



UNIVERSITAS LABUHANBATU
Inovasi Lokal Munuju Global

DIES NATALIS KE-28 TH

29 Juli 2026



LAPORAN **KINERJA TAHUNAN** *Tahun 2025* **UNIVERSITAS LABUHANBATU**



ULB 28

DIES NATALIS

"Menjadi Universitas Yang Menghasilkan Lulusan Yang Kreatif dan Mandiri Berbasis Kewirausahaan di Tingkat Nasional Tahun 2035"



ASIK

Bidang Akademik, Sistem
Informasi dan Kemahasiswaan
(ASIK)



AKSA

Bidang Administrasi Umum, Keuangan,
SDM dan ASET
(AKSA)



APKA

Bidang Alumni, Pengembangan
dan Kerja Sama
(APKA)



UNIVERSITAS LABUHANBATU

Pengolah Data

Universitas Labuhanbatu
Jln. SM Raja, No. 126A KM. 3,5 Aek Tapa, Rantauprapat
Laman : <http://www.ulb.ac.id>
E-mail : rektorat@ulb.ac.id

Edisi

Laporan Tahunan Universitas Labuhanbatu Tahun 2025/2026

Pengarah

Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, M.Si., Ph.D
Assoc. Prof. Dr. Sriono, SH., M.Kn
Yudi Triyanto, S.P., M.Si
Assoc. Prof. Dr. Marlina Siregar, S.Pd., M.Pd

Pengolah Data

Assoc. Prof. Sudi Suryadi, S.Kom. M.Kom
Putri Habibah Siregar, SH. MH
Masrizal, S.Kom., M.Kom

Editor dan Design

Assoc. Prof. Sudi Suryadi, S.Kom., M.Kom

KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah SWT yang Maha Pengasih lagi Maha Penayang, kami panjatkan puja dan puji syukur atas kehadiran-Nya, yang telah melimpahkan Rahmat, dan hidayah-Nya kepada kami, sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Kinerja Tahunan Universitas Labuhanbatu tahun 2025.

Laporan ini telah kami susun dengan maksimal dan mendapatkan bantuan dari berbagai pihak sehingga dapat memperlancar pembuatan laporan ini. Untuk itu kami menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam pembuatan laporan ini.

Terlepas dari semua itu, kami meyakini sepenuhnya bahwa masih ada kekurangan baik dari segi susunan kalimat maupun tata bahasanya. Oleh karena itu dengan tangan terbuka kami menerima segala saran dan kritik dari pembaca agar kami dapat memperbaiki laporan ini.

Akhir kata kami berharap semoga Laporan Kinerja Tahunan Universitas Labuhanbatu tahun 2025 ini dapat memberikan manfaat maupun inspirasi terhadap pembaca.

Rantauprapat, 19 Juli 2026

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Judul	1
Pengarah, Pengolah Data dan Editor & Desain.....	2
Kata Pengantar.....	3
Daftar Isi.....	4
Daftar Gambar	6
Daftar Tabel.....	7
Prakata Rektor	9
BAB. I PENDAHULUAN	11
1.1 Gambaran Umum Universitas Labuhanbatu (ULB)	11
1.2 Isu Strategis	12
1.3 Visi, Misi dan Tujuan Universitas Labuhanbatu	13
1.4 Tata Nilai Universitas Labuhanbatu	13
1.5 Struktur Organisasi Universitas Labuhanbatu	14
BAB. II CAPAIAN KINERJA BIDANG ASIK	21
2.1 Bidang Akademik	21
2.1.1 Data Mahasiswa 2025	22
2.1.2 Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	22
2.1.3 Manajemen dan Proses Pembelajaran	30
2.1.4 Bimbingan Akademik	37
2.1.5 Kualitas Dosen	38
2.1.6 Pengembangan Program Studi dan Akreditasi	43
2.1.7 Wisuda	45
2.1.8 Sistem Penjaminan Mutu Internal	46
2.1.9 Perpustakaan	58
2.2 Bidang Sistem Informasi	61
2.2.1 Pengembangan Aplikasi	61
2.2.2 Layanan Infrastruktur	63
2.2.3 Pemanfaatan TIK	76
2.2.4 Inovasi Digital	77
2.3 Bidang Kemahasiswaan	79
2.3.1 Kegiatan Ekstrakurikuler	79
2.3.2 Prestasi Mahasiswa	81
2.3.3 Layanan Kesejahteraan	84
2.3.4 Pengembangan Karir dan Kewirausahaan	85
BAB. III CAPAIAN KINERJA BIDANG AKSA	88

3.1 Bidang Administrasi Umum	88
3.2 Bidang Keuangan	88
3.3 Bidang Sumber Daya Manusia.....	89
3.3.1 SDM Berdasarkan Status Kepegawaian	91
3.3.2 Dosen Tetap	92
3.3.3 Dosen Tidak Tetap	140
3.3.4 Tenaga Kependidikan	141
3.3.5 Dosen Studi Lanjut	145
3.4 Bidang ASET dan Sarana Prasarana	148
BAB. IV CAPAIAN KINERJA BIDANG APKA	151
4.1 Bidang Alumni	151
4.1.1 Data Respondensi Alumni	151
4.1.2 Hasil Data Alumni Terlacak	152
4.1.3 Capaian Utama Alumni Tahun 2021 – 2025	155
4.2 Bidang Pengembangan	156
4.2.1 Pengembangan Infrastruktur Instansi	157
4.2.2 Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2025	158
4.2.3 Jadwal dan Kegiatan PMB 2025	159
4.2.4 Pelaksanaan Seleksi PMB 2025	162
4.2.5 Hasil Monitoring dan Evaluasi PMB 2025	163
4.3 Bidang Kerjasama	164
4.3.1 Tingkat Capaian Kerjasama	165
4.3.2 Pelaksanaan Kerjasama	166
BAB. V PENUTUP.....	168
3.1 Kesimpulan	168
3.2 Rekomendasi	169

LAMPIRAN

A. Database SDM Universitas Labuhanbatu

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Visi dan Misi Universitas Labuhanbatu	13
Gambar 1.2 Tata Nilai Universitas Labuhanbatu	14
Gambar 1.3 Bagan Struktur Organisasi Universitas Labuhanbatu	15
Gambar 2.1 Tahap Pelaksanaan RPL	28
Gambar 2.2 QR Code Data Mahasiswa RPL 2025-1	29
Gambar 2.3 Penggunaan LMS di Universitas Labuhanbatu	31
Gambar 2.4 Pelatihan RPS OBE di LLDIKTI Wilayah I Sumut.....	36
Gambar 2.5 Platform Learning Management System	37
Gambar 2.6 Tampilan Bimbingan Secara Online	38
Gambar 2.7 Grafik Data Dosen Studi Lanjut	40
Gambar 2.8 Pelaksanaan Wisuda Periode II September 2025.....	45
Gambar 2.9 Siklus Penjaminan Mutu Internal	46
Gambar 2.10 Penyaluran Beasiswa KIP	85
Gambar 3.1 Grafik Dosen Sertifikasi	105
Gambar 3.2 Grafik Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional	130
Gambar 3.3 Grafik Dosen Berdasarkan Pangkat	140
Gambar 3.4 Grafik Dosen Studi Lanjut 2023 - 2025	131
Gambar 4.1 Jumlah Lulusan Alumni Terlacak	154
Gambar 4.2 Hasil Capaian IKU Bidang Alumni	155
Gambar 4.3 Gedung Aula Mini dan Lahan Parkir	158
Gambar 4.4 Hasil Laporan IKU 6 Kerjasama	166

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Struktur Organisasi Universitas Labuhanbatu	16
Tabel 2.1	Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa Tahun 2025/2026	22
Tabel 2.2	Program Studi Penyelenggara RPL	24
Tabel 2.3	Rekapitulasi Mahasiswa Program Magang Bedampak	33
Tabel 2.4	Kualifikasi Dosen	39
Tabel 2.5	Data Dosen Studi Lanjut.....	39
Tabel 2.6	Dosen Menang Hibah Penelitian dan PKM 2025	41
Tabel 2.7	Keikutsertakan Dosen Program Pengembangan Profesional.....	43
Tabel 2.8	Status Akreditasi Program Studi.....	44
Tabel 2.9	Wisudawan Wisuda Tahap 2 2025.....	45
Tabel 2.10	Dokumen Penjaminan Mutu	46
Tabel 2.11	Jumlah Kolekso di Sistem Perpustakaan 2025	60
Tabel 2.12	Jumlah Kunjungan Perpustakaan 2025	60
Tabel 2.13	Inovasi Digital	78
Tabel 2.14	Data UKM Universitas Labuhanbatu	80
Tabel 2.15	IKU Untuk Kegiatan Ekstarkurikuler	81
Tabel 2.16	Preatasi Mahasiswa Universitas Labuhanbatu 2025	83
Tabel 2.17	Indikator Capaian Pelacakan Alumni.....	86
Tabel 3.1	Daftar Dosen Tetap Keseluruhan Per Januari 2026	93
Tabel 3.2	Dosen Tetap S3 Doktor	106
Tabel 3.3	Dosen Tetap S2 Magister.....	109
Tabel 3.4	Dosen Tetap Program Studi	123
Tabel 3.5	Dosen Tetap Guru Besar dan Lektor Kepala	128
Tabel 3.6	Dosen Tetap Berdasarkan Pangkat/ Golongan	131
Tabel 3.7	Dosen Tidak Tetap/ Parttime/ Praktisi	141
Tabel 3.8	Dosen Studi Lanjut	146
Tabel 3.9	Nama-Nama Dosen Studi Lanjut	147
Tabel 4.1	Data Responden Prodi S1 2021-2024.....	152
Tabel 4.2	Data Responden Prodi S2 2023 -2024	153
Tabel 4.3	Capaian Utama Tracer Studi 2021-2024	156

Tabel 4.4	Pendaftaran Mahasiswa Baru	161
Tabel 4.5	Hasil Seleksi	161
Tabel 4.6	Hasil Rekap Data PMB 2025/2026.....	164
Tabel 4.7	Level Kegiatan Kerjasama	167



Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, Ph.D.
Rektor Universitas Labuhanbatu

PRAKATA REKTOR

“Kita sudah sampai pada tahun ke-28 perjalanan Universitas Labuhanbatu (ULB). Perjalanan ini dihitung sejak berdirinya perguruan tinggi ini pada tahun 1999. Kala itu Universitas Labuhanbatu masih berupa Sekolah Tinggi yang terdiri dari 4 sekolah tinggi yakni, STKIP, STIPER, STIE, dan STIH yang kemudian bergabung menjadi Universitas Labuhanbatu pada tahun 2019.

Ibarat perjalanan seorang manusia tentu ULB memiliki perbedaan yang sangat signifikan pada masa hidupnya yang mencapai 28 tahun ini dibanding pada saat ULB masih bayi di tahun 1998. Sebagai salah satu universitas yang sehat di Sumatera Utara dan menjadi yang terbaik di Labuhanbatu, ULB terus berbenah untuk memperbaiki sistem, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan proses pembelajaran untuk menuju kampus yang unggul. Namun sesuai dengan perkembangan zaman, saat ini ULB juga dituntut untuk mengembangkan prodi yang berkualitas dan bereputasi.

Standar mutu pendidikan tinggi yang dicanangkan oleh pemerintah saat ini juga tidak membedakan antara universitas negeri dan swasta. Universitas Labuhanbatu diwajibkan menandatangani target kinerja dengan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dengan daftar pekerjaan yang sama dengan universitas besar lainnya.

Universitas Labuhanbatu terus berinovasi dengan perbaikan kurikulum OBE sehingga pelaksanaan program MBKM terus meningkat di setiap tahunnya, dan tahun ini ULB berhasil memenangkan Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM) Tahun 2023 dan 2025 yang berfokus pada perbaikan system MBKM di ULB. Selain itu, rasio dosen dan mahasiswa Universitas Labuhanbatu juga tergolong ideal.

Melalui Visi Universitas Labuhanbatu :

“Menjadi Universitas Yang Menghasilkan Lulusan Yang Kreatif Dan Mandiri Berbasis Kewirausahaan Di Tingkat Nasional Tahun 2035”

Saya yakin standar mutu dan standar kinerja yang telah ditetapkan oleh Pemerintah dapat dipenuhi oleh ULB. Pemenuhan standar mutu tersebut harus di atas standar nasional. Adagium itulah yang selalu saya tanamkan ke seluruh warga ULB.

AIPT adalah simbol dari kematangan Universitas Labuhanbatu di dalam pengelolaan perguruan tinggi. ULB saat ini membenahi diri untuk menjadi universitas bereputasi hingga meraih predikat unggul. Oleh karena itu saya berharap Dies Natalis ULB yang ke 28 ini dapat menjadi penanda dalam sejarah bahwa sesungguhnya ULB semakin dengan dekat dengan visi yang disandangnya. Semoga ULB senantiasa menjadi rumah ilmu pengembang peradaban unggul.

BAB. I

PENDAHULUAN

1.1 Gambaran Umum Universitas Labuhanbatu (ULB)

Universitas Labuhanbatu (ULB) merupakan sebuah universitas hasil penyatuan dari sejumlah Sekolah Tinggi dan Akademi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Hukum (STIH) Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Pertanian (STIPER) Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan (STKIP) Labuhanbatu dan Akademi Manajemen Informatika dan Komputer (AMIK) Labuhanbatu yang mulai berdiri sejak tahun 1998 oleh Yayasan Universitas Labuhanbatu (YULB). Yayasan ini didirikan di Rantauprapat, Sumatera Utara sejak tanggal 12 Desember 1998, yang bergerak dalam usaha mendirikan, membina dan mengelola perguruan tinggi di Kabupaten Labuhanbatu. Universitas Labuhanbatu menempati lahan Kampus seluas 3,3 Ha di Jln. S.M. Raja No. 126 Kota Rantauprapat, Labuhanbatu, Sumatera Utara.

Dalam perkembangan berikutnya pada tahun 2018 sesuai dengan tuntunan perubahan zaman dan paradigma baru tentang pendidikan tinggi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Hukum (STIH) Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Pertanian (STIPER) Labuhanbatu, Sekolah Tinggi Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan (STKIP) Labuhanbatu dan Akademi Manajemen Informatika dan Komputer (AMIK) Labuhanbatu digabung menjadi Universitas Labuhanbatu. Yang saat ini menaungi 4 Fakultas, yaitu Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Fakultas Sains dan Teknologi, Fakultas Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan dan Fakultas Hukum dan telah disahkan Oleh kementerian Ristekdikti RI dalam keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia dengan nomor SK 658/KPT/I/2019 tentang izin penggabungan sekolah tinggi, pada tanggal 29/7/2019 di Jakarta tentang pendirian Universitas Labuhanbatu disertai dengan penambahan 3 Program Studi Baru yaitu Sistem Informasi S1, Teknologi Informasi S1 dan Akuntansi S1 dan Pendidikan Kepelatihan Olahraga S1 dan penutupan program studi Manajemen Informatika D3.

Universitas Labuhanbatu merupakan perguruan Tinggi swasta yang cukup ternama di provinsi Sumatera Utara dan berada di bawah naungan Kopertis Wilayah I Sumatera Utara.

1.2 Isu Strategis

Rumusan isu strategis yang akan menjadi dasar bagi perumusan kebijakan strategis dan sasaran program. Isu strategis tersebut akan disajikan di bawah ini:

1. Menghasilkan lulusan yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan.
2. Menghasilkan lulusan dalam bidang sains, teknologi dan sosial dengan kualitas mampu bersaing dan berprestasi baik tingkat daerah, nasional maupun internasional, yang secara arif mengawal nilai luhur peradaban bangsa dan kemanusiaan;
3. Menghasilkan produk penelitian dan pengembangan yang berorientasi inovasi, pemecahan masalah dan pengembangan ilmu pengetahuan; dengan publikasi tingkat nasional dan internasional, beserta paten atau bentuk hak akan kekayaan intelektual lainnya;
4. Memberikan pelayanan profesional atau pengabdian kepada masyarakat/komunitas dengan pendekatan riset aksi sosial, dalam berbagai bentuk layanan, termasuk publikasi/diseminasi produk-produk siap pakai;
5. Menerapkan dan mengembangkan manajemen berbasis pengetahuan, yang menjamin terjadinya pembaharuan yang bijak dan berkelanjutan;
6. Mengelola dan melaksanakan sistem pendukung yang tepat, yang mencakup unsur- unsur SDM, pembiayaan, dan sarana-prasarana.

1.3 Visi, Misi dan Tujuan Universitas Labuhanbatu



Gambar 1.1 Visi dan Misi Universitas Labuhanbatu

1.4 Tata Nilai Universitas Labuhanbatu

Tata Nilai yang dimiliki oleh Universitas Labuhanbatu disebut dengan Tanjak, ini bukan tanjak (penutup kepala) dalam arti sebenarnya, melainkan akronim yang digunakan untuk menggambarkan nilai-nilai yang ditanamkan kepada civitas akademika Universitas Labuhanbatu yang terdiri dari Transparansi, Akuntabel, Integritas, Jiwa Wirausaha, Akhlak dan Kredibilitas dalam mencapai visi Universitas Labuhanbatu.

- a. **Transparansi**, yaitu keterbukaan dalam memberikan informasi, proses, dan kebijakan kepada seluruh pihak yang berkepentingan agar tidak ada yang disembunyikan dan semua berjalan sesuai aturan
- b. **Akuntabel**, yaitu mempertanggung jawabkan setiap tindakan, kebijakan, dan keputusan kepada publik atau pihak yang berwenang.



Gambar 1.2 Tata Nilai Universitas Labuhanbatu

- c. **Integritas**, yaitu konsistensi dalam menjunjung nilai kejujuran, kebenaran, dan etika dalam setiap tindakan.
- d. **Jiwa Wirausaha**, yaitu Sikap kreatif, inovatif, dan berani mengambil risiko untuk menciptakan peluang usaha atau solusi dalam dunia kerja
- e. **Akhlak**, yaitu memiliki perilaku yang baik, sopan santun, dan menjunjung nilai moral dalam kehidupan sehari-hari.
- f. **Kredibilitas**, yaitu Memiliki reputasi yang dapat dipercaya, diakui, dan dihormati oleh masyarakat

1.5 Struktur Organisasi Universitas Labuhanbatu

Struktur Organisasi Universitas Labuhanbatu (ULB) merupakan susunan kelembagaan yang dirancang untuk mendukung penyelenggaraan pendidikan tinggi yang efektif, efisien, akuntabel, dan berorientasi pada pencapaian visi universitas. Struktur organisasi ini menggambarkan hubungan koordinasi, kewenangan, tanggung jawab, serta mekanisme kerja antarunit dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat. Melalui struktur organisasi ini, Universitas Labuhanbatu berkomitmen untuk mewujudkan tata kelola perguruan tinggi yang baik (Good University Governance) serta mendukung pencapaian visi universitas, yaitu *"Menjadi Universitas yang Menghasilkan Lulusan Kreatif dan Mandiri Berbasis Kewirausahaan di Tingkat Nasional Tahun 2035."*



Gambar 1.3 Bagan Struktur Organisasi Universitas Labuhanbatu

STRUKTUR ORGANISASI UNIVERSITAS LABUHANBATU

REKTORAT	
Rektor	Assoc. Prof. Ade Parlaungan Nasution, Ph.D
Wakil Rektor 1	Assoc. Prof. Dr. Sriono, SH, M.Kn
Wakil Rektor 2	Yudi Triyanto, SP, M.Si
Wakil Rektor 3	Assoc. Prof. Dr. Marlina Siregar, S.Pd, M.Pd
Staff Rektorat	1. Agustina Nasution, S.Pd, M.Pd 2. Anggi Novita Nasution, S.Mat, M.Pd

REKTORAT BIDANG AKADEMIK, SISTEM INFORMASI & KEMAHASISWAAN (ASIK)	
Ka. Biro ASIK	Assoc. Prof. Sudi Suryadi, S.Kom, M.Kom
Kabag. Akademik	Hasanuddin, S.P
Kabag. Sistem Informasi	Ariska Oktapia, ST
Kabag. Kemahasiswaan	Muhammad Raja Siregar, SE., M.Si
Ka. UPT. Pembelajaran Daring	Assoc. Prof. Sudi Suryadi, S.Kom, M.Kom
Ka. UPT. Magang Berdampak	Rahma Muti'ah, S.Psi, M.Psi
Technical IT	Weldani, SE
Staff	Nurul Hidayati Rambe, S.Kom

REKTORAT BIDANG ADMINISTRASI, KEUANGAN & SARANA PRASARANA (AKSA)	
Ka. Biro AKSA	Putri Habibah Siregar, S.H, M.H
Kabag. Keuangan	Nurul Huda Marpaung, S.Kom
Kabag. SDM	Angga Putra Juledi, S.Kom, M.Kom
Kabag. Umum, Sapras & Aset	Selvika, SE
Kepala Keamanan	Mustafa Kamal
Kepala Kebersihan	Muhammad Yusuf
Staff wakil Rektor II	Khairani Ulfa Dalimunthe, SE
Staff SDM	Rahmat, SH
Staff Keuangan	Azizah Daulay, SE
Staff Keuangan	Dahnir Siagian, SE

REKTORAT BIDANG ALUMNI, PENGEMBANGAN DAN KERJASAMA (APKA)	
Ka. Biro APKA	Masrizal, S.Kom, M.Kom
Kabag. Kerjasama	Abdillah Menri Munthe, SE., M.Sc
Kepala Humas	Yanto Zelibu, SH., MH
Manajer Podcast	Rosnaini Nasution, S.E., M.Si
Staff WR. III	Febri Sakinah Siregar, S.AP., M.SP
Staff Podcast	Anuradha Patwal, S.Pd

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)	
Ketua	Prof. Dr. Novilda Elizabeth Mustamu, S.Pt,M.Si
Sekretaris	Muhammad Yasir Arafat Pohan, M.Sc
Wakil Ketua Bid. Penelitian	Abdul Karim, S.Kom. M.TI
Wakil Ketua Bid. Pengabdian	Khairul Rizal,S.TP, M.Si
Wakil Ketua Bid. Publikasi & HAKI	Risma Delima Harahap, S.Pd, M.Pd
Staf	Nurul Aini Siregar, S.Pd

LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU (LP3M)	
Ketua	Ika Ayu Putri Septyani, S.P, M.P
Sekretaris	Fadzil Hanafi Asnora, SE, M.Si
Ka. Bid. Pend. & Pengembangan Pengajaran	Novi Fitriandika Sari, S.Pd,M.Pd
Ka.Bid. Penjamin Mutu Internal & Eksternal	Jeni Warera, S.E, M.M
Ka.Bid. Sertifikasi Profesi	Wahyu Tampubolon, SH, MH

PUSAT STUDI	
Ketua Tax Center	Hj. Siti Lam'ah Nasution, SH, MM
Ketua Galery Inv. Pasar Modal	Drs. Zufrie, MM
Direktur LBH Agraria ULB	Assoc.Prof. Dr. Bernat Panjaitan, S.H., M.Hum
Ketua Pusat Kajian Anti Korupsi	Ahmad Ansyari Siregar SH, MH
Ketua Language Centre	Meisa Fitri Nasution, S.Pd, M.Hum
Direktur ULB Press	Dr. Muhammad Yusuf Siregar, S.HI, MH

PASCA SARJANA	
Direktur	Dr. Zainal Abidin Pakpahan, SHI, MH
Kaprodi Ilmu Manajemen	Dr. Nurintan Asyiah Siregar, SE, M.Si
Kaprodi Hukum	Dr. Muhammad Yusuf Siregar, S.HI, MH
Kaprodi Manajemen Pendidikan	Dr. Junita, M.Kom.I ., M.Pd
Kaprodi Pend. Profesi. Guru	Assoc. Prof. Dr. Amin Harahap, S.Pd.I., M.Si
Ka. BAAK	M. Ridho Nasution, SH
Staff	Etika Rahmi Siregar, SE

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	
Dekan	Dr. Zulkarnain Nasution, SE, M.Si
Kaprodi Manajemen	Syukron Arjuna, S.E., M.Si
Kaprodi Akuntansi	Mulkan Ritonga, S.Ak., M.Ak
Ka. BAAK	Nuryanti Hasibuan, S.Pd
Staff	1. Dena Sari Batubara, S.Pd 2. Irma Ganti Nasution, S.P. 3. Rahmad Hidayat Harahap, S.Pd

FAKULTAS HUKUM (FH)	
Dekan	Risdalina, SH., MH
Kaprodi Hukum	Muhammad Khoirul Ritonga, SH, MH
Ka. BAAK	Indah Armaini, Amd. Kom
Staff	1. Jungsi Waini Lubis, SE 2. Fathur Rozak, SE

FAKULTAS KEGURUAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP)	
Dekan	Assoc. Prof. Dr. Sakinah Ubudiyah Siregar, S.Pd., M.Pd
Kaprodi Pend. Biologi	Rahmi Nazlia, S.Pd, M.Pd
Kaprodi Pend. Matematika	Laili Habibah Pasaribu, S.Pd, M.Pd
Kaprodi Pend. PKn	Rohana, S.Pd, M.Pd
Ka. BAAK	Muhammad Ali Al-Ihsan, SE, M.Si
Staff	1. Diana Hutapea, S.Pd.I 2. Nurhasanah Siregar, SE 3. Lanni Hari Nasution, S.Kom

FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI (FST)	
Dekan	Assoc. Prof. Dr. Iwan Purnama, S.Kom., M.Kom
Kaprodi Agroteknologi	Fitra Syawal Harahap, S.P, M.Agr
Kaprodi Sistem Informasi	Budianto Bangun, S.Sos., M.Kom
Kaprodi Teknologi Informasi	Rahmadani Pane, S.Kom., M.Kom
Ka. BAAK	Febri Khoiri Sagala, SP
Staff	1. Ajeng Maharani, SH 2. Sarah Kristi Pertiwi, SP 3. Wahyu Ardiansyah, S.Pd

Bidang **ASIK** + **01**

Bidang Akademik,
Sistem Informasi Dan
Kemahasiswaan

Bidang Wakil Rektor 1 yang bertanggung
jawab menangani Akademik, Sistem
Informasi dan Kemahasiswaan

BAB. II

CAPAIAN KINERJA BIDANG ASIK

2.1 Bidang Akademik

Pada Tahun 2025, Bidang Akademik Universitas Labuhanbatu berkomitmen untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan tinggi melalui tata kelola akademik yang efektif, efisien, dan berorientasi pada peningkatan mutu lulusan. Pelaksanaan program kerja difokuskan pada pengelolaan kegiatan akademik mulai dari penerimaan mahasiswa baru, registrasi dan herregistrasi, penyusunan kalender akademik, pengelolaan kurikulum berbasis Outcome Based Education (OBE), pelaksanaan proses pembelajaran, evaluasi hasil belajar, hingga pelaksanaan yudisium dan wisuda. Seluruh kegiatan akademik mengacu pada Kalender Akademik Tahun Akademik 2025/2026 yang telah ditetapkan melalui Keputusan Rektor Universitas Labuhanbatu Nomor 055/UNI.P/KPTS/ULB/VII/2025.

Selain menjamin kelancaran proses pembelajaran, Bidang Akademik juga melakukan penguatan pemanfaatan Sistem Informasi Terpadu (SITU) dalam pengelolaan Kartu Rencana Studi (KRS), jadwal perkuliahan, presensi, penginputan nilai, pelaporan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDIKTI), serta penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS). Berbagai kegiatan akademik, seperti pelaksanaan PKKMB, Ujian Tengah Semester (UTS), Ujian Akhir Semester (UAS), pengajuan tugas akhir, pelaksanaan sidang, Kuliah Kerja Nyata (KKN), serta program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), menjadi bagian dari upaya peningkatan kualitas layanan akademik dan kompetensi lulusan.

Melalui pelaksanaan program-program tersebut, Bidang Akademik Universitas Labuhanbatu terus berupaya meningkatkan mutu pendidikan, memperkuat budaya akademik, mengoptimalkan layanan kepada mahasiswa dan dosen, serta mendukung pencapaian visi Universitas Labuhanbatu sebagai universitas yang menghasilkan lulusan kreatif dan mandiri berbasis kewirausahaan di tingkat nasional pada tahun 2035. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan

kegiatan akademik, evaluasi capaian kinerja, serta dasar dalam penyusunan program kerja dan peningkatan mutu akademik pada tahun berikutnya.

2.1.1 Data Mahasiswa

Mahasiswa aktif yang terdaftar di Universitas Labuhanbatu sampai dengan semester Genap Tahun Akademik 2025/2026 sebanyak **5.463**. Saat ini Universitas Labuhanbatu terus berupaya meningkatkan sebaran asal mahasiswa minimal **9 provinsi** dan berbagai pulau di Indonesia dengan membuat aplikasi dan ujian masuk secara online sehingga mahasiswa dari seluruh Indonesia dapat mendaftar tanpa harus datang ke Universitas Labuhanbatu, serta diharapkan adanya mahasiswa luar negeri atau internasional yang mendaftar pada Universitas Labuhanbatu dimasa mendatang. Berikut adalah rekapitulasi jumlah mahasiswa dengan berbagai keterangan.

Tabel. 2.1 Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa Tahun Akademik 2025/2026

No	Keterangan	Jumlah
1	Mahasiswa Baru periode 2025/2026	1051
2	Mahasiswa RPL Perolehan/RPL transfer 2025 Ganjil	41
3	Mahasiswa baru/pindahan 2025 Ganjil	43
4	Mahasiswa Baru RPL Perolehan	30
5	Mahasiswa Baru RPL Transfer	8
6	Mahasiswa Aktif Magang Berdampak 2025 Ganjil	24
Mahasiswa Aktif 2025 Ganjil		5.463

2.1.2 Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

Rekognisi Pembelajaran Lampau atau disingkat RPL telah memberikan akses yang lebih luas kepada masyarakat untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang perguruan tinggi secara fleksibel, multi entry-multi exit dan berkelanjutan. Peningkatan keterjangkauan dan keterjaminan akses memperoleh pendidikan tinggi tersebut diamanatkan dalam Undang Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Undang Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dan secara teknis diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset,

dan Teknologi Nomor 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau, yang mengakui kesetaraan antara hasil pendidikan formal, nonformal, dan informal, dan/atau pengalaman kerja.

Rekognisi Pembelajaran Lampau /RPL adalah pengakuan atas Capaian Pembelajaran (CP) seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu.

Sebagaimana dinyatakan pada pasal 2, Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 41 Tahun 2021, penyelenggaraan RPL meliputi: a. RPL untuk melanjutkan pendidikan formal; dan b. RPL untuk melakukan Penyetaraan dengan Kualifikasi tertentu.

Selanjutnya, khusus RPL untuk melanjutkan pendidikan formal pada perguruan tinggi, dalam Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi Nomor 162/E/KPT/2022 disebut sebagai RPL Tipe A. Pengakuan Capaian Pembelajaran untuk RPL Tipe A ini dilakukan secara parsial, yaitu pengakuan hasil belajar yang diperoleh dari:

- a. program studi pada Perguruan Tinggi sebelumnya;
- b. pendidikan nonformal atau informal; dan/atau
- c. pengalaman kerja setelah lulus jenjang pendidikan menengah atau bentuk lain yang sederajat.

Apabila seseorang, selepas lulus dari Sekolah Menengah Atas kemudian bekerja, atau belajar secara mandiri melalui berbagai media dan metoda belajar, maka hasil belajar dari belajar nonformal, informal, dan/atau pengalamannya tersebut dapat diajukan untuk disetarakan (direkognisi) dengan hasil belajar formal beberapa Mata Kuliah yang ada di Program Studi di lingkungan Universitas Labuhanbatu melalui asesmen. Pengakuan hasil belajar dari belajar nonformal, informal dan atau pengalaman kerja tersebut dapat direkognisi sebagai **perolehan kredit/sks**. Demikian pula apabila seseorang sedang/telah menempuh kuliah di Perguruan Tinggi kemudian berhenti karena berbagai alasan, dan setelah itu melanjutkan kembali kuliah, maka hasil belajar formal pada Perguruan Tinggi sebelumnya tersebut dapat diajukan untuk disetarakan dengan Mata Kuliah pada Perguruan Tinggi yang dituju melalui asesmen. Pengakuan hasil belajar formal sebelumnya tersebut dapat direkognisi sebagai **transfer kredit/sks**. Dengan demikian, individu tersebut, apabila akan melanjutkan kuliah di Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi tidak perlu harus mengikuti

seluruh Mata Kuliah pada Program Studi yang dituju. Hasil belajar dari non formal, informal, dan/atau pengalaman, atau dari hasil belajar formal sebelumnya dapat disetarakan dengan hasil belajar dari beberapa Mata Kuliah yang relevan pada Perguruan Tinggi yang dituju. Dengan rekognisi hasil belajar dari non formal, informal, dan/ atau pengalaman, atau dari hasil belajar formal sebelumnya ini, maka calon mahasiswa hanya tinggal menempuh beberapa Mata Kuliah saja, yang merupakan mata kuliah-mata kuliah yang tidak direkognisi dari seluruh Mata Kuliah pada Program Studi yang dituju.

Tujuan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) yang diselenggarakan di Universitas Labuhanbatu adalah ini adalah RPL Tipe A, yaitu RPL untuk melanjutkan pendidikan formal pada perguruan tinggi. Tujuan dari penyelenggaraan RPL di Universitas Labuhanbatu ini adalah untuk:

- 1) Meningkatkan akses untuk mengikuti pendidikan tinggi, sehingga dapat meningkatkan angka partisipasi pendidikan tinggi.
- 2) Memberikan kesempatan kepada masyarakat yang telah memiliki pengalaman pada suatu bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu untuk mengajukan pengakuan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperolehnya untuk memperoleh kredit akademik melalui asesmen RPL.
- 3) Memberikan kesempatan kepada perguruan tinggi untuk menyelenggarakan RPL dalam rangka peningkatan akses mengikuti pendidikan tinggi bagi masyarakat yang akan melanjutkan studi pada program studi tertentu melalui asesmen RPL.

Penyelenggaraan RPL di Universitas Labuhanbatu ini merupakan bagian dari usaha pemerintah dalam memperluas akses kepada masyarakat untuk menempuh pendidikan di Perguruan Tinggi dalam rangka pembelajaran sepanjang hayat. Program studi yang menyelenggaraan RPL di Universitas Labuhanbatu adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2 Prodi Penyelenggara Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

No	Kode	Program Studi	Jenjang	Akreditasi	RPL TR	RPL PRL
1	62201	Akuntansi	Strata (S1)	Baik Sekali	☒	☒
2	54211	Agroteknologi	Strata (S1)	Baik	☒	
3	74201	Hukum	Strata (S1)	B	☒	☒

4	61201	Manajemen	Strata (S1)	Baik Sekali	☒	☒
5	84205	Pendidikan Biologi	Strata (S1)	B	☒	☒
6	84202	Pendidikan Matematika	Strata (S1)	Baik Sekali	☒	☒
7	87205	Pendidikan PKN	Strata (S1)	Baik Sekali	☒	☒
8	57201	Sistem Informasi	Strata (S1)	Baik Sekali	☒	☒
9	59201	Teknologi Informasi	Strata (S1)	Baik Sekali	☒	☒
TOTAL					9	8

Prinsip penyelenggaraan RPL di Universitas Labuhanbatu mengikuti ketentuan pada Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi, Nomor 162/E/KPT/2020, tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau pada Perguruan Tinggi Akademis, yaitu:

1. **Legalitas** Universitas Labuhanbatu memiliki legalitas sebagai penyelenggara pendidikan tinggi sebagaimana ditentukan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
2. **Aksesibilitas.** Universitas Labuhanbatu menjamin setiap individu dalam mengakses kesempatan belajar secara berkeadilan dan inklusivitas. Setiap individu memiliki hak untuk mengakses dan terlibat dalam segala bentuk pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhannya dengan capaian pembelajaran yang memenuhi SN DIKTI
3. **Kesetaraan Pengakuan.** Universitas Labuhanbatu sebagai penyelenggara RPL memberikan penilaian yang setara atas capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/ atau pengalaman kerja. Akumulasi capaian pembelajaran setiap individu yang diperoleh dari pendidikan non-formal, informal, dan/atau pengalaman kerja akan diperlakukan setara dengan mereka yang diperoleh melalui pembelajaran formal.
4. **Transparan.** Universitas Labuhanbatu menyediakan informasi mengenai RPL yang diumumkan secara luas dan terbuka dengan menggunakan bahasa yang jelas dan eksplisit agar dapat dipahami oleh semua

pemangku kepentingan (pemohon, perguruan tinggi penyelenggara, lembaga akreditasi, dan pengguna lulusan). Kebijakan, proses, dan kriteria sepenuhnya diungkapkan secara lengkap akurat, dan terbuka bagi publik.

5. **Jaminan Mutu.** Universitas Labuhanbatu menjamin mutu seluruh pelaksanaan RPL. Kriteria dan prosedur untuk menilai dan memvalidasi capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan non-formal, informal, dan/atau pengalaman kerja terpercaya, relevan, adil dan transparan. Kebijakan, prosedur dan proses penjaminan mutu RPL dibuat secara eksplisit dan terbuka untuk publik.
6. **Kelembagaan.** Universitas Labuhanbatu sebagai penyelenggara RPL harus memiliki kelengkapan organisasi atau struktur organisasi yang lengkap yaitu memiliki Senat Perguruan tinggi, Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), dan Tim penyelenggara RPL.

Organisasi Pengelola RPL : Unit pengelola RPL yang diselenggarakan di Universitas Labuhanbatu dibawah naungan Biro Akademik, Sistem Informasi dan Kemahasiswaan yang terdiri atas :

Penilai RPL

Penilai RPL bertugas untuk melakukan evaluasi dan validasi lamaran yang diajukan oleh calon dalam bentuk berbagai dokumen yang memadai untuk membuktikan pencapaian hasil belajar mata kuliah tertentu. Asesor RPL adalah dosen program studi atau di luar program studi yang merupakan seorang ahli di bidang pengetahuan dan keterampilan sesuai program studi dimana calon ingin mengajukan permohonan RPL, dan memahami kurikulum serta tatacara asesmen RPL.

Penasihat RPL

Penasihat RPL bertugas membantu/membimbing calon dalam menyiapkan aplikasi untuk penilaian dan meneruskan aplikasi tersebut ke Asesor yang sesuai. Penasihat RPL adalah dosen program studi atau di luar program studi yang merupakan seorang ahli di bidang pengetahuan dan keterampilan sesuai program studi, dan memiliki kemampuan untuk

memetakan jenjang pengembangan profesi dan capaian pembelajaran serta kurikulumnya suatu kualifikasi.

Koordinator RPL

Koordinator RPL bertugas untuk mengkoordinasikan dukungan prosedur RPL di tingkat Universitas dan program studi. Koordinator RPL adalah titik kontak pertama untuk calon peserta RPL, dan bertanggung jawab untuk menginformasikan kepada calon tentang peluang mereka mengikuti RPL dan mengarahkan mereka ke Penasihat RPL yang sesuai.

Komite RPL

Menjamin pelaksanaan RPL telah memenuhi peraturan dan kebijakan yang berlaku.

Tim Pengelola RPL :

1. Penilai RPL :

- a. Memiliki pendidikan minimal kualifikasi Strata dua
- b. Memiliki Sertifikat Pelatihan sebagai Asesor RPL
- c. Prin out NIDN dari Pddikti
- d. Memiliki Jabatan fungsional minimal Lektor 200
- e. Menandatangani fakta integritas (memberi penilaian secara objektif) tanpa ada kepentingan apapun.
- f. Memiliki Surat Keputusan yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Labuhanbatu sebagai Assessor.
- g. Mengisi formulir Biodata Asesor sesuai format.

2. Penasihat RPL :

- a. Memiliki pendidikan minimal kualifikasi Strata dua.
- b. Memiliki Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli.
- c. Fotocopy SK sebagai Ketua Program Studi yang masih aktif.
- d. Prin out NIDN dari Pddikti.
- e. Memiliki Surat Keputusan yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Labuhanbatu sebagai Penasihat.

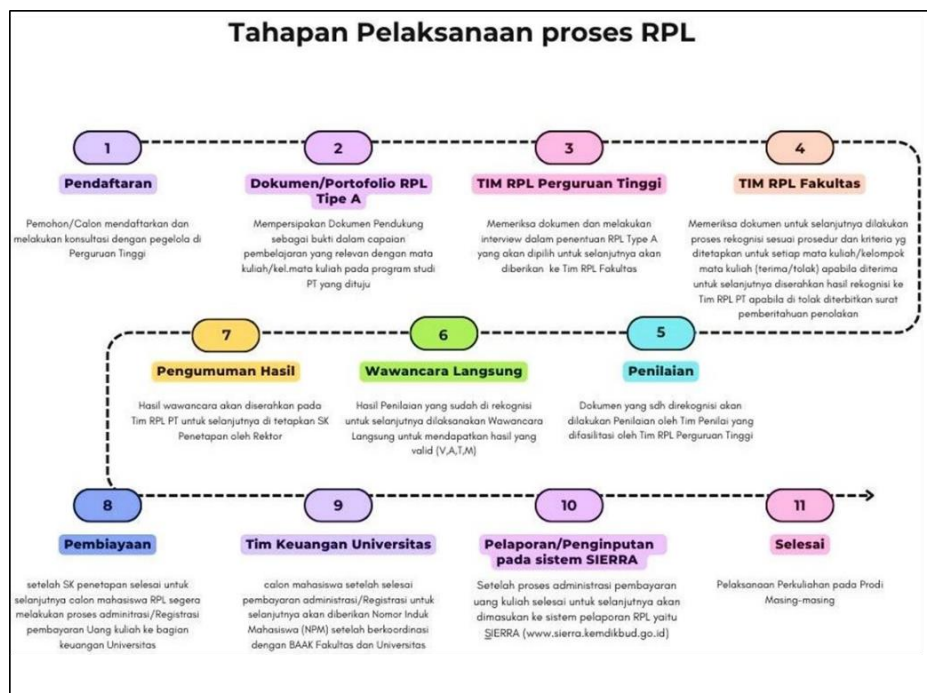
3. Koordinator RPL :

- a. Memiliki pendidikan minimal kualifikasi Strata dua.

- b. Memiliki Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli.
- c. Prin out NIDN dari Pddikti.
- d. Memiliki Surat Keputusan yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Labuhanbatu sebagai Koordinator.

4. Komite RPL :

- a. Berasal dari Dosen yang memiliki kualifikasi pendidikan yang relevan dengan prodi.
- b. Lebih diutamakan yang pernah mengikuti sosialisasi tentang RPL dan atau sertifikat pendukung dalam kegiatan sosialisasi tersebut.
- c. Memiliki integritas dan komitmen yang tinggi dalam melaksanakan tugas.
- d. Memiliki SK penugasan sebagai Komite Penilai.
- e. Memiliki SK penugasan sebagai Pejabat Struktura (bila ada).
- f. Dokumen pendukung lainnya yang dianggap relevan.



Gambar 2.1 Tahapan Pelaksanaan Proses RPL

Data Realisasi Mahasiswa Program RPL Tahun 2025 Ganjil sesuai dengan SK Rektor Nomor : 080/UNI.P/ULB/IX/2025 tentang Rekognisi Capaian Pembelajaran Hasil Penilaian Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Program Studi Hukum, Manajemen, PPKN dan Sistem Informasi Perguruan Tinggi Universitas Labuhanbatu Tahun Akademik 2025/2026. Berikut daftar mahasiswa program RPL tahun 2025 dengan RPL Perolehan berjumlah 30 orang dan RPL Transfer berjumlah 8 orang dengan keterangan mundur 4 orang RPL Perolehan karena tidak dapat mengikuti perkuliahan, hal ini dapat dilihat pada kode QR berikut :



Gambar 1.4 QR Code Data Mahasiswa RPL 2025-1

Tabel 1.4 Data Realisasi Mahasiswa Program RPL Tahun 2025/2026

No	Program Studi	RPL			
		Transfer		Perolehan	
		2025-1	2025-2	2025-1	2025-2
1	S1 – Manajemen	5	0	8	0
2	S1 – Hukum	0	0	14	0
3	S1 – Pend. Biologi	0	0	1	0
4	S1 – Pend. Matematika	0	0	0	0
6	S1 – Pend. PKn	0	0	2	0
7	S1 – Sistem Informasi	2	0	3	0
8	S1 – Teknologi Informasi	1	0	1	0
9	S1 – Akuntansi	0	0	0	0
10	S1 – Agroteknologi	0	0	0	0
Total		8	0	30	0

2.1.3 Manajemen dan Proses Pembelajaran

Sejak dikeluarkan ijin penyatuan menjadi Universitas Labuhanbatu pada tanggal 29 Juli 2019, kurikulum yang dimiliki oleh setiap program studi sudah mengacu kepada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia. dimulai pada semester ganjil 2020/2021 Universitas Labuhanbatu sudah menerapkan kurikulum yang memberikan fasilitas bagi mahasiswa untuk mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Penerapan kurikulum yang memberikan fasilitas MBKM di mulai pada tahun akademik 2020/2021 yaitu dengan mengikuti program nasional berupa Kampus Mengajar, Pertukaran Mahasiswa Merdeka Dalam Negeri (PMM-DN), pertukaran mahasiswa antar program studi di satu Universitas, KKN Tematik, Asistensi Mengajar, Proyek Kemanusiaan, dan Magang Studi Independen (MSIB).

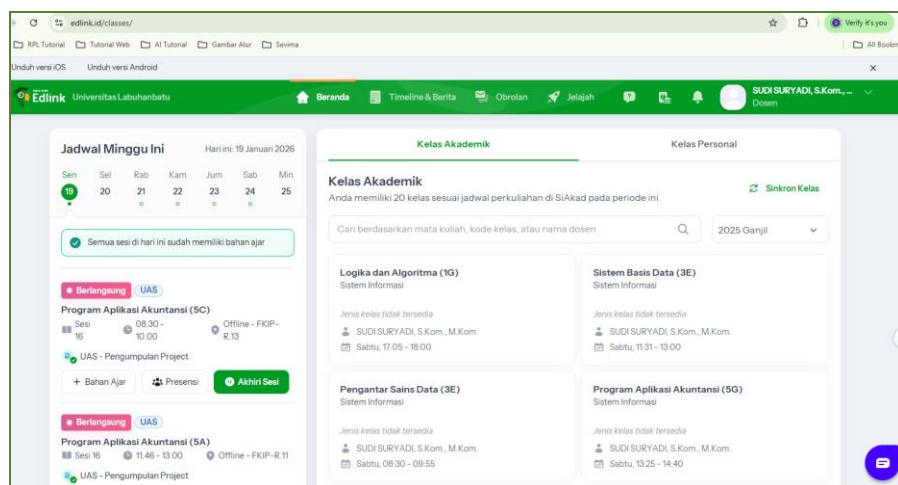
Program Magang Berdampak merupakan pengembangan dari kebijakan Merdeka Belajar–Kampus Merdeka (MBKM) yang diluncurkan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi sejak tahun 2020. Kebijakan MBKM lahir sebagai respons terhadap kebutuhan peningkatan relevansi lulusan perguruan tinggi dengan dunia kerja dan tantangan pembangunan nasional. Landasan awal magang dalam MBKM ditetapkan melalui Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, yang memberikan hak kepada mahasiswa untuk menempuh pembelajaran hingga tiga semester di luar program studi, termasuk melalui kegiatan magang/praktik kerja. Sejak 2021, implementasi magang MBKM diperkuat melalui program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) yang melibatkan dunia usaha, industri, pemerintah, dan organisasi sosial sebagai mitra.

Seiring dengan evaluasi pelaksanaan MBKM pada periode 2021–2024, pemerintah menilai bahwa magang tidak hanya perlu memberikan pengalaman kerja bagi mahasiswa, tetapi juga harus menghasilkan kontribusi nyata dan terukur bagi mitra dan masyarakat. Oleh karena itu, pada tahun **2025**, pemerintah memperkenalkan konsep **Magang Berdampak** sebagai *penguatan arah kebijakan magang MBKM*.

Magang Berdampak menekankan pembelajaran berbasis proyek (project-based learning) yang menghasilkan output, outcome, dan dampak nyata, baik secara ekonomi, sosial, teknologi, maupun kelembagaan. Program ini menempatkan mahasiswa sebagai agen perubahan yang tidak hanya belajar di dunia kerja, tetapi juga memberikan solusi atas permasalahan riil yang dihadapi mitra.

Dengan demikian, Magang Berdampak merupakan bentuk evolusi kebijakan MBKM yang mengintegrasikan pengalaman belajar, penguatan kompetensi lulusan, dan kontribusi nyata bagi pembangunan, sejalan dengan visi transformasi pendidikan tinggi di Indonesia.

Dalam mendukung peningkatan kurikulum pada semester ganjil tahun akademik 2025/2026 Universitas Labuhanbatu telah menerapkan Kurikulum Out Come Based Education (OBE) yang pada intinya dalam proses capaian pembelajaran berbasis luaran dan Universitas Labuhanbatu juga mendapatkan hibah Program Riset Inovasi Pembelajaran sebagai insentif capaian 8 IKU perguruan Tinggi Swasta tahun 2025 dengan program pengajuan Smart TV untuk proses pembelajaran. Dan disamping ini juga dalam proses peningkatan mutu pembelajaran Universitas Labuhanbatu telah memfasilitasi dalam proses pembelajaran dengan menggunakan aplikasi sistem Learning Management System (LMS).



Gambar 2.3 Penggunaan LMS di Universitas Labuhanbatu

Berikut adalah Tabel rekapitulasi mahasiswa yang terlibat program Magang Berdampak tahun akademik 2025/2026 berjumlah 24 orang, yang terdiri dari 22 KKN Tematik dan 2 orang Magang Berdampak.

2.3. Tabel Rekapitulasi Mahasiswa Program Magang Berdampak TA. 2025/2026 (Periode Juli 2025-Juli 2026)

No	Prodi	Program Berdampak	Jumlah Mahasiswa				Jumlah
			2025 Ganjil		2025 Genap		
			Flagship	Mandiri	Flagship	Mandiri	
1	Manajemen	KKN Tematik		2			2
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					
2	Akuntansi	KKN Tematik		3			3
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					
3	Hukum	KKN Tematik					
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					
4	Pendidikan Biologi	KKN Tematik					
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					

No	Prodi	Program Berdampak	Jumlah Mahasiswa				Jumlah
			2025 Ganjil		2025 Genap		
			Flagship	Mandiri	Flagship	Mandiri	
5	Pendidikan Matematika	KKN Tematik					
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					
6	Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan	KKN Tematik					
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					
7	Agroteknologi	KKN Tematik		3			3
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					
8	Sistem Informasi	KKN Tematik		14			14
		Magang Berdampak	2				2
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					

9	Teknologi Informasi	KKN Tematik					
		Magang Berdampak					
		Penelitian Riset					
		Kegiatan Wirausaha					
		Bela Negara					
TOTAL			2	22	0	0	24

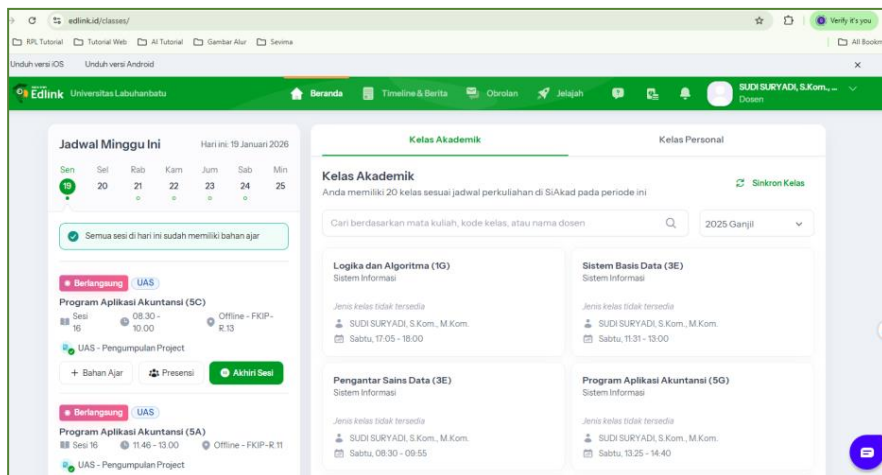
Sistem perkuliahan di Universitas Labuhanbatu dilaksanakan untuk semua fakultas. Dengan sistem luring dan daring, sistem absensi dilakukan secara online dan offline oleh Dosen dengan mengakses website Sistem Informasi Terpadu (SITU) Universitas Labuhanbatu. Sistem ini dilakukan untuk mempermudah pusat data dan perapian sistem akademik agar terekam dan dapat di pantau langsung oleh bagian akademik. Meski begitu, belum 100% dosen di Universitas Labuhanbatu menjalankan sistem ini sehingga masih butuh perhatian khusus untuk mendorong dosen-dosen melaksanakan absensi secara online.

Setiap Dosen yang mengampuh mata kuliah diwajibkan untuk memenuhi perangkat perkuliahan berupa silabus, Rencana Perkuliahan Satuan (RPS), dan Rencana Kinerja Dosen (RKD). Pada semester ganjil tahun akademik 2025-2026 sudah 100% Dosen telah memenuhi kewajibannya dengan mengumpulkan silabus, RPS, dan RKD ke LP3M yang selanjutnya dilaporkan ke Rektor. Oleh karena itu, pada tahun 2025 untuk RPS sudah melakukan reorientasi perbaikan RPS sesuai dengan kurikulum OBE dengan berbasis output untuk luaran capaian pembelajaran lulusan.



Gambar 2.4 Pelatihan RPS OBE di LLDikti Wlayah 1 Sumatera Utara

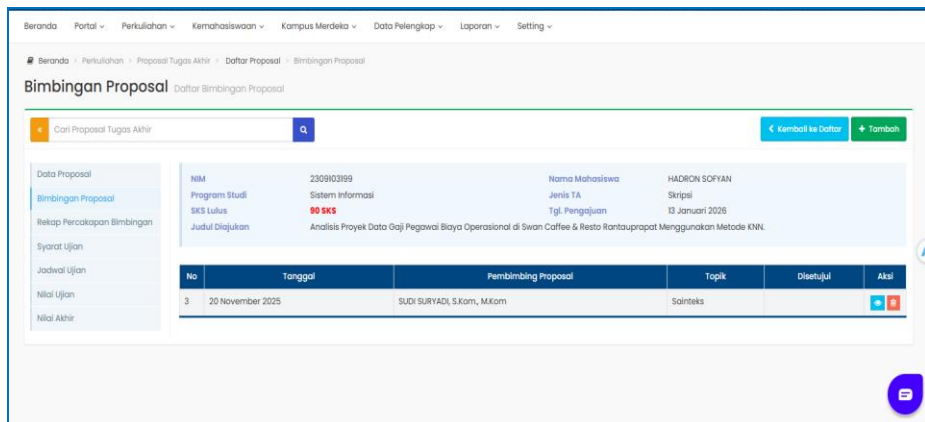
Universitas Labuhanbatu terus mengembangkan metode dan media pembelajaran atau perkuliahan seperti mengaktifkan sistem pembelajaran elektronik melalui website dan mobile di aplikasi edlink.id atau sistem manajemen pembelajaran elektronik melalui Learning Management System (LMS) Universitas Labuhanbatu, seperti terlihat di gambar di bawah ini:



Gambar 2.5. Platform Learning Management System (LMS)

2.1.4 Bimbingan Akademik

Universitas Labuhanbatu menerapkan sistem bimbingan secara intensif kepada mahasiswa. Hal ini guna memberikan perahatian terhadap mahasiswa apabila adanya permasalahan yang dialami oleh mahasiswa. Bimbingan akademik dilakukan oleh mahasiswa kepada dosen pembimbing akademik setiap semester dilakukan minimal **2 kali**. Setiap mahasiswa ditetapkan dosen pembimbing akademik oleh Dekan atau kepala program studi, dengan jumlah perbandingan disesuaikan dengan jumlah mahasiswa setiap program studinya. Bimbingan tidak hanya dilakukan secara akademik tetapi non akademik juga diberikan kepada mahasiswa yaitu dalam bentuk bimbingan konseling melalui Pembimbing Akademik, dan bimbingan secara akademik dapat dilakukan secara **online**.



Gambar 2.6. Tampilan Bimbingan Proposal Tugas Akhir Secara Online

2.1.5 Kualitas Dosen

Dalam rangka mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi sebagaimana diatur dalam Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 500/M/2024, program studi berkomitmen untuk meningkatkan kualitas dan kinerja dosen sebagai elemen utama penjaminan mutu pendidikan tinggi. Peningkatan kualitas dosen diarahkan pada pemenuhan kualifikasi akademik, peningkatan prestasi tridarma, serta pengembangan kompetensi berkelanjutan yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja dan perkembangan ilmu pengetahuan.

Jumlah dosen dengan kualifikasi pendidikan doktor (S3) dan/atau jabatan fungsional profesor menjadi indikator penting dalam mendukung pencapaian IKU, khususnya pada aspek kualitas pembelajaran dan penguatan ekosistem riset. Keberadaan dosen berkualitas tinggi berkontribusi langsung terhadap peningkatan mutu proses pembelajaran, produktivitas penelitian, publikasi ilmiah bereputasi, serta keterlibatan dosen dalam kolaborasi akademik di tingkat nasional dan internasional. Adapun kualifikasi Pendidikan dosen di Universitas Labuhanbatu sebagai berikut:

Tabel 2.4 Kualifikasi Dosen

Program Studi	Sertifikasi	Praktisi	LK	S3
Manajemen	20	7		
Akuntansi	5	4		
Hukum	8			3
Agroteknologi	11	2	1	1
Sistem Informasi	8	2	2	
Teknologi Informasi	7			
Pendidikan Matematika	5	3	1	
Pendidikan Biologi	8	2		1
Pendidikan PKn	5			
Pendidikan Profesi Guru	5		2	2
Magister Hukum	5		3	5
Magister Ilmu Manajemen	5		1	5
Magister Manajemen Pendidikan	5		3	6
TOTAL	101	20	13	23

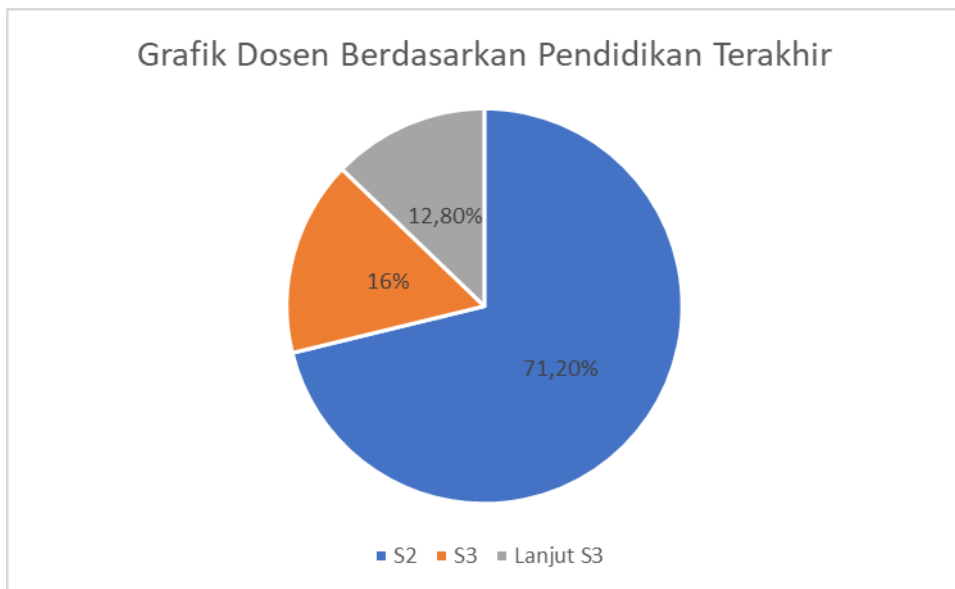
Dalam menjaga dan meningkatkan kualitas dosen yang dimiliki, Universitas Labuhanbatu secara terus menerus dan berkesinambungan mendorong peningkatan jenjang pendidikan ke level tertinggi yaitu jenjang S3 dan pada saat ini jumlah dosen yang sedang melanjutkan studi dari jenjang S3 adalah sebanyak **16 dosen**. Berikut dilampirkan tabel dan grafik dosen tetap Universitas Labuhanbatu berdasarkan Pendidikan terakhir.

Tabel 2. 5. Data Dosen Studi Lanjut.

Jumlah Dosen Studi Lanjut S3			
Tahun	2024	2025	Total
Jumlah	13	3	16

Prestasi dosen dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat menjadi cerminan kinerja tridarma yang selaras dengan capaian IKU. Prestasi tersebut mencakup perolehan hibah penelitian dan pengabdian, publikasi ilmiah terindeks, hak kekayaan

intelektual, penghargaan akademik, serta keterlibatan dosen sebagai narasumber, reviewer, atau mitra dalam kegiatan ilmiah dan profesional. Capaian ini berkontribusi pada penguatan reputasi institusi dan peningkatan relevansi pendidikan tinggi dengan kebutuhan masyarakat dan industri.



Gambar 2.7 Grafik Data Dosen Studi Lanjut

Pada tahun 2024, peningkatan jumlah dosen yang berhasil meraih hibah penelitian dan pengabdian masyarakat di Universitas Labuhanbatu menunjukkan tren yang sangat positif. Peningkatan ini tidak terlepas dari upaya berkelanjutan Universitas dalam mendukung dan memfasilitasi kegiatan penelitian dosen melalui berbagai program dan kebijakan strategis. Arti kata di tahun 2025 dosen yang mendapatkan hibah penelitian sebanyak **9** orang sebagai ketua peneliti dan hibah PKM sebanyak **2 orang**. Pada tahun 2025 terjadi penurunan menjadi **7** orang dosen yang mendapatkan hibah Penelitian dan **6** Dosen yang mendapatkan hibah PKM. Adapun data dosen yang menang hibah di tahun 2025 bisa dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 2.6 Dosen Menang Hibah Penelitian dan PKM 2025

NO	BIDANG FOKUS	JUDUL	KETUA	ANGGOTA	DANA DISETUJUI
1	Kemaritima n	E Terubuk Sebagai Bentuk Perlindungan Hukum Terhadap Kepunahan Ikan Terubuk (Tenualosa Ilisha) Di Kabupaten Labuhanbatu	Dr, Sriono, S.H.,M,Kn	Ali Akbar Ritonga, M. Kom Assoc. Prof. Dr. Ika Chastanti, S.Si,M.Pd	Rp. 133.120.00 0
2	Sosial Humaniora	Rancang Bangun Media 3Ful Biologi dalam Mendukung Implementasi Pendekatan Deep Learning di SMA Se-Kabupaten Labuhanbatu	Risma Delima Harahap, M. Pd	Abdul Karim, M. TI Laili Habibah Pasaribu , M.Pd	Rp. 114.270.00 0
3	Sosial Humaniora	Peningkatan Akurasi Analisis Sentimen E-Commerce dengan Model Hybrid CNN-BiLSTM-SVM	Fauziah Hanum, S.Pd., M.Pd	Richi Andrianto Anita Sri Rejeki Hutagaol	Rp. 72.450.000
4	Sosial Humaniora	Model Math Project Based of Web (MPBoW) dalam Peningkatan Kemampuan Matematika Modern Siswa SMA	Nurlina Ariani Harahap, S.Pd.,M.Pd	Dr. Amin Harahap, S.Pd, M.Si Sahat Parulian Sitorus, S.T., M.Kom	Rp. 68.840.000
5	Sosial Humaniora	Rancang Bangun Platform MelayuAwak Sebagai Upaya Pelestarian dan Peningkatan Ekonomi Pengrajin Produk Budaya Melayu di Sumatera Utara	Pitriyani, S.E,M.M	Abdilla Menri Munthe, SE, M.Sc Fitri Aini Nasution, M.Kom	Rp. 92.590.000
6	Produk rekayasa keteknikan	Optimalisasi Prediksi Harga Saham Multi Variabel Melalui Model Hybrid Cnn Bigru Dengan Attention Mechanism	Assoc. Prof. Ibnu Rasyid Munthe, M. Kom	Bhakti Helvi Rambe, S.E, M.Si Shabrina Rasyid Munthe	Rp. 112.720.00 0

7	Pangan	Optimalisasi Produktivitas dan Uji Adaptasi Jagung Lokal Mutan-1 Toleran-Kekeringan dengan Aplikasi Bio-Ameliorasi pada Lahan Kering Marginal	Dr, Novilda Elizabeth Mustamu, S.Pt,M.Si	Dr. Koko Tampubolon, S.P., M.Agr Prof. Dr. Ir. Aliridwirsah, M. Dr. Rumella Simarmata, S.T.P., M.Biotech Yudi Triyanto, S.P., M.Si.	Rp. 122.590.00 0
---	--------	---	--	--	------------------------

Sedangkan untuk Dosen yang menang hibah PKM tahun 2025 seperti tabel berikut :

NO	BIDANG FOKUS	JUDUL	KETUA	DANA DISETUJUI
1	Sosial Humaniora	Smart Mompreneur: Digitalisasi UMKM Perempuan Desa Untuk Kemandirian Ekonomi Dan Keberlanjutan Keluarga	Rahma Muti Ah	Rp. 65.876.000
2	Pangan	Peningkatan Taraf Hidup Petani Sawit Dengan Luas Lahan 1 Ha Menggunakan Metode Tanam Cabai Toleran Naungan Pada Fase Tm Di Desa Sukarame Baru	Kamsia Dorliana Sitanggang	Rp. 43.750.000
3	Sosial Humaniora	Inovasi Tanaman Herbal "Seduh Sarang Sehat" Untuk Peningkatan Pendapatan Masyarakat Desa Pematang Seleng	Eva Julyanti	Rp. 33.627.000
4	Sosial Humaniora	Penguatan Ekonomi Kreatif Berbasis Agroindustri: Hibah Alat Pembuat Lidi Kelapa Sawit Untuk Masyarakat Desa Tebing Linggahara	Lutfi Fadilah Zamzami	Rp. 46.379.000
5	Sosial Humaniora	PKM Rancang Bangun Website Dan E-Learning Untuk Peningkatan Kompetensi Digital Guru Dan Siswa SMK Swasta Karya Mandiri Dan Dwi Guna Kampung Pajak	Irmayanti	Rp. 38.250.000
6	Pangan	Pelatihan Sistem Urban Farming Berbasis Biochar Di SMK 2 Rantau Utara Dalam Mewujudkan Pertanian Berkelanjutan	Ika Ayu Putri Septyani	Rp. 43.983.000

Selain itu, keikutsertaan dosen dalam berbagai pelatihan, workshop, sertifikasi kompetensi, serta program pengembangan profesional berkelanjutan merupakan bagian dari strategi pencapaian IKU, khususnya dalam peningkatan kualitas pembelajaran, pemanfaatan teknologi digital, dan penguatan kompetensi pedagogik serta profesional. Partisipasi aktif dosen dalam kegiatan pengembangan kompetensi ini memastikan bahwa proses pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan secara adaptif, inovatif, dan berorientasi pada capaian kinerja institusi. Adapun daftar dosen yang mengikuti pelatihan, workshop, sertifikasi kompetensi, serta program pengembangan profesional berkelanjutan sebagai berikut :

Tabel 2.7 Keikutsertaan Dosen Program Pengembangan Profesional

No.	Nama Dosen	Kegiatan	Tanggal	Tempat
1	Assoc. Prof. Sudi Suryadi, S.Kom, M.Kom	TOT Calon Verifikator RPL Untuk Wilayah LLDIKTI Wilayah I Sumatera Utara	13-14 Okt 2025	STIKES Baksi Husada Medan
2	Assoc. Prof. Dr. Ika Ayu Putri Septiani, S.P. M.P	Bimbingan Teknis Penyusunan Kurikulum OBE	27-28 Okt 2025	LLDIKTI Wil. I Sumut
3	Masrizal, S.Kom, M.Kom	Pelatihan Tracerstudy dan Kerjasama	November 2025	LLDIKTI Wil. I Sumut
4	Budianto, S.Sos M.Kom	Bimbingan Teknis Penilai Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	2025	LLDIKTI Wil. I Sumut

2.1.6 Pengembangan Program Studi dan Akreditasi

Universitas Labuhanbatu secara institusi telah terakreditasi oleh BAN PT dengan peringkat B, sedangkan untuk program studi saat ini program studi telah terakreditasi dengan peringkat B, Baik Sekali dan Baik. Akreditasi pada Universitas Labuhanbatu secara jelas dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 2.8 Status Akreditasi Program Studi Universitas Labuhanbatu

No.	Program	Program Studi	Status dan Peringkat Akreditasi	Nomor dan Tanggal SK ^{**))}	Tanggal Kadaluaarsa
1	Sarjana	Manajemen	Baik Sekali	4127/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VII/2020	02 Agustus 2025
2	Sarjana	Hukum	B	8296/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XII/2020	13 Desember 2025
3	Sarjana	Agroteknologi	Baik	12822/SK/BAN-PT/Akred-PMT/S/XII/2021	7 Desember 2026
4	Sarjana	Pendidikan Biologi	B	4810/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/XII/2019	21 Oktober 2026
5	Sarjana	Pendidikan matematika	Baik Sekali	783/SK/LAMDIK/Ak/S/VII/2023	24 Juli 2028
6	Sarjana	pendidikan pancasila dan kewarganegaraan	Baik Sekali	913/SK/LAMDIK/S/XII/2022	17 Oktober 2027
7	Sarjana	Teknologi informasi	Baik Sekali	210/SK/LAM-INFOKOM/Ak/S/XII/2024	11 Desember 2029
8	Sarjana	Sistem Informasi	Baik Sekali	195/SK/LAM-INFOKOM/Ak/S/XII/2024	11 Desember 2029
9	Sarjana	Akuntansi	Baik Sekali	10108/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2021	10 Agustus 2026
10	Magister	Hukum	Baik	1000/SK/BAN-PT/PB-PS/M/II/2022	23 Februari 2026
11	Magister	Ilmu Manajemen	Baik Sekali	8606/SK/BAN-PT/PB-PS/M/VI/2021	23 Februari 2026
12	Profesi	Profesi Pendidikan Profesi Guru (PPG)	Baik	406/SK/LAMDIK/Ak-PSB/P/III/2024	-
13	Magister	Manajemen Pendidikan	Baik	2060/SK/LAMDIK/Ak-PSB/M/XII/2024	-

Akreditasi pada Universitas Labuhanbatu baik Institusi maupun program studi secara keseluruhan sudah Baik. Untuk masa depan Universitas Labuhanbatu akan berupaya untuk meningkatkan akreditasi dengan peringkat “Unggul” atau “A” baik Institusi maupun program studi.

2.1.7 Wisuda

Universitas Labuhanbatu setiap tahun melakukan wisuda sebanyak 2 kali, dan wisuda tahun 2025 Semester Ganjil yang dilaksanakan pada bulan September berjumlah : **504** wisudawan. Dengan sebaran sebagai berikut:

Tabel 2.9 Data Wisudawan Wisuda Tahap 2 - 2025

No	Program Studi	Wisudawan
1	Manajemen (S1)	87
2	Akuntansi (S1)	2
3	Hukum (S1)	150
4	Pendidikan Biologi (S1)	29
5	Pendidikan Matematika (S1)	4
6	Pendidikan PKn (S1)	3
7	Agroteknologi (S1)	60
8	Sistem Informasi (S1)	92
9	Teknologi Informasi (S1)	50
10	Manajemen Informatika (D3)	15
11	Ilmu Manajemen (S2)	3
12	Hukum (S2)	9
TOTAL		504

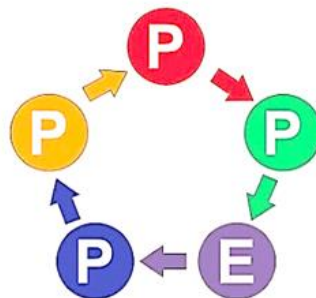


Gambar 2.8 Pelaksanaan Wisuda Periode II September 2025

2.1.8 Sistem Penjaminan Mutu Internal

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Sistem penjaminan mutu yang dilaksanakan oleh Universitas Labuhanbatu mengacu kepada Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, khususnya Pasal 52 ayat (2) yaitu penjaminan mutu dilakukan melalui penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan (PPEPP). Siklus sistem penjaminan mutu dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

SIKLUS
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



Gambar 2.9 Siklus Penjaminan Mutu Internal

Universitas Labuhanbatu dalam melaksanakan sistem penjaminan mutu berdasarkan siklus PPEPP. Pelaksanaan penjaminan mutu yang dilaksanakan oleh Universitas Labuhanbatu selama Juli 2024 hingga Juni 2025 dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel 2.10 Dokumen Penjaminan Mutu

NO	NAMA DATA	KETERANGAN
1	Kebijakan Mutu	Nomor dokumen KM/LP3M-ULB/SPMI-01 direvisi pada tanggal 7 Agustus 2024
2	Manual Mutu	Dokumen manual mutu ini terdiri dari : • Manual Penetapan

	• Manual Pelaksanaan • Manual Evaluasi • Manual Pengendalian • Manual Peningkatan Berjumlah sebanyak 33 dokumen dengan deskripsi sebagai berikut : 1. Manual Mutu Kompetensi Lulusan 2. Manual Mutu Isi Pembelajaran 3. Manual Mutu Proses Pembelajaran 4. Manual Mutu Penilaian Pembelajaran 5. Manual Mutu Sarana dan Prasarana 6. Manual Mutu Pengelolaan Pembelajaran 7. Manual Mutu Pembiayaan Pembelajaran 8. Manual Mutu Suasana Akademik 9. Manual Mutu Hasil Penelitian 10. Manual Mutu Isi Penelitian 11. Manual Mutu Proses Penelitian 12. Manual Mutu Penilaian Penelitian 13. Manual Mutu Standar Peneliti 14. Manual Mutu Standar Sarpras Penelitian 15. Manual Mutu Standar Pengelolaan Penelitian 16. Manual Mutu Standar Pendanaan dan pembiayaan 17. Manual Mutu Hasil Pengabdian 18. Manual Mutu Isi Pengabdian 19. Manual Mutu Proses Pengabdian 20. Manual Mutu Penilaian Pengabdian 21. Manual Mutu Pelaksana Pengabdian 22. Manual Mutu Sarpras Pengabdian 23. Manual Mutu Pengelolaan Pengabdian 24. Manual Mutu Pendanaan dan
--	--

		Pembiayaan Pengabdian 25. Manual Mutu standar kemahasiswaan 26. Manual Mutu standar pengelolaan alumni 27. Manual Mutu standar pengelolaan Kerjasama 28. Manual Mutu standar visi dan strategi pencapaiannya 29. Manual Mutu standar tata pamong 30. Manual Mutu standar Penerimaan Mahasiswa Baru 31. Manual Mutu Sistem Penjaminan Mutu 32. Manual Mutu Standar Dosen 33. Manual Mutu Standar Tenaga Pendidikan
3	Standar mutu	Dokumen Standar Mutu berjumlah 37 dengan deskripsi sebagai berikut : 1. Standar kompetensi lulusan 2. Standar Isi Pembelajaran 3. Standar Proses Pembelajaran 4. Standar Penilaian Pembelajaran 5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan 6. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran 7. Standar Pengelolaan Pembelajaran 8. Standar Pembiayaan Pembelajaran 9. Standar Hasil Penelitian 10. Standar Isi Penelitian 11. Standar Proses Penelitian 12. Standar Penilaian Penelitian 13. Standar Peneliti Penelitian 14. Standar Sarpras Penelitian 15. Standar Pengelolaan Penelitian 16. Standar Pendanaan Penelitian 17. Standar Hasil PKM

		18. Standar Isi PKM 19. Standar Proses PKM 20. Standar Penilaian PKM 21. Standar Pelaksana PKM 22. Standar Sarpras PKM 23. Standar Pengelolaan PKM 24. Standar Pendanaan PKM 25. Standar kemahasiswaan 26. Standar pengelolaan alumni 27. Standar kerja sama 28. Standar kerja sama 29. Standar VMTS 30. Standar tata pamong 31. Standar penerimaan MABA 32. Standar Sistem Penjaminan Mutu 33. Standar suasana akademik 34. Standar Sistem Informasi dan Komunikasi 35. Standar Pelayanan Perpustakaan 36. Standar Keamanan, Ketertiban, Kebersihan di Lingkungan ULB 37. Standar Kode Etik
4	SOP	Jumlah Standar operasional prosedur (SOP) yang tersedia sebanyak 118 dokumen yang terdiri dari: • SOP Isi Pembelajaran: 1. Penyusunan Kurikulum 2. Implementasi Kurikulum 3. Evaluasi Kurikulum • SOP Kompetensi Lulusan: 1. Surat Keterangan Pendamping Ijazah 2. Pendaftaran Wisuda 3. Pelaksanaan Wisuda 4. Penerbitan Ijazah

		5. Leges Ijazah Dan Transkrip Nilai 6. Pengambilan Ijazah Dan Transkrip Nilai 7. Pendaftaran Yudisium 8. Pelaksanaan Yudisium • SOP Penilaian pembelajaran: 1. Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Dosen 2. Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran • SOP Peroses Pembelajaran: 1. Perubahan Nilai Mata Kuliah 2. Pelaksanaan Perkuliahan 3. Pelaksanaan Uts Dan Uas 4. Input Nilai Semester 5. Pengajuan Judul Skripsi 6. Penunjukan Pembimbing Skripsi 7. Pendaftaran Seminar Proposal Dan Hasil 8. Pelaksanaan Ujian Akhir Skripsi 9. Pembuatan Rps 10. Pengisian Krs Dan Khs 11. Bimbingan Akademik 12. Pelaksanaan Perkuliahan Ganti 13. Pencetakan Khs 14. Penerbitan Nilai Mata Kuliah 15. Perbaikan Nilai Akhir 16. Pengajuan Judul dan Bimbingan Proposal /Skripsi • SOP Sarana dan Prasarana Pembelajaran: 1. Pengadaan barang dan ATK 2. Inventarisasi Sarana dan Prasarana 3. Penggunaan Sarana dan Prasarana 4. Pengalihan Sarana dan Prasarana 5. Peminjaman ruang alat perlengkapan
--	--	--

		6. Penghapusan Sarana dan Prasarana 7. Peminjaman kendaraan keperluan Dinas 8. Pemberian label dan inventarisasi • SOP Standar Pembiayaan Pembelajaran: 1. Pembayaran Registrasi Mahasiswa 2. Proses Pengeluaran keuangan 3. Proses Penyusunan Anggaran 4. Proses Perencanaan Keuangan • SOP Standar Pengelolaan Pembelajaran: 1. Penyusunan Jadwal Perkuliahan. • SOP Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan: 1. Izin Cuti Dosen dan Tenaga Kependidikan 2. Evaluasi Kinerja Dosen 3. Kenaikan Gaji Berkala Dosen dan Pegawai 4. Kenaikan Jabatan Fungsional 5. Kinerja Dosen dan Tenaga Kependidikan 6. Pelatihan Dosen 7. Pemberhentian sebagai tenaga dosen dan kependidikan 8. Perekrutan Tenaga Dosen Tamu 9. Sertifikasi Dosen 10. Studi Lanjut Dosen 11. Pemberian Izin Belajar Tugas Belajar 12. Rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan 13. Update Data Dosen • SOP Standar Hasil Penelitian: 1. Pemberian Intensive penulis karya
--	--	---

		ilmiah 2. Publikasi Ilmiah 3. Seminar Hasil Penelitian Internal 4. Tindak Lanjut Hasil Penelitian • SOP Standar Isi Penelitian: 1. Review Proposal 2. Mutu Penelitian • SOP Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian: 1. Kontrak Penelitian Pemenang 2. Pencairan Dana Penelitian • SOP Standar Peneliti: 1. Kegiatan Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian 2. Kerjasama Penelitian Eksternal 3. Penetapan Reviewer • SOP Standar Pengelola Penelitian: 1. Desk Evaluasi Proposal 2. Kegiatan Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian • SOP Standar Penilaian Penelitian: 1. Penetapan Pemenang Proposal 2. Monitoring Evaluasi Hasil Penelitian 3. Rekrutment Penelitian Internal 4. Tim Seleksi Proposal Penelitian 5. Proposal Penelitian Yang Lolos Seleksi • SOP Standar Peroses Penelitian: 1. Penetapan Pemenang Proposal 2. Seleksi Proposal Penelitian 3. Seminar Pembahasan Proposal • SOP Standar Sarana Prasarana Penelitian: 1. Standar Permohonan Surat Izin
--	--	---

		Penelitian 2. Standar Peminjaman Alat Kegiatan Penelitian • SOP Hasil PKM: 1. Tindak Lanjut Hasil Penelitian 2. Tindak Lanjut Hasil Pengabdian 3. Pemberian Intensive penulis karya ilmiah 4. Seminar Hasil Penelitian Internal 5. Seminar Hasil Pengabdian 6. Publikasi Ilmiah • SOP Isi PKM: 1. pelaksanaan monev Internal lapangan 2. Mutu Penelitian dan pengabdian • SOP Pelaksanaan PKM: 1. Kontrak pelaksanaan pengabdian kepada Masyarakat 2. Pelatihan Penyusunan proposal Pengabdian 3. Pnelitian Kerjasama dengan pihak lain • SOP Kegiatan Mahasiswa: 1. pencairan dana kegiatan mahasiswa 2. Beasiswa tidak mampu 3. pembentukan BEM 4. pembinaan ukm 5. pendirian UKM 6. pengajuan Kesekretariatan Organisasi 7. perwakilan kompetisi mahasiswa
--	--	--

		• SOP Keamanan, Ketertiban dan Kebersihan: 2 Kebersihan Lingkungan 3 Prosedur Pengamanan Kampus • SOP Kerjasama: 1. Membuat Perjanjian Kerjasama 2. Monitoring dan evaluasi hasil Kerjasama 3. pelaksanaan Kerjasama • SOP Kode Etik: 1. Penanganan pelanggaran Etik dikampus • SOP Penerimaan Mahasiswa Baru: 1. pendaftaran Mahasiswa Baru 2. Pelaksanaan Ujian Mahasiswa Baru 3. Pembuatan KTM 4. Orientasi mahasiswa 5. Pengumuman hasil ujian MABA • SOP Pengelolaan Alumni: 1. pelaksanaan bursa kerja dan pelamarn kerja 2. penyebaran informasi kerja 3. Tracer Study 4. pembentukan pengurus IKA • SOP Penjaminan Mutu: 1. Audit Mutu Internal • SOP Perpustakaan: 1. Layanan Bebas Pustaka 2. Layanan Pembaca 3. Layanan Peminjaman 4. Layanan Pendaftaran Anggota Perpustakaan 5. Layanan Pengadaan Buku
--	--	---

		Perpustakaan 6. Layanan Pengembalian 7. Layanan Pengguna Komputer Katalog 8. Layanan Pengolahan Buku Perpustakaan
5	Formulir	Tersedia 1 Formulir yang terdiri dari: • Formulir RPS
8	Dokumen Rapat	1. Rapat Penyamaan Persepsi Mengenai SPMI dan TUPOKSI Masing- Masing unsur LP3M <u>Tindak lanjut:</u> 1. Dalam upaya peningkatan pengembangan pembelajaran diharapkan program studi melakukan peninjauan kurikulum dalam jangka waktu 2 tahun sekali. 2. Prodi hukum dan pendidikan biologi sudah bisa untuk menyiapkan SK untuk persiapan ISK 2024. 3. Diharapkan bapak/ibu dekan dan kaprodi dari masing-masing fakultas dapat melibatkan UPM dalam kegiatan yang dilakukan. 4. Bapak/ibu dekan dan kaprodi memberikan dukungan kepada UPM dalam aktivitasnya. Seperti menginstruksikan kepada mahasiswa untuk mengisi link google form pada saat diadakannya monev. 5. Monev dijadwalkan persetiap semester yang melibatkan UPM dan Program studi. 6. UPM membantu dekan dan kaprodi

		dalam pembuatan dokumen mutu. - Prodi melaporkan kepada LP3M mengenai dokumen mutu apa saja yang dimiliki. - LP3M berfokus kepada tracer study pengembangan pembelajaran mahasiswa 2. Rapat instruksi kerja serta pendataan dokumen Tindak Lanjut: - Unit Penjaminan Mutu (UPM) menyusun dokumen mutu di fakultas bekerjasama dengan dekan dan kaprodi berdasarkan turunan dokumen mutu universitas. - Unit Penjaminan Mutu (UPM) bekerjasama dengan dekan dan kaprodi mempersiapkan dokumen akreditasi. - Unit Penjaminan Mutu (UPM) memastikan setiap standar mutu yang ditetapkan oleh fakultas memiliki SOP. - Diakhir pembelajaran semester seluruh absensi dosen dikumpul untuk mengukur kesesuaian dengan kontrak perkuliahan. - Unit Penjaminan Mutu memastikan fakultas dan prodi memiliki Rencana kinerja serta laporan kinerja. - Mengadakan tracer study pembelajaran dalam upaya mengukur keberhasilan kurikulum.
--	--	--

		7. Dosen mengumpulkan RPS setiap semester dan diperiksa oleh UPM untuk kesesuaian Capain pembelajaran (CPL). 3. Rapat koordinasi kinerja UPM dengan dekan dan direktur Tindak Lanjut: 1. Menyusun proposal pengajuan ruangan UPM dan sarana prasarana 2. Dekan dan direktur akan berkoordinasi dengan UPM untuk penyiapan seluruh dokumen-dokumen mutu ditingkat fakultas dan program studi 3. Tentang jam masuk kerja UPM akan dikoordinasikan Kembali 4. Persiapan ISK bagi program studi yang sudah perpanjangan akreditasi 4. Rapat progres kinerja LP3M Tindak Lanjut: 1. UPM membuat laporan monev kepuasan mahasiswa kedalam dua format, format laporan hasil dan laporan hasil rapat 2. Hasil monev yang telah terselesaikan diberikan kepada Ka. Bid pengembangan pendidikan dan pembelajaran 3. Setiap rapat diprogram studi terformat kedalam bentuk laporan hasil rapat 4. Pengumpulan RPS, kontrak kuliah
--	--	---

		dan format tugas dilakukan permata kuliah 5. Memperhatikan kesesuaian RPS dengan CPL program studi 5. Rapat Persiapan Kurikulum OBE Tindak Lanjut: 1. Nanatinya akan dilakukan revisi RPS berbasis kurikulum OBE. 2. Didalam RPS dimasukan integrasi penelitian dan pengabdian dalam materi perkuliahan. 3. Ditergetkan bulan november 2023 semua dokumen pendukung kurikulum OBE sudah disiapkan. 4. UPM bersama dekan dan kaprodi menyiapkan dokumen mutu disetiap program studi masing-masing.
--	--	---

2.1.9 Perpustakaan

Universitas Labuhanbatu memiliki perpustakaan induk dengan koleksi buku yang terdiri dari seluruh program studi yang ada Universitas Labuhanbatu dengan luas gedung perpustakaan 1.000 (seribu) meter persegi. adapun visi dan misi dari unit perpustakaan Universitas Labuhanbatu yaitu:

Visi:

Menjadi Perpustakaan Perguruan Tinggi Swasta sebagai penyedia informasi yang Handal dan Unggul dalam pengembangan dan pengintegrasian ilmu pengetahuan pendidikan, sains, dan teknologi di Labuhanbatu.

Misi:

- a. Menyediakan kebutuhan koleksi yang relevan dengan kebutuhan pemustaka.

- b. Menyelenggarakan pelayanan prima guna memenuhi dan mendukung seluruh kebutuhan civitas akademik dalam menunjang proses pembelajaran.
- c. Mengelola pelayanan informasi dengan standar nasional mengembangkan sistem otomasi perpustakaan berbasis Information communication and technology.

Unit perpustakaan dikelola staf dan karyawan sesuai dengan bidangnya yaitu lulusan perpustakaan. Saat ini unit perpustakaan Universitas Labuhanbatu menggunakan sistem IT, adapun sistem IT yang digunakan pada Unit Perpustakaan sebagai berikut:

1) *Sistem Penelusuran Informasi Koleksi Perpustakaan (OPAC)*

Sistem penelusuran sangat diperlukan dalam menelusuri informasi, supaya pemustaka menjadi lebih mudah dalam mencari sebuah informasi, dan juga tidak membuat pemustaka menjadi bingung dalam menentukan kata kunci apa yang harus diketik untuk sebuah informasi tertentu yang dibutuhkan. Penelusuran informasi koleksi di Perpustakaan Universitas Labuhanbatu telah menggunakan OPAC (Online Public Access Catalogue) dengan software SLIM (Senayan Library Management System) Cendana 7. Sistem OPAC ini menampilkan bibliografis dan letak koleksi, yang berfungsi untuk mempermudah pengguna mencari informasi yang diinginkan.

2) *Sistem Otomasi Pelayanan perpustakaan*

Otomasi perpustakaan sebagai aktifitas kerja perpustakaan dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi sebagai efisiensi layanan perpustakaan yang lebih baik. Dalam Pelayanan sirkulasi, kegiatan-kegiatan yang dilakukan antara lain: Pembuatan kartu anggota perpustakaan, peminjaman, pengembalian, dan pemberian sanksi (Denda). Layanan sirkulasi di Perpustakaan Universitas Labuhanbatu telah menggunakan sistem komputerisasi dengan menggunakan software perpustakaan berbasis web yang dikenal dengan nama SLIMS (Senayan Library Management System) Cendana 7 sehingga memudahkan pustakawan dalam melayani setiap pengunjung perpustakaan.

Adapun koleksi jumlah buku dan jurnal yang ada unit Perpustakaan Universitas Labuhanbatu sampai Juni 2024 sebagai berikut:

Tabel 2.11 Jumlah Koleksi di Sistem Perpustakaan 2025

No	Jenis Koleksi	Judul	Eksemplar
1	Buku	11230	23.967
2	Jurnal	353	543
3	Penelitian (TA/Skripsi)	10.116	15.314

Jumlah kunjungan langsung tahun juli 2025 hingga Juli 2026 pada unit perpustakaan. sebagai berikut:

Tabel 2.12 Jumlah Kunjungan di Perpustakaan Tahun 2025

No	Bulan	Jumlah
1	Juli 2025	1.059
2	Agustus 2025	164
3	September 2025	390
4	Oktober 2025	1.498
5	November 2025	803
6	Desember 2025	412
7	Januari 2026	346
8	Februari 2026	77
9	Maret 2026	551
10	April 2026	1.236
11	Mei 2026	491
12	Juni 2026	311
13	Juli 2026	31

Perpustakaan Universitas Labuhanbatu, jika dilihat pada sistem teknologi yang digunakan sudah baik, tetapi perlu adanya peningkatan terhadap fasilitas dan layanan pada perpustakaan. Peningkatan Fasilitas yang diberikan seperti link jurnal Internasional bereputasi berlangganan

yang akan digunakan oleh dosen dan mahasiswa sebagai sumber atau referensi, sedangkan pada layanan diberikan aplikasi cek plagiarisme secara gratis (seperti *Turnitin*).

2.2 Bidang Sistem Informasi

Pada Tahun 2025, Bidang Sistem Informasi Universitas Labuhanbatu berperan dalam mendukung transformasi digital dan peningkatan kualitas layanan akademik maupun administrasi melalui pengembangan, implementasi, serta pemeliharaan sistem informasi yang terintegrasi. Fokus utama pelaksanaan program kerja diarahkan pada optimalisasi **Sistem Informasi Terpadu (SITU)** sebagai platform utama yang mendukung proses akademik, administrasi, dan pengelolaan data di lingkungan Universitas Labuhanbatu. Penerapan SITU mencakup layanan registrasi mahasiswa, pengisian Kartu Rencana Studi (KRS), pengelolaan jadwal perkuliahan, presensi, penginputan nilai, pelaporan data ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDIKTI), serta berbagai layanan akademik lainnya.

Selain mendukung operasional akademik, Bidang Sistem Informasi juga melaksanakan pengembangan infrastruktur teknologi informasi, peningkatan keamanan sistem dan jaringan, pengelolaan pusat data, pemeliharaan server dan website universitas, layanan akun pengguna, serta pendampingan teknis bagi dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa. Pada tahun 2025, Universitas Labuhanbatu juga melaksanakan sosialisasi dan kerja sama dengan PT SEVIMA sebagai bagian dari upaya penguatan digitalisasi layanan perguruan tinggi dan peningkatan kualitas sistem informasi yang mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

2.2.1 Pengembangan Aplikasi

Pengembangan aplikasi sistem informasi di lingkungan Universitas Labuhanbatu merupakan salah satu upaya strategis dalam mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Sistem informasi yang terintegrasi dan berbasis teknologi digital menjadi fondasi penting dalam mewujudkan tata kelola perguruan tinggi

yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada peningkatan mutu berkelanjutan.

Aplikasi sistem informasi Universitas Labuhanbatu berperan langsung dalam mendukung berbagai IKU, antara lain melalui peningkatan kualitas layanan akademik dan kemahasiswaan, pengelolaan sumber daya manusia yang profesional, serta penyediaan data yang akurat untuk pengambilan keputusan pimpinan. Digitalisasi proses akademik, administrasi, dan pelaporan kinerja institusi memungkinkan universitas memenuhi prinsip *evidence-based policy* yang menjadi dasar evaluasi kinerja perguruan tinggi.

Selain itu, pengembangan aplikasi sistem informasi juga mendukung IKU terkait peningkatan kualitas dosen dan tenaga kependidikan, efektivitas proses pembelajaran, serta penguatan sistem penjaminan mutu internal. Sistem yang terintegrasi memudahkan pemantauan capaian kinerja dosen, aktivitas tridharma perguruan tinggi, serta keterkaitan lulusan dengan dunia kerja melalui pengelolaan data yang sistematis dan berkelanjutan.

Dengan mengedepankan aspek keamanan data, interoperabilitas sistem, serta kesesuaian terhadap standar dan regulasi nasional pendidikan tinggi, pengembangan aplikasi sistem informasi universitas diharapkan mampu mendorong transformasi digital perguruan tinggi. Hal ini tidak hanya berkontribusi pada pencapaian IKU, tetapi juga memperkuat daya saing institusi, meningkatkan kualitas layanan publik, dan mendukung terwujudnya perguruan tinggi yang unggul, adaptif, dan berdaya saing global.

Pengembangan aplikasi dibidang informasi diprioritaskan ke dua yakni sistem informasi Akademik yang sudah mengedepankan layanan, keamanan, keefesianan dalam pembelajaran, sistem yang diberi nama Sistem Informasi Terpadu (SITU) yang sudah terindegrasi dengan pembelajaran daring, keuangan, tugas akhir/skripsi dan bimbingan dengan URL <https://situ.ulb.ac.id>, selanjutnya sistem informasi tentang program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dengan alamat URL <https://rpl.ulb.ac.id>.

2.2.2 Layanan Infrastruktur

Dalam rangka keterbukaan informasi yang berbasis pada revolusi industri 4.0, Universitas Labuhanbatu membangun sistem informasi yang didasarkan pada kebutuhan baik dalam bidang akademik maupun non akademik. Sistem informasi yang dibangun oleh Universitas Labuhanbatu mengacu pada indikator penilaian perguruan tinggi webometric. Dengan dibangun sistem informasi untuk meningkatkan pemeringkatan pada Universitas Labuhanbatu yang lebih baik serta mendapat peringkat 100 PT terbaik di Indonesia versi webometric.

Universitas Labuhanbatu saat ini didukung oleh 6 entitas server fisik maupun dengan kapasitas CPU Prosecor Intel Xeon, RAM 40 Gigabyte dan kapasitas penyimpanan mencapai 50.000 Gigabyte, dan server **Server Tower Rainer EST-S316T324H42A-H3S50W** - Intel Xeon Silver dengan tujuan untuk mendukung sistem informasi program MBKM-Mandiri di lingkungan Universitas Labuhanbatu dengan penempatan unit ada pada ruang UPT PUSKOM. Universitas Labuhanbatu mampu memberikan layanan yang maksimal kepada semua sivitas akademika di lingkungan Universitas Labuhanbatu.

Semua entitas server yang ada terintegrasi dan tersentralisasi di Datacenter UPT PUSKOM, didukung dengan backup power UPS (Uninterruptible Power Supply) dan Genzet dengan kemampuan 100KVA. Untuk saat ini Puskom merupakan tempat dalam sebuah layanan TI. Server yang dimiliki saat ini diantaranya adalah :

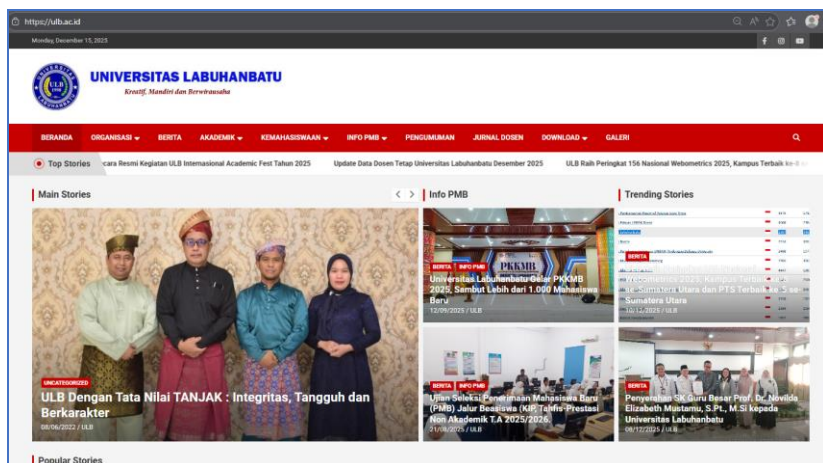
1. Server Layanan Sister
2. Server Feeder FORLAP DIKTI
3. Server DNS
4. Server Web
5. Server Hosting
6. Server Database
7. Server Aplikasi Sistem Informasi
8. Server Sistem Layanan Informasi Akademik MBKM Mandiri

Dalam dukungan jaringan internet, terdapat sebanyak 11 access point dan akan dikembangkan sampai 60 access point yang tersebar diseluruh titik di lingkungan Universitas Labuhanbatu sebagai penyedia

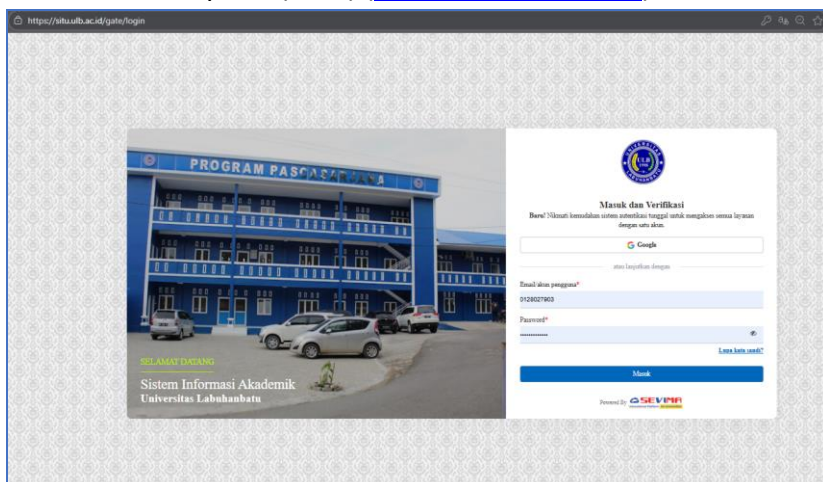
koneksi internet wireless. Jumlah bandwidth yang dilanggan Universitas Labuhanbatu. Pembagian akses yang didapat yakni untuk koneksi kebutuhan kampus sebesar 50 Mbps. Dan 10 Mbps untuk kebutuhan server. Sedangkan target ditahun 2023 dengan koneksi sebesar 100 Mbps diharapkan pembagian koneksi untuk semua agar lebih efisien.

Untuk menunjang kegiatan sivitas akademik universitas, UPT. Pusat Informasi juga mengembangkan layanan utama penunjang antara lain:

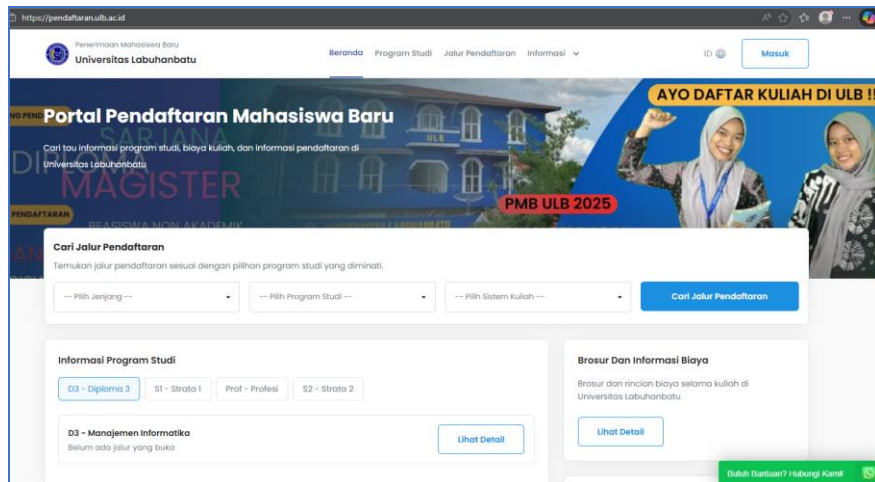
- a) Website Official Universitas Labuhanbatu (<https://ulb.ac.id>)



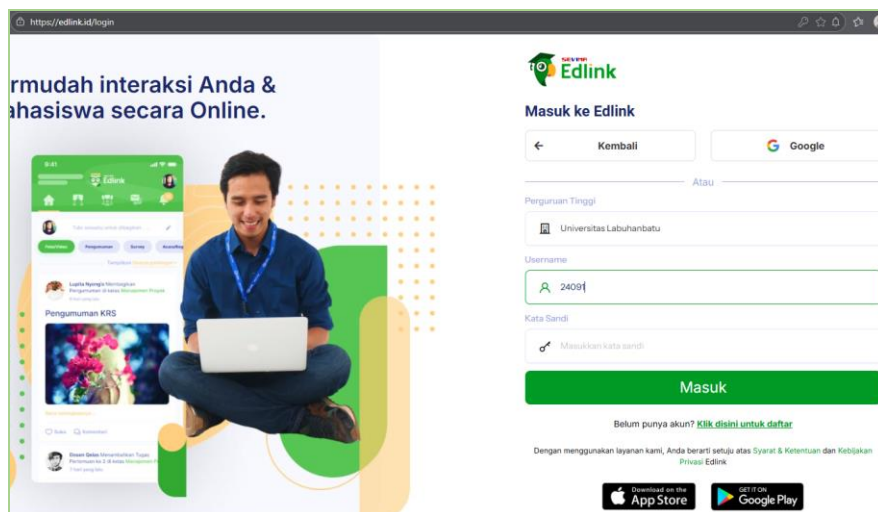
- b) Sistem Informasi Terpadu (SITU) (<https://situ.ulb.ac.id>)



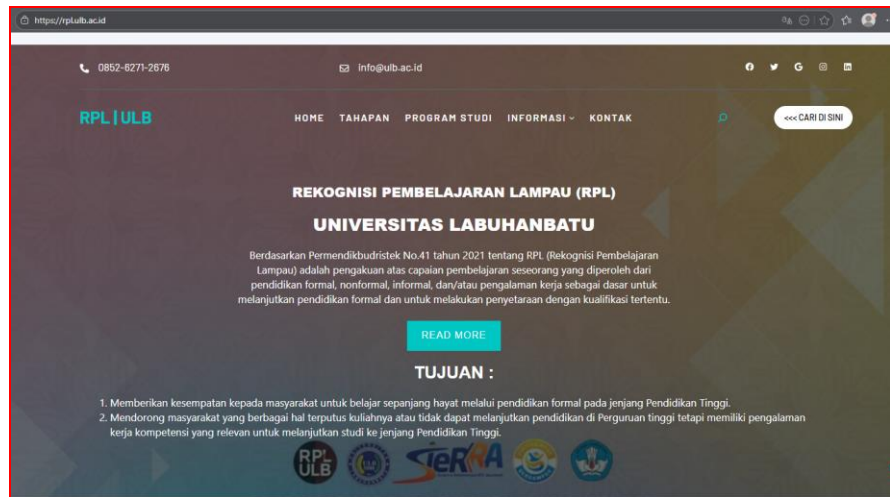
- c) Sistem Informasi Pendaftaran Mahasiswa Baru (<https://pendaftaran.ulb.ac.id>)



- d) Sistem Informasi Pembelajaran Daring (<https://edlink.id>)



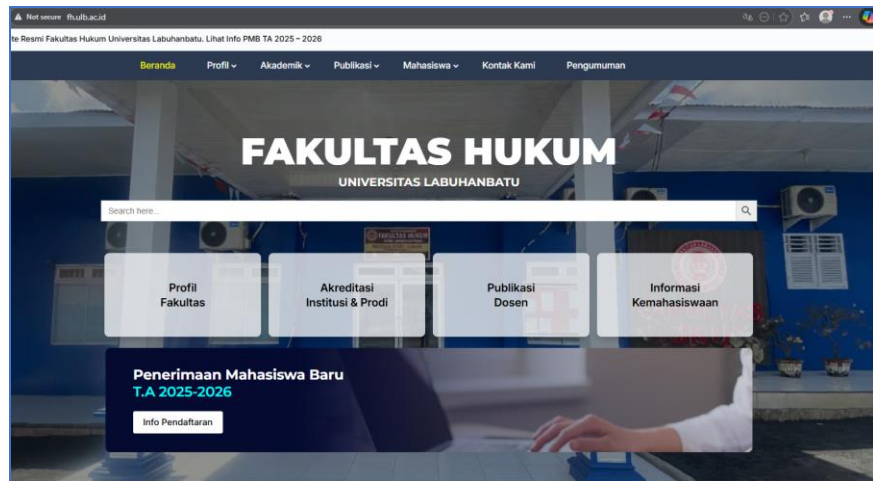
- e) Website Informasi Program RPL Universitas Labuhanbatu (<https://rpl.ulb.ac.id>)



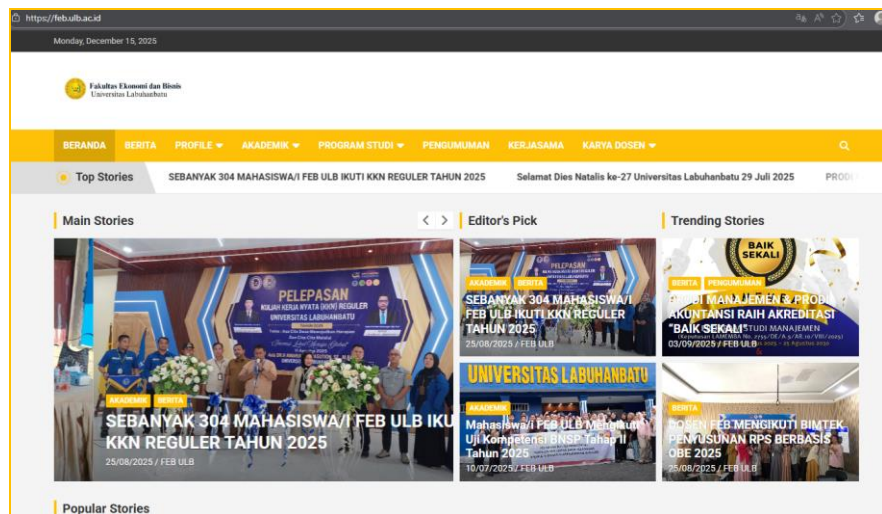
- f) Sistem Jurnal Universitas Labuhanbatu (<https://jurnal.ulb.ac.id>)



g) Website Official Fakultas Hukum (<https://fh.ulb.ac.id>)



h) Website Official Fakultas Ekonomi dan Bisnis (<https://feb.ulb.ac.id>)



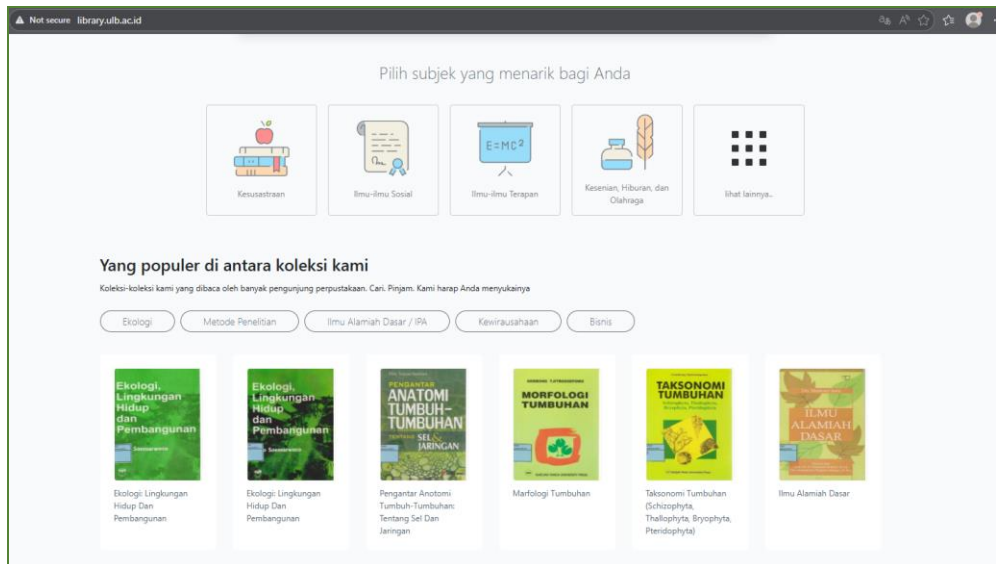
- i) Website Official Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (<https://fkip.ulb.ac.id>)



- j) Website Official Fakultas Sains dan Teknologi (<https://fst.ulb.ac.id>)



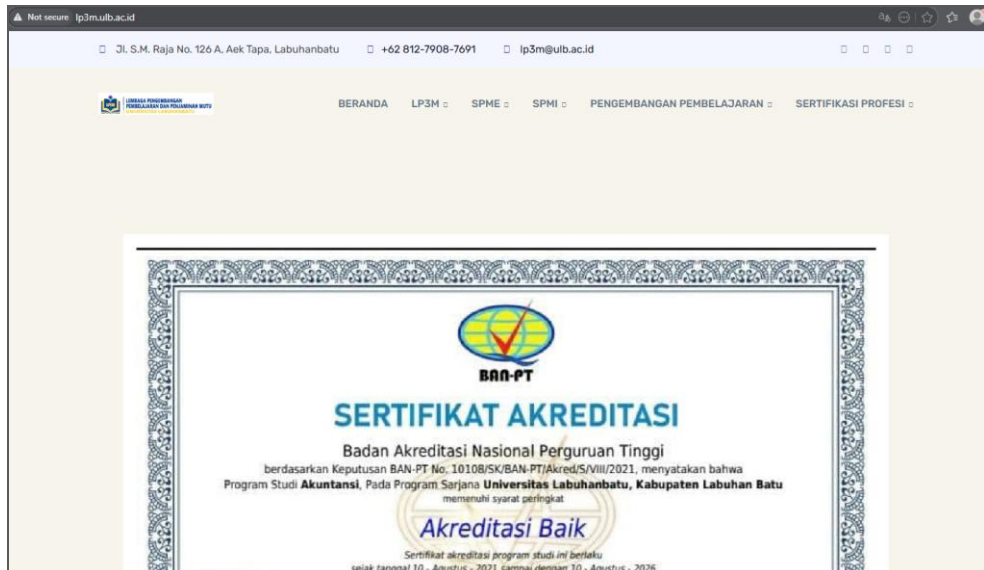
m) Sistem Informasi Perpustakaan (<https://library.ulb.ac.id>)



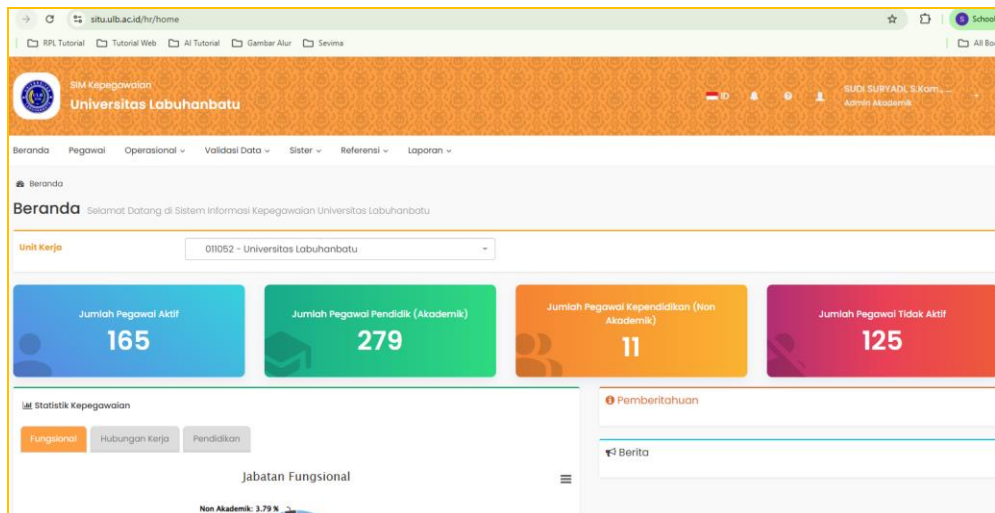
n) Website Portal Sistem Informasi LP2M (<https://lp2m.ulb.ac.id>)



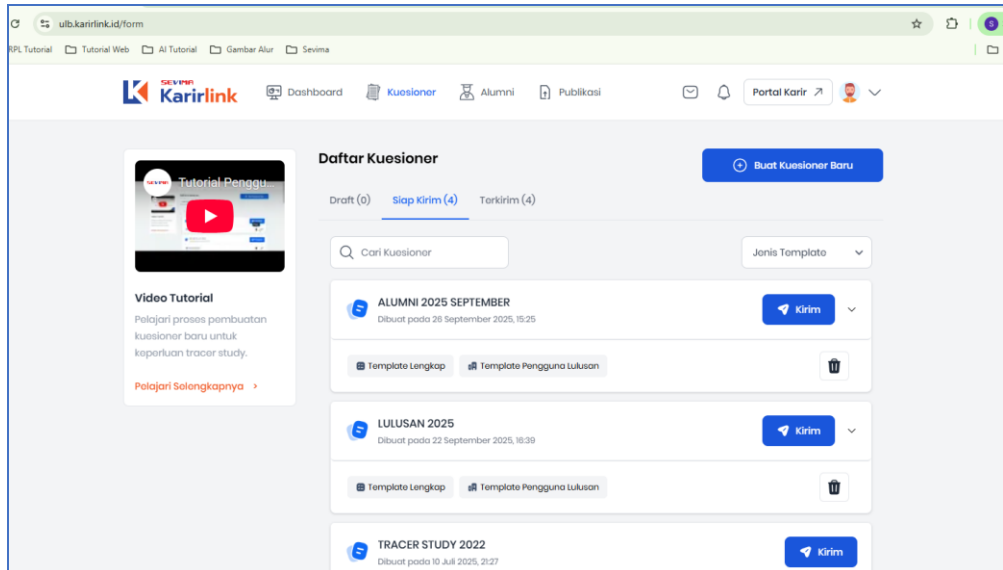
o) Website Portal Sistem Informasi LP3M (<https://lp3m.ulb.ac.id>)



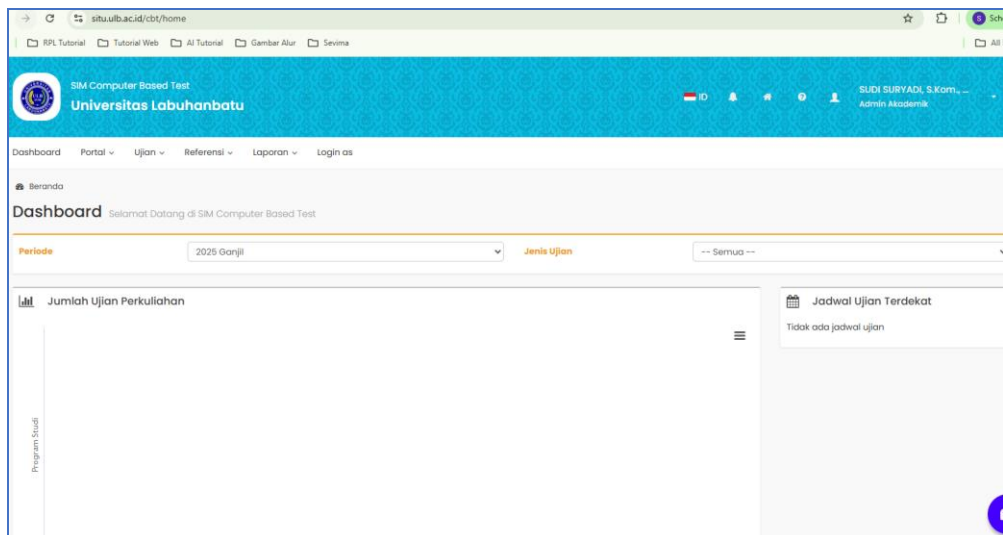
p) Sistem Informasi Kepegawaian (<https://lp3m.ulb.ac.id>)



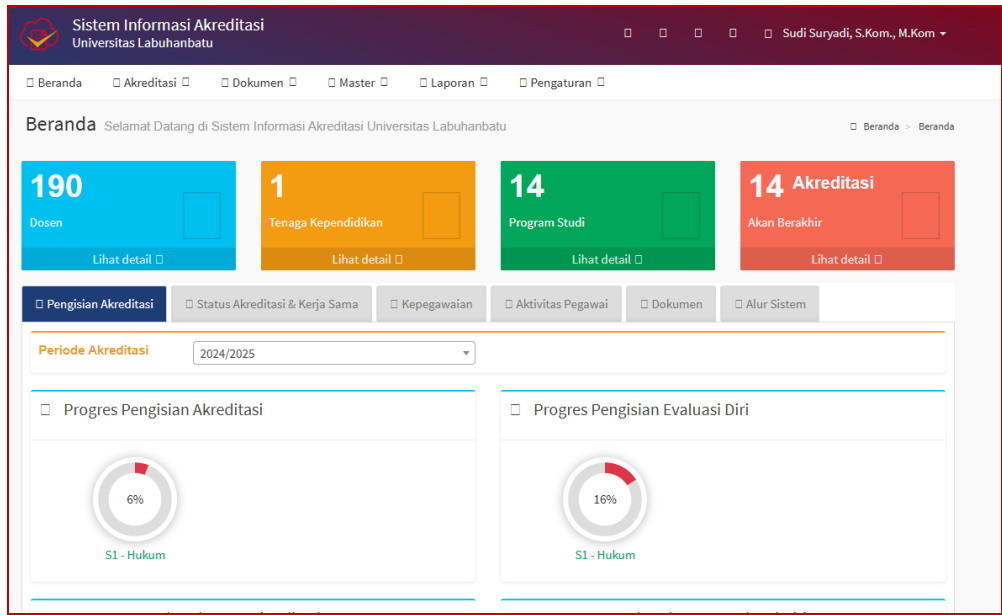
q) Sistem Informasi Karir (<https://ulb.karirlink.id/form>)



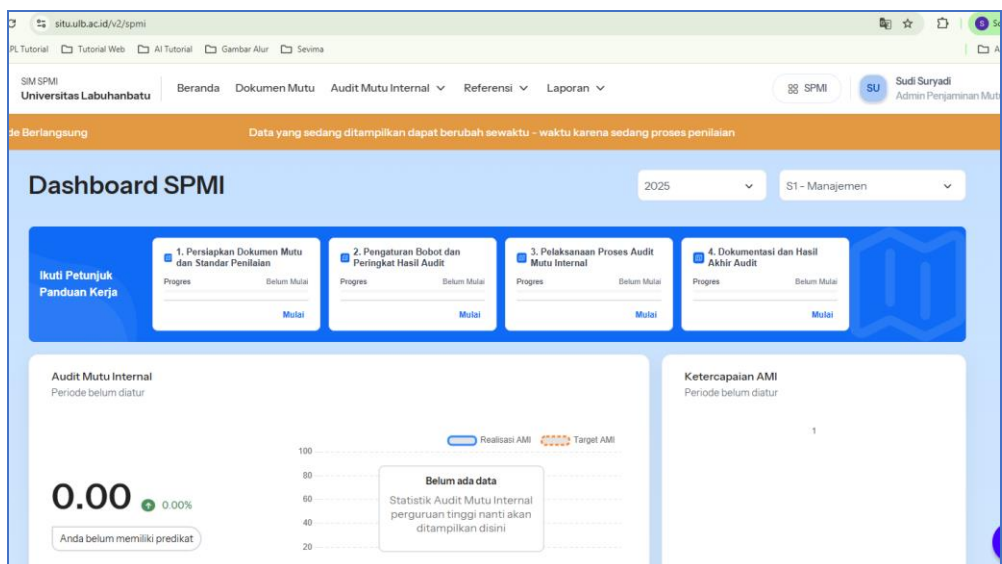
r) Sistem Informasi Manajemen CBT (<https://situ.ulb.ac.id/cbt/home>)



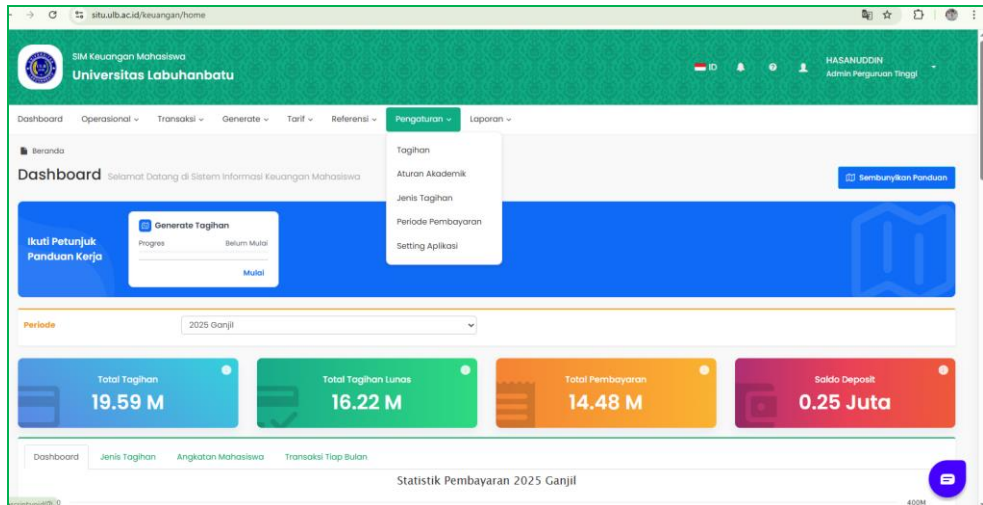
s) Sistem Informasi Manajemen Akreditasi (modul <https://situ.ulb.ac.id>)



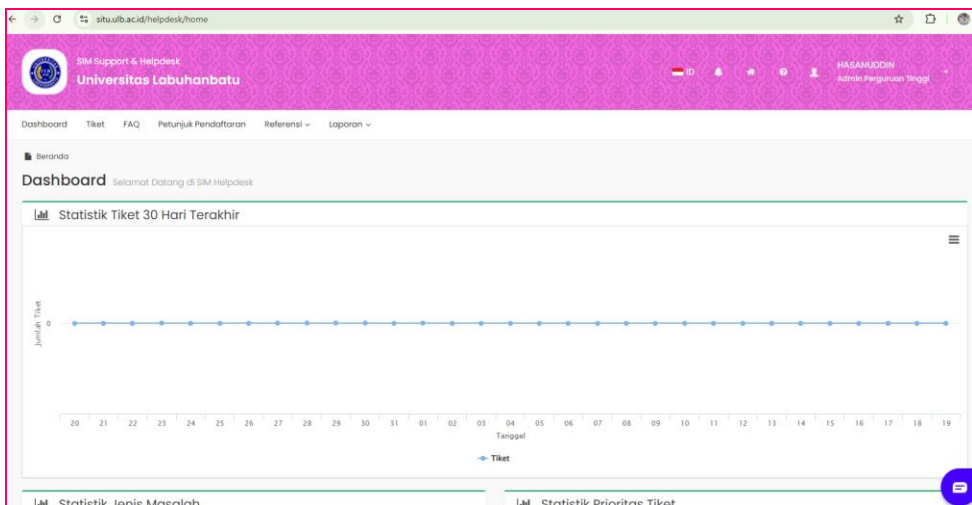
t) Sistem Informasi Manajemen SPMI (modul <https://situ.ulb.ac.id>)



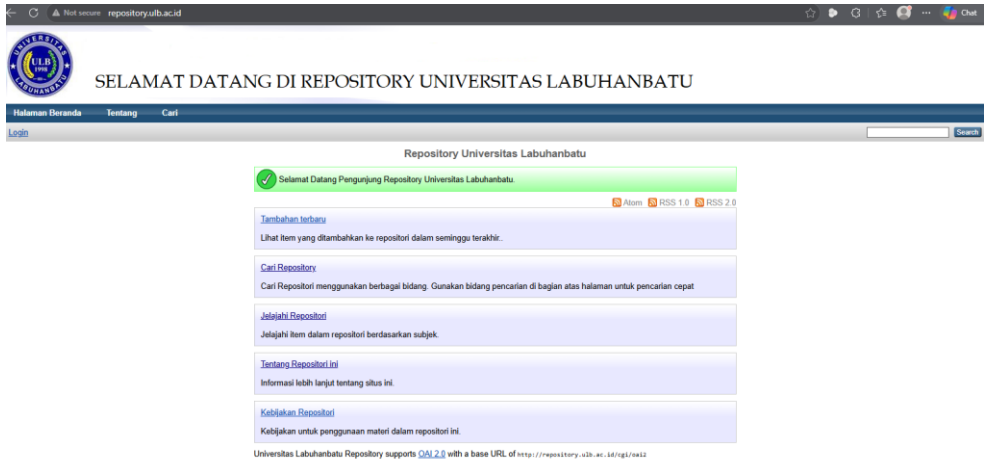
u) Sistem Informasi Manajemen Keuangan (modul <https://situ.ulb.ac.id>)



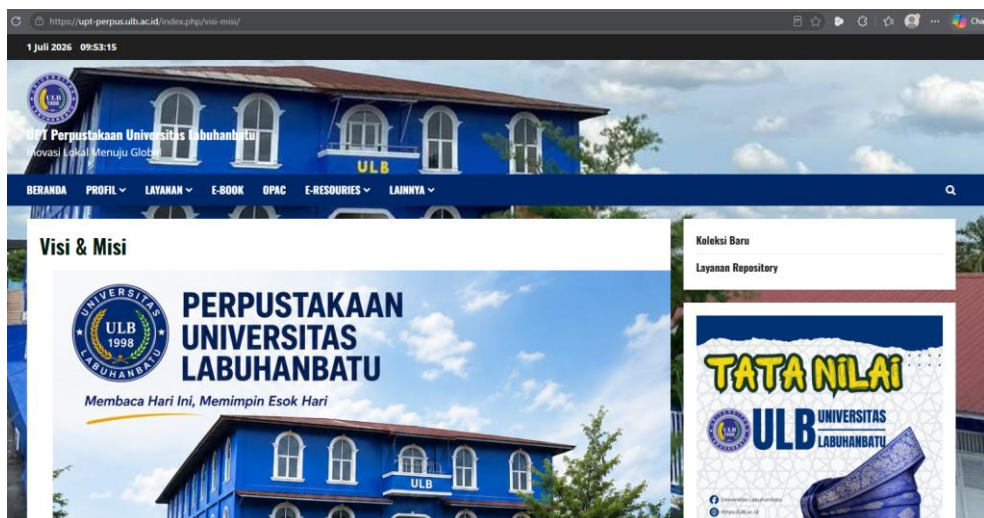
v) Sistem Informasi Manajemen Helpdesk (modul <https://situ.ulb.ac.id>)



w. Sistem Informasi Manajemen Helpdesk (modul <https://repository.ulb.ac.id>)



x. Sistem Informasi Manajemen Helpdesk (modul <https://upt-perpus.ulb.ac.id>)



2.2.3 Pemanfaatan TIK

Universitas Labuhanbatu secara konsisten mengembangkan dan memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk meningkatkan efektivitas, efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas layanan administrasi. Salah satu wujud nyata pemanfaatan TIK tersebut adalah penerapan layanan administrasi berbasis TI, termasuk sistem kearsipan dinamis terintegrasi.

Sebagian besar proses administrasi universitas telah terdigitalisasi dan dikelola melalui sistem informasi terpusat, antara lain:

a) **Sistem Kearsipan Dinamis Terintegrasi**

Universitas menerapkan sistem kearsipan digital untuk mengelola arsip aktif dan inaktif secara elektronik, mulai dari surat masuk dan keluar, dokumen akademik, kepegawaian, keuangan, hingga dokumen kerja sama. Sistem ini terintegrasi dengan unit kerja terkait dan mendukung:

- Penelusuran arsip secara cepat dan akurat
- Pengendalian akses dokumen berbasis kewenangan
- Keamanan dan keberlanjutan data arsip
- Kepatuhan terhadap regulasi kearsipan nasional

b) **Digitalisasi Layanan Administrasi**

Layanan administrasi seperti persuratan, pengajuan dokumen akademik, layanan kepegawaian, layanan kemahasiswaan, dan layanan keuangan telah dilaksanakan secara daring melalui portal dan aplikasi Universitas Labuhanbatu

c) **Persentase Layanan Administrasi Berbasis TI**

Berdasarkan pemetaan layanan, sekitar 20–50% layanan administrasi universitas telah berbasis TI, termasuk pengelolaan arsip dinamis. Persentase ini mencerminkan tingkat kematangan transformasi digital Universitas Labuhanbatu dalam mendukung tata kelola yang modern dan efisien.

d) **Dampak Pemanfaatan TIK**

Penerapan layanan administrasi berbasis TI memberikan dampak positif berupa:

- Pengurangan penggunaan kertas (paperless)

- Percepatan waktu layanan
- Peningkatan kualitas pelayanan kepada sivitas akademika dan pemangku kepentingan
- Peningkatan akuntabilitas dan audit trail administrasi

Dengan pemanfaatan TIK yang optimal, universitas mampu mewujudkan sistem administrasi yang terintegrasi, transparan, dan berkelanjutan, sejalan dengan kebijakan transformasi digital pendidikan tinggi dan indikator kinerja perguruan tinggi (IKU) Kemendiknas.

2.2.4 Inovasi Digital

Universitas Labuhanbatu secara berkelanjutan mengembangkan inovasi digital untuk mendukung peningkatan mutu pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Inovasi tersebut diwujudkan melalui pengembangan teknologi pembelajaran digital dan sistem informasi kepakaran yang terintegrasi dengan sistem informasi institusi.

Dalam bidang pembelajaran, Universitas Labuhanbatu mengimplementasikan platform pembelajaran digital (*Learning Management System/LMS*) melalui **Edlink** versi web maupun versi apk yang bisa di download di **AppStore/IOS**, yang mendukung pembelajaran daring dan bauran (*blended learning*). Platform ini dilengkapi dengan fitur pengelolaan materi ajar digital, video pembelajaran, forum diskusi, penilaian daring, serta monitoring aktivitas pembelajaran mahasiswa. Pengembangan teknologi pembelajaran digital ini mendorong fleksibilitas proses belajar, peningkatan interaksi dosen–mahasiswa, serta pemantauan capaian pembelajaran secara terukur.

Selain itu, universitas mengembangkan sistem informasi kepakaran dosen dan peneliti yang memuat data bidang keahlian, rekam jejak pendidikan, penelitian, publikasi ilmiah, hak kekayaan intelektual, serta keterlibatan dalam kerja sama dan pengabdian kepada masyarakat. Sistem ini dimanfaatkan sebagai dasar penugasan dosen sesuai kompetensi, pembentukan kelompok riset, penguatan kolaborasi dengan mitra, serta peningkatan visibilitas kepakaran institusi.

Inovasi digital tersebut berdampak pada peningkatan efektivitas pembelajaran, optimalisasi pemanfaatan sumber daya manusia, serta penguatan tata kelola akademik berbasis data. Dengan pengembangan inovasi digital yang berkelanjutan, Universitas Labuhanbatu menunjukkan komitmen terhadap transformasi digital dan peningkatan daya saing institusi sesuai standar mutu BAN-PT/LAM. Berikut penyajian Inovasi Digital dalam format tabel:

Tabel 2.13 Inovasi Digital

No	Aspek Penilaian	Deskripsi Implementasi	Indikator Capaian	Capaian	Bukti Dukung
1	Teknologi Pembelajaran Digital (LMS)	Universitas menerapkan LMS untuk mendukung pembelajaran daring dan bauran, meliputi pengelolaan materi ajar digital, diskusi, penilaian daring, dan monitoring aktivitas pembelajaran.	Persentase mata kuliah menggunakan LMS	>80%	SK Rektor penerapan LMS, Panduan/SOP LMS, laporan penggunaan LMS per semester, tangkapan layar LMS
2	Pemanfaatan LMS oleh Dosen	Dosen secara aktif memanfaatkan LMS dalam proses pembelajaran dan evaluasi mahasiswa.	Persentase dosen aktif menggunakan LMS	>85%	Laporan log aktivitas LMS, daftar dosen pengguna LMS
3	Integrasi Sistem Informasi	LMS dan sistem kepakaran terintegrasi dengan sistem akademik dan kepegawaian Universitas Labuhanbatu.	Tingkat integrasi sistem	Terintegrasi	Arsitektur sistem informasi, dokumen integrasi sistem, screenshot integrasi
4	Sistem Informasi Kepakaran	Universitas mengembangkan sistem informasi kepakaran dosen yang memuat bidang keahlian, pendidikan, penelitian, publikasi, HKI, dan pengabdian.	Ketersediaan data kepakaran dosen	100% dosen terdata	Screenshot sistem kepakaran, database kepakaran dosen
5	Pemanfaatan Sistem Kepakaran	Sistem kepakaran digunakan sebagai dasar penugasan dosen, pembentukan tim riset, dan kerja sama institusional.	Tingkat pemanfaatan sistem	Digunakan secara institusional	Dokumen penugasan dosen, SK tim riset, dokumen kerja sama berbasis kepakaran

2.3 Bidang Kemahasiswaan

Pada Tahun 2025, Bidang Kemahasiswaan Universitas Labuhanbatu berkomitmen untuk meningkatkan kualitas layanan kemahasiswaan melalui pembinaan karakter, pengembangan potensi, serta peningkatan prestasi mahasiswa di bidang akademik maupun nonakademik. Pelaksanaan program kerja diarahkan pada penguatan organisasi kemahasiswaan, pembinaan minat dan bakat, pengembangan kepemimpinan, kewirausahaan mahasiswa, pelayanan beasiswa, kegiatan pengabdian kepada masyarakat, serta peningkatan partisipasi mahasiswa dalam berbagai kompetisi di tingkat regional, nasional, dan internasional. Berbagai kegiatan kemahasiswaan juga dilaksanakan untuk mendukung pembentukan lulusan yang berkarakter, kreatif, inovatif, dan memiliki jiwa kepemimpinan.

Sepanjang tahun 2025, Bidang Kemahasiswaan turut mengkoordinasikan berbagai program strategis, di antaranya pelaksanaan **Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB)** sebagai sarana pembentukan karakter dan pengenalan budaya akademik, pelantikan pengurus organisasi mahasiswa, pembinaan Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM), pelayanan Beasiswa KIP Kuliah, pendampingan kegiatan **Kuliah Kerja Nyata (KKN)**, serta fasilitasi mahasiswa dalam mengikuti program **KKN Kebangsaan** dan berbagai kegiatan pengembangan kepemimpinan serta pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan-kegiatan tersebut merupakan bagian dari implementasi kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dalam meningkatkan kompetensi lulusan yang adaptif terhadap perkembangan zaman.

2.3.1 Kegiatan Ekstrakurikuler

Universitas Labuhanbatu menyelenggarakan kegiatan ekstrakurikuler mahasiswa melalui Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) dan organisasi kemahasiswaan yang mencakup bidang penalaran, seni dan budaya, olahraga, kewirausahaan, keagamaan, serta sosial kemasyarakatan. Kegiatan ini didukung oleh kebijakan institusi, dosen pembina, sarana prasarana, dan pendanaan yang dialokasikan setiap tahun. Sebagian mahasiswa telah berpartisipasi aktif dalam kegiatan ekstrakurikuler dan

menunjukkan capaian prestasi nonakademik di tingkat lokal dan nasional. Namun demikian, tingkat partisipasi mahasiswa belum merata di seluruh program studi dan masih terdapat UKM yang belum optimal dalam perencanaan dan pelaporan kegiatan. Adapun UKM yang ada di Universitas Labuhanbatu dapat dilihat pada table di bawah ini :

Tabel 2.14 Data UKM Universitas Labuhanbatu

No	Nama UKM	Bidang UKM	Status
1	Kelompok Diskusi Mahasiswa	Penalaran	Aktif
2	Tari dan Paduan Suara	Seni dan Budaya	Aktif
3	Futsal dan Vollyball	Olahraga	Aktif
4	Business Club	Kewirausahaan	Aktif
5	IMK dan Lembaga Dakwah Kampus	Keagamaan	Aktif
6	PMI, Mapala, Menwa	Sosial Kemasyarakatan	Aktif

Hasil monitoring dan evaluasi menunjukkan bahwa pengelolaan kegiatan ekstrakurikuler telah berjalan secara terstruktur, ditandai dengan keberadaan SK-UKM dan dosen pembina serta laporan kegiatan rutin. Kegiatan ekstrakurikuler berkontribusi positif terhadap pengembangan soft skills mahasiswa, seperti kepemimpinan, kerja sama tim, dan komunikasi. Kendala yang dihadapi antara lain keterbatasan partisipasi mahasiswa, variasi kualitas kegiatan antar-UKM, serta belum optimalnya integrasi capaian kegiatan ekstrakurikuler dengan sistem penilaian capaian pembelajaran lulusan.

Universitas Labuhanbatu menetapkan langkah tindak lanjut berupa peningkatan sosialisasi dan promosi kegiatan ekstrakurikuler kepada mahasiswa baru, penguatan peran dosen pembina melalui pelatihan dan pendampingan, serta penataan kembali perencanaan dan pelaporan kegiatan UKM. Selain itu, universitas mendorong peningkatan partisipasi mahasiswa dan prestasi nonakademik melalui dukungan pendanaan berbasis kinerja, serta mengintegrasikan capaian kegiatan ekstrakurikuler ke dalam sistem penjaminan mutu dan rekam jejak capaian mahasiswa. Tindak lanjut ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas pengelolaan kegiatan ekstrakurikuler dan kontribusinya terhadap pencapaian kompetensi lulusan. Berikut isian tabel IKU untuk Kegiatan Ekstrakurikuler:

Tabel 2.15 IKU untuk Kegiatan Ekstrakurikuler

Aspek	Deskripsi Singkat	Indikator Capaian	Capaian	Bukti Dukung
Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler	Universitas memfasilitasi kegiatan ekstrakurikuler melalui UKM dan organisasi kemahasiswaan di bidang penalaran, seni, olahraga, kewirausahaan, keagamaan, dan sosial.	Persentase mahasiswa aktif mengikuti kegiatan ekstrakurikuler	$\geq 40\%$	SK UKM & Ormawa, daftar anggota UKM
Pembinaan & Pendampingan	Kegiatan dibina oleh dosen pembina dan dikelola secara terstruktur.	Persentase UKM memiliki dosen pembina	100%	SK dosen pembina UKM
Prestasi Mahasiswa	Mahasiswa berpartisipasi dalam lomba/kompetisi di berbagai tingkat.	Jumlah prestasi mahasiswa nonakademik per tahun	≥ 5 prestasi	Sertifikat/piagam prestasi
Dukungan Sarana & Pendanaan	Universitas menyediakan sarana prasarana dan pendanaan kegiatan kemahasiswaan.	Ketersediaan anggaran kegiatan ekstrakurikuler	Tersedia setiap tahun	RKAT, laporan realisasi anggaran
Monitoring & Evaluasi	Evaluasi kegiatan dilakukan secara berkala.	Ketersediaan laporan kegiatan dan evaluasi	Tersedia	Laporan kegiatan UKM

2.3.2 Prestasi Mahasiswa

Universitas Labuhanbatu secara konsisten mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk berprestasi baik di bidang akademik maupun nonakademik sebagai bagian dari upaya peningkatan kualitas

lulusan dan daya saing institusi. Pencapaian prestasi mahasiswa merupakan hasil dari pembinaan terarah, dukungan kebijakan, serta sinergi antara kegiatan akademik dan ekstrakurikuler.

Tahun 2025 menjadi tonggak sejarah baru bagi Universitas Labuhanbatu (ULB) dalam mewujudkan visinya menjadi universitas yang kreatif, mandiri, dan berdaya saing global. Sejalan dengan slogan "Kolaborasi Menuju Unggul", ULB telah berhasil melakukan transformasi besar dari kampus lokal menuju institusi yang diakui secara internasional.

Mahasiswa Universitas Labuhanbatu telah meraih berbagai prestasi pada tingkat lokal, regional, nasional, hingga internasional, mencakup bidang penalaran dan keilmuan, riset dan inovasi, seni dan budaya, olahraga, kewirausahaan, serta kegiatan sosial kemasyarakatan. Prestasi tersebut diperoleh melalui partisipasi aktif mahasiswa dalam kompetisi, lomba, kejuaraan, dan program-program pengembangan talenta yang diselenggarakan oleh berbagai lembaga.

Laporan ini merangkum dedikasi dan prestasi luar biasa dari Mahasiswa Berprestasi Internasional yang telah mengharumkan nama almamater di berbagai belahan dunia sepanjang tahun ini. Keberhasilan ini didorong oleh penguatan jejaring global yang digagas oleh Rektor Universitas Labuhanbatu Bapak Assoc.Prof. Ade Parlaungan Nasution Ph.D., melalui kerja sama strategis dengan universitas-universitas ternama seperti Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM), Universiti Teknologi Mara (UiTM), serta institusi di Vietnam dan Thailand

Universitas Labuhanbatu memberikan dukungan terhadap pencapaian prestasi mahasiswa melalui pembinaan dosen pendamping, penyediaan sarana dan prasarana, fasilitasi pendanaan, serta pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi. Selain itu, Universitas Labuhanbatu melakukan pendataan, monitoring, dan evaluasi prestasi mahasiswa secara berkala sebagai bagian dari sistem penjaminan mutu dan pengembangan kemahasiswaan.

Prestasi mahasiswa yang diraih berkontribusi positif terhadap penguatan reputasi universitas, peningkatan motivasi dan karakter unggul mahasiswa, serta pencapaian indikator kinerja institusi. Universitas berkomitmen untuk terus meningkatkan kuantitas dan kualitas prestasi

mahasiswa secara berkelanjutan melalui penguatan pembinaan, kemitraan, dan ekosistem prestasi yang kondusif. Tahun 2025 menjadi tahun akselerasi internasionalisasi bagi Universitas Labuhanbatu. Melalui visi "Inovasi Lokal Menuju Global", Bidang Kemahasiswaan berhasil mendorong mahasiswa untuk berkompetisi dan berkolaborasi di kancah internasional, baik dalam ajang inovasi, kewirausahaan, maupun festival akademik. Tabel prestasi Mahasiswa dapat dilihat di bawah ini :

Tabel 2.16 Prestasi Mahasiswa Universitas Labuhanbatu

No	Kegiatan	Tingkat	Capaian	Waktu
1	2nd International Tinker Innovation and Entrepreneurship Challenge 2025 (i-TIEC 2025).	Internasional	2 Gold, 4 Silver	23 Januari 2025, PTDI, Universiti Teknologi MARA (UiTM) Cawangan Johor, Kampus Pasir Gudang, Malaysia
2	ULB International Academic Fest 2025, Mitra Kolaborasi: Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM), Universiti Teknologi MARA (UiTM), dan Ho Chi Minh City University of Economics and Finance (UEF) Vietnam	Internasional	330 Gold, Bronze, Silver	24 – 28 November 2025, Ruang Conference dan Area Kampus Universitas Labuhanbatu, Rantauprapat, Indonesia
3	International Innovation Project Presentation and Exhibition (IPROPEX) 2025	Internasional	1 Gold, 1 Bronze dan 5 Silver	28 – 30 April 2025, Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin (PTSS), Perlis, Malaysia

2.3.3 Layanan Kesejahteraan

Universitas Labuhanbatu menyelenggarakan layanan kesejahteraan mahasiswa secara terstruktur dan berkelanjutan untuk mendukung keberhasilan studi, kesejahteraan psikologis, serta pemerataan akses pendidikan. Layanan kesejahteraan tersebut meliputi pengelolaan penerimaan dan realisasi penyaluran beasiswa, termasuk KIP Kuliah, beasiswa Yayasan Universitas Labuhanbatu, serta penyediaan layanan konseling mahasiswa.

Dalam bidang beasiswa, Universitas Labuhanbatu memfasilitasi proses sosialisasi, seleksi, verifikasi, dan penyaluran beasiswa secara transparan dan akuntabel sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Beasiswa yang dikelola mencakup KIP Kuliah dan beasiswa lainnya yang bersumber dari pemerintah, mitra, maupun internal Universitas Labuhanbatu. Realisasi penyaluran beasiswa dilakukan tepat sasaran dan tepat waktu, serta dimonitor secara berkala untuk memastikan keberlanjutan bantuan bagi mahasiswa penerima.





Gambar 2.10 Penyaluran Beasiswa KIP

Selain itu, universitas menyediakan layanan konseling mahasiswa yang bertujuan untuk mendukung kesehatan mental, penyesuaian akademik, dan pengembangan pribadi mahasiswa. Layanan konseling dilaksanakan oleh tenaga yang kompeten dan dapat diakses oleh mahasiswa melalui mekanisme layanan terjadwal maupun konsultasi insidental. Layanan ini berperan dalam pencegahan permasalahan akademik dan nonakademik serta peningkatan kesejahteraan mahasiswa secara menyeluruh.

Pelaksanaan layanan kesejahteraan mahasiswa dimonitor dan dievaluasi secara berkala sebagai bagian dari sistem penjaminan mutu. Hasil evaluasi digunakan untuk perbaikan berkelanjutan agar layanan beasiswa dan konseling semakin efektif, responsif, dan berdampak pada peningkatan retensi dan keberhasilan studi mahasiswa

2.3.4 Pengembangan Karis dan Kewirausahaan

Universitas Labuhanbatu menyelenggarakan program pengembangan karier dan kewirausahaan secara online secara terencana dan berkelanjutan untuk meningkatkan kesiapan kerja lulusan dan

mendorong tumbuhnya wirausaha muda. Program ini dikelola melalui unit layanan karier dan kewirausahaan yang berperan dalam pembinaan, pendampingan, serta penguatan jejaring dengan dunia usaha dan dunia industri.

Program kewirausahaan meliputi pelatihan kewirausahaan, pendampingan penyusunan rencana bisnis, inkubasi usaha, serta fasilitasi akses pendanaan dan kemitraan. Program ini mendorong mahasiswa dan alumni untuk mengembangkan usaha rintisan berbasis inovasi dan keilmuan. Selain itu, universitas menyediakan layanan bimbingan karier berupa konseling karier, pelatihan kesiapan kerja, penyusunan CV dan portofolio, simulasi wawancara, serta penyelenggaraan job fair dan campus hiring.

Universitas Labuhanbatu juga memfasilitasi penempatan dan pelacakan alumni melalui kerja sama dengan mitra industri dan pelaksanaan tracer study. Data penempatan alumni dimanfaatkan sebagai dasar evaluasi kurikulum, penguatan kerja sama, dan peningkatan mutu lulusan. Adapun indikator capaiannya dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.17 Indikator Capaiannya Pelacakan Alumni

No	Program	Waktu
1	Pelaksanaan pelatihan kewirausahaan	Minimal 2 kegiatan per tahun.
2	Persentase mahasiswa/alumni mengikuti pelatihan kewirausahaan	>20%
3	Jumlah usaha rintisan (startup) mahasiswa/alumni	≥ 5 usaha aktif.
4	Pelaksanaan layanan bimbingan karier	Tersedia dan berjalan setiap tahun.
5	Pelaksanaan job fair/campus hiring	Minimal 1 kali per tahun.
6	Tingkat penyerapan lulusan	≥ 60% lulusan bekerja/berwirausaha dalam ≤ 6 bulan.
7	Pelaksanaan tracer study	Setiap Tahun

Bidang **AKSA**+02

Bidang Administrasi Umum,
Keuangan, SDM dan ASET

Bidang Wakil Rektor 2 yang bertanggung
jawab menangani Administrasi Umum,
Keuangan, SDM dan ASET

BAB. III

CAPAIAN KINERJA BIDANG AKSA

3.1 Bidang Administrasi Umum

Pada Tahun 2025, **Bidang Administrasi Umum Universitas Labuhanbatu** berperan dalam mendukung penyelenggaraan tata kelola universitas yang profesional, efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Bidang ini bertanggung jawab terhadap penyelenggaraan layanan administrasi umum, tata naskah dinas, pengelolaan persuratan, kearsipan, rumah tangga, pengelolaan sarana dan prasarana, pengamanan aset, serta pelayanan administrasi yang mendukung pelaksanaan kegiatan akademik dan nonakademik di lingkungan Universitas Labuhanbatu. Pelaksanaan seluruh kegiatan mengacu pada prinsip tata kelola perguruan tinggi yang baik (*Good University Governance*) sebagai upaya mendukung pencapaian visi dan misi universitas.

Dalam bidang Administrasi Umum, fokus utama adalah peningkatan efisiensi dan efektivitas layanan administrasi. Beberapa inisiatif yang akan dilaksanakan antara lain:

1. Melanjutkan program digitalisasi untuk mengurangi ketergantungan pada dokumen fisik, mempercepat alur kerja, dan meningkatkan aksesibilitas informasi.
2. Implementasi sistem informasi terpadu yang mengintegrasikan semua fungsi administrasi untuk memudahkan pengelolaan data dan pelayanan kepada seluruh civitas akademika.
3. Mengadakan pelatihan rutin bagi staf administrasi untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan mereka dalam mengelola tugas-tugas administratif dengan lebih profesional.

3.2 Bidang Keuangan

Pada Tahun 2025, **Bidang Keuangan Universitas Labuhanbatu** berperan dalam mengelola perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban keuangan universitas secara

profesional, transparan, akuntabel, efektif, dan efisien. Pengelolaan keuangan dilaksanakan untuk mendukung seluruh kegiatan akademik, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, kemahasiswaan, serta administrasi umum sesuai dengan kebijakan dan rencana strategis universitas. Bidang Keuangan juga memastikan bahwa setiap penggunaan anggaran dilakukan sesuai dengan prinsip tata kelola keuangan yang baik (*Good University Governance*) serta memenuhi ketentuan peraturan yang berlaku.

Di bidang Keuangan, proyeksi tahun 2025 menekankan pada peningkatan transparansi, akuntabilitas, dan efisiensi pengelolaan keuangan Universitas. Beberapa langkah strategis yang akan diambil meliputi:

1. Menerapkan sistem penyusunan anggaran yang berfokus pada pencapaian kinerja dan hasil yang terukur, sehingga setiap pengeluaran dapat dipertanggungjawabkan dengan jelas.
2. Optimalisasi Sumber Pendapatan: Diversifikasi sumber pendapatan melalui kerjasama dengan pihak eksternal, pengembangan unit bisnis, dan peningkatan penerimaan dari program-program unggulan universitas.
3. Memperkuat fungsi audit internal untuk memastikan bahwa seluruh proses keuangan berjalan sesuai dengan standar dan peraturan yang berlaku, serta mengidentifikasi dan mengatasi potensi risiko keuangan.

3.3 Bidang SDM

Pada Tahun 2025, **Bidang Sumber Daya Manusia (SDM) dan Aset Universitas Labuhanbatu** berperan dalam mengelola pengembangan sumber daya manusia serta pengelolaan aset universitas secara profesional, efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Bidang ini bertanggung jawab terhadap perencanaan kebutuhan SDM, pengelolaan administrasi kepegawaian, pengembangan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan, penilaian kinerja, pengelolaan jenjang karier, serta pengelolaan seluruh aset universitas yang meliputi perencanaan,

pengadaan, inventarisasi, pemanfaatan, pemeliharaan, hingga penghapusan aset sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Pengembangan SDM yang berkualitas adalah kunci untuk mencapai tujuan strategis Universitas Labuhanbatu. Pada tahun 2025, beberapa inisiatif utama dalam bidang SDM meliputi:

1. Meningkatkan proses rekrutmen dengan fokus pada kompetensi dan potensi calon dosen dan staf, guna memastikan bahwa Universitas Labuhanbatu memiliki tenaga kerja yang profesional dan berintegritas.
2. Menyediakan program pengembangan karir dan pelatihan yang berkelanjutan untuk meningkatkan kapasitas dan kompetensi dosen dan staf, termasuk pelatihan soft skills dan hard skills yang relevan.
3. Mengimplementasikan sistem penghargaan dan insentif yang adil dan transparan untuk memotivasi kinerja yang unggul dan mendorong inovasi di kalangan dosen dan staf.

Salah satu yang akan kami fokuskan pada pengembangan sumber daya manusia di tahun 2025 adalah :

2) Pengajuan Guru Besar

Pada tahun 2025 diproyeksikan akan ada dua dosen diusulkan untuk jabatan fungsional guru besar yaitu pada bidang ilmu pertanian dan hukum dan **1 orang** yang lulus menjadi Guru Besar.

3) Pengajuan Lektor Kepala

Pengajuan lektor kepala akan di tingkatkan dengan target total sebanyak 23 dosen khususnya bagi program studi yang akan diakreditasi, dengan rincian pada program studi manajemen (S1) ditargetkan ada penambahan 8 dosen lektor kepala, program studi akuntansi ditargetkan ada penambahan 2 lektor kepala, Teknologi Informasi ditargetkan penambahan sebanyak 2 dosen lektor kepala, sistem informasi ditargetkan penambahan sebanyak 2 dosen lektor kepala, program studi ilmu manajemen (S2) ditargetkan 3 dosen lektor kepala, agro teknologi sebanyak 2 dosen lektor kepala, program studi hukum (S2) ditargetkan ada 2 penambahan dosen lektor kepala, program studi hukum (S1) penambahan 2 dosen

lektor kepala, pendidikan biologi 1 usulan lektor kepala, pendidikan matematika 1 usulan lektor kepala, dan PPkn 1 usulan lektor kepala dari target 23 yang lulus menjadi Lektor Kepala **15 orang**.

4) Sertifikat Kompetensi

Peningkatan kompetensi dosen maupun tenaga kependidikan perlu di ditingkatkan. Sebanyak 5 orang tenaga kependidikan akan diikutkan dalam peningkatan kompetensi pendidikan sesuai bidang masing-masing. Untuk dosen ditargetkan akan ada 15 orang dosen memiliki sertifikat kompetensi non serdos dari lembaga BNSP atau lembaga lainnya yang diakui dan bereputasi.

3.3.1 SDM Berdasarkan Status Kepegawaian

Sumber Daya Manusia Universitas Labuhanbatu pada bulan Juli 2025 mencapai **210** orang, yang terdiri dari **dosen tetap 117**, Dosen Parttime dan **Praktisi 7**, dan sebanyak **86 orang pegawai**. Dalam bidang sumber daya manusia pada tahun 2025 memfokuskan pada sistem tata kelola yaitu mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di ULB dan menjadi subjek dalam pencapaian VISI dan MISI. Pada tahun 2025 dosen yang resign atau mengundurkan diri berjumlah 11 orang dan pegawai berjumlah 9 orang. Status kepegawaian dosen dan tenaga kependidikan adalah dosen tetap dan pegawai tetap yayasan.

Sepanjang Tahun 2025, Bidang SDM dan Aset melaksanakan berbagai program strategis, antara lain peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan melalui pendidikan, pelatihan, workshop, seminar, serta sertifikasi profesi. Selain itu, dilakukan pengelolaan administrasi kepegawaian yang mencakup proses rekrutmen, pengangkatan, mutasi, promosi, evaluasi kinerja, dan pengelolaan data kepegawaian. Di bidang aset, berbagai kegiatan dilaksanakan untuk memastikan ketersediaan sarana dan prasarana yang memadai melalui inventarisasi aset, pemeliharaan fasilitas kampus, pengembangan infrastruktur, pengamanan aset, serta optimalisasi pemanfaatan barang milik universitas guna mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

3.3.2 Dosen Tetap

Pada Tahun 2025, Universitas Labuhanbatu memiliki 120 dosen tetap yang tersebar di seluruh fakultas dan program studi. Dosen tetap merupakan sumber daya utama dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat. Selain melaksanakan proses pembelajaran, dosen tetap juga berperan sebagai pembimbing akademik, pembimbing tugas akhir, peneliti, pengabdian kepada masyarakat, serta berkontribusi dalam pengembangan kurikulum, penjaminan mutu, dan tata kelola akademik universitas.

Keberadaan 120 dosen tetap menjadi modal strategis bagi Universitas Labuhanbatu dalam menjamin terselenggaranya proses pembelajaran yang berkualitas sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti). Peningkatan kompetensi dosen terus dilakukan melalui studi lanjut, pelatihan, seminar, workshop, sertifikasi pendidik, peningkatan jabatan akademik, serta penguatan kapasitas dalam penelitian dan publikasi ilmiah. Dengan dukungan dosen yang profesional dan kompeten, Universitas Labuhanbatu terus berupaya meningkatkan mutu pendidikan, menghasilkan lulusan yang unggul, kreatif, mandiri, dan berdaya saing, serta mewujudkan visi universitas sebagai ***universitas yang menghasilkan lulusan kreatif dan mandiri berbasis kewirausahaan di tingkat nasional pada tahun 2035***. Dosen Tetap di Universitas Labuhanbatu dibagi menjadi beberapa level antara lain :

- a) *Dosen Tetap Keseluruhan*
- b) *Dosen Tetap Berdasarkan Pendidikan Terakhir S3 (Doktor)*
- c) *Dosen Tetap Berdasarkan Pendidikan Terakhir S2 (Magister)*
- d) *Dosen Tetap Berdasarkan Penempatan Program Studi*
- e) *Dosen Tetap Berdasarkan Jabatan Fungsional Guru Besar dan Lektor Kepala*
- f) *Dosen Tetap Berdasarkan Jabatan Pangkat/ Golongan*

Berikut adalah tabel-tabel daftar dosen tetap pada tahun 2025.

Tabel 3.1. Daftar Dosen Tetap Keseluruhan Per Januari 2026

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
1	ABDILLAH MENRI MUNTHE	8957772673130252	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
2	ABDUL KARIM	8034766667130303	Lektor-200.00	S2 - Universitas Bina Nusantara	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Teknologi Informasi
3	ADE PARLAUNGAN NASUTION	5138746647130133	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universiti Tun Hussein Onn Malaysia	Sertifikasi Dosen (2012)	S2-Ilmu Manajemen
4	ADE TRYA AMANDA	4936773674230262	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
5	AGUS ANJAR	8147758659130193	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Riau	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
6	AHMAD YAHIL FATA RAMBE	2960774675130340	Tenaga Pengajar	S2 - IAIN Pontianak	Belum Tersertifikasi	S1-Akuntansi
7	ALI AKBAR RITONGA	4456771672130222	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Teknologi Informasi
8	AMIN HARAHAH	3053765666131093	Lektor Kepala-550.00	S3 – Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
9	ANGGA PUTRA JULEDI	2051772673130253	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Sistem Informasi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
10	ANITA SRI REJEKI HUTAGAOL	1553766667230222	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
11	ARMAN HARAHAHAP	2547760661130242	Lektor Kepala-700.00	S3 – Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
12	ASRIANI HASIBUAN	1048766667237043	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Sistem Informasi
13	AULIA INDRA	6644769670130322	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
14	AZIDDIN HARAHAHAP	4157765666120003	Lektor Kepala-550.00	S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2022)	S2-Manajemen Pendidikan
15	BADRUL AINY DALIMUNTHE	0450754655230072	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Agroteknologi
16	BAYU EKO BROTO	8262744645130083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Manajemen
17	BERNAT PANJAITAN	2042754655130163	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Islam Sultan Agung	Sertifikasi Dosen (2017)	S2-Hukum
18	BHAKTI HELVI RAMBE	6260766667230263	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Akuntansi
19	BUDI FEBRIANI	4558760661300102	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
20	BUDIANTO BANGUN	9736748649130172	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Teknologi Informasi
21	DASLAN SIMANJUNTAK	6154746647130093	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
22	ELIDA FLORENTINA SINAGA SIMANJORANG	1340754655230113	Lektor-300.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Manajemen
23	ELVIANA SAGALA	3760755656230112	Lektor-300.00	S3 - Universitas Islam Sultan Agung	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Hukum
24	ELVINA	0340759660300023	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Manajemen
25	ELYSA ROHAYANI HASIBUAN	4547766667230292	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Teknologi Informasi
26	EVA JULYANTI	6058766667230223	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Matematika
27	FADZIL HANAFI ASNORA	9252769670130283	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
28	FAUZIAH HANUM	2359756658300023	Lektor-200.00	S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
29	FITRA SYAWAL HARAHAP	3042763664131193	Lektor-300.00	S2 – Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Agroteknologi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
30	FITRI AINI NASUTION	9659772673230260	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Belum Tersertifikasi	S1-Sistem Informasi
31	HASMI SYAHPUTRA HARAHAP	1053769670130353	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Pend. Biologi
32	HAYANUDDIN SAFRI	8940743645200012	Lektor-300.00	S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2017)	S2-Ilmu Manajemen
33	HENGKI SYAHYUNAN	4162774675130183	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Labuhanbatu	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
34	HILWA WALIDA	2434769670237022	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Agroteknologi
35	IBNU RASYID MUNTHE	3545765666130232	Lektor Kepala-400.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Sistem Informasi
36	IKA AYU PUTRI SEPTYANI	5255775676230143	Lektor-300.00	S2 - Universitas Andalas	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi
37	IKA CHASTANTI	6352764665230303	Lektor Kepala-400.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Biologi
38	ILHAM HAKIKI HARAHAP	5962768669130272	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Pend. Biologi
39	IRMAYANTI	9156762663300083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Sistem Informasi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
40	ISLAMIANI SAFITRI	8540766667231043	Lektor Kepala-400.00	S2 - Institut Teknologi Bandung	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Pend. Matematika
41	IWAN PURNAMA	7544770671130352	Lektor Kepala-550.00	S3 - Universitas Negeri Padang	Sertifikasi Dosen (2021)	S2-Manajemen Pendidikan
42	JENI WARERA	5533777678230172	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
43	JUNITA	1962759660210122	Lektor-300.00	S3 Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S2-Manajemen Pendidikan
44	JUNITA LUBIS	4954766667230272	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Manajemen
45	KAMSIA DORLIANA SITANGGANG	9140763664231153	Lektor-300.00	S2 - Institut Pertanian Bogor	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Agroteknologi
46	KHAIRIL HANIF	6257775676130193	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi
47	KHAIRUL	7641753654130072	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Biologi
48	KHAIRUL RIZAL	6139763664131053	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Agroteknologi
49	KUSNO	1536763664130213	Lektor-300.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Hukum
50	LAILI HABIBAH PASARIBU	6046765666230323	Lektor-200.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Pend. Matematika

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
51	LELISARI	3535760661230173	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Hukum
52	LIDIA SRI HARDIYANTI	3159774675230303	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Andalas	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi
53	LILY ROHANITA HASIBUAN	6548762663300082	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Matematika
54	LUTFI FADILAH ZAMZAMI	4337775676130153	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi
55	MARLINA SIREGAR	6337756657230193	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2015)	S2-Manajemen Pendidikan
56	MARNIS NASUTION	9662768669231062	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Sistem Informasi
57	MASRIZAL	2637772673130282	Lektor-200.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Sistem Informasi
58	MEISA FITRI NASUTION	3850766667230302	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Manajemen
59	MHD. AMIN	8443771672130313	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Islam Indonesia	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
60	MILA NIRMALA SARI HASIBUAN	4236758659230153	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Serdos	Unit Kerja
61	MUHAMMAD ALI AL IHSAN	0545748649130083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Akuntansi
62	MUHAMMAD ARDANSYAH	4840754655130122	Asisten Ahli-150.00	S3 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S2-Manajemen Pendidikan
63	MUHAMMAD KHOIRUL RITONGA	0662760661131062	Lektor-200.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Hukum
64	MUHAMMAD RAJA SIREGAR	0644771672130312	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Akuntansi
65	MUHAMMAD YASIR ARAFAT POHAN	5952773674130282	Lektor-200.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
66	MUHAMMAD YUSUF SIREGAR	4646766667130292	Lektor-300.00	S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Hukum
67	MULKAN RITONGA	6546762664200043	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Akuntansi
68	MULYA RAFIKA	1459769670230322	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Akuntansi
69	NADHILAH NASTITI PUTRI	6938773674230472	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
70	NIMROT SIAHAAN	8555747648130083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Hukum
71	NOVA JAYANTI HARAHAP	9437768669230283	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Serdos	Unit Kerja
72	NOVI FITRIANDIKA SARI	4460764665300043	Lektor-200.00	S2 – Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
73	NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU	2444756657230153	Guru Besar-850.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2014)	S1-Agroteknologi
74	NUR HIKMAH	2456765666237013	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Medan Area	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
75	NUR'AINUN GULO	3837761662231272	Lektor-200.00	S2 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
76	NURINTAN ASYIAH SIREGAR	1260761663300063	Lektor-300.00	S3 - Universitas Andalas	Sertifikasi Dosen (2022)	S2-Ilmu Manajemen
77	NURLINA ARIANI HRP	9547766668300002	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Pend. Matematika
78	PANGGIH NUR ADI	5056769670130303	Lektor-300.00	S2 - Universitas Pendidikan Indonesia	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
79	PITRIYANI	4239767668230343	Lektor-300.00	S2 - Universitas Dr Soetomo	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Manajemen
80	PRAIDA HANSYAH	4146748649230133	Asisten Ahli-150.00	S2 - Institut Ilmu Al-Qur'an (IIQ) Jakarta, Jakarta Selatan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Serdos	Unit Kerja
81	PRISTIYONO	7448761662130173	Lektor Kepala-400.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Manajemen
82	PUTRI HABIBAH SIREGAR	9962773674230252	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
83	RAHMA MUTI AH	4946763664230322	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2015)	S1-Sistem Informasi
84	RAHMADANI PANE	6842764665230402	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Teknologi Informasi
85	RAHMI NAZLIAH	4047765666231103	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Biologi
86	RAJA SAUL MARTO HENDRY	9640743644130072	Lektor-300.00	S2 - Universitas Keuangan 45 Jakarta	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Manajemen
87	RISDALINA	6938742643230112	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Hukum
88	RISMA DELIMA HARAHAP	0462763664230233	Lektor-300.00	S2 – Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
89	RIVO HASPER DIMENTA	1943766667230322	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Biologi
90	RIZKI SYAHPUTRA	3849766667110032	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Manajemen
91	ROHANA	7535763664210122	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Serdos	Unit Kerja
92	ROHANI	8362765666230253	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Teknologi Informasi
93	ROSMIDAH HASIBUAN	7647756657230172	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Pend. Biologi
94	RUSDI MACHRIZAL	7659764665130232	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Biologi
95	SAHAT PARULIAN SITORUS	4456765666130222	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Teknologi Informasi
96	SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR	2741765666230272	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S2-Manajemen Pendidikan
97	SITI HARTATI YUSIDA SARAGIH	6048768669230443	Lektor-300.00	S2 - Institut Pertanian Bogor	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Agroteknologi
98	SITI LAM'AH NASUTION	3436759660231162	Lektor-300.00	S2 - Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi ISM	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Manajemen
99	SITI ZAHARA SARAGIH	4036765667210053	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
100	SRIONO	9534762663130332	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Islam Sultan Agung	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Hukum
101	SUDI SURYADI	0560757658110042	Lektor Kepala-400.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2015)	S1-Sistem Informasi
102	SUMITRO	7848756657130142	Lektor-200.00	S3 - Universitas Jenderal Soedirman	Sertifikasi Dosen (2020)	S2-Ilmu Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Serdos	Unit Kerja
103	SYAIFUL ZUHRI HARAHAP	7545769670137003	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Sistem Informasi
104	SYUKRON ARJUNA	4253773674130203	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
105	TONI	7862764665130242	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Riau	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
106	TRI RAHMA DANA	2634772673230312	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
107	USMALA DEWI SIREGAR	2736772673230462	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
108	WAHYU SIMON TAMPUBOLON	6148767668130363	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Hukum
109	WIDYA LESTARI	4948766667230392	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Agroteknologi
110	YANTO ZELIBU	7352771672130313	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
111	YUDI PRAYOGA	4360771672130293	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Akuntansi
112	YUDI TRIYANTO	0444759660130173	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Agroteknologi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Serdos	Unit Kerja
113	YUSMAIDAR SEPRIANI	3240765666230273	Lektor-200.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Agroteknologi
114	ZAINAL ABIDIN PAKPAHAN	7140766667130593	Lektor-300.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2023)	S2-Hukum
115	ZUFRIE	8548745646130063	Lektor-200.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
116	ZULKARNAIN NASUTION	1148752653130123	Lektor-200.00	S3 - Universitas Andalas	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Ilmu Manajemen
117	ZUNAIDY ABDULLAH SIREGAR	9457766667138053	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Biologi

Tabel 3.1 menjelaskan dosen tetap ber-NUPTK adalah sebanyak **117 orang**, yang terdiri dari **91 dosen sertifikasi** dosen profesional dan **26 dosen yang belum** sertifikasi dosen profesional. Adapun grafik dosen bersertifikasi dan belum bersertifikasi dapat dilihat pada gambar dibawah ini:



Gambar 3.1 Grafik Dosen Sertifikasi dan Belum Sertifikasi

Kualitas suatu Universitas tercermin dari Kualitas Dosennya, karena kualitas dalam proses pembelajaran sangat ditentukan oleh dosen untuk mengubah input menjadi output yang berkualitas dan berdaya saing tinggi. Jumlah dosen dengan pendidikan S3 terus bertambah dari tahun ke tahun. Pada tahun 2025 ULB memiliki **22 orang dosen** dengan gelar Doktor bisa dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 3.2 Dosen Tetap Berdasarkan Pendidikan Terakhir S3 (Doktor)

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
1	ADE PARLAUNGAN NASUTION	5138746647130133	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universiti Tun Hussein Onn Malaysia	Sertifikasi Dosen (2012)	S2-Ilmu Manajemen
2	AMIN HARAHAHAP	3053765666131093	Lektor Kepala-550.00	S3 – Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
3	ARMAN HARAHAHAP	2547760661130242	Lektor Kepala-700.00	S3 – Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
4	AZIDDIN HARAHAHAP	4157765666120003	Lektor Kepala-550.00	S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2022)	S2-Manajemen Pendidikan
5	BERNAT PANJAITAN	2042754655130163	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Islam Sultan Agung	Sertifikasi Dosen (2017)	S2-Hukum
6	ELIDA FLORENTINA SINAGA SIMANJORANG	1340754655230113	Lektor-300.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
7	ELVIANA SAGALA	3760755656230112	Lektor-300.00	S3 - Universitas Islam Sultan Agung	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Hukum
8	HAYANUDDIN SAFRI	8940743645200012	Lektor-300.00	S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2017)	S2-Ilmu Manajemen
9	IWAN PURNAMA	7544770671130352	Lektor Kepala-550.00	S3 - Universitas Negeri Padang	Sertifikasi Dosen (2021)	S2-Manajemen Pendidikan
10	JUNITA	1962759660210122	Lektor-300.00	S3 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S2-Manajemen Pendidikan
11	LELISARI	3535760661230173	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Hukum
12	MARLINA SIREGAR	6337756657230193	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2015)	S2-Manajemen Pendidikan
13	MUHAMMAD ARDANSYAH	4840754655130122	Asisten Ahli-150.00	S3 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S2-Manajemen Pendidikan

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
14	MUHAMMAD YUSUF SIREGAR	4646766667130292	Lektor-300.00	S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Hukum
15	NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU	2444756657230153	Guru Besar-850.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2014)	S1-Agroteknologi
16	NURINTAN ASYIAH SIREGAR	1260761663300063	Lektor-300.00	S3 - Universitas Andalas	Sertifikasi Dosen (2022)	S2-Ilmu Manajemen
17	SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR	2741765666230272	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S2-Manajemen Pendidikan
18	SRIONO	9534762663130332	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Islam Sultan Agung	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Hukum
19	SUMITRO	7848756657130142	Lektor-200.00	S3 - Universitas Jenderal Soedirman	Sertifikasi Dosen (2020)	S2-Ilmu Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
20	ZAINAL ABIDIN PAKPAHAN	7140766667130593	Lektor-300.00	S3 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2023)	S2-Hukum
21	ZULKARNAIN NASUTION	1148752653130123	Lektor-200.00	S3 - Universitas Andalas	Sertifikasi Dosen (2016)	S2-Ilmu Manajemen
22	IKA CHASTANTI	6352764665230303	Lektor Kepala-400.00	S3 - Universitas Muhammadiyah Malang	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Biologi

Tabel 3.3 Dosen Tetap Berdasarkan Pendidikan Terakhir S2 (Magister)

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
1	ABDILLAH MENRI MUNTHE	8957772673130252	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
2	ABDUL KARIM	8034766667130303	Lektor-200.00	S2 - Universitas Bina Nusantara	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Teknologi Informasi
3	ADE TRYA AMANDA	4936773674230262	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
4	AGUS ANJAR	8147758659130193	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Riau	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
5	AHMAD YAHDIR FATA RAMBE	2960774675130340	Tenaga Pengajar	S2 - IAIN Pontianak	Belum Tersertifikasi	S1-Akuntansi
6	ALI AKBAR RITONGA	4456771672130222	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Teknologi Informasi
7	ANGGA PUTRA JULEDI	2051772673130253	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Sistem Informasi
8	ANITA SRI REJEKI HUTAGAOL	1553766667230222	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
9	ASRIANI HASIBUAN	1048766667237043	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Sistem Informasi
10	AULIA INDRA	6644769670130322	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
11	BADRUL AINY DALIMUNTHER	0450754655230072	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Agroteknologi
12	BAYU EKO BROTO	8262744645130083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
13	BHAKTI HELVI RAMBE	6260766667230263	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Akuntansi
14	BUDI FEBRIANI	4558760661300102	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
15	BUDIANTO BANGUN	9736748649130172	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Teknologi Informasi
16	DASLAN SIMANJUNTAK	6154746647130093	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
17	ELVINA	0340759660300023	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Manajemen
18	ELYSA ROHAYANI HASIBUAN	4547766667230292	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Teknologi Informasi
19	EVA JULYANTI	6058766667230223	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Matematika

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
20	FADZIL HANAFI ASNORA	9252769670130283	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
21	FAUZIAH HANUM	2359756658300023	Lektor-200.00	S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
22	FITRA SYAWAL HARAHAP	3042763664131193	Lektor-300.00	S2 – Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Agroteknologi
23	FITRI AINI NASUTION	9659772673230260	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Belum Tersertifikasi	S1-Sistem Informasi
24	HASMI SYAHPUTRA HARAHAP	1053769670130353	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Pend. Biologi
25	HENGKI SYAHYUNAN	4162774675130183	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Labuhanbatu	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
26	HILWA WALIDA	2434769670237022	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Agroteknologi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
27	IBNU RASYID MUNTHE	3545765666130232	Lektor Kepala-400.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Sistem Informasi
28	IKA AYU PUTRI SEPTYANI	5255775676230143	Lektor-300.00	S2 - Universitas Andalas	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi
29	ILHAM HAKIKI HARAHAHAP	5962768669130272	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Pend. Biologi
30	IRMAYANTI	9156762663300083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Sistem Informasi
31	ISLAMIANI SAFITRI	8540766667231043	Lektor Kepala-400.00	S2 - Institut Teknologi Bandung	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Pend. Matematika
32	JENI WARERA	5533777678230172	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
33	JUNITA LUBIS	4954766667230272	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
34	KAMSIA DORLIANA SITANGGANG	9140763664231153	Lektor-300.00	S2 - Institut Pertanian Bogor	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Agroteknologi
35	KHAIRIL HANIF	6257775676130193	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi
36	KHAIRUL	7641753654130072	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Biologi
37	KHAIRUL RIZAL	6139763664131053	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Agroteknologi
38	KUSNO	1536763664130213	Lektor-300.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Hukum
39	LAILI HABIBAH PASARIBU	6046765666230323	Lektor-200.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Pend. Matematika
40	LIDIA SRI HARDIYANTI	3159774675230303	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Andalas	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
41	LILY ROHANITA HASIBUAN	6548762663300082	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Matematika
42	LUTFI FADILAH ZAMZAMI	4337775676130153	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Agroteknologi
43	MARNIS NASUTION	9662768669231062	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Sistem Informasi
44	MASRIZAL	2637772673130282	Lektor-200.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Sistem Informasi
45	MEISA FITRI NASUTION	3850766667230302	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Manajemen
46	MHD. AMIN	8443771672130313	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Islam Indonesia	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
47	MILA NIRMALA SARI HASIBUAN	4236758659230153	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muslim Nusantara Al-Washliyah	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
48	MUHAMMAD ALI AL IHSAN	0545748649130083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Akuntansi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
49	MUHAMMAD KHOIRUL RITONGA	0662760661131062	Lektor-200.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2023)	S1-Hukum
50	MUHAMMAD RAJA SIREGAR	0644771672130312	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Akuntansi
51	MUHAMMAD YASIR ARAFAT POHAN	5952773674130282	Lektor-200.00	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
52	MULKAN RITONGA	6546762664200043	Lektor-300.00	S2 - Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Akuntansi
53	MULYA RAFIKA	1459769670230322	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Akuntansi
54	NADHILAH NASTITI PUTRI	6938773674230472	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Gadjah Mada	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
55	NIMROT SIAHAAN	8555747648130083	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Hukum

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
56	NOVA JAYANTI HARAHAP	9437768669230283	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
57	NOVI FITRIANDIKA SARI	4460764665300043	Lektor-200.00	S2 – Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
58	NUR HIKMAH	2456765666237013	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Medan Area	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
59	NUR'AINUN GULO	3837761662231272	Lektor-200.00	S2 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
60	NURLINA ARIANI HRP	9547766668300002	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Pend. Matematika
61	PANGGIH NUR ADI	5056769670130303	Lektor-300.00	S2 - Universitas Pendidikan Indonesia	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
62	PITRIYANI	4239767668230343	Lektor-300.00	S2 - Universitas Dr Soetomo	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Manajemen
63	PRAIDA HANSYAH	4146748649230133	Asisten Ahli-150.00	S2 - Institut Ilmu Al-Qur'an (IIQ) Jakarta, Jakarta Selatan	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
64	PRISTYONO	7448761662130173	Lektor Kepala-400.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Manajemen
65	PUTRI HABIBAH SIREGAR	9962773674230252	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
66	RAHMA MUTI AH	4946763664230322	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2015)	S1-Sistem Informasi
67	RAHMADANI PANE	6842764665230402	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Teknologi Informasi
68	RAHMI NAZLIAH	4047765666231103	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Biologi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
69	RAJA SAUL MARTO HENDRY	9640743644130072	Lektor-300.00	S2 - Universitas Keuangan 45 Jakarta	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Manajemen
70	RISDALINA	6938742643230112	Lektor-300.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Hukum
71	RISMA DELIMA HARAHAHAP	0462763664230233	Lektor-300.00	S2 – Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2018)	Profesi- Pendidikan Profesi Guru
72	RIVO HASPER DIMENTA	1943766667230322	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Biologi
73	RIZKI SYAHPUTRA	3849766667110032	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Manajemen
74	ROHANA	7535763664210122	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	Profesi- Pendidikan Profesi Guru
75	ROHANI	8362765666230253	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Teknologi Informasi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
76	ROSMIDAH HASIBUAN	7647756657230172	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2017)	S1-Pend. Biologi
77	RUSDI MACHRIZAL	7659764665130232	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Pend. Biologi
78	SAHAT PARULIAN SITORUS	4456765666130222	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2024)	S1-Teknologi Informasi
79	SITI HARTATI YUSIDA SARAGIH	6048768669230443	Lektor-300.00	S2 - Institut Pertanian Bogor	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Agroteknologi
80	SITI LAM'AH NASUTION	3436759660231162	Lektor-300.00	S2 - Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi ISM	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Manajemen
81	SITI ZAHARA SARAGIH	4036765667210053	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
82	SUDI SURYADI	0560757658110042	Lektor Kepala-400.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2015)	S1-Sistem Informasi

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
83	SYAIFUL ZUHRI HARAHAP	7545769670137003	Lektor-300.00	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Sistem Informasi
84	SYUKRON ARJUNA	4253773674130203	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
85	TONI	7862764665130242	Lektor-300.00	S2 - Universitas Islam Riau	Sertifikasi Dosen (2019)	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
86	TRI RAHMA DANA	2634772673230312	Tenaga Pengajar	S2 - Universitas Negeri Medan	Belum Tersertifikasi	S1-Hukum
87	USMALA DEWI SIREGAR	2736772673230462	Lektor-200.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen
88	WAHYU SIMON TAMPUBOLON	6148767668130363	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Hukum
89	WIDYA LESTARI	4948766667230392	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2018)	S1-Agroteknologi
90	YANTO ZELIBU	7352771672130313	Asisten Ahli-150.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Belum Tersertifikasi	S1-Manajemen

No	Nama	NUPTK	Jabatan Fungsional	Pendidikan Terakhir	Status Sertos	Unit Kerja
91	YUDI PRAYOGA	4360771672130293	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2021)	S1-Akuntansi
92	YUDI TRIYANTO	0444759660130173	Lektor-300.00	S2 - Universitas Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2016)	S1-Agroteknologi
93	YUSMAIDAR SEPRIANI	3240765666230273	Lektor-200.00	S2 - Universitas Medan Area	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Agroteknologi
94	ZUFRIE	8548745646130063	Lektor-200.00	S2 - Universitas Islam Sumatera Utara	Sertifikasi Dosen (2022)	S1-Manajemen
95	ZUNAIDY ABDULLAH SIREGAR	9457766667138053	Lektor-300.00	S2 - Universitas Negeri Medan	Sertifikasi Dosen (2020)	S1-Pend. Biologi

Dalam menjaga dan meningkatkan kualitas dosen yang dimiliki, ULB secara terus menerus dan berkesinambungan mendorong peningkatan jenjang pendidikan ke level tertinggi yaitu jenjang S3 dan pada saat ini jumlah dosen yang sedang melanjutkan studi dari jenjang S2 ke S3 adalah sebanyak **18 orang Dosen**. Berikut dilampirkan grafik dosen tetap ULB berdasarkan Pendidikan terakhir.

Tabel 3.4 Dosen Tetap Berdasarkan Penempatan Program Studi

Pascasarjana Prodi Ilmu Manajemen (S2)		
No	Nama	Pendidikan
1	Assoc. Prof. ADE PARLAUNGAN NASUTION, Ph.D	S3
2	Dr. HAYANUDDIN SAFRI, SE., M.Si	S3
3	Dr. NURINTAN ASYIAH SIREGAR., SE., M.Si	S3
4	Dr. SUMITRO, SE., M.Si	S3
5	Dr. ZULKARNAIN NASUTION, SE., M.Si	S3

Pascasarjana Prodi Hukum (S2)		
No	Nama	Pendidikan
1	Assoc.Prof. Dr. BERNAT PANJAITAN, S.H., M.Hum	S3
2	Assoc. Prof. Dr. LELISARI., SH., M.H.	S3
3	Dr. MUHAMMAD YUSUF SIREGAR., S.HI., M.H	S3
4	Assoc. Prof. Dr. SRIONO, SH., M.Kn	S3
5	Dr. ZAINAL ABIDIN PAKPAHAN, S.H., M.H	S3
6	Dr. Elviana Sagala, M.Kn	S3

Pascasarjana Prodi Manajemen Pendidikan (S2)		
No	Nama	Pendidikan
1	Assoc. Prof. Dr. AZIDDIN HARAHAHAP, S.HI., M.Pd	S3
2	Assoc. Prof. Dr. IWAN PURNAMA., S.Kom., M.Kom	S3
3	Dr. JUNITA., S.Sos.I., M.Pd	S3
4	Assoc. Prof. Dr. MARLINA SIREGAR, S.Pd., M.Pd	S3
5	Dr. MUHAMMAD ARDANSYAH., S.Pd., M.Pd	S3
6	Assoc. Prof. Dr. SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR, S.Pd, M.Pd	S3

Program Profesi – Profesi Pendidikan Guru (PPG)		
No	Nama	Pendidikan
1	Assoc. Prof. Dr. AMIN HARAHAHAP, S.Pd.I., M.Si	S3
2	Assoc. Prof. Dr. ARMAN HARAHAHAP, S.Pd.I., M.Si	S3
3	NOVI FITRIANDIKA SARI, S.Pd., M.Pd	S2
4	RISMA DELIMA HARAHAHAP, S.Pd., M.Pd	S2
5	ROHANA, S.Pd, M.Pd	S2

Sarjana Program Studi Agroteknologi (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	Prof. Dr. NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU, S.Pt, M.Si	S3
2	YUSMAIDAR SEPRIANI, S.Pd, M.Si	S2
3	KAMSIA DORLIANA SITANGGANG, S.Pd, M.Si	S2
4	BADRUL AINY DALIMUNTHER, SP, M.Si	S2
5	HILWA WALIDA, S.Pd, M.Si	S2
6	KHAIRUL RIZAL, S.TP, M.Si	S2
7	FITRA SYAWAL HARAHAHAP, SP, M.Agr	S2
8	KHAIRIL HANIF NASUTION, S.P., M.P	S2
9	SITI HARTATI YUSIDA SARAGIH, SP, M.Si	S2
10	WIDYA LESTARI, S.Si, M.Si	S2
11	IKA AYU PUTRI SEPTYANI, S.P.,M.P.	S2
12	LUTFI FADILAH ZAMZAMI, S.TP.,M.Sc	S2
13	YUDI TRIYANTO, SP., M.Si	S2
14	LIDIA SRI HARDIYANTI, S.P., M.P	S2

Sarjana Program Studi Sistem Informasi (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	ANGGA PUTRA JULEDI, S.Kom, M.Kom	S2
2	Assoc. Prof. IBNU RASYID MUNTHER, S.T, M.Kom	S2
3	MARNIS NASUTION, S.Kom, M.Kom	S2
4	IRMAYANTI, S.Pd, M.Pd	S2
5	SYAIFUL ZUHRI HARAHAHAP, S. Kom, M. Kom	S2
6	MASRIZAL, S.KOM, M.Kom	S2
7	RAHMA MUTI'AH, S.Psi., M.Psi.	S2
8	SUDI SURYADI, S.Kom., M.Kom	S2
9	ASRIANI HASIBUAN, S.Pd., M.Hum	S2

Sarjana Program Studi Teknologi Informasi (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	BUDIANTO BANGUN, S.SoS., M.Kom	S2
2	ALI AKBAR RITONGA, S.T, M.Kom	S2
3	ELYSA ROHAYANI HASIBUAN, S.Pd, MS.	S2
4	ROHANI, S.Pd.I, M.Pd	S2
5	RAMADHANI PANE, S. Kom, M. Kom	S2
6	SAHAT PARULIAN SITORUS, S.T M.Kom	S2
7	ABDUL KARIM, S.Kom., M.TI	S2

Sarjana Program Studi Manajemen (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	Dr. ELIDA F. SIMANJORANG, S.Sos., M.SP	S2
2	ABDILLAH MENRI MUNTHER, SE., M.Sc	S2
3	ADE TRYA AMANDA, S.Pd., M.Pd	S2
4	ANITA SRI REJEKI HUTAGAOL, S.Pd., M.Pd	S2
5	AULIA INDRA, SE., MM	S2
6	BAYU EKO BROTO, SE., MM	S2
7	BUDI FEBRIANI, S.Pd., M.Pd	S2
8	Drs. DASLAN SIMANJUNTAK, M.Si	S2
9	ELVINA, S.Pd., M.Si	S2
10	FADZIL HANAFI ASNORA, SE., MM	S2
11	FAUZIAH HANUM, S.Pd., M.Pd	S2
12	JENI WARERA, SE., MM	S2
13	JUNITA LUBIS, SE., M.Si	S2
14	MEISA FITRI NASUTION, S.Pd., M.Hum	S2
15	MHD. AMIN, S.Sos., M.M	S2
16	MUHAMMAD YASIR ARAFAT POHAN, SE., M.Sc	S2
17	NADHILAH NASTITI PUTRI, SE., M.Sc	S2
18	NOVA JAYANTI HARAHAP, S.Pd., M.Si	S2
19	NUR'AINUN GULO, S.Pd., M.Pd	S2
20	PITRIYANI, SE., MM	S2
21	PRAIDA HANSYAH, S.Ag., M.A	S2

No	Nama	Pendidikan
22	Assoc. Prof. PRISTIYONO, SE., M.Si	S2
23	RAJA SAUL MARTO HENDRY, SE., MM	S2
24	RIZKI SYAHPUTRA, LC., MEI	S2
25	SITI LAM'AH NASUTION, SH., MH	S2
26	SYUKRON ARJUNA, SE., M.Si	S2
27	USMALA DEWI SIREGAR, S.S., M.Si	S2
28	YANTO ZELIBU, SH., MH	S2
29	Drs. ZUFRIE, MM	S2

Sarjana Program Studi Akuntansi (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	YUDI PRAYOGA, SE., M.Si	S2
2	MULKAN RITONGA, SE., M.AK	S2
3	MUHAMMAD RAJA SIREGAR, SE., M.Si	S2
4	MULYA RAFIKA, SE., M.Si	S2
5	BHAKTI HELVI RAMBE, SE., M.Si	S2
6	MUHAMMAD ALI AL-IHSAN, SE., M.Si	S2
7	AHMAD YAHIL FATA RAMBE	S2

Sarjana Program Studi Hukum (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	RISDALINA, SH., MH	S2
2	NIMROT SIAHAAN, SH., MH	S2
3	KUSNO, SH., MH	S2
4	WAHYU SIMON TAMPUBOLON, SH., MH	S2
5	Dr. ELVIANA SAGALA, SH., MH	S2
6	PUTRI HABIBAH SIREGAR, SH., MH	S2
7	NURHIKMAH PANJAITAN, SH., MH	S2
8	HENGKY SYAYUNAN, SH., MH	S2
9	MUHAMMAD KHOIRUL RITONGA, SH., MH	S2
10	TRI RAHMA DANA, S.Pd., M.Sos	S2

Sarjana Program Studi Pendidikan Biologi (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	HASMI SYAHPUTERA HARAHAP, S.Pd, M.Pd	S2
2	Assoc. Prof. Dr. IKA CHASTANTI, S.Si, M.Pd	S2
3	KHAIRUL, S.PI, M.Si	S2
4	RAHMI NAZLIA, S.Pd, M.Pd	S2
5	RIVO HASPER DIMENTA, S.Si, M.Si	S2
6	ROSMIDAH HASIBUAN, S.Pd, M.Si	S2
7	RUSDI MACHRIZAL, Spi, M.Si	S2
8	ZUNAIDI ABDULLAH SIREGAR, S.Pd, M.Pd	S2
9	ILHAM HAKIKI Harahap.,S.Pd.M.Pd	S2

Sarjana Program Studi Pendidikan Matematika (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	EVA JULYANTI, S.Pd, M.Pd	S2
2	ISLAMIANI SAFITRI, S.Pd, M.PFis	S2
3	LAILI HABIBAH PASARIBU, S.Pd, M.Pd	S2
4	LILY ROHANITA HASIBUAN, S.Pd, M.Pd	S2
5	NURLINA ARIANI, S. Pd, M. Pd	S2

Sarjana Program Studi Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan (S1)		
No	Nama	Pendidikan
1	AGUS ANJAR, S.Sos, M.Si	S2
2	PANGGIH NUR ADI, S.Pd, M.Pd	S2
3	SITI ZAHARA SARAGIH, S.Pd, M.Pd	S2
4	TONI, SH, MH	S2
5	MILA NIRMALA SARI HASIBUAN, S.Pd., M.Pd	S2

Tabel 3.5 Dosen Tetap Berdasarkan Jafung Fungsional GB & LK

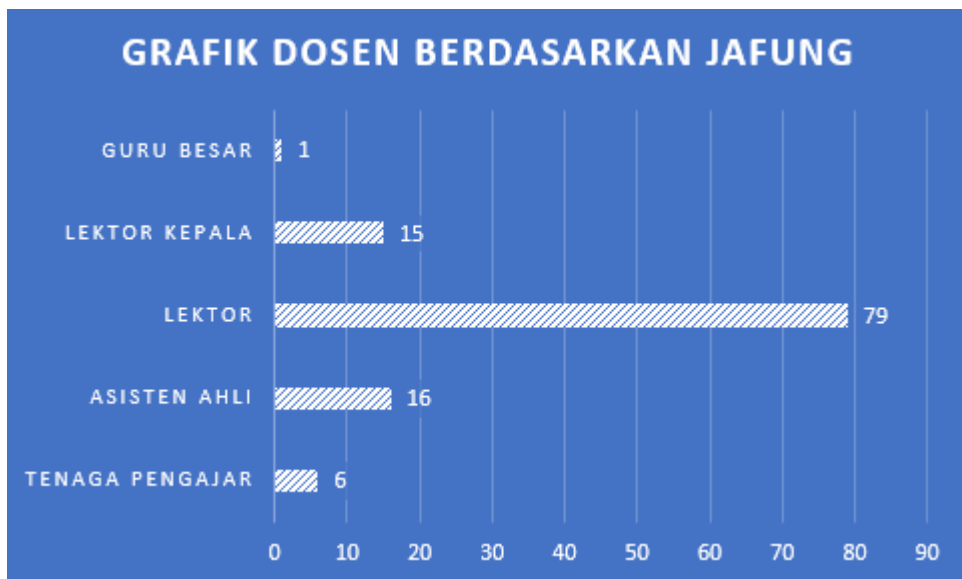
Dosen Tetap Berdasarkan Jabatan Fungsional Guru Besar (GB)				
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangka tan	Pendidikan Terakhir
1	Prof. Dr. NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU, S.Pt, M.Si	Guru Besar - 850	IV/A - Pembina	S3 – Universitas Sumatera Utara

Dosen Tetap Berdasarkan Jabatan Fungsional Guru Besar (GB)				
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangka tan	Pendidikan Terakhir
1	Assoc. Prof., ADE PARLAUNGAN NASUTION, Ph.D	Lektor Kepala-400.00	IV/a - Pembina	S3 - Universiti Tun Hussein Onn Malaysia
2	Assoc. Prof. Dr. AMIN HARAHAHAP, S.Pd.I, M.Si	Lektor Kepala-550.00	III/c - Penata	S3 – Universitas Sumatera Utara
3	Assoc. Prof. Dr. ARMAN HARAHAHAP, S.Pd, M.Si	Lektor Kepala-700.00	III/d - Penata Tk. I	S3 – Universitas Sumatera Utara
4	Assoc. Prof. Dr. AZIDDIN HARAHAHAP, SHI., M.Pd	Lektor Kepala-550.00	III/c - Penata	S3 - Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan
5	Assoc.Prof. Dr. BERNAT PANJAITAN, S.H., M.Hum	Lektor Kepala-400.00	IV/a - Pembina	S3 - Universitas Islam Sultan Agung
6	Assoc. Prof. IBNU RASYID MUNTHE, S.T., M.Kom	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang

7	Assoc. Prof. Dr. IKA CHASTANTI, S,Si, M.Pd	Lektor Kepala- 400.00	III/d - Penata Tk. I	S2 - Universitas Negeri Medan
8	ISLAMIANI SAFITRI, S.Pd, M.PFis	Lektor Kepala- 400.00	III/d - Penata Tk. I	S2 - Institut Teknologi Bandung
9	Assoc. Prof. Dr. IWAN PURNAMA, S.Kom., M.Kom	Lektor Kepala- 550.00	III/d - Penata Tk. I	S3 - Universitas Negeri Padang
10	Assoc. Prof. Dr. LELISARI, SH., MH.	Lektor Kepala- 400.00	III/d - Penata Tk. I	S3 - Universitas Sumatera Utara
11	Assoc. Prof. Dr. MARLINA SIREGAR, S.Pd., M.Pd	Lektor Kepala- 400.00	III/c - Penata	S3 - Universitas Negeri Medan
12	Assoc. Prof. PRISTİYONO, SE., M.Si	Lektor Kepala- 400.00	III/d - Penata Tk. I	S2 - Universitas Sumatera Utara
13	Assoc Prof. Dr. SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR, S.Pd, M.Pd	Lektor Kepala- 400.00	III/d - Penata Tk. I	S3 - Universitas Negeri Medan
14	Assoc. Prof. Dr. SRIONO, SH., M.Kn.	Lektor Kepala- 400.00	IV/a - Pembina	S3 - Universitas Islam Sultan Agung
15	Assoc. Prof. SUDI SURYADI, S.Kom., M.Kom	Lektor Kepala- 400.00	III/d - Penata Tk. I	S2 - Universitas Putra Indonesia Yptk Padang

Berdasarkan tabel 1 daftar dosen per Januari 2026, terlihat bahwa jumlah jabatan fungsional tenaga pengajar adalah sebanyak **6 orang**, jabatan fungsional Asisten Ahli adalah sebanyak **16 orang**, jabatan fungsional

Lektor sebanyak **79 orang**, jabatan fungsional **Lektor Kepala 15 orang** dan **Guru Besar 1 orang** Dosen.



Gambar 3.2. Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional 2025

Berdasarkan capaian kinerja pengembangan sumber daya manusia pada tahun 2025, di mana telah terdapat 62 dosen dengan jabatan fungsional Lektor yang dinyatakan eligibel ke Lektor Kepala, 3 dosen eligibel Guru Besar, serta realisasi kenaikan jabatan fungsional sebanyak 13 dosen menjadi Lektor Kepala dan 1 dosen mencapai jabatan Guru Besar, maka pada tahun 2026 ditetapkan target kinerja sebagai berikut:

1. Merealisasikan kenaikan jabatan fungsional Guru Besar sebanyak 3 (tiga) orang dosen, khususnya dari dosen yang telah dinyatakan eligibel, melalui pendampingan intensif dalam pemenuhan persyaratan publikasi, rekognisi akademik, dan administrasi pengusulan.
2. Merealisasikan kenaikan jabatan fungsional Lektor Kepala sebanyak 10 orang dosen, dengan memprioritaskan dosen yang telah memenuhi syarat dan memiliki kesiapan dokumen akademik.
3. Mendorong percepatan pengusulan jabatan fungsional bagi seluruh dosen yang telah eligibel, baik Lektor Kepala maupun Guru Besar,

melalui program pembinaan karier dosen yang terencana dan berkelanjutan.

4. Memperkuat sistem pendampingan, monitoring, dan evaluasi proses kenaikan jabatan fungsional dosen agar berjalan tepat waktu, akuntabel, dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Meningkatkan kualitas dan produktivitas karya ilmiah dosen, terutama publikasi pada jurnal bereputasi dan karya inovatif lainnya, sebagai dasar utama pencapaian target jabatan fungsional dosen.

Tabel 3.6 Dosen Tetap Berdasarkan Pangkat/ Golongan

Dosen Tetap Berdasarkan Pangkat/ Golongan (III/B)				
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
1	ABDILLAH MENRI MUNTHE	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Manajemen
2	ADE TRYA AMANDA	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Manajemen
3	ALI AKBAR RITONGA	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Teknologi Informasi
4	BUDIANTO BANGUN	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Teknologi Informasi
5	DASLAN SIMANJUNTAK	Lektor-200.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Manajemen
6	FITRI AINI NASUTION	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Sistem Informasi
7	HENGKI SYAHYUNAN	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Hukum
8	IKA AYU PUTRI SEPTYANI	Lektor-300.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Agroteknologi

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
9	ILHAM HAKIKI HARAHAHAP	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Pend. Biologi
10	LUTFI FADILAH ZAMZAMI	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Agroteknologi
11	MHD. AMIN	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Manajemen
12	MUHAMMAD ARDANSYAH	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S2-Manajemen Pendidikan
13	MUHAMMAD RAJA SIREGAR	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Akuntansi
14	MUHAMMAD YASIR ARAFAT POHAN	Lektor-200.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Manajemen
15	MUHAMMAD YUSUF SIREGAR	Lektor-300.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S2-Hukum
16	NUR HIKMAH	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Hukum
17	PRAIDA HANSYAH	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Manajemen
18	PUTRI HABIBAH SIREGAR	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Hukum
19	RAHMADANI PANE	Lektor-300.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Teknologi Informasi
20	SAHAT PARULIAN SITORUS	Lektor-300.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1-Teknologi Informasi

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
21	SYUKRON ARJUNA	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Manajemen
22	USMALA DEWI SIREGAR	Lektor-200.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Manajemen
23	YANTO ZELIBU	Asisten Ahli-150.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S1- Manajemen
24	ZULKARNAIN NASUTION	Lektor-200.00	III/b - Penata Muda Tk. I	S2-Ilmu Manajemen

Dosen Tetap Berdasarkan Pangkat/ Golongan (III/C)				
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
1	ABDUL KARIM	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1- Teknologi Informasi
2	AMIN HARAHAHAP	Lektor Kepala-550.00	III/c - Penata	Profesi- Pendidikan Profesi Guru
3	ANGGA PUTRA JULEDI	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Sistem Informasi
4	ANITA SRI REJEKI HUTAGAOL	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1- Manajemen
5	AULIA INDRA	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1- Manajemen
6	AZIDDIN HARAHAHAP	Lektor Kepala-550.00	III/c - Penata	S2- Manajemen Pendidikan
7	BADRUL AINY DALIMUNTHE	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1- Agroteknologi
8	BHAKTI HELVI RAMBE	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1- Akuntansi

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
9	BUDI FEBRIANI	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Manajemen
10	ELYSA ROHAYANI HASIBUAN	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Teknologi Informasi
11	FADZIL HANAFI ASNORA	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Manajemen
12	FAUZIAH HANUM	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Manajemen
13	FITRA SYAWAL HARAHAHAP	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Agroteknologi
14	HASMI SYAHPUTRA HARAHAHAP	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Pend. Biologi
15	JUNITA	Lektor-300.00	III/c - Penata	S2-Manajemen Pendidikan
16	JUNITA LUBIS	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Manajemen
17	KAMSIA DORLIANA SITANGGANG	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Agroteknologi
18	KHAIRUL	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Pend. Biologi
19	KHAIRUL RIZAL	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Agroteknologi
20	KUSNO	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Hukum
21	LAILI HABIBAH PASARIBU	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Pend. Matematika
22	MARLINA SIREGAR	Lektor Kepala-400.00	III/c - Penata	S2-Manajemen Pendidikan
23	MASRIZAL	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Sistem Informasi
24	MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Akuntansi

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
26	MUHAMMAD KHOIRUL RITONGA	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Hukum
27	MULKAN RITONGA	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Akuntansi
28	NOVI FITRIANDIKA SARI	Lektor-200.00	III/c - Penata	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
30	NUR'AINUN GULO	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Manajemen
31	NURINTAN ASYIAH SIREGAR	Lektor-300.00	III/c - Penata	S2-Ilmu Manajemen
32	NURLINA ARIANI HRP	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Pend. Matematika
33	PANGGIH NUR ADI	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
34	RAHMA MUTI AH	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Sistem Informasi
35	RAJA SAUL MARTO HENDRY	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Manajemen
36	ROSMIDAH HASIBUAN	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Pend. Biologi
37	SITI HARTATI YUSIDA SARAGIH	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Agroteknologi
38	SUMITRO	Lektor-200.00	III/c - Penata	S2-Ilmu Manajemen
39	SYAIFUL ZUHRI HARAHAP	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Sistem Informasi
40	YUDI PRAYOGA	Lektor-300.00	III/c - Penata	S1-Akuntansi
41	YUSMAIDAR SEPRIANI	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Agroteknologi

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
42	ZAINAL ABIDIN PAKPAHAN	Lektor-300.00	III/c - Penata	S2-Hukum
43	ZUFRIE	Lektor-200.00	III/c - Penata	S1-Manajemen

Dosen Tetap Berdasarkan Pangkat/ Golongan (III/D)				
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
1	AGUS ANJAR	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
2	ARMAN HARAHAHAP	Lektor Kepala-700.00	III/d - Penata Tk. I	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
3	ASRIANI HASIBUAN	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Sistem Informasi
4	BAYU EKO BROTO	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
5	ELIDA FLORENTINA SINAGA SIMANJORANG	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
6	ELVIANA SAGALA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Hukum
7	ELVINA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
8	EVA JULYANTI	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Matematika
9	HAYANUDDIN SAFRI	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S2-Ilmu Manajemen
10	HILWA WALIDA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Agroteknologi
11	IBNU RASYID MUNTHE	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Sistem Informasi
12	IKA CHASTANTI	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Biologi

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
13	IRMAYANTI	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Sistem Informasi
14	ISLAMIANI SAFITRI	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Matematika
15	IWAN PURNAMA	Lektor Kepala-550.00	III/d - Penata Tk. I	S2-Manajemen Pendidikan
16	LELISARI	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S2-Hukum
17	LILY ROHANITA HASIBUAN	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Matematika
18	MARNIS NASUTION	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Sistem Informasi
19	MEISA FITRI NASUTION	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
20	MILA NIRMALA SARI HASIBUAN	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
21	MULYA RAFIKA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Akuntansi
22	NIMROT SIAHAAN	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Hukum
23	NOVA JAYANTI HARAHAP	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
24	PITRIYANI	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
25	PRISTİYONO	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
26	RAHMI NAZLIAH	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Biologi
27	RISDALINA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Hukum

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
28	RISMA DELIMA HARAHAHAP	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
29	RIVO HASPER DIMENTA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Biologi
30	RIZKI SYAHPUTRA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
31	ROHANA	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	Profesi-Pendidikan Profesi Guru
32	ROHANI	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Teknologi Informasi
33	RUSDI MACHRIZAL	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Biologi
34	SAKINAH UBUDIYAH SIREGAR	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S2-Manajemen Pendidikan
35	SITI LAM'AH NASUTION	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Manajemen
36	SITI ZAHARA SARAGIH	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
37	SUDI SURYADI	Lektor Kepala-400.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Sistem Informasi
38	TONI	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan
39	WAHYU SIMON TAMPUBOLON	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Hukum
40	WIDYA LESTARI	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Agroteknologi

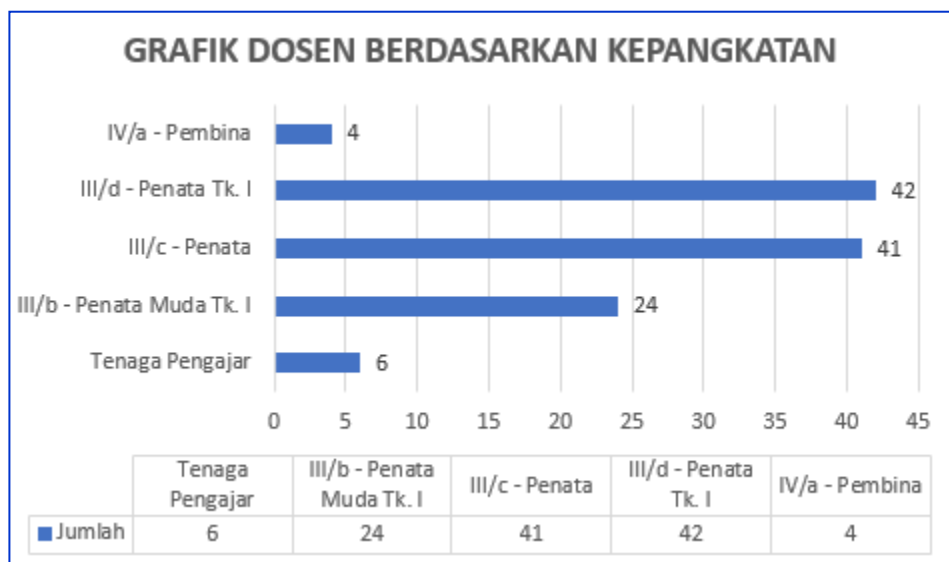
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
41	YUDI TRIYANTO	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Agroteknologi
43	ZUNAIDY ABDULLAH SIREGAR	Lektor-300.00	III/d - Penata Tk. I	S1-Pend. Biologi

Dosen Tetap Berdasarkan Pangkat/ Golongan (IV/A)				
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
1	ADE PARLAUNGAN NASUTION	Lektor Kepala-400.00	IV/a - Pembina	S2-Ilmu Manajemen
2	BERNAT PANJAITAN	Lektor Kepala-400.00	IV/a - Pembina	S2-Hukum
3	NOVILDA ELIZABETH MUSTAMU	Guru Besar-850.00	IV/a - Pembina	S1-Agroteknologi
4	SRIONO	Lektor Kepala-400.00	IV/a - Pembina	S2-Hukum

Dosen Tetap Berdasarkan Pangkat/ Golongan (Tenaga Pengajar)				
No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
1	AHMAD YAHDIR FATA RAMBE	Tenaga Pengajar	Tenaga Pengajar	S1-Akuntansi
2	JENI WARERA	Tenaga Pengajar	Tenaga Pengajar	S1-Manajemen
3	KHAIRIL HANIF	Tenaga Pengajar	Tenaga Pengajar	S1-Agroteknologi
4	LIDIA SRI HARDIYANTI	Tenaga Pengajar	Tenaga Pengajar	S1-Agroteknologi

No	Nama	Jabatan Fungsional	Kepangkatan	Unit Kerja
5	NADHILAH NASTITI PUTRI	Tenaga Pengajar	Tenaga Pengajar	S1-Manajemen
6	TRI RAHMA DANA	Tenaga Pengajar	Tenaga Pengajar	S1-Hukum

Perbulan Januari 2026, dosen dengan golongan ruang **III/b 24 orang, III/c 41 orang, III/d 42 orang, IV/a 4 orang**, dan yang belum ada golongan ruang sebanyak **6 orang**. Bisa dilihat pada gambar dibawah ini :



Gambar 3.3 Grafik Dosen Berdasarkan Pangkat dan Golongan

3.3.3 Dosen Tidak Tetap

Berikut adalah tabel daftar data dosen Parttime/ Tidak Tetap/ Praktisi yang ada di Universitas Labuhanbatu pada Januari tahun 2026.

Tabel 3.7 Dosen Parttime/Tidak Tetap/Praktisi

No	Nama	Status	Pendidikan Terakhir	Penempatan
1	AHMAD ANSYARI SIREGAR	Dosen Tidak Tetap	S2 - Universitas Sumatera Utara	S1-Hukum
2	HALOMOAN NASUTION	Dosen Tidak Tetap	S3 - Universitas Islam Sultan Agung Semarang	S1-Hukum
3	HUDRAH DEWI YANA NASUTION	Dosen Tidak Tetap	Praktisi	S1-Hukum
4	KHAIRUDDIN HASIBUAN	Dosen Tidak Tetap	S2 - Universitas Labuhanbatu	S1-Hukum
5	KURNIA TIKA SARI	Dosen Tidak Tetap	S2 - Universitas Labuhanbatu	S1- Manajemen
6	RISMANIAR	Dosen Tidak Tetap	S2 - Universitas Negri Padang	S1- Manajemen
7	SYAMSIAH	Dosen Tidak Tetap	S2 - Universitas Labuhanbatu	S1- Manajemen
8	WILSON LAMBERTUS SITUMORANG	Dosen Tidak Tetap	S2 - Universitas Lancang Kuning	S1-Hukum

3.3.4 Tenaga Kependidikan

Pada Tahun 2025, Tenaga Kependidikan (Tendik) Universitas Labuhanbatu merupakan unsur pendukung utama dalam penyelenggaraan tata kelola perguruan tinggi yang profesional, efektif, dan akuntabel. Tendik memiliki peran strategis dalam memberikan layanan administrasi, teknis, dan operasional untuk mendukung pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, sehingga seluruh kegiatan akademik maupun nonakademik dapat berjalan dengan baik.

Tenaga Kependidikan di Universitas Labuhanbatu tersebar pada berbagai unit kerja, meliputi bidang akademik, kemahasiswaan, keuangan, sumber daya manusia, administrasi umum, perpustakaan, laboratorium, sistem informasi, penjaminan mutu, serta unit pendukung lainnya. Mereka bertanggung jawab dalam memberikan layanan administrasi kepada mahasiswa, dosen, dan pemangku kepentingan, mengelola dokumen dan arsip, mendukung pengelolaan keuangan, mengoperasikan sistem

informasi, mengelola sarana dan prasarana, serta memastikan kelancaran operasional universitas. Adapun tendik yang ada di Universitas Labuhanbatu sebagai berikut :

Tabel 20. Data Tendik Universitas Labuhanbatu

NO	NAMA	GELAR	Jabatan	Unit Kerja	Pend. Terakhir
1	SRI AMALIAH ASTUTI	-	Staf Yayasan	YAYASAN	SMA
2	ZAINAB HARAHAP	SE	Kabag Keuangan Yayasan	YAYASAN	S1
3	SYAMSIAH	SE., M.Si	Koordinator Bagansari	REKTORAT	S2
4	H. BISMAN SIREGAR	Drs	Kordinator Pertamanan	LEMBAGA	S1
5	HASANUDDIN	SP	Ka Baak Rektorat	REKTORAT	S1
6	AGUSTINA NASUTION	S.Pd, M.Pd	Admin PPG	PPG	S2
8	SELVIKA	SE	Kabag Umum	REKTORAT	S1
9	AFRIYANI	S.IP	Kepala Perpustakaan	LEMBAGA	S1
10	RIZKA JUWITA	S.IP	Staf Perpustakaan	LEMBAGA	S1
11	JUWITA	S.IP	Staf Perpustakaan	LEMBAGA	S1
12	NURUL HUDA MARPAUNG	S.Kom	Kabag. Keuangan Universitas	REKTORAT	S1
13	ANGGI NOVITA NASUTION	S.Mat, M.Pd	Staf Rektor	REKTORAT	S2
14	RAHMAT	SH	Staf WR II	REKTORAT	S1
15	DAHNIAR SIAGIAN	SE	Staf WR II	REKTORAT	S1
16	KHAIRANI ULFA DALIMUNTHE	SE	Staf WR II	REKTORAT	S1
17	AJIJAH DAULAY	SE	Staf WR II	REKTORAT	S1
18	WELDHANI SYAHPUTRA	SE	Puskom	LEMBAGA	S1
19	SADDAM SANJAYA	-	Puskom	LEMBAGA	SLTA
20	NURUL AINI SIREGAR	S.Pd	LPPM	LEMBAGA	S1
21	NI'MAH SARI SIREGAR	S.Pd	Staf PPG	LEMBAGA	S1
22	ARISKA OKTAPIA	ST	Sekretaris MBKM	REKTORAT	S1
23	ELIYAS RAWI	-	Bagian Pln	KAMPUS INDUK	SLTA
24	MUSTAFA KAMAL	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SLTA
25	JHON FITRA	-	Satpam	KAMPUS	SLTA

				INDUK	
--	--	--	--	-------	--

NO	NAMA	GELAR	Jabatan	Unit Kerja	Pend. Terakhir
26	SANJIWI PRABU	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SLTA
27	SABAR HATI JAMILI	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SLTA
28	HALOMOAN LUBIS	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SLTA
29	HASNAN ARIF NASUTION	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SLTA
30	M.FAUZAN AZMI	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SLTA
31	JEPRI NADI HASIBUAN	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SMK
32	MUHAMMAD FAKHRURRIZQI	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SMA
33	NGAJI ARYA	-	Satpam	KAMPUS INDUK	SLTA
34	HADRON SOFYAN	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SLTA
35	ZAITUN BESTARI PENGGALEAN	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SD
36	HOLIDAH SIREGAR	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SMU
37	REZA SAHPUTRA NASUTION	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SLTA
38	AWAL LUDDIN	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SD
39	MUHAMMAD YUSUF	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SLTA
40	DIA FAHRI HARAHAH	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SLTP
41	ASPAN HASIBUAN	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SMA
42	WAHYU WIDJAYAT DJATI	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SLTA
43	QRESWITA SAFIA	-	Kebersihan	KAMPUS INDUK	SMA
45	HARAPANDI	-	Supir	Kampus induk	SLTA
46	ABU SAHIR HARAHAH	-	Supir	Kampus induk	SLTA

NO	NAMA	GELAR	Jabatan	Unit Kerja	Pend. Terakhir
48	ANURADA PADWAL	S.Pd	Staf	FST	S1
49	NURYANTI HASIBUAN	S.Pd	Baak	FEB	S1
50	ROSNAINI NASUTION	SE, M.M	Podcast	REKTORAT	S2
51	DENA SARI BATUBARA	S.Pd	Staf	FEB	S1
52	IRMA GANTI NASUTION	S.Pt	Staf	FEB	S1
53	RAHMAD HIDAYAT HARAHAHAP	S.Pd	Staf	FEB	S1
54	PEBRI SAKINAH SIREGAR	S.A.P.,M.S.P	Staf	FEB	S2
55	AJENG MAHARANI	SH	Staf	FST	S1
56	AKHIRUDDIN RITONGA	SH	Staf Hukum	Fakultas Hukum	S1
57	JUNSI WAINI LUBIS	SE	Staf	FH	S1
58	FATHUR ROZAK	SE	Staf	FH	S1
59	FEBRI KHOIRI SAGALA	SP	Baak	FST	S1
60	WAHYU ARDIANSYAH	S.Pd	Staf	FST	S1
61	SARAH KRISTI PERTIWI	SP	Staf	FST	S1
62	NURUL HIDAYATI RAMBE	S.Kom	Staf	WR 1 Rektorat	S1
63	MUHAMMAD RIDHO	SH	Baak	Pasca Sarjana	S1
64	DIANA HUTAPEA	S.Pd.I	Baak	FKIP	S1
65	NURHASANAH SIREGAR	SE	Staf	FKIP	S1
66	LANNI HARI NASUTION	S.Kom	Staf	FKIP	S1
67	AHMAD SYAFII HASIBUAN	ST	Koordinator	Kampus (II) Damuli	S1
68	NURUL HUDA DALIMUNTHE	S.Sos	Staf	Kampus (II) Damuli	S1
69	NURNELITA SARI	S.Pd	Staf	Kampus (II) Damuli	S1
70	MUHAMMAD ANSARY PASARIBU	-	Kebersihan	Kampus (II) Damuli	SLTA

NO	NAMA	GELAR	Jabatan	Unit Kerja	Pend. Terakhir
71	BUDI SETIAWAN NASUTION	S.Pd	Staf	Kampus (III) Kota Pinang	S1
72	RAHMAD HIDAYAT HARAHAP	S.IP	Staf	Kampus (III) Kota Pinang	S1
73	SURIYANTO	-	Kebersihan	Kampus (III) Kota Pinang	SLTA
74	MUHAMMD SOLEH RITONGA	-	Satpam	Kampus (III) Kota Pinang	SLTA
75	ALBANI SIMATUPANG	-	Satpam	Kampus (III) Kota Pinang	SLTA
76	FERRA YULINDA	-	Kebersihan	Kampus (IV) Bagan Sari	SLTA
77	MAHARANI DIVIRRA	S.Kom	Baak	Kampus (IV) Bagan Sari	S1
78	PURWATI	S.Kom	Staf	Kampus (IV) Bagan Sari	S1
79	ANDCHA SYAHPUTRA	-	Security	Kampus (IV) Bagan Sari	SMK
80	MERISNAN, S.PD	S.Pd	Koor Dinator Kampus Tanjung	Kampus (V) Tanjung serang elang	S1
81	KHAIRUL HIDAYAT	SE	Staf Tanjung	Kampus (V) Tanjung serang elang	S1
82	SOPIYAN	-	Kebersihan	Kampus (V) Tanjung serang elang	SD
83	HENI MARISKA	S.M	Staf	Kampus (V) Tanjung serang elang	S1
84	MIFTAHUL JANNAH	S.Pd	Staf	Kampus (V) Tanjung serang elang	S1
85	ETIKA RAHMI SIREGAR	SE	Staf	Pasca Sarjana	S1
86	INDAH ARMAINI	A.Md. Kom	Baak	FH induk	D3

Jumlah Tenaga Kependidikan ULB hingga tahun 2026 sebanyak **86 orang** dengan tingkat pendidikan terakhir S2 sebanyak 4, S1 sebanyak 47, D3 sebanyak 1 orang, dan SLTA sebanyak 30, SLTP 1 dan SD 3. Tenaga kependidikan status kepegawaianya adalah sebagai Pegawai Tetap

Yayasan Universitas Labuhanbatu dan Tenaga Kependidikan ULB belum ada yang memiliki golongan ruang.

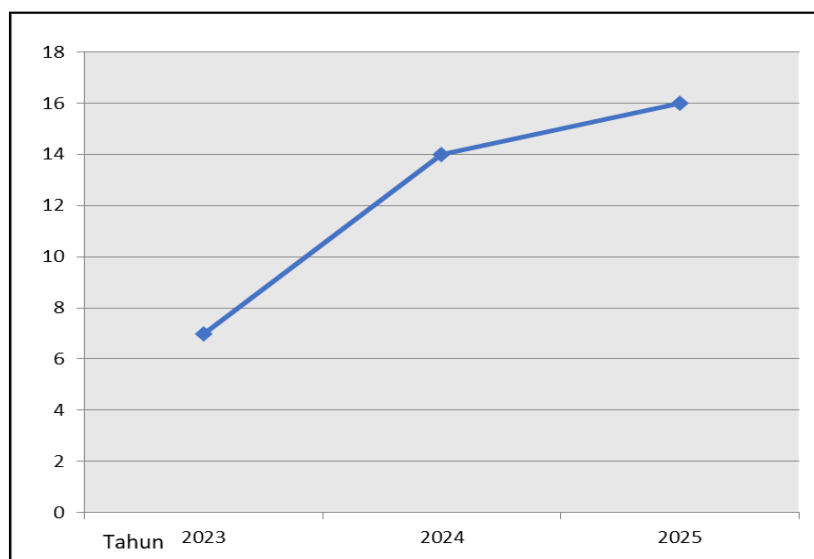
3.3.5 Dosen Studi Lanjut

Universitas Labuhanbatu terus meningkatkan kompetensi dosen melalui pemberian kesempatan untuk studi lanjut S3 kepada dosen baik biaya mandiri maupun beasiswa. Tabel di bawah ini menjelaskan perkembangan jumlah dosen yang studi lanjut S3 selama tahun 2023 sampai 2025.

Tabel 3.8 Dosen Studi Lanjut

Jumlah Dosen Studi Lanjut S3				
Tahun	2023	2024	2025	Total
Jumlah	7	7	2	18

Berdasarkan tabel diatas jumlah dosen yang lanjut studi S3 selama periode 2023 sampai dengan 2025 mengalami peningkatan sebanyak 2 orang sehingga total dosen yang studi lanjut pada tahun 2026 adalah sebanyak **18 dosen**. Lebih jelasnya bisa dilihat pada gambar grafik dibawah ini.



Gambar 3.4. Grafik Dosen Studi Lanjut 2023 2024 dan 2025

Adapun nama-nama dosen yang sedang melakukan studi lanjut S3 dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 3.9. Nama-nama Dosen yang Studi Lanjut

No	Nama	Prodi	Program Studi Tujuan	Status
1	Marnis Nasution	Sistem Informasi	Teknologi Informasi	Izin Belajar
2	Fitri Aini Nasution	Manajemen Informatika	Teknologi Informasi	Izin Belajar
3	Ibnu Rasyid Munthe	Sistem Informasi	Teknologi Informasi	Izin Belajar
4	Rahma Muti'ah	Sistem Informasi	Ilmu Manajemen	Izin Belajar
5	Fitra Syawal Harahap	Agroteknologi	PSL	Izin Belajar
6	Muhammad Khoirul Ritonga	Ilmu Hukum	Ilmu Hukum	Izin Belajar
7	Khairul	Pendidikan Biologi	Ilmu Kelautan	Izin Belajar
8	Rusdi Machrizal	Pendidikan Biologi	Ilmu Kelautan	Tugas Belajar
9	Rivo Hasper Dimenta	Pendidikan Biologi	Biologi	Izin Belajar
10	Islamiani Safitri	Pendidikan Matematika	Penelitian dan Evaluasi Pendidikan	Tugas Belajar
11	Hilwa Walida	Agroteknologi	Pertanian	Izin Belajar
12	Syukron Arjuna	Manajemen	Ilmu Manajemen	Izin Belajar
13	Widya Lestari	Agroteknologi	Mikrobiologi	Tugas Belajar
14	Hasmi Syahputra Harahap	Pendidikan Biologi	Pendidikan Biologi	Tugas Belajar
15	Yudi Triyanto	Agroteknologi	Ilmu Pertanian	Izin Belajar
16	Muhammad Yasir Arafat Pohan	Manajemen	Ilmu Manajemen	Izin Belajar
17	Muhammad Raja Siregar	Akuntansi	Akuntansi	Izin Belajar
18	Yanto Zelibu	Manajemen	Hukum	Izin Belajar

3.4 Bidang ASET dan Sarana Prasarana

Bidang Aset Universitas Labuhanbatu merupakan unit yang bertanggung jawab dalam pengelolaan seluruh aset milik universitas secara tertib, efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Pengelolaan aset dilakukan untuk menjamin ketersediaan sarana dan prasarana yang mendukung penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi, meliputi kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta pelayanan administrasi dan operasional di lingkungan Universitas Labuhanbatu.

Pada Tahun 2025, Bidang Aset melaksanakan berbagai program kerja yang mencakup perencanaan kebutuhan aset, pengadaan barang dan jasa, inventarisasi dan pencatatan aset, pemanfaatan, pemeliharaan, pengamanan, pengawasan, hingga penghapusan aset sesuai dengan ketentuan dan prosedur yang berlaku. Pengelolaan aset dilakukan secara terintegrasi untuk memastikan setiap fasilitas dan infrastruktur kampus dapat dimanfaatkan secara optimal dalam mendukung proses pembelajaran, kegiatan kemahasiswaan, penelitian, serta aktivitas kelembagaan lainnya.

Pengelolaan aset yang efektif dan efisien merupakan bagian penting dari upaya Universitas Labuhanbatu untuk mendukung kegiatan akademik dan non-akademik. Proyeksi 2024 mencakup beberapa inisiatif berikut:

1. Melakukan inventarisasi aset secara menyeluruh dan rutin, serta menerapkan sistem pemeliharaan yang terjadwal untuk memastikan semua aset universitas dalam kondisi baik dan berfungsi optimal.
2. Mengoptimalkan penggunaan aset yang ada melalui manajemen ruang dan fasilitas yang efisien, serta memastikan bahwa setiap aset digunakan secara maksimal untuk mendukung kegiatan universitas.
3. Merencanakan dan melaksanakan pengembangan infrastruktur yang berkelanjutan, termasuk pembangunan fasilitas baru yang ramah lingkungan dan hemat energi.

Dengan berbagai inisiatif dan strategi yang telah direncanakan, Bidang AKSA Universitas Labuhanbatu optimis bahwa tahun 2025 akan menjadi tahun yang penuh dengan pencapaian dan kemajuan. Kami

berkomitmen untuk terus bekerja keras dalam mendukung visi dan misi Universitas, serta berkontribusi pada peningkatan kualitas pendidikan dan layanan kepada seluruh civitas akademika. Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berperan aktif dalam mendukung program-program kami. Bersama-sama, mari kita wujudkan Universitas Labuhanbatu yang unggul, berdaya saing, dan berkontribusi nyata bagi masyarakat dan bangsa.

Bidang **APKA+03**

Alumni, Pengembangan dan Kerja Sama

Bidang Wakil Rektor 3 yang bertanggung
jawab menangani Alumni, Pengembangan
dan Kerja Sama

BAB. IV

CAPAIAN KINERJA BIDANG APKA

4.1 Bidang Alumni

Bidang Alumni Universitas Labuhanbatu memiliki peran strategis dalam membangun, memelihara, dan mengembangkan hubungan yang berkelanjutan antara universitas dengan para alumni sebagai mitra dalam mendukung peningkatan mutu pendidikan dan pengembangan institusi. Pada Tahun 2025, Bidang Alumni berfokus pada penguatan sistem pendataan alumni, pelaksanaan tracer study, peningkatan jejaring alumni, pengembangan layanan karier, serta mendorong partisipasi alumni dalam berbagai kegiatan akademik maupun nonakademik di lingkungan Universitas Labuhanbatu.

4.1.1 Data Respondensi Alumni

Tracer Study Universitas Labuhanbatu merupakan salah satu program yang diharapkan dapat memberikan informasi untuk mengevaluasi hasil pendidikan, dan lebih lanjut informasi yang didapat, digunakan untuk pengembangan kurikulum dan menjamin kualitas pendidikan. Melalui Tracer Study, alumni dapat memberikan penilaian pengalaman belajar mereka dikaitkan dengan dunia kerja yang dihadapi.

Pelaksanaan Tracer Study di Universitas Labuhanbatu dikoordinir oleh Kabiro Pengembangan Kerja Sama dan Alumni (APKA) dengan bekerja sama dengan fakultas maupun prodi. Instrumen kuesioner yang digunakan sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh Ditjen Belmawa Kemendikbud. Kuisisioner diakses oleh alumni melalui Google Form yang link pengisiannya dibagi kepada alumni.

Capaian kinerja alumni merupakan indikator keberhasilan institusi dalam membekali lulusannya agar terserap di dunia kerja dan tetap terhubung dengan almamater. Berikut adalah poin-poin utama capaian kinerja alumni yang umum digunakan (berdasarkan standar IKU Perguruan Tinggi 2025):

1. Keterserapan Lulusan (Indikator Utama)
2. Partisipasi Tracer Study (Pelacakan Alumni)

3. Keterlibatan dan Kontribusi (Engagement)
4. Kepuasan Pengguna Lulusan

Bidang Alumni merupakan unit strategis yang berfungsi sebagai jembatan penghubung yang berkelanjutan antara institusi dengan para lulusannya. Fokus utama bidang ini adalah mengelola potensi alumni sebagai aset hidup yang merepresentasikan kualitas pendidikan dan reputasi institusi di masyarakat luas. Melalui pelaksanaan Tracer Study yang sistematis, bidang ini memantau perkembangan karier lulusan untuk memastikan relevansi kurikulum dengan kebutuhan dunia kerja terkini. Selain sebagai pusat data, Bidang Alumni berperan aktif dalam membangun ekosistem saling bantu melalui program mentoring, penyediaan akses beasiswa, serta penggalangan dana abadi untuk pengembangan sarana pendidikan. Dengan memperkuat ikatan emosional dan profesional, bidang ini bertransformasi menjadi wadah kolaborasi di mana alumni tidak hanya berperan sebagai lulusan, tetapi juga sebagai mitra strategis dalam meningkatkan daya saing institusi di tingkat nasional maupun internasional.

4.1.2 Hasil Data Alumni Terlacak

Populasi data Lulusan alumni setiap Tahunan dalam Tracer Study Universitas Labuhanbatu Tahun 2021 berjumlah 713 orang lulusan dan tahun 2022 berjumlah 592 orang lulusan serta tahun 2023 berjumlah 705 orang lulusan, dan Untuk Tahun 2024 berjumlah lulusan sebanyak 650 lulusan dimana yang terdiri dari semua Program Studi Diploma yakni Sarjana S1 & D III yang ada di Universitas Labuhanbatu yang dapat disajikan sebagai berikut:

Tabel 4.1. Data Responden Prodi S1 Tahun 2021- 2024

Nama Prodi	Jumlah Responden			
	2021	2022	2023	2024
PENDIDIKAN BIOLOGI	77	75	74	57
PENDIDIDKAN MATEMATIKA	20	28	33	34
PEND. PANCASILA DAN KEWARGANERAGARAN	28	22	27	28
HUKUM	69	50	98	93

AGROTEKNOLOGI	50	73	48	79
SISTEM INFORMASI	0	0	39	106
TEKNOLOGI INFORMASI	0	0	22	16
MANAJEMEN INFORMATIKA	107	51	31	22
AKUNTANSI	0	0	13	23
MANAJEMEN	362	293	260	192
TOTAL	713	592	645	650

Capaian alumni pascasarjana merefleksikan keberhasilan institusi dalam mencetak pakar dan praktisi tingkat lanjut yang memiliki kedalaman akademik serta kemampuan analitis yang tajam. Hingga tahun 2025, lulusan pascasarjana telah menunjukkan performa Global melalui kontribusi nyata dalam pengembangan ilmu pengetahuan, baik dalam bentuk publikasi riset bereputasi maupun inovasi strategis di sektor industri. Sebagian besar alumni menempati posisi strategis sebagai pemimpin organisasi, akademisi, dan konsultan ahli yang mampu memberikan solusi terhadap permasalahan kompleks di tingkat nasional maupun internasional. Keberhasilan mereka dalam mengintegrasikan teori dengan praktik profesional menjadi bukti nyata kualitas pendidikan lanjutan yang adaptif terhadap dinamika global. Data Pascasarjana Universitas Labuhanbatu merupakan Lulusan 2023 dan 2024 dengan proses data responden bisa dirinci dalam tabel dibawah.

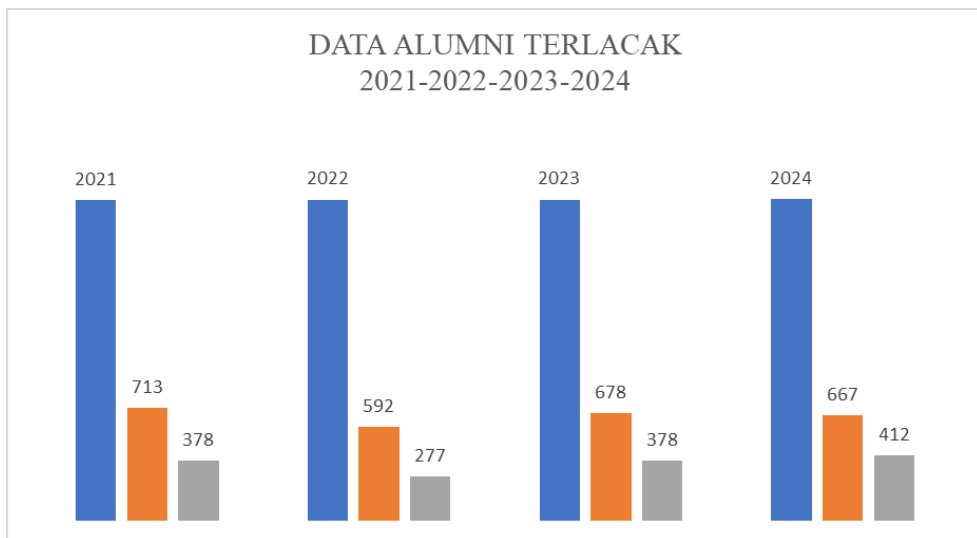
Tabel 4.2. Data Responden Prodi Pascasarjana (S2) 2023-2024

Nama Prodi	Jumlah Responden	
	2023	2024
ILMU MANAJEMEN	15	12
ILMU HUKUM	9	5
MANAJEMEN PENDIDIKAN	0	0
TOTAL	24	17

Data responden yang terkumpul memberikan landasan kuat bagi pengembangan unit alumni dan kerjasama. Kami tetap mengundang seluruh lulusan untuk terus memperbarui data secara berkala melalui

Sistem <https://tracerstudy.kemdiktisaintek.go.id/kuesioner>, demi terciptanya pangkalan data yang akurat dan bermanfaat bagi seluruh civitas akademika Universitas Labuhanbatu.

Dilihat dari tahun masuk, Alumni 2021 - 2024 didominasi berasal dari mahasiswa angkatan (2017-2018-2020, 2021 yaitu 83 %, lulus tepat waktu, mahasiswa angkatan tahun 2018 dan 2020 sejumlah 4% yaitu mereka yang lulus dalam 3,5 tahun dan 8% masuk di Angkatan 2016. Angkatan terakhir adalah mahasiswa yang lanjut studi/pindah dari perguruan tinggi lain. Melalui pemutakhiran data alumni terlacak ini, institusi dapat menyimpulkan bahwa jalinan komunikasi antara alumni dan almamater tetap terjaga dengan baik. Hal ini menjadi kunci utama bagi keberlanjutan program pengembangan karier dan penguatan reputasi institusi di tingkat nasional.



Gambar. 4.1 Jumlah Lulusan Alumni Terlacak

Analisis terhadap pelacakan Lulusan Universitas Labuhanbatu dilakukan berdasarkan hasil pendistribusian kuisisioner terhadap responden. Hasil pelacakan ini secara umum dibagi menjadi dua bagian, yaitu studi pelacakan pada alumni dan kepada pengguna alumni. Data yang masuk kemudian ditabulasi dan dilaporkan.

4.1.3 Capaian Utama Alumni Tahun 2021-2024

Selama periode 2021 hingga 2024, unit pengelola alumni telah mencatat kemajuan signifikan dalam penguatan jejaring dan keterserapan lulusan. Fokus utama dalam kurun waktu empat tahun ini adalah menjaga resiliensi lulusan di tengah dinamika ekonomi global serta mempercepat transisi alumni dari dunia pendidikan ke dunia profesional melalui transformasi digital.

Dalam hasil Laporan Iku PT Berkaitan IKU 1 Bidang Lulusan Laporan Ternilai sebanyak 73,37 laporan Tahun 2024 yang terverifikasi oleh pusat data Akun Tracer study Kemendikbud. Maka ini sistem Perkembangan Lulusan harus ditingkatkan secara bidang Akademik Instansi.

Detail Capaian IKU 1	
Capaian Bobot IKU 1	344.1
Jumlah Lulusan	655
Jumlah Responden	469
Persentase Responden	71.6
Minimum Responden	465
Tutup	

Gambar 4.2 Hasil Capaian IKU 1 Bidang Alumni

Capaian alumni merupakan cerminan dari integritas akademik dan efektivitas kurikulum yang diterapkan oleh institusi. Hingga tahun 2025, lulusan kami secara konsisten menunjukkan rekam jejak profesional yang impresif, ditandai dengan tingginya tingkat keterserapan di berbagai sektor industri strategis nasional maupun global. Keberhasilan alumni dalam menempati posisi manajerial serta peran sebagai pengambil kebijakan menjadi bukti nyata bahwa institusi telah berhasil mencetak sumber daya manusia yang kompeten, adaptif, dan memiliki daya saing unggul di pasar kerja yang dinamis. Dalam hal ini di Capaian Lulusan Bidang Alumni dapat dipersentasikan setiap tahun berupa seperti tabel dibawah ini :

Tabel 4.3 Capaian Utama Tracer Study ULB Tahun 2021-2024

NO	TAHUN LULUSAN	JUMLAH LULUSAN	CAPAIN	PERSENTASE
1	2021	713	378	53,01 %
2	2022	592	277	46,79 %
3	2023	678	376	55,45 %
4	2024	667	412	61,76 %
Total		2650	1443	54,45

4.2 Bidang Pengembangan

Pada tahun anggaran 2025, lembaga telah berhasil mengimplementasikan serangkaian program pengembangan strategis yang berfokus pada modernisasi infrastruktur teknologi informasi dan peningkatan kompetensi sumber daya manusia. Pencapaian utama meliputi integrasi sistem manajemen pembelajaran berbasis digital serta sertifikasi profesional bagi tenaga pendidik guna menjamin mutu pelayanan aka demik yang berkelanjutan. Upaya ini dilakukan untuk menjawab tantangan era digitalisasi serta memastikan lulusan memiliki daya saing tinggi di pasar kerja global

Pelaksanaan seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) periode 2025/2026 menunjukkan tren positif dengan peningkatan jumlah pendaftar sebesar 15% dibandingkan tahun sebelumnya. Proses rekrutmen dilakukan secara transparan dan akuntabel melalui jalur seleksi prestasi maupun ujian mandiri berbasis komputer. Berdasarkan data akhir, profil calon mahasiswa tahun ini menunjukkan diversitas wilayah yang lebih luas, yang mencerminkan semakin kuatnya reputasi dan jangkauan institusi di tingkat nasional.

Keberhasilan pencapaian target kuota mahasiswa baru pada tahun ini didorong oleh optimalisasi kampanye digital melalui media sosial dan kegiatan roadshow ke berbagai sekolah mitra. Penggunaan platform pendaftaran satu pintu melalui Portal PMB Online telah mempermudah calon mahasiswa dalam mengakses informasi dan menyelesaikan proses administrasi. Evaluasi menunjukkan bahwa kemudahan aksesibilitas

informasi menjadi faktor kunci dalam meningkatkan konversi dari pendaftar menjadi mahasiswa aktif. Dalam upaya meningkatkan standar pelayanan, instansi telah menyelesaikan renovasi fasilitas fisik dan pemutakhiran perangkat pendukung operasional. Pengembangan ini mencakup pengadaan ruang layanan terpadu yang lebih inklusif serta implementasi infrastruktur jaringan yang lebih stabil untuk mendukung sistem kerja hibrida. Seluruh langkah modernisasi ini dilakukan untuk memastikan bahwa lingkungan kerja memenuhi standar keselamatan dan kesehatan kerja serta mampu memberikan kenyamanan bagi masyarakat pengguna layanan untuk mahasiswa dan Masyarakat Luar. Dimana dalam pengembangan ini merupakan kemajuan yang dikembangkan oleh Pimpinan dari Bapak Halomoan Nasution,SH.,MH dan Dukungan Juga untuk Civitas Akademika Universitas Labuhanbatu dalam pengembangan terhadap Pendidikan yang maju dikabupaten labuhanbatu ini. Jadi capaian ini merupakan suatu proyek dalam bidang Alumni,Pengembangan dan Kerjasama gawaian dari Tanggung Jawab Wakil Rektor III.

4.2.1 Pengembangan Infrastruktur Instansi

Peningkatan kualitas pelayanan publik tahun ini diwujudkan melalui penataan ulang ruang Aula Mini, area parkir, serta penambahan fasilitas umum seperti ruang UKM dan Microteching. Penataan infrastruktur pendukung ini dilakukan berdasarkan hasil survei kepuasan masyarakat tahun lalu yang menginginkan adanya area publik yang lebih inklusif dan nyaman. Melalui perbaikan fasilitas ini, instansi berkomitmen untuk menghadirkan pelayanan yang lebih manusiawi dan profesional. Selain pembangunan fisik baru, instansi juga menerapkan program pemeliharaan infrastruktur secara preventif dan berkelanjutan. Implementasi sistem pengolahan limbah mandiri dan pemasangan panel surya di beberapa titik strategis gedung merupakan bagian dari inisiatif Green Campus/Office tahun 2025. Langkah ini diambil untuk mengurangi jejak karbon organisasi sekaligus menekan biaya operasional jangka panjang melalui pemanfaatan sumber daya yang lebih ramah lingkungan. Berikut ini adalah Dokumentasi Pengembangan Bangunan Kampus Universitas Labuhanbatu Tahun 2024

dalam Pengclasteran Jenis Gedung Ruangannya Pengembangan yang ada di Universitas Labuhanbatu.



Gambar 2.3.1 Gedung Aula Mini Serta Lahan Parkir

4.2.2 Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2025

Era Tahun 2025 ajang Penerimaan mahasiswa Baru dengan Antusias masyarakat menyambut kehadiran Universitas Labuhanbatu di daerah ini dapat dilihat melalui kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Universitas Labuhanbatu. Salah satu kegiatan yang dinantikan masyarakat setiap tahunnya adalah penerimaan mahasiswa baru pada setiap awal tahun akademik. Animo masyarakat untuk mengenyam pendidikan turut didukung dengan adanya 9 program studi S1 dan 3 Program Studi S2 yang berijin dan semuanya telah terakreditasi “BAIK SEKALI”. Disamping itu, Universitas Labuhanbatu juga memiliki jumlah mahasiswa cukup banyak.

Dimana mereka berasal dari daerah-daerah yang tersebar di provinsi Wilayah Sumatera Utara. Seiring berjalannya waktu, setelah pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru Tahun lalu. Kembali Universitas Labuhanbatu melalui Biro Pengembangan, Kerjasama & Alumni, dan Kemahasiswaan Akademik menyelenggarakan penerimaan mahasiswa baru pada tanggal 01 Februari s/d 30 September 2025. Penerimaan mahasiswa baru di Universitas Labuhanbatu ada 3 jalur penerimaan, yaitu :

- a. Jalur Prestasi Non Akademik
Jalur prestasi Non Akademik untuk calon mahasiswa yang lulus pada 2 tahun terakhir Mengikuti Seleksi dan Test Wawancara
- b. Jalur Reguler
Jalur reguler untuk semua calon mahasiswa baru Mengikuti Test Ujian CBAT
- c. Jalur Transfer
Jalur transfer untuk mahasiswa pindahan/ alih jenjang/ alih jalur di semua angkatan.
- d. Jalur Thafis Al quran
Jalur Thafis untuk Mahasiswa dapat mengikuti dan Hafal $\pm$ 15 Jus

Terwujudnya masyarakat Labuhanbatu yang maju melalui bidang pendidikan merupakan harapan kita bersama. Untuk itu, melalui Universitas Labuhanbatu diharapkan mampu menghasilkan lulusan yang memiliki ciri keilmuan, mutu, profesionalitas, ikhlas dan berakhlak mulia.

4.2.3 Jadwal dan Kegiatan PMB 2025

Kegiatan ini dilaksanakan oleh melalui Biro Pengembangan, Kerjasama & Alumni, dan Kemahasiswaan Akademik Universitas Labuhanbatu. Adapun rangkaian kegiatannya sebagai berikut:

- a. PENDAFTARAN
Pendaftaran dilaksanakan pada tanggal 01 Februari s/d 30 September 2025.
- b. PENGARAHAN
Calon mahasiswa yang telah terdaftar sebagai peserta tes diwajibkan mengikuti pengarahan. Pada kegiatan ini dipaparkan

tata tertib peserta tes. Pelaksanaan kegiatan ini untuk Gelombang I pada tanggal 20 Juli 2025, Gelombang II pada tanggal 31 Agustus 2025, Gelombang III pada tanggal 30 September 2025 Pukul 08.00-selesai.

c. **SELEKSI**

Seleksi penerimaan mahasiswa baru Universitas Labuhanbatu meliputi 2 (dua) rangkaian tes, yaitu: Tes Tertulis, dan Tes Wawancara. Pelaksanaan kegiatan ini untuk Gelombang I pada tanggal 20 Juli 2025, Gelombang II pada tanggal 31 Agustus 2025, Gelombang III pada tanggal 30 September 2025 Pukul 08.00-selesai. Test ini dilaksanakan Melalui Link Pendaftaran.ulb.ac.id dimana Calon Mahasiswa Sudah Memiliki Akun Pendaftaran serta Pass. Sehingga dapat mengikuti Test Kemampuan tersebut.

d. **PENGUMUMAN**

Pengumuman hasil tes penerimaan mahasiswa baru Gelombang I, II, III masing-masing dilaksanakan pada tanggal 21 Juli 2025, 01 September 2025 dan 30 September 2025. Melalui Virtual Link Pendaftaran.ulb.ac.id atau diinformasikan Menggunakan Whatsaap Group PMB 2025.

e. **REGISTRASI**

Mahasiswa yang lulus tes seleksi penerimaan mahasiswa baru harus melalui proses Registrasi dengan melengkapi persyaratan pemberkasan bagi mahasiswa baru dan Untuk Registrasinya Menggunakan Virtual Akun PMB dari Mahasiswa Baru Tersebut. Dan dipergunakan untuk mendapatkan NIM.

f. **INPUT DATA SITU**

Mahasiswa yang sudah melakukan registrasi dan mendapatkan NIM, petugas registrasi akan menginput data mahasiswa di SITU berdasarkan identitas yang sesuai di berkas persyaratan registrasi untuk segera di sinkronisasi dengan data yang ada di LLDIKTI Wilayah I (Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi wilayah I). Dan bagi mahasiswa yang datanya sudah sinkron maka mahasiswa berhak mendapatkan KTM (Kartu Tanda Mahasiswa). menyambut kegiatan

ini ditandai dengan banyaknya jumlah pendaftar yaitu tercatat orang.

Tabel 4.4 Pendaftaran Mahasiswa Baru

No	PROGRAM STUDI	Gelombang			JUMLAH PENDAFTAR
		I	II	III	
1	Manajemen	89	69	86	276
2	Akuntansi	34	8	4	43
3	Agroteknologi	71	55	11	149
4	Sistem Informasi	98	59	50	207
5	Teknologi Informasi	42	27	13	82
6	Hukum	42	71	39	153
7	Pendidikan PPkn	63	38	8	108
8	Pendidikan Biologi	22	20	46	90
9	Pendidikan Matematika	18	13	0	33
TOTAL PENDAFTARAN					1141

Tabel 4.5 Hasil Seleksi

No	Prodi	ALUR		Jumlah Daftar Ulang
		Daftar	Lulus	
1	Manajemen	276	265	238
2	Akuntansi	43	42	36
3	Agroteknologi	149	145	122
4	Sistem Informasi	207	201	183
5	Teknologi Informasi	82	78	73
6	Hukum	153	152	133
7	Pendidikan PPkn	108	108	95
8	Pendidikan Biologi	90	90	82
9	Pendidikan Matematika	33	33	30
TOTAL		1141	1140	988

4.2.4 Pelaksanaan Seleksi PMB 2025

Penerimaan Mahasiswa Baru terdiri dari 4 (Empat) jalur, diantaranya yaitu jalur Reguler, Jalur Prestasi Akademik, Jalur Beasiswa Thafisz dan Transfer (Pindahan, Alih Jalur, Alih Jenjang). Untuk pendaftaran melalui jalur prestasi Non Akademik, calon mahasiswa dapat menggunakan jalur bidikmisi, Bidang Olahraga, seni, sertifikat kejuaraan Non akademik, Adapun mahasiswa penerima beasiswa bidikmisi merupakan calon mahasiswa yang telah terdaftar dan lulus seleksi penerimaan mahasiswa baru pada tahun 2025 ini. Adapun jumlah dan nama mahasiswa pendaftar jalur Reguler, Prestasi, dan transfer sebagaimana terlampir dalam laporan ini. Melalui rangkaian tes yang terdiri dari tes tertulis, dan tes wawancara, diharapkan mampu menghasilkan mahasiswa yang cerdas dan sehat. Pada kegiatan yang telah dilaksanakan, tercatat sebanyak 1141 orang pendaftar. Adapun peserta yang berhasil lulus seleksi sebanyak 988 peserta. Dan juga dapat dilihat dalam Lampiran Dokumen PMB Yaitu Surat Keputusan (SK Panitia PMB), Brosur, dan Photo Seleksi, spanduk yang dilampirkan di bawah ini :

UNIVERSITAS LABUHANBATU
DIES NATALIS
ULB28
Inovasi Lokal Menuju Global

FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Program Studi:
1. Manajemen (M)
2. Akuntansi (AK)
3. Sistem Informasi (SI)

FAKULTAS HUKUM & ILMU PENDIDIKAN
Program Studi:
1. Pendidikan Biologi (SB)
2. Pendidikan Matematika (SM)
3. Pendidikan PPL (SP)

FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI
Program Studi:
1. Manajemen Informatika (DI)
2. Agroteknologi (ST)
3. Sistem Informasi (SI)
4. Teknologi Informasi (ST)

FAKULTAS HUMANIORA
Program Studi:
1. Bahasa (BA)

PROGRAM PASCA SARJANA (S2)
Program Studi:
1. Ilmu Manajemen (M)
2. Hukum (H)
3. Manajemen Pendidikan (MP)

PENDIDIKAN PROFESI GURU
Program:
1. Matematika
2. Biologi
3. Pendidikan Kewarganegaraan

SERTA MEMBUKA PROGRAM RPL
(Rekognisi Pembelajaran Lampau)

BEASISWA
JADWAL PENYELARASAN
Perkuliah dapat dipilih:
1. Kelas Pagi : 09.00 s.d. s.d. Seleksi
2. Kelas Siang : 14.00 s.d. s.d. Seleksi
3. Kelas Malam : 17.00 s.d. s.d. Seleksi
4. Kelas Eksekutif : (PNS, POLRI dll) Jumat & Sabtu

WAKTU PENDAFTARAN
01 Februari s.d. 30 September 2025
Setiap Hari Kerja : Pukul 09.00 - 17.00 s.d. s.d.
* Gelombang I : 01 Februari s.d. 19 Juli 2025
* Tes Max : 20 Juli 2025 (mulai pukul 09.00 s.d. s.d.)
* Gelombang II : 22 Juli 2025 s.d. 30 Agustus 2025
* Tes Max : 31 Agustus 2025 (mulai pukul 09.00 s.d. s.d.)
* Gelombang III : 31 Agustus s.d. 30 September 2025

CONTACT PERSON
* Manikah, S. Kom. M. Kom. - Hp: 0822-9919-1725
* Marissa, S. Pd. - Hp: 0822-4940-4344
* Nurul Huda, S. Kom. M. Kom. - Hp: 0852-6136-3292
* Nova Aditya - Hp: 0853-5894-5149
* Vito Shombing, S. Kom. M. Kom. - Hp: 0813-2899-5389
* Muhammad Ridho, S. H. - Hp: 0852-9799-1450

TEMPAT PENDAFTARAN
Pusat PMB ULB
1. Kampus Utama : Jl. SM. Raja No 126
Arah Tugu - Rantau Prapat
2. Kampus Satelit
(Ditunjuk: Kota Pang. Tj. Sawang Elang, Bagan Batu)
3. Contact Person Universitas Labuhanbatu
☎ 0812-6093-2454

UNIVERSITAS LABUHANBATU
Binaasi Lokal Menuju Global
PMB 2025/2026
PROGRAM D3, S1, S2
Kuota Terbatas
Pendaftaran: pmb.ulb.ac.id

FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
FAKULTAS HUKUM & ILMU PENDIDIKAN
FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI
FAKULTAS HUMANIORA
PROGRAM PASCA SARJANA

Kampus Merdeka
Kampus Merdeka
Kampus Merdeka

VERSI WEBOMETRICS
VERSI WEBOMETRICS

Universitas Labuhanbatu | universitaslabuhanbatu.ac.id | www.ulb.ac.id | info@ulb.ac.id | universitaslabuhanbatu.ac.id



Gambar 4.1 Brosur dan Ujian Seleksi PMB

4.2.5 Hasil Monitoring dan Evaluasi PMB 2025

Hasil evaluasi menunjukkan adanya kenaikan jumlah peminat yang signifikan dibandingkan tahun sebelumnya, didorong oleh strategi promosi digital yang lebih intensif. Namun, hasil Monev juga mengidentifikasi perlunya penguatan komitmen tim lapangan dalam menjangkau sekolah-sekolah di wilayah terpencil agar persebaran asal mahasiswa lebih merata. Fokus perbaikan ke depan akan diarahkan pada optimalisasi konten media sosial sebagai kanal informasi utama bagi calon mahasiswa.

PMB Tahun 2025 menunjukkan bahwa seluruh rangkaian proses seleksi telah berjalan secara akuntabel, transparan, dan nondiskriminatif sesuai dengan standar mutu internal. Berdasarkan audit lapangan, terdapat peningkatan efisiensi pada sistem pendaftaran daring yang berdampak pada kelancaran administrasi calon mahasiswa. Secara

keseluruhan, target kuota penerimaan melalui jalur Reguler, Eksekutif dan Karyawan berhasil terpenuhi dengan tingkat kepuasan layanan yang berada pada kategori 'Sangat Baik'. Berikut Data Penerimaan Mahasiswa Baru dari Tahun 2025.

Tabel 4.6 Hasil Rekap Data PMB 2025/2026

Program Studi	Jumlah Calon Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Baru
	Pendaftar	Lulus Seleksi	
Manajemen	276	265	238
Akuntansi	43	42	36
Sistem Informasi	207	201	183
Teknologi informasi	82	78	73
Agroteknologi	149	145	122
Hukum	153	152	133
Pendidikan Pkn	108	108	92
Pendidikan Biologi	90	90	81
Pendidikan Matematika	33	33	30
Jumlah Keseluruhan	1.141	1.114	988

4.3 Bidang Kerjasama

Kerjasama ini disusun sebagai langkah strategis untuk memperkuat ekosistem industri nasional di tahun 2025. Dengan mengandalkan prinsip saling menguntungkan, kedua belah pihak sepakat untuk mengintegrasikan sumber daya dan inovasi guna meningkatkan daya saing pasar, di mana setiap hak dan kewajiban diatur secara transparan untuk keberlanjutan. Kerjasama ini menjadi strategi penting dalam menghadapi tantangan pendidikan tinggi di era globalisasi. Kerjasama perguruan tinggi, baik di tingkat lokal, nasional, maupun internasional, memiliki tujuan dan manfaat yang luas bagi institusi akademik, mahasiswa, dan masyarakat.

Berikut beberapa poin penting Tahun 2025 adalah momentum bagi kita untuk bersatu dalam semangat 'Indonesia Incorporated'. Tidak ada pihak yang merasa lebih kuat dari hukum atau melampaui kepentingan bersama. Mari kita bekerja sama, berkolaborasi, dan bergotong royong

untuk memasuki tahun 2025, kita berkomitmen membangun kerja sama ekonomi yang terbuka, adil, dan inklusif. Melalui penguatan sinergi multilateral, kita bertujuan memastikan manfaat menjangkau seluruh lapisan masyarakat tanpa ada yang tertinggal, demi mewujudkan masa depan yang tangguh menghadapi tantangan global. Berdasarkan pencapaian positif tahun ini, kami merekomendasikan adanya eskalasi kerja sama pada tahun berikutnya untuk mencakup wilayah operasional yang lebih luas, demi keberlanjutan kemitraan jangka panjang. Untuk membantu penyusunan format laporan yang profesional, Anda dapat merujuk pada Contoh Seperti berikut:

1. Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) sebagai referensi struktur penulisan laporan.
2. Format Laporan Kegiatan Formal untuk melihat tata letak bab dan sub-bab laporan.
3. Panduan Evaluasi Kerja Sama jika laporan berkaitan dengan kepatuhan hukum.

Laporan ini disusun untuk memberikan gambaran komprehensif mengenai pelaksanaan kolaborasi strategis antara [Pihak A] dan [Pihak B] selama periode semester pertama tahun 2025, yang berfokus pada penguatan ekosistem digital nasional. Berdasarkan pencapaian positif tahun ini, kami merekomendasikan adanya eskalasi kerja sama pada tahun berikutnya untuk mencakup wilayah operasional yang lebih luas, demi keberlanjutan kemitraan jangka panjang.

4.3.1 Tingkat Capaian Kerjasama

Secara keseluruhan, kerja sama di bidang pemasaran bersama ini telah terlaksana dengan deviasi minimal. Semua kendala teknis yang muncul selama proses implementasi telah dimitigasi dengan baik melalui komunikasi rutin yang transparan. Berdasarkan capaian positif ini, pihak manajemen memberikan penilaian 'Sangat Baik' terhadap keterlaksanaan program dan merekomendasikan adanya eskalasi kemitraan untuk periode 2025-2026 guna menjaga momentum pertumbuhan yang telah tercipta.

Kerja sama di bidang pengembangan kapasitas masyarakat yang dicanangkan sejak awal tahun telah terealisasi dengan sukses. Melalui

kolaborasi ini, serangkaian pelatihan keterampilan digital telah menjangkau lebih dari 65 Desa sebagai peserta sesuai dengan rencana strategis 2025. Kami menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada seluruh mitra atas dukungan tenaga dan pemikiran, sehingga visi untuk menciptakan kemandirian ekonomi lokal dapat terwujud secara konkret dan memberikan dampak jangka panjang.

Hingga kuartal akhir tahun 2025, tingkat capaian kerja sama strategis antara [Pihak A] dan [Pihak B] telah menyentuh angka 65% dari target tahunan. Kinerja ini didorong oleh akselerasi yang berjalan lebih cepat dari jadwal semula, sehingga target efisiensi operasional tercapai dalam waktu hanya 11 bulan. Keberhasilan yang melampaui ekspektasi ini membuktikan bahwa sinergi visi dan keterbukaan informasi antar pihak merupakan kunci utama dalam meraih hasil maksimal.



Gambar 4.4 Hasil Laporan IKU 6 Kerjasama

Berdasarkan pencapaian positif tahun ini, kami merekomendasikan adanya eskalasi kerja sama pada tahun berikutnya untuk mencakup wilayah operasional yang lebih luas, demi keberlanjutan kemitraan jangka panjang.

4.3.2 Pelaksanaan Kerjasama

Pelaksanaan kerjasama merupakan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan setelah penandatanganan MoU (nota kesepahaman) dalam bentuk perjanjian kerjasama. Adapun pelaksanaan kegiatan kerjasama yang telah dilakukan adalah dalam proses melaksanakan kegiatan MoA

(Pelaksanaan Perjanjian) dan begitu juga IA antara Dosen dan Mahasiswa dapat lebih mudah dalam melaksanakan kegiatan KKN,MAGANG dalam Tingkat Nasional maupun Internasional.

Tabel 4.7 Level Kegiatan Kerjasama

Kerja Sama	Level Kerja Sama			
	Internasional	Nasional	Lokal	Total
MoU	2	3	7	12
MoA	11	0	10	21
IA	20	7	20	47

Dokumentasi Kerjasama Universitas Dengan Mitra Baik Lokal,Nasional dan Internasional di Tahun 2025



Kerja sama ini menjadi strategi penting dalam menghadapi tantangan pendidikan tinggi di era globalisasi. Kerja sama perguruan tinggi, baik di tingkat lokal, nasional, maupun internasional, memiliki tujuan dan manfaat yang luas bagi institusi akademik, mahasiswa, dan masyarakat.

BAB. V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian dan analisis kinerja Universitas Labuhanbatu selama tahun pelaporan, dapat disimpulkan bahwa secara umum Universitas Labuhanbatu telah menunjukkan capaian yang positif dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi, tata kelola kelembagaan, serta penguatan peran strategis perguruan tinggi di tingkat regional.

Pada bidang pendidikan dan pengajaran, Universitas Labuhanbatu terus berupaya meningkatkan mutu proses pembelajaran melalui penguatan kurikulum berbasis capaian pembelajaran, implementasi pembelajaran berorientasi *Outcome-Based Education*, serta peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan. Berbagai program akademik dan nonakademik telah dilaksanakan guna menciptakan lulusan yang berdaya saing, berkarakter, dan relevan dengan kebutuhan dunia kerja dan dunia usaha.

Pada bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, Universitas Labuhanbatu secara konsisten mendorong peningkatan kuantitas dan kualitas luaran penelitian serta kegiatan pengabdian yang berdampak langsung kepada masyarakat. Sinergi antara dosen, mahasiswa, dan mitra eksternal terus diperkuat sebagai wujud kontribusi nyata universitas dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan pemecahan permasalahan sosial di lingkungan sekitar.

Dari aspek tata kelola dan kelembagaan, Universitas Labuhanbatu telah melakukan berbagai upaya penguatan sistem manajemen, penjaminan mutu internal, serta pengelolaan sumber daya secara efektif dan akuntabel. Langkah-langkah strategis tersebut menjadi fondasi penting dalam mewujudkan tata kelola perguruan tinggi yang transparan, efisien, dan berkelanjutan.

Secara keseluruhan, capaian kinerja Universitas Labuhanbatu pada tahun pelaporan mencerminkan komitmen institusi dalam menjalankan visi dan misinya secara bertahap dan terukur. Meskipun masih terdapat tantangan dan ruang untuk perbaikan, hasil yang telah dicapai menjadi modal penting untuk peningkatan kinerja di tahun-tahun mendatang. Laporan tahunan ini diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi, refleksi, serta dasar perumusan kebijakan strategis guna mendorong Universitas Labuhanbatu menuju perguruan tinggi yang unggul, berdaya saing, dan berkontribusi nyata bagi pembangunan daerah dan nasional.

5.2 Saran

Beberapa hal yang akan dilakukan dalam rangka fokus perbaikan peningkatan capaian kinerja pada setiap indikator kinerja kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Dalam rangka fokus perbaikan ke depan pada aspek kualitas lulusan, program studi akan secara rutin dan proaktif melaksanakan pelacakan terhadap para alumni, mengingat pentingnya hubungan emosional yang telah terjalin dengan pihak yang memiliki peran penting dalam menunjang keberhasilan pencapaian target kinerja kualitas lulusan.
2. Dalam rangka fokus perbaikan ke depan pada aspek kualitas mahasiswa, institusi akan memperkuat sinergi antara Kementerian dan Universitas, meningkatkan peran Korprodi dan Penasihat Akademik, mengembangkan database lokasi DUDI untuk kegiatan PKL/PI/Magang, mengintegrasikan mata kuliah tugas akhir dengan praktik industri/magang/PLP dan KKN, memperbaiki Sistem Informasi pengelolaan Program Berdampak, optimalisasi partisipasi mahasiswa dalam kompetisi, merencanakan pembinaan yang terstruktur, mengeksplorasi bakat mahasiswa, mempersiapkan mahasiswa untuk kompetisi, dan melibatkan dosen pembina dalam pengelolaan Organisasi Mahasiswa.
3. Dalam rangka fokus perbaikan ke depan pada aspek kualitas dosen dalam berkegiatan di luar kampus, universitas perlu menyusun strategi untuk memetakan kompetensi dosen yang memenuhi syarat untuk berkisah di perguruan tinggi lain.

4. Dalam rangka fokus perbaikan ke depan pada aspek kualitas kompetensi dosen, perlu melibatkan perencanaan, pelaksanaan, dan pemantauan untuk memastikan bahwa organisasi mencapai tujuan utamanya, terkhusus pada aspek tujuan kinerja utama yang spesifik, terukur, dapat dicapai, relevan, dan terbatas waktu.
5. Dalam rangka fokus perbaikan ke depan pada aspek kualitas luaran dosen, universitas perlu merencanakan langkah-langkah seperti pemetaan dosen NIDN/NIDK yang memiliki hubungan tidak langsung dengan program penelitian, dukungan untuk penelitian dan PkM, pendampingan penulisan artikel, integrasi sistem informasi, seminar rutin, kolaborasi internasional, tata kelola jurnal, motivasi penulisan artikel berkualitas, sitasi antar-dosen dan mahasiswa, kerja sama dengan lembaga pemerintah dan perguruan tinggi, serta penghargaan bagi dosen produktif dan inovatif.
6. Dalam rangka fokus perbaikan ke depan pada aspek kualitas pembelajaran, perlu adanya pelatihan, penyamaan persepsi, identifikasi karakteristik mata kuliah, kurikulum dan pelibatan berbagai mitra dalam implementasi pembelajaran case-based method, dan team-based project.

Lampiran A : Database SDM Universitas Labuhanbatu

Data Update Januari 2026

No	Kriteria SDM	Keterangan	Pendidikan Terakhir								Jabfung				Eligibel Kenaikan Jabfung				Pengajuan Jabfung				Sertifikasi		Pengajuan Sertifikasi		Studi Lanjut	
			SD	SLTP	SLTA	D3	S1	S2	S3	TP	AA	L	LK	GB	AA	L	LK	GB	AA	L	LK	GB	Belum	Sudah	Eligibel	Belum	Tubel	Izin Belajar
1	Dosen Tetap	117						95	22	6	16	79	15	1	16	10	60	3	0	1	4	0	26	94	1	19	4	12
	Dosen Tidak Tetap(Praktisi/Part time)	8						7																				
Sub Total		211																										
2	Tendik	86	3	1	30	1	47	4																				
Sub Total		86																										
Total SDM		297																										