahun 2025

Target akreditasi yang akan kami fokuskan untuk meraih Unggul dan Baik sekali pada tahun 2025 adalah :

1. Ilmu Hukum (S1) dari Baik Sekali Menjadi Unggul
2. Manajemen (S1) dari Baik Sekali Menjadi Unggul
3. Sistem Informasi (S1) dari Baik Menjadi Baik Sekali

4. Teknologi Informasi (S1) dari Baik Menjadi Baik Sekali
5. Akuntansi (S1) dari Baik Menjadi Baik Sekali
6. Ilmu Manajemen (S2) Akreditasi Baik Sekali
7. Hukum (S2) Akreditasi Baik Sekali

## **4.2 Bidang Administrasi Umum, Keuangan, SDM, dan Aset (AKSA)**

Pada tahun 2024, Bidang Administrasi Umum, Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Aset (AKSA) Universitas Labuhanbatu berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja dan kontribusinya dalam mendukung visi dan misi universitas. Dengan berbagai strategi dan inisiatif yang telah direncanakan, proyeksi tahun 2024 menunjukkan optimisme dan langkah maju yang signifikan di berbagai aspek.

### **4.2.1 Administrasi Umum**

Dalam bidang Administrasi Umum, fokus utama adalah peningkatan efisiensi dan efektivitas layanan administrasi. Beberapa inisiatif yang akan dilaksanakan antara lain:

1. Melanjutkan program digitalisasi untuk mengurangi ketergantungan pada dokumen fisik, mempercepat alur kerja, dan meningkatkan aksesibilitas informasi.
2. Implementasi sistem informasi terpadu yang mengintegrasikan semua fungsi administrasi untuk memudahkan pengelolaan data dan pelayanan kepada seluruh civitas akademika.
3. Mengadakan pelatihan rutin bagi staf administrasi untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan mereka dalam mengelola tugas-tugas administratif dengan lebih profesional.

### **4.2.2 Keuangan**

Di bidang Keuangan, proyeksi tahun 2024 menekankan pada peningkatan transparansi, akuntabilitas, dan efisiensi pengelolaan keuangan Universitas. Beberapa langkah strategis yang akan diambil meliputi:

1. Menerapkan sistem penyusunan anggaran yang berfokus pada pencapaian kinerja dan hasil yang terukur, sehingga setiap pengeluaran dapat dipertanggungjawabkan dengan jelas.
2. Optimalisasi Sumber Pendapatan: Diversifikasi sumber pendapatan melalui kerjasama dengan pihak eksternal, pengembangan unit bisnis, dan peningkatan penerimaan dari program-program unggulan universitas.

3. Memperkuat fungsi audit internal untuk memastikan bahwa seluruh proses keuangan berjalan sesuai dengan standar dan peraturan yang berlaku, serta mengidentifikasi dan mengatasi potensi risiko keuangan.

#### 4.2.3 Sumber Daya Manusia (SDM)

Pengembangan SDM yang berkualitas adalah kunci untuk mencapai tujuan strategis Universitas Labuhanbatu. Pada tahun 2024, beberapa inisiatif utama dalam bidang SDM meliputi:

1. Meningkatkan proses rekrutmen dengan fokus pada kompetensi dan potensi calon dosen dan staf, guna memastikan bahwa Universitas Labuhanbatu memiliki tenaga kerja yang profesional dan berintegritas.
2. Menyediakan program pengembangan karir dan pelatihan yang berkelanjutan untuk meningkatkan kapasitas dan kompetensi dosen dan staf, termasuk pelatihan soft skills dan hard skills yang relevan.
3. Mengimplementasikan sistem penghargaan dan insentif yang adil dan transparan untuk memotivasi kinerja yang unggul dan mendorong inovasi di kalangan dosen dan staf.

Salah satu yang akan kami fokuskan pada pengembangan sumber daya manusia di tahun 2024-2025 adalah :

1. Pengajuan Guru Besar

Pada tahun 2025 diproyeksikan akan ada dua dosen diusulkan untuk jabatan fungsional guru besar yaitu pada bidang ilmu pertanian dan hukum.

2. Pengajuan Lektor Kepala

Pengajuan lektor kepala akan di tingkatkan dengan target total sebanyak 23 dosen khususnya bagi program studi yang akan diakreditasi, dengan rincian pada program studi manajemen (S1) ditargetkan ada penambahan 8 dosen lektor kepala, program studi akuntansi ditargetkan ada penambahan 2 lektor kepala, Teknologi Informasi ditargetkan penambahan sebanyak 2 dosen lektor kepala, sistem informasi ditargetkan penambahan sebanyak 2 dosen lektor kepala, program studi ilmu manajemen (S2) ditargetkan 3 dosen lektor kepala, agro teknologi sebanyak 2 dosen lektor kepala, program studi hukum (S2) ditargetkan ada 2 penambahan dosen lektor kepala, program studi hukum (S1) penambahan 2 dosen lektor kepala, pendidikan biologi 1 usulan lektor kepala, pendidikan matematika 1 usulan lektor kepala, dan PPkn 1 usulan lektor kepala.

### 3. Sertifikat Kompetensi

Peningkatan kompetensi dosen maupun tenaga kependidikan perlu di ditingkatkan. Sebanyak 5 orang tenaga kependidikan akan diikuti dalam peningkatan kompetensi pendidikan sesuai bidang masing-masing. Untuk dosen ditargetkan akan ada 15 orang dosen memiliki sertifikat kompetensi non serdos dari lembaga BNSP atau lembaga lainnya yang diakui dan bereputasi.

#### 4.2.4 Pengelolaan Aset

Pengelolaan aset yang efektif dan efisien merupakan bagian penting dari upaya Universitas Labuhanbatu untuk mendukung kegiatan akademik dan non-akademik. Proyeksi 2024 mencakup beberapa inisiatif berikut:

1. Melakukan inventarisasi aset secara menyeluruh dan rutin, serta menerapkan sistem pemeliharaan yang terjadwal untuk memastikan semua aset universitas dalam kondisi baik dan berfungsi optimal.
2. Mengoptimalkan penggunaan aset yang ada melalui manajemen ruang dan fasilitas yang efisien, serta memastikan bahwa setiap aset digunakan secara maksimal untuk mendukung kegiatan universitas.
3. Merencanakan dan melaksanakan pengembangan infrastruktur yang berkelanjutan, termasuk pembangunan fasilitas baru yang ramah lingkungan dan hemat energi.

Dengan berbagai inisiatif dan strategi yang telah direncanakan, Bidang AKSA Universitas Labuhanbatu optimis bahwa tahun 2024 akan menjadi tahun yang penuh dengan pencapaian dan kemajuan. Kami berkomitmen untuk terus bekerja keras dalam mendukung visi dan misi Universitas, serta berkontribusi pada peningkatan kualitas pendidikan dan layanan kepada seluruh civitas akademika. Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berperan aktif dalam mendukung program-program kami. Bersama-sama, mari kita wujudkan Universitas Labuhanbatu yang unggul, berdaya saing, dan berkontribusi nyata bagi masyarakat dan bangsa.

### 4.3 Bidang PMB, Pengembangan, Kerjasama dan Alumni

**Tabel 4.5** Proyeksi Bidang PMB, Pengembangan, Kerjasama dan Alumni Tahun 2025

| No | Kegiatan                        | Jangka Waktu  | Target   | Rencana Pencapaian   | Ket  |
|----|---------------------------------|---|--|--|--|
| 1  | Pengembangan Instansi ULB       | Tahun 2024-2025   | Rancangan Pembukaan Prodi Baru diprogram Pascasarja yaitu Megister Pendidikan Manajemen yang sudah diusulkan   | Peluang ada prodi Baru diprogram Pascasarjana adalah untuk memberikan Jiwa Multi Pendidikan Tertinggi disalah satu Kabupaten Rantauprapat. | Dibukanya prodi Baru diprogram Pascasarjana Yaitu Megister Pendidikan Manajemen              |
| 2  | Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) | Tahun 2024-2025   | Mencari Calon Mahasiswa ULB Lebih Kurang dari 1200. Maba   | Memberikan Peluang dari Calon Mahasiswa Baru bisa berkolaborasi menuju Unggul dipendidikan kampus ULB                                      | PMB Tahun 2024-2025 ini target untuk PMB akan dilaksanakan secara Menggunakan Sistem PMB ULB |
| 3  | Kerjasama                       | Kerjasama ULB Lokal = 20 % Nasional =25% Internasional =10% Berupa mou,moa & la                                       | Menjalani Kerjasama Yang Baik  | Inggin Lebih Baik lagi dalam menjalani Kerjasama baik Lokal, Nasional dan Internasional  | Lokal Nasional Internasional   |
| 4  | Alumni/ Tracer Studi            | Dipelacakan alumni ULB yang sudah bekerja didunia nasional dan internasional yang akan dievaluasi bersama team Alumni | Peluang dalam pencarian data alumni yang berkerja dalam mengabdikan diri serta promosikan ulb sebagai kampus multitelent didunia perusahaan Nasional dan Internasional | Membuat Teamtracer/alumni ULB yang baik dan bagus  | Mengidentifikasi para alumni yang bekerja didunia Nasional dan Internasion                   |